Додаток 5

|  |  |
| --- | --- |
| Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | |
| **1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель всі документи передбачені цією тендерною документацією до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та завантаження з нижченаведених файлів, які надаються в сканованому вигляді:   1. Тендерна пропозиція, за формою, наведеною в Додатку 3 цієї тендерної документації. Зазначається загальна вартість предмету закупівлі - стартова сума аукціону з урахуванням ПДВ. 2. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та вимогам, визначеним у статті 17 Закону, пункту 44 постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»;   3) Підписаний проект договору, викладений в Додатку 4;  4) Документи (оригінал або завірена учасником копія), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції, а саме:  - **протокол** (виписка/витяг з протоколу) засновників та/або наказ про призначення (у разі підписання керівником)  - **документ, який підтверджує право** **на представництво інтересів** учасника і **право підпису документів** (у разі підписання іншою уповноваженою особою)  5) Оригінал/копія Статуту або інший установчий документ, завірений згідно вимог чинного законодавства в останній редакції;  6) Документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі які викладено у Додатку 1 цієї тендерної документації.  7) Гарантійний лист від Учасника, щодо спроможності виконати умови закупівлі в **повному обсязі.**  8) Гарантійний лист від Учасника, що Товар, який буде постачатися, не перебував в експлуатації, термін та умови його зберігання не порушені.  9) Гарантійний лист щодо погодження на відстрочення оплати предмету закупівлі.  10) Довідка в довільній формі про те, що учасник процедури не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції».  Всі листи та довідки в довільній формі Учасника надаються станом на 2023 рік та повинні містити підпис уповноваженої особи і відбиток печатки *(у разі наявності)* Учасник самостійно та повністю несе відповідальність за надану інформацію.  *Копії документів, які надаються учасником мають бути завірені уповноваженою особою та скріплені печаткою учасника (за наявності). Копії документів обов’язково мають містити напис «Згідно з оригіналом» або «Копія вірна», містити назву посади особи, яка засвідчує копію документу, П.І.Б. такої особи та дату засвідчення копії документу.*  *Дана вимога не стосується документів (матеріалів та інформації) наданих у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.*  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом зазначеного строку.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та /або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електрону систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі, якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  У разі, якщо учасник, або переможець не повинен складати/подавати відповідно до норм чинного законодавства документ із вказаних в тендерній документації положень, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)  пункту 44 постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178, а саме:  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність зазначених підстав шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність зазначених підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413)  пункту 44 постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Відповідно до ч. 3 ст. 12 Закону  під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України» та [«Про електронні довірчі послуги](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)». Тобто, пропозиція учасника повинна містити КЕП / ЕЦП.  У разі виявлення у поданій тендерній пропозиції формальної (несуттєвої) помилки пропозиція не відхиляється.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст та суть пропозиції, а саме – технічні помилки та описки. Наприклад:  надання довідки, яка за змістом відповідає вимогам, встановленим ТД, але не відповідає їм за своєю формою.   * орфографічні помилки й технічні описки в словах та словосполученнях в документах, які учасник підготував та надав у складі пропозиції; * неправильна назва документа, у разі якщо його зміст повністю відповідає вимогам документації. Наприклад, лист-пояснення замість довідки в довільній формі. * неповний перелік інформації в певному документі, усупереч вимогам документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі.   перелік формальних помилок не є вичерпним;  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції в разі виявлення формальних помилок незначного характеру, що описані вище, і гарантує дотримати всіх принципів, зазначених Законом. |
| **2.** **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев’яносто) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **3. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги установлені статтею 17 Закону** | Кваліфікаційні критерії до учасників визначені Замовником відповідно до вимог статті 16 Закону. Вимоги, встановлені статтею 17 Закону та інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників зазначені в Додатку 1, 2. |
| **4. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі згідно з Додатком 1 до тендерної документації*.* |
| **Інформація про субпідрядника** | У разі залучення Учасником до виготовлення предмету закупівлі субпідрядника/співвиконавця учасник надає лист в довільній формі, де зазначає в тендерній пропозиції інформацію (із зазначенням повного найменування, усіх реквізитів тощо) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого Учасник планує залучати до виготовлення предмету закупівлі в обсязі не менше 20% від вартості договору про закупівлю. |
| **7. Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни, або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій |