

Державна установа «Кам'янська виправна колонія (№34)», в особі Клименко Галини Андріївни, що діє на підставі Положення (далі ПОКУПЕЦЬ), з однієї сторони, і ФОП Маркін Віктор Віталійович, в особі Маркіна Віктора Віталійовича, що діє на підставі Свідоцтва, (далі – ПРОДАВЕЦЬ), з іншої сторони, разом – СТОРОНИ, уклали цей Договір про наведене нижче (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується у 2024 році продати і відвантажити чай (далі товар), (код за ДК 021:2015 15863000 - 5) в обсязі, асортименті і терміни згідно з рознарядками ПОКУПЦЯ відповідно до його потреби, а ПОКУПЕЦЬ – забезпечити приймання та оплату товару за цінами, згідно з нижчевикладеною специфікацією:

№ п/п	Найменування продукції	Од. вим.	Кількість	Ціна за од. вим. товару в грн., без ПДВ	Загальна сума вартості товару в грн. без ПДВ
1	Чай фас.500 г	пач.	20	103,75	2075,00
	ВСЬОГО:				2075,00

1.2. Обсяг закупівлі товару може бути зменшений залежно від фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ.

2.1. ПРОДАВЕЦЬ повинен поставити ПОКУПЦЮ товар, якість якого відповідає вимогам ДСТУ (ГОСТ) — або ТУ, умовам цього Договору і бути підтверджена якісним посвідченням.

2.2. Залишковий термін зберігання (використання) товару повинен бути не менше 3 місяців.

2.3. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-6 від 15.06.65 р.) та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-7 від 25.04.66 р.). Приймання товару здійснюється при наявності на кожну відвантажену партію якісного посвідчення.

2.4. У разі, якщо товар, поставлений ПРОДАВЦЕМ, є неякісним і не відповідає вимогам ДСТУ (ГОСТ) — або ТУ, або на партію товару відсутні передбачені Договором документи, які підтверджують якість товару, або не додержана вимога щодо залишкового терміну зберігання (використання) товару (п. 2.2.), ПОКУПЕЦЬ не приймає та не оплачує товар, а ПРОДАВЕЦЬ за свій рахунок здійснює протягом 5 (п'яти) діб допоставку товару, що відповідає вимогам Договору.

2.5. Товар пакується у тару, яка відповідає ДСТУ (ГОСТ) — або ТУ та забезпечує схоронність продукції при перевезенні та зберіганні.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ.

3.1. Ціна цього Договору становить – 2075,00 грн. (дві тисячі сімдесят п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ. Ціна Договору включає в себе вартість самого товару, його упаковки, маркування, доставки, передачі, усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені щодо поставки товару.

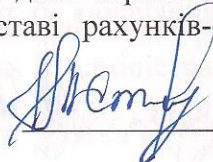
3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою СТОРІН.

3.3. Збільшення ціни на товар не допускається, зниження ціни на товар оформлюється додатковою угодою.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунок за цим Договором проводиться шляхом оплати товару ПОКУПЦЕМ по факту поставки протягом 90 банківських днів з дати отримання товару на склад ПОКУПЦЯ по мірі надходження бюджетних коштів на підставі рахунків-фактур ПРОДАВЦЯ, належним чином оформлених накладних.

Заступник начальника установи з І та КПЗ



Людмила СЕМЕРУНІНА

4.2. Датою отримання товару є дата зазначена в накладних.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк (термін) поставки товару - до 27.03 2024 року.

5.2. Поставка проданого за цим Договором товару буде проводитись партіями автотранспортом ПРОДАВЦЯ на склад ПОКУПЦЯ.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товар, що постачається, згідно з умовами цього Договору.

6.1.2. Приймати поставлений товар відповідно до цього Договору.

6.1.3. Організувати приймання товару відповідно до розділів 2 та 5 цього Договору.

6.2. ПОКУПЕЦЬ має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ПРОДАВЦЕМ, повідомивши про це його у триденний строк після прийняття ПОКУПЦЕМ рішення про розірвання Договору; (ПОКУПЕЦЬ має право розірвати Договір в односторонньому порядку у разі систематичного (більше 3-х разів) порушення ПРОДАВЦЕМ умов Договору щодо кількості, якості, строків поставки товару. Договір припиняє свою дію після того, як ПОКУПЕЦЬ письмово сповістить ПРОДАВЦЯ про своє рішення та проведе з ним розрахунки за фактично поставлений товар).

6.2.2. Контролювати поставку товару у строк, встановлений цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі СТОРОНИ вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунки-фактури (накладні) ПРОДАВЦЮ без здійснення оплати в разі не надання або неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4.

6.3. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строк, встановлений цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.4. ПРОДАВЕЦЬ має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням ПОКУПЦЯ.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань ПОКУПЦЕМ ПРОДАВЕЦЬ має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ПОКУПЦЯ у триденний строк після прийняття ПРОДАВЦЕМ рішення про розірвання Договору, про що сповіщає письмово.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором СТОРОНИ несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку порушення термінів поставки товару, зазначених у п.п. 2.4., 5.1. Договору, ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ пеню, яка обраховується із вартості непоставленого в строк товару в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день затримки.

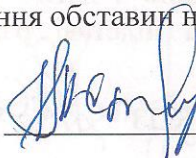
7.3. У випадку недопоставки товару в обсязі передбаченому Договором ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 10 % вартості непоставленого товару.

7.4. Види порушень та санкцій за них, установлені Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час

Заступник начальника установи з І та КПЗ



Людмила СЕМЕРУНІНА

укладання Договору та виникли поза волею СТОРІН (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, зміни в законодавстві тощо).

8.2. СТОРОНА, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу СТОРОНУ у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України та уповноваженими ними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із СТОРІН в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

9.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

9.4. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – аж до розірвання цього Договору.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосагнення СТОРОНАМИ згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання СТОРОНАМИ і діє до 31.12.2024 року.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Умови цього Договору не повинні змінюватися після підписання Договору до повного виконання зобов'язань СТОРОНАМИ, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення СТОРОНАМИ суми Договору.

12.2. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Постачальник дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

12.3. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, Заступник начальника установи з І та КПЗ _____ Людмила СЕМЕРУНІНА

відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН.

ПОКУПЕЦЬ:

Державна установа
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
 51912, м. Кам'янське,
 вул. Михайла Грушевського, 214
 МФО 820172; ЄДРПОУ 08562967
 р/р UA588201720343100001000013895
 В ДКСУ м. Київ
 Тел./факс: (056) 716-04-65.

Начальник

(Клименко Г.А.)

ПРОДАВЕЦЬ:

ФОП Маркін Віктор Віталійович,
 Дніпропетровська область, м. Кам'янське,
 вул. 40 років Перемоги, будинок 3, кв. 210
 п/р UA 333220010000026001340063422
 РНОКПП 3501705917
 в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»

(Маркін В.В.)

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер установи

Ірина ЗАБАРАУСКАС

Юрисконсульт

Ольга МУРАВЬОВА

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції

Анна ГОЛОВЕНКО

Уповноважена особа відповідальна
за організацію та проведення процедур
закупівель /спрощених закупівель

Ілона СТУДЕНЦОВА

Заступник начальника установи з І та КПЗ

Людмила СЕМЕРУНІНА