

**ДОГОВІР № 02/24-66**  
**виконаних робіт (наданих послуг)**

**м. Тернопіль**

**« 16 » лютого 2024 року**

**Фізична особа-підприємець Мельничук Олександр Петрович**, який діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (далі – Виконавець), з однієї сторони, та **Тернопільська обласна прокуратура** в особі першого заступника керівника Тернопільської обласної прокуратури **Божка Олександра Сергійовича**, що діє на підставі Закону України «Про прокуратуру» (далі – Замовник), з іншої сторони (далі – сторони), уклали цей договір про таке:

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надавати послуги з технічного обслуговування та поточного ремонту транспортних засобів за кодом **ДК 021:2015-50110000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання»** (далі – Послуги) із встановленням запасних частин і використанням супутніх товарів та витратних матеріалів Виконавця, необхідних для якісного надання зазначених Послуг.

1.2. Послуги, зазначені у пункті 1.1 цього Договору, спрямовані на підтримання транспортних засобів Замовника (далі – ТЗ) в технічно справному стані та на виконання вимог нормативних актів щодо надійності, економічності, безпеки руху та екологічної безпеки ТЗ.

1.3. Конкретний перелік та вартість Послуг, перелік запасних частин, супутніх товарів та витратних матеріалів, що надаються Замовнику, а також строк надання Послуг визначається у наряд-замовленні при кожному прийманні ТЗ.

1.4. Замовник має право скоригувати об'єм Послуг, що закуповуються (в сторону зменшення), зокрема з урахуванням зменшення реального фінансування видатків на ці цілі шляхом підписання відповідної додаткової угоди.

**2. Якість послуг**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких має відповідати технічним вимогам, загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг та чинному законодавству України.

2.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Послуг, які не відповідають за якістю умовам цього Договору. Недоліки у наданих Послугах, виявлені в процесі прийому-передачі наданих Послуг, не оплачуються та мають бути усунуті Виконавцем за свій рахунок, своїми засобами та силами у погоджений Сторонами строк.

2.3 Виконавець гарантує належну якість використаних у Послугах власних матеріальних ресурсів, конструкцій, устаткування і систем, відповідність їх державним стандартам.

2.4 Гарантійні терміни на виконані ремонтні роботи зазначаються в актах приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) (далі – Акт).

**3. Сума договору**

3.1. Загальна сума Договору становить **66 113,60 грн** (Шістдесят шість тисяч сто тринадцять гривень 60 копійок) без ПДВ.

3.2. Вартість Послуг, запасних частин та витратних матеріалів вказується у нарядах-замовленнях та відповідних Актах.

3.3. Загальна сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, зокрема з урахуванням реального фінансування видатків Замовника на зазначені цілі, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

3.4. Зміна вартості Послуг (загальної суми Договору) в сторону збільшення не допускається.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за фактично надані Послуги здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Сторонами Актів.

4.2. У разі неналежного оформлення Акта (відсутність підписів, печаток тощо) Замовник повертає його Виконавцю на доопрацювання без здійснення оплати.

4.3. Оплата здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі.

4.4. Оплата здійснюється в національній валюті України – гривні.

4.5. Бюджетні зобов'язання Замовника за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання

Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Сторони при цьому досягли згоди, що відповідальність, передбачена статтею 625 Цивільного кодексу України, не застосовується.

## **5. Надання послуг**

- 5.1. Строк надання Послуг – до 25 грудня 2024 року.
- 5.2. Місце надання Послуг – м. Тернопіль, вул. Бродівська, 44.
- 5.3. Технічне обслуговування та ремонт ТЗ (їх складових) виконується Виконавцем відповідно до вимог експлуатаційної, ремонтної, технологічної документації та нормативних документів.
- 5.4. Надання Послуг згідно з цим Договором здійснюється силами (персоналом) та засобами Виконавця.
- 5.5. Виконавець може залучати, у разі необхідності, до надання Послуг фахівців/спеціалістів інших підприємств, установ та організацій будь-якої форми власності за письмовим погодження із Замовником.
- 5.6. Приймання наданих Послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Актів.
- 5.7. Виконавець зобов'язаний скласти та надати (направити) на адресу Замовника, протягом 5 (п'яти) робочих днів після надання Послуг, що є предметом цього Договору, 2 (два) примірники підписаного Акта.
- 5.8. Замовник протягом 7 (семи) робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акта розглядає його, і, у разі відсутності зауважень (заперечень), підписує його та 1 (один) примірник повертає Виконавцю або складає і направляє (надає) на адресу Виконавця мотивовану відмову від його підписання.
- 5.9. У разі виявлення недоліків наданих Послуг протягом встановлених гарантійних термінів, Виконавець зобов'язаний усунути їх власними силами та за власні кошти за умови, що такі недоліки виникли з причини неякісного надання Послуг Виконавцем або застосування ним неякісних запасних частин, супутніх товарів та витратних матеріалів і не є наслідком неправильної експлуатації ТЗ, та скласти двосторонній Акт виявлених недоліків.

## **6. Права та обов'язки сторін**

### **6.1. Замовник зобов'язаний:**

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (у разі наявності бюджетного фінансування) сплачувати за якісно надані Послуги.
- 6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з Актом в момент прийняття ТЗ після надання Послуг.
- 6.1.3. Надати Виконавцю ТЗ у чистому вигляді, тобто у вигляді, який дозволить Виконавцю провести огляд та необхідні тести ТЗ.
- 6.1.4. Уповноважений представник Замовника зобов'язаний перевірити якість та повноту наданих Виконавцем Послуг. У разі відсутності зауважень до наданих Послуг Замовник зобов'язаний підписати 2 (два) примірники Акта та передати 1 (один) примірник Виконавцю.

### **6.2. Замовник має право:**

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір, у тому числі у разі одноразового невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це останнього в письмовій формі не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів. Дострокове розірвання цього Договору не звільняє Замовника від проведення розрахунків за якісно надані Виконавцем послуги за цим Договором до моменту його розірвання.
- 6.2.2. Контролювати якість надання Послуг та використаних запасних частин у строки, встановлені цим Договором та заявками на надання Послуг.
- 6.2.3. Бути присутнім під час здійснення технічного обслуговування ТЗ в ремонтній зоні та візуально спостерігати за ходом ремонту.
- 6.2.4. Зменшувати обсяг надання Послуг та, відповідно загальну вартість цього Договору, зокрема в залежності від реального фінансування своїх видатків на зазначені цілі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

### **6.3. Виконавець зобов'язаний:**

- 6.3.1. Забезпечити надання Послуг та використання запасних частин належної якості у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити відповідність надання Послуг умовам, встановленим розділом 2 цього Договору та чинному законодавству України.
- 6.3.3. Усувати за власний рахунок недоліки, виявлені Замовником під час надання Послуг за цим Договором.

6.3.4. За результатами надання Послуг скласти Акт та передати його на підписання Замовнику в момент передачі ТЗ.

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за якісно надані Послуги.

6.4.2. У разі невиконання Замовником зобов'язань за Договором, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 10 (десять) календарних днів та вимагати від Замовника оплати фактично наданих Виконавцем послуг за цим Договором до моменту його розірвання.

6.4.3. Відмовити у прийнятті ТЗ Замовника для надання Послуг у разі:

- відсутності у представника Замовника належним чином оформленого документа, який підтверджує його повноваження як представника Замовника;
- передачі Замовником ТЗ Виконавцю у вигляді, який не дає можливості або ускладнює проведення огляду або надання Послуг;
- неможливості надати Послуги з технічних причин;
- послуги не можуть бути надані через відсутності на складі Виконавця матеріалів, устаткування, агрегатів, запасних частин, комплектуючих та інших витратних матеріалів, а Замовник при цьому наполягає на бажаних для нього строках.

6.4.4. Залучати до надання Послуг сторонні організації, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати та строки робіт, за умови обов'язкового узгодження із Замовником обсягу та виду робіт, які буде виконувати стороння організація. При цьому Виконавець самостійно оплачує послуги залучених сторонніх організацій і у Замовника не виникає зобов'язань перед нею.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У випадках, не передбачених цим Договором, та за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. У разі неналежного або несвоєчасного надання Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неналежно або несвоєчасно наданих Послуг.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє жодну із Сторін від виконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань.

7.4. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за спричинення шкоди та неналежне збереження майна Замовника (у тому числі ТЗ) під час надання Послуг і яке перебуває як на території Виконавця, так і на території сторонньої організації.

7.5. Виконавець несе усю відповідальність за дотримання необхідних вимог охорони праці, пожежної безпеки та інших вимог, виходячи зі змісту цього Договору та/або вимог чинного законодавства.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами державної влади за місцем настання форс-мажорних обставин та/або Торгово-промисловою палатою України.

8.4. Строки виконання зобов'язань за цим Договором відкладаються відповідно часу дії обставини непереборної сили.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 10 (десять) календарних днів, а Сторони шляхом переговорів прийдуть до висновку про неможливість подальшого виконання умов цього Договору, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, але за умови здійснення обов'язкових взаєморозрахунків між Сторонами.

**9. Антикорупційні застереження**

9.1. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

9.3. Сторони зобов'язуються дотримуватися антикорупційного законодавства України.

#### **10. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства.

#### **11. Повідомлення**

11.1 Повідомлення, вимоги, Акти та інші документи (надалі – Повідомлення), які надсилаються Сторонами одна одній на виконання умов цього Договору або у зв'язку з ним, повинні бути складені українською мовою, у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками відповідної Сторони та скріплені печаткою (за наявності).

11.2. Повідомлення вважатимуться переданими Стороні належним чином, якщо вони будуть вручені особисто уповноваженому представнику Сторони, або відправлені поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення.

11.3. Документи, отримані Стороною протягом звичайного робочого часу в робочий день, вважатимуться переданими в день їх отримання, а в інших випадках – на наступний робочий день.

11.4. Для оперативного надіслання Повідомлення Сторони можуть використовувати засоби електронного зв'язку, в такому разі Повідомлення буде вважатися надісланим у випадку його надсилання на електронну адресу Сторони, зазначену у її реквізитах в Договорі чи офіційному листі.

11.5. Повідомлення надсилаються на адреси Сторін, які вказані в цьому Договорі.

11.6. У разі відмови або ухилення Сторони від отримання будь-якого Повідомлення, а також у разі неотримання Стороною Повідомлення з власної вини або безпідставного неотримання Повідомлення в установі пошти, датою отримання такою Стороною такого Повідомлення вважається 5 (п'ятий) календарний день від дати відправлення цього Повідомлення.

#### **12. Строк дії Договору.**

##### **Порядок зміни та розірвання Договору**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

12.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12.4. Цей Договір укладається і підписується Сторонами при повному розумінні його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) примірниках, по одному для кожної із Сторін.

#### **13. Інші умови**

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

13.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються у десятиденний строк у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

13.5. Із моменту підписання цього Договору Сторони відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» дають згоду на обробку персональних даних своїх уповноважених осіб з метою забезпечення господарських відносин у процесі виконання умов Договору.

#### 14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:

##### ЗАМОВНИК:

**Тернопільська обласна прокуратура**

46001, м. Тернопіль, вул. Листопадова, 4  
р/р UA498201720343190002000004091  
в ДКСУ у м. Києві  
МФО 820172  
код ЄДРПОУ 02910098  
тел./факс: (0352) 52-06-85



Перший заступник керівника  
Тернопільської обласної прокуратури

Олександр БОЖКО

М.П.

##### ВИКОНАВЕЦЬ:

**Фізична особа-підприємець**

**Мельничук Олександр Петрович**

46000, м. Тернопіль, вул. Броварна, 16/35  
р/р UA043052990000026006023307088  
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ  
МФО 305299  
ІПН 2964800952  
тел. 0673131017



Фізична особа-підприємець

Олександр МЕЛЬНИЧУК

М.П.