**Додаток № 3 до тендерної документації**

**Проєкт договору про закупівлю**

**Договір про закупівлю № \_\_\_\_**

 смт.Черняхів “\_\_\_ “ \_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Відділ культури та туризму Черняхівської селищної ради** , іменований далі “Покупець”, в особі **начальника відділу Гриня Павла Сергійовича**, що діє на підставі **Положення** з однієї сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, іменований далі “Постачальник”, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, разом сумісно іменовані “Сторони”, відповідно до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджено постановою КМУ від 12.10.2022 № 1178, уклали цей Договір про таке уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет Договору**
	1. В порядку та на умовах, зазначених цим Договором, Постачальник зобов’язується передати у власність Покупця товари:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відповідно до п.1.2. (далі - товар), у встановлений строк, зазначений в п.3.1 цього Договору, а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити товар.
	2. Найменування, одиниця виміру та загальна кількість товару, що буде поставлений згідно цього Договору (асортимент та номенклатура), назва та код товару, визначеного згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві кожної номенклатурної позиції предмета закупівлі, вказані в специфікації в Додатку № 1.
	3. Код Державного класифікатора ДК 021:2015 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Ціна Договору**
3. Ціна Договору складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ коп.), у тому числі   ПДВ 20 % (*у разі наявності*)\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_ грн.
4. Ціна товару визначається з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на доставку, навантаження, розвантаження товару, інших витрат, визначених законодавством.
5. Валютою Договору є гривня України.
6. **Строк доставки та приймання товару**
	1. Строк поставки товару з дати укладення договору по 31.07.2023 року з правом дострокової поставки за заявкою Покупця.
	2. Постачальник зобов’язаний доставити Товар за адресою: за заявкою Покупця.
	3. Доставка, навантаження, розвантаження товару здійснюється за рахунок Постачальника та транспортом Постачальника.
	4. Датою поставки Товару є дата видаткової накладної з підписами Покупця та Постачальника.
	5. Про порушення умов цього договору щодо кількості, якості та асортименту товару, Покупець повідомляє Постачальника про зазначені порушення в десятиденний термін з моменту отримання товару. Постачальник повинен провести заміну товару в десятиденний термін з моменту отримання претензії.
7. **Якість**
	1. Якість товару, що поставляється повинна відповідати технічним умовам, стандартам, що діють в Україні, вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами, правилами (ГОСТ, ДСТУ, ТУУ).
	2. Постачальник зобов’язаний разом з Товаром передати Покупцю:

 - паспорт/сертифікат якості (відповідності);

 - технічну документацію (керівництво з експлуатації, гарантійний талон/сервісну книжку інше);

 - видаткову накладну, товарно-транспортні документи.

4.3. Товар не повинен містити небезпечні для організму речовини. Показники безпеки (токсичні елементи тощо) повинні відповідати вимогам чинного законодавства.

1. **Упаковка та маркування**
	1. Товар повинен відправлятись Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає товар від пошкоджень під час перевезення (доставки). При поставці товару повинна дотримуватися цілісність оригінальної упаковки з необхідними реквізитами виробника. Упаковка не повинна бути деформованою або пошкодженою. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути його пошкодження та псування під час транспортування. Товар (упаковка) повинен містити маркування відповідно до стандартів виробника, яке надає змогу ідентифікувати Товар, його походження, дату виробництва.
	2. Товар має бути новим, таким що не перебував в експлуатації, якісним та постачатися в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує його цілісність та зберігання якості протягом транспортування.
2. **Гарантії**
	1. Гарантійний термін на товар складає 12 місяців з дати доставки товару, зазначеної в накладній.
	2. Гарантії Постачальника не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання та експлуатації товару.
	3. У разі виходу з ладу товару протягом строку дії гарантії, Постачальник повинен замінити товар, який вийшов з ладу на новий (такий же або рівноцінний) за рахунок власних коштів, та обслуговувати товар протягом гарантійного строку, у разі необхідності проведення гарантійного ремонту товару його транспортування здійснюється Постачальником.
	4. Постачальник надає технічні консультації (у разі потреби) упродовж гарантійного періоду.
3. **Порядок розрахунків**
	1. Розрахунки за поставлені товари здійснюються Покупцем протягом 30 календарних днів після отримання товару на склад Покупця та видаткової накладної.
	2. Джерело фінансування товару – місцевий бюджет.
	3. Сторони дійшли згоди, що у разі несвоєчасного виконання Замовником зобов’язання щодо проведення розрахунків за цим Договором внаслідок реального фінансування ( відсутності грошових підкріплень в органах Державної казначейської служби України та наявності обмежень видатків по незахищених статтях з боку Державної казначейської служби України), тощо, Замовник не несе відповідальності , а Виконавець не має права на стягнення неустойки, відсотків, інфляційних витрат, також на відшкодування будь – яких інших витрат, пов’язаних з невиконанням або несвоєчасним виконанням Замовником зобов’язань щодо проведення розрахунків за цим Договором. При цьому Замовник зобов’язується у найкоротший термін з моменту відновлення фінансування , тощо, здійснити розрахунки за доставлений товар Постачальником згідно накладних.
4. **Відповідальність сторін**
	1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з Договором і чинним законодавством України
	2. Відповідальність Покупця:
		1. У разі порушення Покупцем строків оплати, Покупець сплачує на вимог Постачальнику пеню в розмірі 0,01 відсотка несплаченої суми за кожний день прострочення.
	3. Відповідальність Постачальника:
		1. У випадку порушень строків поставки товару Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі

0,1 % вартості непоставленого товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

* + 1. За порушення умов зобов’язання щодо якості товару Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % вартості неякісного товару.
	1. Сплата пені не звільняє сторони від виконання зобов’язань чи усунення недоліків згідно даного Договору.
1. **Випадки звільнення від відповідальності**

9.1. Покупець звільняється від сплати штрафних санкцій у разі затримки оплати товару органами казначейської служби.

9.2. Ніяке звільнення від відповідальності не може бути наслідком невиконання будь - якого із положень цього Договору, якщо це виконання не є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої сторони, подібних стихійному лиху, воєнним діям, торговому ембарго, втручанням з боку влади, громадським безпорядком (далі “форс-мажор”) .

9.3. Форс – мажор автоматично продовжує термін виконання зобов’язань Договору.

9.4. Термін дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово – промисловою Палатою України.

1. **Умови та порядок вирішення спору**
	1. Всі суперечки, які можуть виникнути із Договору чи з приводу Договору сторони будуть вирішувати шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень.
	2. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу замовника: kyltyraa@ukr.net або постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_) або на поштову адресу Замовника або Постачальника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.
	3. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електрону адресу визначену пунктом \_\_\_ Договору або дата отримання визначена у повідомлені про отримання.
	4. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.
2. **Строк дії договору**

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання представниками Сторін і діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», але не пізніше ніж до 31.12.2023, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань».

11.2. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один примірник Покупцю, один – Постачальнику.

1. **Інші умови**
	1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції без зменшення обсягів закупівлі.
	2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

* 1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені письмово та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.
	2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
	3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.
	4. «Постачальник» є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	5. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою Сторін є чинними лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами.
1. **Додатки до договору**
	1. Невід’ємними частинами Договору є:

- специфікація на товар Додаток № 1.

1. **Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник****(НАЙМЕНУВАННЯ)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ПІБ**М.П. | **Покупець** **Відділ культури та туризму Черняхівської селищної ради**Юридична адреса: 12301, Житомирська обл., смт Черняхів, майдан Рад, буд. 1Банківські реквізити: р/р UA р/р UAЄДРПОУ 44110161МФО 820172 ДКСУ у м. Київ ДКСУ у м.КиївНачальник відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гринь П.С.МП |

Додаток 1
до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару  | Од. вим. | Загальна кількість | Ціна за одиницю, грн., без ПДВ | Загальна вартість, грн., без ПДВ |
| 1 |  | шт. |  |  |  |
| 2 |  | шт. |  |  |  |
| Всього без ПДВ: |  |
| ПДВ: |  |
| Всього з ПДВ: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник****(НАЙМЕНУВАННЯ)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ПІБ**М.П. | **Покупець****Відділ культури та туризму Черняхівської селищної ради** Начальник відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гринь П.С.МП |