

# ДОГОВІР № dd

## на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки

м. Іллінці

13 лютого 2024 р.

**Замовник:** Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради, в особі начальника управління Сліпчика Володимира Борисовича, що діє на підставі Положення Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади, закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», однієї сторони,

**Виконавець:** ФОП Гарбуз Анатолій Анатолійович, діючий на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи - підприємця, кваліфікаційного сертифіката на складання документації із землеустрою, з другої сторони, керуючись взаємною згодою та діючим законодавством України, уклали цей Договір про наступне:

### 1. Предмет договору

**1.1 Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе обов'язки, щодо виконання робіт по виготовленні технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності Іллінецької міської ради орієнтовною площею 0,20 га з цільовим призначенням для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування, розташованої по вул. Студентська в м. Іллінці Вінницького району Вінницької області (прилегла до земельної ділянки кадастровий номер 0521210100:05:003:1925).

### 2. Вартість робіт та порядок розрахунків

**2.1.** Загальна вартість робіт зазначених у п. 1.1. Договору становить 4200 гривень 00 копійок (чотири тисячі двісті гривень 00 копійок).

**2.2.** **Замовник** у три денний строк починаючи з дня підписання Договору зобов'язується перехувати кошти **Виконавцю** робіт.

### 3. Порядок приймання і передачі робіт

**3.1.** Приймання виконаних робіт за цим договором оформляється **актом** приймання – передачі робіт (далі **акт**).

**3.2.** Робота вважається виконаною після підписання **акту**.

**3.3.** **Замовник** зобов'язаний підписати **акт** протягом трьох банківських днів з дня одержання документації.

**3.4.** У разі відмови від підписання **акта**, **Замовник** складає протягом п'яти днів з моменту отримання **акта** мотивований протокол розбіжностей.

### 4. Строк виконання робіт

**4.1.** Початок робіт з моменту підписання даного Договору та надання **Замовником** всіх необхідних документів.

**4.2.** Термін виконання робіт згідно діючого законодавства до 6 (шести) місяців.

**4.3.** **Виконавець** має право виконати **роботи** достроково.

### 5. Відповідальність сторін

**5.1.** За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.

**5.2.** Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

## 6. Умови розірвання Договору

6.1. Цей Договір може бути розірвано за взаємною згодою сторін у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## 7. Порядок вирішення спорів

7.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками сторін.

## 8. Конфіденційність договору

8.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання робіт відомості, документи, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам.

## 9. Права та обов'язки сторін

9.1. Виконавець зобов'язаний на вимогу Замовника давати пояснення щодо поданої документації, процесу її виконання.

9.2. Виконавець не несе відповідальність за наслідки, що виникли внаслідок використання результатів розробленої документації з метою, що не була предметом Договору.

9.3. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про об'єкт Договору.

9.4. Якщо в процесі виконання робіт виникла необхідність в залученні спеціалістів вузьких галузей, Виконавець має право залучення таких, при цьому оплата їхніх послуг провадиться за рахунок Замовника. Термін дії Договору при цьому продовжується на період виконання таких робіт.

## 10. Строк дії договору та інші умови

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання сторонами передбачених ним зобов'язань.

10.2. Зміни у Договір можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються додатковою угодою до цього Договору.

10.3. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору укладаються в письмовій формі та підписуються сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.

10.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із чинним законодавством України.

10.5. Підписуючи даний Договір сторони домовились, що надають згоду на збір, обробку, використання персональних даних згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних»

10.6. Договір складено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

## 11. Юридичні адреси та реквізити сторін:

### Іллінецька міська рада

22700, вул. Соборна, 19  
м. Іллінці Вінницька обл.  
Код ЄДРПОУ 03333618

Начальник Управління  
економічного розвитку та  
інвестицій Іллінецької міської  
ради

В.В. Сліпчик

### ФОП Гарбуз А.А.

22700 вул. Морозівська, 53  
м. Іллінці Вінницька обл.  
Ідентифікаційний номер 2509112312  
р/р: IBAN UA 78 3808 0500 0000 0002  
6008 49459  
в АТ «Райффайзен  
Банк Аваль», МФО-380805.  
Свідectво про сплату єдиного  
податку від 03.05.2012р.  
№ 156201

А.А. Гарбуз

