**ДОДАТОК 1**

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, відповідно до ст.16 Закону**

| **№ з.п.** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів | Довідка в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного(-них) договору(-ів) (не менше одного договору), у якій має бути вказана наступна інформація: номер та дата укладеного договору, предмет договору/закупівлі, сума виконання договору, документи, що підтверджують факт передачі товару, відгуки від установ, організацій, щодо яких надавалась інформація у довідці про досвід виконання аналогічних договорів.  Аналогічним вважається договір на постачання предмету закупівлі. |

**ДОДАТОК 2**

**Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону**

1. Інформація (довідка), яка надається Учасниками, Переможцем процедури закупівлі про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вимоги статті 17**  **Закону** | **Учасник процедури закупівлі**  на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію: | **Переможець процедури закупівлі**  на виконання вимоги 17 повинен надати таку інформацію: |
| **ч.1 п.2** **ст. 17** Відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням: (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>)  Переможець не подає інформацію. | |
| **ч.1 п.3** **ст. 17** Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням: (<https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>)  Переможець не подає інформацію. | |
| **ч.1 п.4 ст. 17** Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2210-14) "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням:  (<http://www.amc.gov.ua/>) | |
| **ч.1 п.5 ст. 17** Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема пов’язаних з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. | Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою про те, що Фізична особа, яка є Учасником, не була (була) засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. | Документ (оригінал або наторіально завірена копія або у формі електронного документу із накладеним КЕП) за визначеною законодавством формою, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель |
| **ч.1 п.6 ст. 17** Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. | Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою про те, що службова (посадова) особа Учасника яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому Законом порядку. | Документ (оригінал або наторіально завірена копія або у формі електронного документу із накладеним КЕП) за визначеною законодавством формою, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель |
| **ч.1 п.8** **ст. 17** Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням:  (<http://kap.minjust.gov.ua> ) | |
| **ч.1 п.9 ст. 17** У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань". | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням:  (<http://kap.minjust.gov.ua> ) | |
| **ч.1. п.12 ст. 17** Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. | Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою про те, що Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. | Документ (оригінал або наторіально завірена копія або у формі електронного документу із накладеним КЕП) за визначеною законодавством формою, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель |
| **ч.1. п.13** **ст. 17** Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника. | Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою про те, що Учасник процедури закупівлі не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів). | Замовник самостійно перевіряє інформацію за посиланням:  (<http://dp.sfs.gov.ua/>)  У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної податкової служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявність заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної податкової служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб’єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов’язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону. |
| **ч.2 ст.17** Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (підстава згідно ч. 2 ст. 17 Закону). | Учасник процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність даної підстави шляхом надання інформації в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою.  Або Учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодувати завданні збитки. | |

**Примітка: Переможець торгів у строк, що не перевищує 4 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір,** повинен надати замовнику документи, шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6, 12, 13 частини першої та частини другої ст. 17 Закону.

**ДОДАТОК 3**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявністю)

Повне найменування учасника закупівлі:

Адреса (місце знаходження):

Код ЄДРПОУ:

Телефон (факс), е-mail, розрахунковий рахунок, банк, МФО (для розрахунків)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у закупівлі **«*сир кисломолочний не менше 9% жирністю*» код ДК (CPV) 021:2015: 15540000-5 сирні продукти -** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цієї пропозиції за наступними вимогами і цінам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування предмета закупівлі | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од.\* продукції  грн.  (з ПДВ/або без ПДВ) | Сума  грн.  (з ПДВ/або без ПДВ) |
| 1. | сир кисломолочний не менше 9% жирністю |  |  |  |  |
| Разом з ПДВ/без ПДВ | | | | |  |
| Загальна вартість (словами): | | | | | |

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Якщо, за результатами розгляду нашої тендерної пропозиції, ми будемо визначені переможцем, то зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції.

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

\**Якщо учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку.*

**ДОДАТОК 4**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**«сир кисломолочний не менше 9% жирністю»**

**код ДК (CPV) 021:2015: 15540000-5 сирні продукти**

1. До ціни тендерної пропозиції включаються наступні витрати:

* податки і збори, обов’язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством;
* витрати на пакування, навантаження, розвантаження, зважування, поставку до навчальних закладів;
* інші витрати, передбачені для товару даного виду згідно з чинним законодавством та тендерною документацією.

2. Бюджетні зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

3. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державних стандартів та/або технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

4. Товар при поставці повинен супроводжуватись документами, що підтверджують якість та безпеку, а саме: копіями посвідчень про якість, та/або висновків санітарно–епідеміологічної експертизи, та/або декларації виробника, та/або іншим документальним підтвердженням якості та безпеки товару (у передбачених законодавством випадках).

5. Поставка (передача) товару здійснюється партіями раз на тиждень в робочий час транспортом Постачальника, згідно з наданими заявками Покупця, про що учасник додатково в складі тендерної пропозиції надає гарантійний лист (від учасника торгів) щодо забезпечення даної умови.

6. Строк (термін) поставки (передачі) товару: до 31.12.2023 р.

7. Кількість, обсяг поставки та інші характеристики товару:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Технічні, якісні характеристики** |
| **1** | ***сир кисломолочний не менше 9% жирністю*** | пачка | 10 700 | Відповідати вимогам встановленим ДСТУ 4554:2006. Фасований 250гр.  Сир повинен бути натуральним, свіжим, м’яким та в міру щільним, ніжної консистенції, допускається незначне виділення сироватки, без сторонніх присмаків і запахів. Колір сиру повинен бути білим з кремовим відтінком чи з легко жовтуватим. Не допускається надмірно кислий смак, ослизлість, пліснява. Тара та пакувальні матеріали, які застосовують для пакування свіжого сиру, мають бути чисті, сухі, без стороннього запаху і відповідати вимогам чинної нормативної документації.  На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту; склад; ґатунок; назва та адреса підприємства-виробника та пакувальника, телефон; товарний знак виробника або пакувальника; маса брутто, нетто; умови зберігання (відносна вологість); енергетична (калорійність – кілокалорій) та харчова (поживна) цінність 100 г продукту; дата виготовлення та фасування (рік); познака нормативного документа; строк придатності до споживання. Країна виробник: Україна. |

8. Учасник повинен в складі тендерної пропозиції додатково надати гарантійний лист щодо забезпечення належних умов зберігання та транспортування товару з обов’язковим зазначенням адреси складських приміщень.

9. Працівники, які будуть залучені до поставки товару, повинні мати особисті медичні книжки з результатами медичного обстеження.

1. З метою підтвердження запровадження обов’язкових постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР), учасник надає документи, що підтверджують те, що Учасник запровадив обов’язкові постійно діючі процедури, засновані на принципах НАССР: сертифікат на систему управління безпечністю харчових продуктів стосовно зберігання та реалізації товару, що є предметом закупівлі, який відповідає вимогам ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018) з наданням звіту за результатами сертифікаційної перевірки та оцінки системи управління безпечності харчових продуктів або всіх щорічних звітів за результатами аудиту згідно чинного законодавства.

***Невиконання вимог цього розділу тендерної документації у тендерній пропозиції Учасника призводить до її відхилення.***

***«З умовами технічного завдання ознайомлені, з вимогами погоджуємось»***

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

**ДОДАТОК 5**

**ПРОЄКТ**

**Договору про закупівлю товару** **№\_\_\_\_**

смт Рокитне “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району Київської області** в особі Соболівської Людмили Олександрівни, що діє на підставі Положення (далі – Покупець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник) з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов'язується поставити Покупцю у 2023 році **«сир кисломолочний не менше 9% жирністю» код ДК (CPV) 021:2015: 15540000-5 сирні продукти**, даліТовар, зазначений в Специфікації (Додаток 1 до даного договору), а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: згідно специфікації.

Кількість товару: згідно специфікації.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків протягом 2023 року, зміни плану фінансування протягом терміну дії договору та/або потреби Покупця.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Якість товару має відповідати вимогам державних стандартів та/або технічним умовам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду.

2.2. Товар при поставці повинен супроводжуватись документами, що підтверджують якість та безпеку (у передбачених законодавством випадках).

2.3. У разі виявлення неякісного товару (оцінка здійснюється на запах, смак, колір, консистенція, тощо), складається акт та вживаються дії передбачені чинним законодавством.

2.4. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

2.5. Сторони можуть внести зміни до договору щодо якості товару у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

2.6. Постачальник забезпечує мінімальний залишок строку придатності поставленого товару 80 відсотків від визначеного виробником.

**III. СУМА ДОГОВОРУ**

* 1. Ціна Договору становить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. *(цифрами, словами)* з/без ПДВ.
  2. Ціни на товар встановлюються з урахуванням податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством; витрат на пакування, маркування, навантаження, розвантаження, зважування, поставку до навчальних закладів; інших витрати, передбачених для товару даного виду згідно з чинним законодавством та тендерною документацією.
  3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо зміни ціни у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковій формі, в національній валюті України, із застосуванням платіжних доручень шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний в даному Договорі.

4.2. Розрахунки за даним Договором здійснюються поетапно згідно зазначеної кількості товару в накладних.

4.3. Розрахунки проводяться на підставі накладної після відпуску товару. Оплата товару Покупцем здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на підставі виставленого рахунку та/або видаткової накладної протягом 15 робочих днів з моменту поставки товару.

4.4. Платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що звичайно ставиться до змісту і форми таких документів.

4.5. Зобов'язання по сплаті за Товар вважається виконаним з дати надходження грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.6. Бюджетні зобов’язання за Договором виникають у разі наявності кошторисних призначень коштів та в межах відповідних бюджетних асигнувань, без нарахування штрафних санкцій.

4.7. Покупець не несе відповідальності перед Продавцем за несвоєчасне виконання зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Товар, що є предметом поставки за цим Договором, постачається в асортименті відповідно до заявок Покупця, у кількості та у строки, передбачені такими заявками. Заявки надсилаються Покупцем електронною поштою, не пізніше двох робочих днів до дати поставки.

5.2. Постачальник здійснює поставку товару за адресами відповідно до Додатку 2 до цього Договору.

5.3. Поставка товару проводиться з дня підписання договору до  **31.12.2023 року**.

5.4. Одночасно з товаром Постачальник передає Покупцю всі необхідні документи на такий товар.

5.5. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, по якості - відповідно до документів, що засвідчують якість. Датою передачі товару є дата, коли товар був переданий у власність Покупцю в місці поставки (факт передачі), що підтверджується товаросупровідними документами (видаткова накладна, тощо).

5.6. Витрати на перевезення (доставку) товару до місця поставки, навантажувально-розвантажувальні роботи входять у вартість Товару.

5.7. Зобов’язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Покупцю у місці поставки та підписання відповідних документів.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно акту приймання-передачі товару.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у 10-ти денний строк.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у 30-ти денний строк.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку порушення строків поставки товару (поставки не в повному обсязі, неякісного товару) Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми Договору за кожен день прострочки. У разі порушення вимог щодо якості товару Постачальник сплачує одноразовий штраф у розмірі 20 % від суми Договору за кожний випадок.

7.3. У випадку прострочення оплати за поставлений товар Покупцю сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на час порушення зобов’язання, від суми заборгованості, за кожний день прострочення. (крім випадку затримки оплати товару через відсутність бюджетного фінансування та коштів на розрахунковому рахунку).

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.5. Постачальник несе повну відповідальність перед Покупцем за точність, об’єктивність, обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін у накладних, інших фінансових документах, а в разі їх невідповідності негайно відшкодовує всі надмірно чи помилково отримані грошові кошти.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або її уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 100 (сто) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє **до 31 грудня 2023 року,** а в частині оплати – до повного виконання зобов’язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Сторони домовились, що відповідно до ч. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 р. (зі змінами) істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.

11.2. Дане застереження не розповсюджується у випадку, коли передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України, яке регулює зобов’язання Сторін договору.

11.3. Сторона зобов’язується в п’ятиденний термін повідомити іншу Сторону про зміни юридичної, фактичної, податкової адреси, індивідуального податкового номера, зміни у банківських реквізитах, заплановану реорганізацію, або ліквідацію. У випадку реорганізації, Сторона у п’ятиденний термін зобов’язується підписати з іншою Стороною Додаткову угоду, в якій визначити подальший порядок взаємовідносин між сторонами.

11.4. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, відносини сторін регулюються нормами Цивільного, Господарського, Господарського процесуального кодексів України, Міжнародними правилами тлумачення комерційних термінів «ІНКОТЕРМС» (редакції 2010 р.), чинним законодавством України про публічні закупівлі.

11.5. Кількість товару, що постачається відповідного до цього Договору, може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків.

11.6. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору

11.7. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України.

**XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємними частинами цього Договору є:

- Специфікація (Додаток 1);

- Адреса закладів освіти (Додаток 2);

- Технічні, якісні характеристики товару (Додаток 3).

**ХІІІ. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТАПІДПИСИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району**  09601, смт. Рокитне, вул. Заводська, 2,  **МФО** 820172  **ЄДРПОУ** 44118312  **р/р UA108201720344200002000174580**  **р/р UA048201720344230001000174580**  **р/р UA508201720344291002200174580**  **р/р UA208201720344221001200174580**  **р/р UA478201720344231001300174580**  **Банк**: Держказначейська служба України  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. Соболівська |  |

**Додаток 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одн. виміру**  **(включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат.)**  **з/без ПДВ** | **Ціна з урахуванням потреби**  **(включаючи податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат)**  **з/без ПДВ** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **Разом:** | | | |  |  |
| **Загальна вартість з урахуванням заявленої кількості товару (вказати з/без ПДВ)**  Вказується ціна **з/без ПДВ**, враховуючи перебування учасника на відповідній системі оподаткування | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району**  09601, смт. Рокитне, вул. Заводська, 2,  **МФО** 820172  **ЄДРПОУ** 44118312  **р/р UA108201720344200002000174580**  **р/р UA048201720344230001000174580**  **р/р UA508201720344291002200174580**  **р/р UA208201720344221001200174580**  **р/р UA478201720344231001300174580**  **Банк**: Держказначейська служба України  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. Соболівська |  |

**Додаток 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**Адреса закладів освіти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва закладу** | **Адреса місця доставки** |
|
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. Соболівська |  |

**Додаток 3**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

***Технічні, якісні характеристики товару***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Технічні, якісні характеристики товару** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. Соболівська |  |

***Проєкт Договору про закупівлю не є остаточним і вичерпним, і може бути доповнений і скоригований під час укладання Договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного Договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до Договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти.***

***Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]***

***М.П. (у разі наявності печатки)***

**ДОДАТОК 6**

**Адреса закладів освіти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Назва навчального закладу** | **Поштова адреса** | **Періодичність поставки** |
|  | Рокитнянський ліцей №1 | 09601, смт Рокитне, вул. Вокзальна, 46 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Рокитнянський ліцей № 2 | 09601, смт Рокитне, вул. Освіти, 1 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Рокитнянський ліцей № 3 | 09601, смт Рокитне, вул. Незалежності,13 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Рокитнянська гімназія № 4 | 09601, смт Рокитне 2, вул. Юннатів, 4 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Рокитнянська гімназія № 5 | 09601, смт Рокитне, вул. Піщана, 6а | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Житньогірський ліцей | 09611, с. Житні Гори, вул. Центральна, 16 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Запрудянська гімназія | 09620, с. Запруддя, вул Шевченка, 4 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Маківська початкова школа | 09624, с. Маківка вул, Білоцерківська,1 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Насташівський ліцей | 09633, с. Насташка, вул. Центральна, 16 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Острівський ліцей | 09631, с. Острів, вул. Вербова, 63а | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Ольшаницький ліцей | 09635, с. Ольшаниця, вул. Центральна, 112 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Ромашківський ліцей | 09623, с. Ромашки, вул. Шкільна,1 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Савинецька гімназія | 09610, с. Савинці, вул. Українська, 2 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Опорний заклад освіти Синявський ліцей | 09634, с. Синява, вул. Шевченка,1б | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Ольшаницька філія опорного закладу освіти Синявський ліцей | 09635, с. Ольшаниця, в/ч | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Телешівський ліцей | 09622, с. Телешівка, вул. Молодіжна, 17А | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Шарківська гімназія | 09638, с. Шарки, вул. Перемоги, 4 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу "Малятко" | 09601, смт Рокитне, вул. Незалежності, 26 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Лісова казка" | 09601, смт Рокитне, вул. Піщана, 6 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Мальвіна" | 09601, смт Рокитне, вул. Малика, 1 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Світанок" | 09601, смт Рокитне, вул. Вокзальна, 42 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Чебурашка" | 09601, смт Рокитне, вул. Ентузіастів, 14 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Острівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Білосніжка" | 09631, с. Острів, вул. Вербова, 6б | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Насташівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Веселка" | 09633, с. Насташка, вул. Центральна, 34а | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Ромашківський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Ромашка" | 09623, с. Ромашки, вул. Шкільна, 2 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Шарківський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Зірочка" | 09639, с. Калинівка, вул. Молодіжна, 1б | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Синявський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Білочка" | 09634, с. Синява, вул. Шевченка, 14А | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Ольшаницький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Сонечко" | 09635, с. Ольшаниця, вул. Рокитнянська, 72а | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Бушевський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Росинка" | 09643, с. Бушеве,  вул. Лісова, 1а | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Житньогірський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Первоцвіт" | 09611, с. Житні Гори,  вул. Леніна, 71 | відповідно до замовлення Замовника |
|  | Бирюківський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Дзвіночок" | 09630, с. Бирюки, вул. Шкільна, 9 | відповідно до замовлення Замовника |

**ДОДАТОК 7**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Уповноваженій особі  Відділу освіти  Рокитнянської селищної ради  Білоцерківського району Київської області  Ю.РОМАНІК |
|  |  |

Лист-згода

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові особи, чиї персональні дані згадуються у пропозиції Учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*