**ДОДАТОК  3**

*до тендерної документації*

***Проєкт договору про закупівлю робіт з урахуванням особливостей***

##### ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

3 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області,в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), з іншої сторони, далі окремо іменуються як Сторона, а разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець бере на себе зобов’язання на свій ризик за завданням Замовника надати роботи з капітального ремонту по об’єкту: «Капітального ремонту будівлі 21 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області (покрівля, фасад та заходи з енергозабезпечення)» згідно з термінологією державних будівельних норм ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» (надалі – роботи), код ДК 021:2015:45453000-7 «Капітальний ремонт і реставрація»,а Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи та оплатити їх вартість згідно умов Договору.

1.2. Склад та обсяг робіт їх вартість конкретизується в Договірній ціні (Додаток 1 до Договору), яка є динамічною та може бути переглянута з урахуванням уточнення обсягів робіт, цін на ресурси та інших підстав, визначених умовами Договору.

1.3. Виконавець підтверджує у нього відсутні резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власник) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб - підприємців) — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, що також узгоджується із положеннями Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами).

**2. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Загальна вартість робіт визначається відповідно до Договірної ціни (Додаток 1 до Договору) з урахуванням норм Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої наказом Мінрегіону України від 01 листопада 2021 року №281, та складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без/з ПДВ \_\_\_\_\_\_грн., та включає всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з виконанням робіт Замовнику, всі витрати Виконавця, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.

2.2. Бюджетні зобов’язання Замовника по оплаті за даним Договором на дату його підписання становлять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без/з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

2.3 Сума зобов’язань Замовника може коригуватися в межах ціни цього Договору при зміні розмірів надходжень за джерелами фінансування, визначеними в п. 2.2 даного Договору, що буде визначатися додатковими угодами.

2.4 У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за виконані послуги здійсняється протягом 5 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

**3. СТРОК ТА МІСЦЕ ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Виконавець зобов’язаний розпочати виконання робіт за Договором з дати підписання Договору і завершити виконання робіт до 31.12.2023 року, згідно календарного плану-графіка.

3.2. Сторони погодили, що у разі не вкладання в календарний план-графік, який є невід’ємною частиною даного Договору, строк виконання робіт по об’єкту може бути продовжено за належно поданого обґрунтування, шляхом внесення змін та доповнень до даного договору, шляхом оформлення (укладання) додаткових угод, але не пізніше 25.12.2023 року.

**4. РОЗРАХУНКИ І ПЛАТЕЖІ**

4.1. Замовник здійснює платіж на рахунок Виконавця за послуги на підставі акту (форма КБ-2в) та довідки (форма КБ-3) не пізніше 5-ти робочих днів після їх підписання уповноваженими представниками Сторін без зауважень. Акт (форма КБ-2в) та довідку (форма КБ-3) готує Виконавець і передає на підписання Замовнику. Представник Замовника перевіряє разом із представником Виконавця фактично виконані обсяги робіт згідно наданих документів. За відсутності заперечень підписує акт не пізніше 3-х робочих днів з моменту його отримання.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється упродовж 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ**’**ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. **Виконавець зобов’язується:**

1. Виконати Роботи якісно і своєчасно відповідно до умов Договору.
2. Попередньо погоджувати із Замовником залучення до виконання робіт субпідрядних організацій шляхом письмового звернення до Замовника та забезпечувати координацію їх діяльності;
3. Забезпечити виконання Робіт, якість яких відповідає умовам, установленим Договором та будівельним нормам і правилам;
4. Здійснювати своїми силами замовлення, закупівлю, завантаження, розвантаження, складування, охорону та доставку на об’єкт матеріалів для виконання Робіт. Контролювати якість, кількість і комплектність матеріальних цінностей, що доставляються на об’єкт, нести ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту приймання-передавання Робіт в повному обсязі Замовнику відповідно до умов Договору;
5. Нести майнову відповідальність за всі товарно-матеріальні цінності, обладнання та устаткування Замовника на об’єкті в разі їх втрати або пошкодження в період виконання Робіт до моменту приймання-передавання Робіт в повному обсязі відповідно до умов Договору;
6. Усунути за свій рахунок недоліки (дефекти), виявлені під час виконання Робіт, в строки, вказані Замовником, та в гарантійний період, в строки, визначені в акті про виявлені недоліки (дефекти);
7. Отримувати всі погодження і дозволи необхідні для надання Послуг, що стосуються діяльності Виконавця;
8. На вимогу Замовника чи осіб, які здійснюють технічний нагляд, надавати необхідну інформацію та документи;
9. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання Робіт за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
10. Передати Замовнику, у порядку передбаченому законодавством України та Договором, надані Роботи;
11. Надавати на вимогу Замовника усно або письмово всю наявну інформацію про хід виконання Робіт за Договором;
12. Надавати Замовнику сертифікати відповідності (якості), паспорти, гарантійні талони та експлуатаційну документацію на обладнання, інші документи що підтверджують якість та придатність матеріалів що застосовуються;
13. Відшкодувати відповідно до законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки (шкоду), протягом 10 днів з дати отримання обґрунтованої вимоги;
14. Не розголошувати та не передавати третім особам документів та інформації, пов’язаних з виконанням Договору, без письмової згоди Замовника;
15. Протягом 2 (двох) робочих днів з дня підписання акту про приймання-передавання наданих Робіт в повному обсязі звільнити об’єкт від сміття, а також обладнання, інструментів.
16. Нести відповідальність за пошкодження або втрату майна Замовника відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.
17. Безумовно повернути Замовнику кошти в сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих Робіт.
18. Надавати безперешкодний доступ представникам Замовника до місця виконання Робіт для перевірки якості виконання Робіт.
19. Нести відповідальність за результати виконання Робіт субпідрядника/співвиконавця, за невиконання зобов'язань субпідрядника/співвиконавця.

5.1.20. Виконавець несе відповідальність за:

- дотриманням вимог нормативно-правових актів з охорони праці та безпечне виконання Робіт, передбачених цим Договором;

- безпеку своїх працівників під час виконання Робіт згідно Договору;

- своєчасне проведення своїм працівникам встановлених видів інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки, забезпечення їх спеціальним одягом, взуттям та засобами захисту;

- за призначення відповідальних осіб, які здійснюють контроль за організацією і безпечним виконанням Робіт, передбачених даним Договором;

- за унеможливлення попадання в зону виконання Робіт сторонніх осіб;

-  забезпечення безпечного пересування своїх працівників по території Замовника;

- якість та своєчасність виконання Робіт.

5.2. **Виконавець має право:**

1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за фактично надані та виконані Роботи;
2. На дострокове виконання Робіт;
3. За письмовим погодженням Замовника залучати до виконання Робіт субпідрядні організації і координувати їх діяльність, при цьому залишаючись відповідальним за результат виконання Робіт зазначених субпідрядних організацій перед Замовником;

5.3. **Замовник зобов’язується:**

1. Своєчасно здійснювати оплату за фактично виконані і передані Робіти відповідно до умов Договору;
2. Прийняти фактично виконання Робіт згідно з актом про приймання-передавання виконання Робіт у повному обсязі;
3. Надати Виконавцю місця підключення до енергоносіїв та водопостачання;
4. Забезпечувати доступ працівників Виконавця до місць виконання Робіт;
5. Визначити порядок увезення та вивезення матеріалів, інструментів, іншого майна;
6. Забезпечити працівників Виконавця приміщеннями для зберігання особистих речей, вживання їжі та паління, складування матеріалів, інструментів тощо;
7. Контролювати дотримання працівниками Виконавця встановлених на об’єкті правил пожежної безпеки;
8. Забезпечити присутність на місцях виконання Робіт за Договором відповідальних осіб Замовника (за потреби);

5.4. **Замовник має право:**

1. Зменшувати обсяг закупівлі та їх загальну вартість за Договором залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;
2. Контролювати виконання Робіт у строки, встановлені Договором;
3. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконання Робіт локальним кошторисам, будівельним нормам і правилам, а також за відповідністю матеріалів державним стандартам і технічним умовам. З метою здійснення контролю проводити перевірки, в тому числі за участю експертів;
4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;
5. Відмовитися від прийняття виконання Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об’єкту або його частин;
6. Достроково в односторонньому порядку розірвати Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк не менше ніж за 10 робочих днів до дати фактичного розірвання Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;
7. Повернути Акт, Довідку Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів, посилання на номер і дату укладення Договору, тощо);
8. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

**6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

6.1. Закупівлю, одержання, складування, збереження необхідних для виконання Робіт матеріалів, виробів, конструкцій, технологічного устаткування їх подачу на об’єкт здійснює Виконавець. Виконавець контролює кількість, якість і комплектність товару, на ньому лежить ризик його випадкової втрати та пошкодження, і до моменту відшкодування його вартості Замовником товар залишається власністю Виконавця.

6.2. Виконавець здійснює закупівлю матеріалів відповідно до кошторисної документації.

6.3. Виконавець вживає усіх заходів щодо збереження придбаного ним майна та відповідає за його втрату або пошкодження.

6.4. Відповідальність за якість придбаних матеріалів, виробів, конструкцій, устаткування несе Виконавець.

**7. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ**

7.1. Виконавець повинен якісно виконати Роботи у відповідності з погодженою Сторонами документацією, будівельними нормами та державними стандартами України і правилами.

7.2. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, що передбачена цим Договором, будівельними нормами та державними стандартами України і правилами.

7.3. Виконавець залучає для виконання робіт працівників у достатній кількості і потрібної кваліфікації.

7.4. Замовник має право ініціювати внесення змін і доповнень до Договірної ціни (Додаток 1 до Договору) щодо складу, обсягів і вартості робіт, матеріалів та погоджувати свої рішення з Виконавцем.

7.5. Замовник здійснює контроль виконаних робіт згідно погодженої документації, будівельним нормам і правилам. Замовник в будь-який час може ознайомитись з порядком ведення журналу послуг, при потребі засвідчує записи, подає свої претензії.

7.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) внаслідок неналежного виконання Виконавцем Робіт згідно Договору, він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавець упродовж 3 ( трьох ) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов’язаний направити свого представника для складення двостороннього акта, у якому перераховуються недоліки (дефекти) та строк усунення. У разі неприбуття уповноваженого представника Виконавця Замовник має право протягом 2 ( двох ) днів скласти такий акт самостійно, що буде підставою для усунення недоліків та надіслати його поштою цінним листом з повідомленням про вручення поштового відправлення Виконавцю. Виконавець зобов’язаний після отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів) усунути ці недоліки.

7.7. Якщо Виконавець відмовився усунути виявлені недоліки або не усунув недоліки у встановлений строк, то Замовник має право самостійно або із залученням третіх осіб усунути виявлені недоліки із покладенням витрат на усунення недоліків на Виконавця. Виконавець зобов’язаний компенсувати понесені Замовником витрати на усунення недоліків не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати отримання відповідної письмової вимоги Замовника.

7.8. Виконавець відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися з незалежних від нього причин. Гарантійний строк експлуатації подовжується на час, протягом якого об’єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає Виконавець.

7.9. Якість Робіт та гарантійні зобов’язання Виконавця повинні відповідати нормам чинного законодавства України, затвердженим стандартам, нормативам, порядкам, правилам та вимогам, а також умовам цього Договору.

7.10. У випадку необхідності виконання додаткових Робіт, не зазначених у початковій кошторисній документації та локальних кошторисах, але які стали через непередбачувані обставини необхідними для виконання проекту, Сторони можуть тимчасово призупиняти виконання Робіт, на час укладення окремого договору, яким буде передбачено виконання додаткових Робіт на об’єкті.

7.11. Після виконання додаткових Робіт за окремим договором, Виконавець продовжує виконання Робіт за Договором. Час призупинення виконання Робіт за Договором не враховується в загальний строк виконання Робіт, який визначений п. 3.1. Договору.

7.12. Гарантійний строк якості виконання Робіт становить 36 (тридцять шість) місяців з дати підписання уповноваженими особами Сторін акту про приймання-передавання робіт у повному обсязі.

**8.ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8.3. Суперечки щодо порушення договірних зобов’язань, з яких Сторони не дійшли згоди у добровільному порядку, направляються для вирішення у відповідний господарський суд.

До звернення в господарський суд потерпіла Сторона направляє винній Стороні підготовлену згідно з правовими нормами письмову претензію. Винна Сторона у місячний термін з дня отримання претензії розглядає її, запитує, якщо це необхідно, додаткові обґрунтування претензії і дає відповідь незалежно від того, отримала вона чи ні додаткові обґрунтування.

8.4. Якщо винна Сторона впродовж місяця не дасть відповіді на претензію або без обґрунтування відмовиться повністю чи частково її задовольнити, потерпіла Сторона у визначеному порядку звертається з позовом до господарського суду про застосування до винної Сторони майнової відповідальності у примусовому порядку.

8.5. Сплата неустойки та відшкодування збитків не звільняє винну у порушенні договірних зобов’язань Сторону від їх виконання.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов’язань з виконання Робіт або виконання Робіт не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1 % вартості невиконаних Робіт за кожний день порушення виконання зобов’язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Робіт за Договором.

9.3. За порушення умов Договору щодо якості виконання Робіт з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісно виконання Робіт.

8.4. Штрафні санкції, зазначені у п. 9.2 та п. 9.3 цього Договору, сплачуються Виконавцем протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

9.5. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов’язується здійснити оплату за виконання Робіт. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов’язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

9.6. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

9.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

9.8. За несвоєчасну оплату наданих Послуг, яка не пов’язана із затримкою бюджетного фінансування, Замовник сплачує пеню в розмірі 0,1 % від суми несплачених коштів за кожен день прострочення платежів.

9.9. Збитки, завдані сторонам у зв’язку з несвоєчасним наданням послуг, несвоєчасним прийняттям виконаних Робіт, стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

9.10. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

9.11. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 10 (десять) робочих днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на 5 (п’ятий) день після дня її відправлення.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

10.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

10.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

10.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**11. Оперативно-господарські санкції**

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості виконання Робіт;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі виконання неякісних Робіт;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку виконання Робіт, якості виконання Робіт Замовник має право в будь-який час, як упродовж строку дії цього Договору, так і упродовж одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

11.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі.

Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т. ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 5 (п’яти) днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

**12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

12.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід'ємною частиною Договору. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

12.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

12.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

*Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

12.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

*Сторони можуть внести зміни до договору в разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

12.4.3. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо виконання Робіт у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

*Строк дії Договору та/або виконання зобов'язань  може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

12.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

*Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);*

12.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

*У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування,  та/або зміна системи оподаткування;*

*сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;*

*нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документа / нормативно-правового акта Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;*

*зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.*

12.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

*У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декількох підстав, визначених даним пунктом;*

*сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін / зміни курсу іноземної валюти / зміни біржових котирувань або показників Platts, або ARGUS / регульованих цін (тарифів) / нормативів;*

*нову (змінену) ціну в разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін / зміни курсу іноземної валюти / зміни біржових котирувань або показників Platts, або ARGUS / регульованих цін (тарифів) / нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документа, яким затверджені чи встановлені органами державної статистики індекс споживчих цін / зміни курсу іноземної валюти / зміни біржових котирувань або показників Platts, або ARGUS / регульованих цін (тарифів) / нормативів, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);*

12.4.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

*Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

12.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

12.6. У разі дострокового розірвання Договору Виконавець має передати Замовнику за актом виконані роботи (форма КБ-2в), а також невикористані матеріали.

**13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1 Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* і діє до 31.12.2023 року*,* але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

13.2 Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**14. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

14.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

14.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

14.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

14.4. Сторони гарантують повну конфіденційність та відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звертається в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звертається, які повідомили про факт порушень антикорупційного законодавства.

14.5. Сторони зобов’язуються дотримуватись інших вимог законодавства України, що визначає правові та організаційні засади функціонування системи запобігання корупції в Україні.

15. ГАРАНТІЇ

15.1. Гарантійні зобов‘язання Виконавця: «Гарантійний строк на виконані роботи» – 10 років, з моменту підписання акту готовності об'єкта до експлуатації у відповідності до чинного законодавства та діючих правил в Україні.

15.2. У разі виявлення протягом гарантійних термінів недоліків (дефектів) Виконавець зобов’язаний усунути такі недоліки (усуває дефект або замінює дефектне устаткування на якісне) протягом 10 днів з моменту отримання відповідного повідомлення Замовника про виявлені недоліки; при цьому Виконавець самостійно несе всі затрати, пов’язані з усуненням недоліків, поверненням і заміною неякісного устаткування.

15.3. Для оформлення документу про виявлені протягом гарантійних термінів недоліків Виконавкць зобов‘язаний прибути на письмовий виклик Замовника у визначений Замовником строк.

15.4. Якщо Виконавець не прибуде на письмовий виклик Замовника у визначений Замовником строк для оформлення документу про недоліки, або його представник не матиме достатніх повноважень на підписання такого документу, або відмовиться від участі у оформленні дефектного акту (дефектної відомості), Замовник вправі оформити такий документ про недоліки одноособово і направити Виконавцю для виконання. Якщо Виконавець не усуне недоліки чи буде порушувати строки її усунення, Замовник має право усунути недоліки (дефекти) власними силами, або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та понесених збитків за рахунок Виконавця.

15.5. Строк дії гарантійних зобов’язань не залежить від строку дії Договору.

15.6. Гарантія якості після усунення недоліків діє протягом строку, визначеного чинним законодавством України.

**16. ДОДАТОК ДО ДОГОВОРУ**

16.1 Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 - Договірна ціна

Додаток 2 - Календарний план - графік надання послуг,

**17.РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

**ЗАМОВНИК**

3 державний пожежно-рятувальний загін ГУ ДСНС

України у Кіровоградській області

код ЄДРПОУ 37791578

юридична адреса: вул. Соборна, 3а,

 смт Голованівськ, Кіровоградська область, 26500,

р/р № UA 508201720343151002600082070

р/р № UA 238201720343120002000082070

в У ДКСУ у Голованівському районі

МФО 820172

тел.: (05252) 3 01 01 \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП

Додаток 1 до Договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договірна ціна робіт з
Капітального ремонту будівлі 21 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області (покрівля, фасад та заходи з енергозабезпечення).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номенклатура робіт | Одиниця виміру | Кількість  | Вартість робіт з/Без ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Додаток складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та є невід’ємною частиною договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Договірна ціна складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_ копійки), з/без ПДВ.

**ЗАМОВНИК**

3 державний пожежно-рятувальний загін ГУ ДСНС

України у Кіровоградській області

код ЄДРПОУ 37791578

юридична адреса: вул. Соборна, 3а,

 смт Голованівськ, Кіровоградська область, 26500,

р/р № UA 508201720343151002600082070

р/р № UA 238201720343120002000082070

в У ДКСУ у Голованівському районі

МФО 820172

тел.: (05252) 3 01 01 \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Додаток № 2

 до Договору № ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_

 від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2023 року

**КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

на роботи:

**«**Капітального ремонту будівлі 21 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області (покрівля, фасад та заходи з енергозабезпечення)**»**

ЗАМОВНИК: 3 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області

ВИКОНАВЕЦЬ:

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування послуг | 2023 рік |
|  |  |
| Роботи з капітального ремонту будівлі 21 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області (покрівля, фасад та заходи з енергозабезпечення) за адресою: вул. Гайворонська 3, м. Гайворон, Голованівський район, Кіровоградська область |  |  |

**ЗАМОВНИК**

3 державний пожежно-рятувальний загін ГУ ДСНС

України у Кіровоградській області

код ЄДРПОУ 37791578

юридична адреса: вул. Соборна, 3а,

 смт Голованівськ, Кіровоградська область, 26500,

р/р № UA 508201720343151002600082070

р/р № UA 238201720343120002000082070

в У ДКСУ у Голованівському районі

МФО 820172

тел.: (05252) 3 01 01 \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП