**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.**

Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту виконавчого комітету Козельщинської селищної ради,в особі начальника Кабаченка Олега Степановича який діє на підставі Положення, (далі – **Покупець**), з однієї сторони, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Постачальник**), з другої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити та передати у власність Покупця проектори, за кодом ДК 021:2015: 30210000-4: Машини для обробки даних (апаратна частина) (ноутбук) (далі – товар), визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1), до Договору що є його невід’ємною частиною, а Покупець зобов’язується прийняти товар та сплатити його вартість.

1.2. Обсяг закупівлі товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Замовника**.

**2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару**

2.1. **Постачальник** повинен поставити **Покупцю** товар, якість і комплектність якого відповідає технічній документації виробника. Якість товару повинна повністю відповідати діючим в Україні державним стандартам або затвердженим в установленому порядку технічним умовам і підтверджуватись документами, що передбачені діючим законодавством України. Весь товар повинен бути новим та невживаним.

2.2. Гарантійний строк на товари вказується в експлуатаційних документах та гарантійних талонах, які додаються до кожної одиниці товару.Гарантія на Товар (все обладнання, що входить до його комплектації) має бути надано виробником, офіційним представником або безпосередньо постачальником обладнання. За жодних умов **Постачальник** не може перекладати відповідальність за поломки й несправності на будь-яких третіх осіб. Треті особи можуть нести відповідальність за поломки і несправності перед Постачальником, але не перед **Покупцем**.

2.3. Прийняття **Покупцем** неякісного товару не звільняє **Постачальника** від зобов’язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.4. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій ДА СРСР П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з врахуванням змін та доповнень до них.

25. **Постачальник** зобов’язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення **Покупцем** правил зберігання та експлуатації товару. В разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.6. При виявлені недоліків (дефектів) товару, у тому числі протягом гарантійного терміну, учасник повинен усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар товаром належної якості за свій рахунок протягом 14 днів з моменту отримання повідомлення **Покупця** про виявлені недоліки (дефекти).

2.7. Протягом всього гарантійного терміну, у разі такої потреби, вивіз техніки від Покупця на гарантійне обслуговування чи ремонт, а також повернення її Покупцю, має здійснюватися транспортом Постачальника за його рахунок.

2.8. Заявка щодо необхідного гарантійного сервісного обслуговування Товару подається Постачальнику Покупцем усно, по телефону або електронною поштою. Виконання заявки Постачальником повинна здійснюватися протягом одного робочого дня.

**3. Сума Договору**

3.1. Ціна на товар встановлюються в національній валюті України - гривні.

3.2. Сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_з ПДВ. В тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1.Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2.Оплата Товару проводиться після отримання Покупцем партії Товару в повному обсязі .

**5. Поставка товару**

5.1. Поставка товару здійснюється **Постачальником** за власний рахунок або власним транспортом на склад **Покупця** протягом 5 робочих днів з дати підписання договору.

5.2. Поставка товару здійснюється за адресою: 39100, Полтавська обл., Кременчуцький р-н, смт. Козельщина, вул. Остроградського,75/15.

5.3. Товар повинен бути спакований **Постачальником** таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

5.4. Товар має бути промаркований згідно з умовами чинних нормативних документів.

5.5. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність **Покупця** в місце поставки.

5.6. Зобов’язання **Постачальника** щодо поставки замовленого товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання товару належної якості у власність **Покупця** у місце поставки на підставі видаткової накладної (три екземпляри).

5.7. Право власності на товар переходить від **Постачальника** до **Покупця** лише після його повної оплати. Видаткова накладна підтверджує виключно факт передачі товару.

5.8. Ризики, пов’язані з доставкою товару **Покупцю** за даним договором, несе **Постачальник** до моменту здійснення фактичної передачі Товару Покупцю згідно видаткових накладних та іншої супроводжуваної документації.

5.9. **Покупець** не має права відмовитися від поставленого або замовленого (на стадії виконання **Постачальником** своїх договірних зобов’язань) товару та підписання товаросупровідних документів, окрім випадків поставки товару неналежної якості, що виключає можливість його використання за призначенням.

**6. Права та обов’язки Сторін**

6.1. **Покупець** зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. **Покупець** має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір, у разі невиконання зобов’язань **Постачальником**, повідомивши про це **Постачальника** за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.3. Залучати фахівців **Покупця** для приймання товару від **Постачальника**.

6.2.4. Повернути неякісний товар **Постачальнику**.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору в залежності від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. **Постачальник** зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Надавати разом з товаром товаросупровідні документи.

6.3.4. Оформляти належним чином видаткові накладні (три екземпляри) та інші первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства та умов даного Договору.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. **Постачальник** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару, або поставки товару не в повному обсязі **Покупцю**, **Постачальник** сплачує штраф у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого товару за кожний день затримки, а за прострочення понад 10 робочих днів додатково стягується штраф у розмірі 0,1% від вартості непоставленого товару.

7.3. У разі затримки поставки товару більш, як на один місяць понад строку, передбаченого Договором, **Покупець** має право в односторонньому порядку перервати дію даного Договору (повідомивши про це **Постачальника** письмово) стосовно непоставленого товару без будь-якої компенсації за збитки, які **Постачальник** поніс або може понести через таке розірвання Договору.

7.4. За порушення умов Договору щодо якості товару з **Постачальника** стягується штраф у розмірі 0,1% від вартості неякісного товару.

7.5. У разі затримки розрахунку за поставлений товар **Покупець** сплачує **Постачальнику** пеню у розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожний день прострочення, але не більше однієї облікової ставки НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.

7.6. У випадках, не передбачених умовами даного Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за даним Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі - форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірваний **Постачальником** або **Покупцем** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**10. Оперативно-господарські санкції**

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися **Покупцем** до **Постачальника** за невиконання **Постачальником** своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

10.3 У разі порушення **Постачальником** умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, **Покупець** має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до **Постачальника** оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає **Покупець**, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. **Покупець** повідомляє **Постачальника** про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється **Покупцем** на адресу **Постачальника**, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу **Постачальника**, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені **Покупцем** на адресу **Постачальника**, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки **Постачальник** письмово не повідомить **Покупця** про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання **Покупцем** такого повідомлення).

**11. Порядок змін умов договору про закупівлю:**

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних згідно п. 12.2 цього договору та оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною цього договору.

11.2. Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

Внесення таких змін можливе за наявності пред’явленого Постачальником обґрунтованого документального підтвердження коливання ціни такого Товару на ринку. Наявність факту коливання ціни Товару на ринку підтверджується даними із загальнодоступних джерел, також Постачальник зобов’язаний надати довідку, отриману від уповноваженого органу (довідка (експертний висновок) з Торгово-промислової палати України чи її територіального відділення чи ДП «Держзовнішінформ»» або органів Державної служби статистики України, або установи, уповноваженої надавати відповідну інформацію. Документ, що надається Учасником повинен містити інформацію про ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на дату укладання договору та ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на момент укладання додаткової угоди (документ, що підтверджує коливання ціни товару на ринку повинен бути виданим не більше 5 календарних днів відносно дати укладення договору / додаткової угоди);

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в цьому договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі”.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**12. Термін дії Договору**

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками (за наявності) Сторін і діє до 31.12.2024 р.

12.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потребам) Покупця, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

**13. Інші умови**

13.1. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

**14. Антикорупційне застереження.**

14.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

14.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

14.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

14.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

**15. Додатки до Договору**

15.1. Невід’ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1).

**16. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту виконавчого комітету Козельщинської селищної ради  Юридична адреса:  39100, Полтавська обл., Кременчуцький район, смт. Козельщина, вул. Остроградського,75/15;  Код ЄДРПОУ 42120272  р/рUA248201720344250014000081501  в Держказначейська служба України,  МФО 820172  Телефони 3-12-24; 3-13-03; |  |
|  |
|  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Кабаченко**  **М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **М.П.** |

**Додаток №1 до договору №\_\_\_\_\_**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменуваннятовару |  | Од.Вимiру | Кiлькiсть | Цiна без/з ПДВ  (грн.) | Сума без/з ПДВ  (грн.) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість без ПДВ,грн. | | | | | |  |
| СумаПДВ,грн. | | | | | |  |
| Загальна вартість з ПДВ,грн. | | | | | |  |

***Загальна сума за специфікацією:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),в тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
|  |  |
| Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту виконавчого комітету Козельщинської селищної ради  Юридична адреса:  39100, Полтавська обл., Кременчуцький район, смт. Козельщина, вул. Остроградського,75/15;  Код ЄДРПОУ 42120272  р/рUA248201720344250014000081501  в Держказначейська служба України,  МФО 820172  Телефони 3-12-24; 3-13-03; |
|  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Кабаченко**  **М.П.** |  |