

**ДОГОВІР № 99
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРУ**

м. Рівне

“ 06 ” *березня* 2024 року

Фізична особа-підприємець Чаборай Ольга Олександрівна, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №2006080010003021814, в подальшому – Продавець, з однієї сторони та Виконавчий комітет Рівненської міської ради в особі секретаря міської ради Шакирзяна Віктора Володимировича, що діє на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, в подальшому - Покупець, з іншої сторони, (надалі – Сторони, а кожний окремо - Сторона), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Продавець зобов'язується поставити та передати у власність Покупцю готові страви, надалі –Товар.
1.2. Покупець зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити придбаний Товар згідно накладних в строки, та на умовах, обумовлених цим Договором. *ЖК 021: 2015 55330000 - в. Представницькі послуги.*

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1. Продавець повинен поставити Товар, якість якого повинна відповідати нормативним документам, державним стандартам, технічним умовам та іншим нормам, встановленими чинними нормативно-правовими актами України для такого виду Товару та його повну придатність для використання за призначенням.
2.2. Продавець несе відповідальність за якість Товару, що поставляється за цим Договором.
2.3. У разі постачання Товару неналежної якості, Покупець має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості (транспортні витрати та інше) несе Продавець.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 3.1. Ціна цього Договору становить 5625,00 (п'ять тисяч шістсот двадцять п'ять) грн. 00 коп.
3.2. Покупець здійснює оплату за фактично поставлений Товар шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті на розрахунковий рахунок Продавця у безготівковій формі протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня підписання видаткової накладної.

4. ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ

- 4.1. Продавець несе всі витрати пов'язані з постачанням Товару, у тому числі транспортні витрати, а також всі ризики втрати або пошкодження Товару до моменту передачі Покупцю в місці постачання.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Покупець зобов'язаний:
- своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за поставлений Товар;
- прийняти поставлений Товар згідно з виставленою видатковою накладною.
5.2. Покупець має право:
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його рекомендованим листом у строк 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання Договору;
- контролювати постачання Товару у строки, встановлені цим Договором;
- повернути видаткову накладну Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).
5.3. Продавець зобов'язаний:
- забезпечити постачання Товару у строки, встановлені цим Договором.
5.4. Продавець має право:
- своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.
6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
6.3. Сторона, яка порушила зобов'язання, несе відповідальність за наявності її вини (умислу або необережності), якщо інше не встановлено Договором або законом. Сторона є невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання зобов'язання.
6.4. За порушення термінів постачання або постачання Товару в кількості меншій, ніж було погоджено, Продавець сплачує штраф у розмірі 20% від суми недопоставленого Товару.
6.5. Продавець несе відповідальність за поставлений Товар невідповідної якості.
6.6. Покупець не несе відповідальність за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Покупця, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРУ)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

7.2. При цьому строк виконання зобов'язань, зазначених у Договорі, здійснюється відповідно до часу дії таких обставин та їх наслідків. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків через форс-мажорні обставини повинна негайно в письмовій формі сповістити іншу Сторону про виникнення чи спричинення дії цих обставин. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилається на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, та діє до 31 грудня 2024 року, відповідно до частини 3 статті 631 ЦКУ, але в будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

10.2. Всі зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

10.3. Пропозиції щодо внесення змін до Договору може робити кожна із Сторін Договору.

10.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до даного Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну та в такому випадку укладають додаткову угоду про зміну реквізитів, у разі неповідомлення Сторони несуть відповідальність настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПРОДАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець

Чаборай Ольга Олександрівна

33027 м. Рівне, вул. Горбачевського, 10

ПІН 2859510085

Телефон (067) 709 61 06

р/р UA253052990000026004030700700

АТ КБ «ПриватБанк»

ПОКУПЕЦЬ

Виконавчий комітет Рівненської
міської ради

33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12А

код ЄДРПОУ 04057758

телефон (0362) 26 39 68

UA 24820172034425000000046323

2014г. 27.04.2014г. у м. Рівне

2014г. 27.04.2014г. у м. Рівне



Чаборай О.О.

ФОП

м.п. (за наявності)

Секретар міської ради

м.п.



Віктор ШАКИРЗЯН