

ДОГОВІР № 04/04-03

місто Київ

«04» квітня 2024 року

Державна установа «Національний інститут фізіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України» в особі голови комісії з реорганізації ТЕРЕШКОВИЧА Олександра Володимировича, що діє на підставі постанови Бюро Президії НАМН України від 31 січня 2024 року № 3/1 та наказу НАМН України від 05 лютого 2024 року № 8, названий в подальшому «**Покупець**», з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «**ЛЮМЕД**» в особі директора ЗЕЛЕНКОВСЬКОГО Віталія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому «**Постачальник**», з іншої сторони, що разом надалі іменуються «**Сторонами**», уклали цей Договір про наступне:

ДОГОВІР № 04/04-03

місто Київ

I. Предмет договору

« » квітня 2024 року

- 1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2024 року поставити Покупцеві **ендоскопічні інструменти, 19 (дев'ятнадцять) найменувань, що відповідають дк 021:2015 — 33160000-9 устаткування для операційних блоків (далі - товар)**, які зазначені в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Покупець прийняти і оплатити такі товари.
- 1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару зазначено в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.
- 1.3. Загальні обсяги та сума Договору підлягають зменшенню у разі зменшення бюджетних призначень, у тому числі під час уточнення показників Державного бюджету України на 2024 рік, а також у випадку обмеження або припинення бюджетного фінансування та узгодженого зменшення Сторонами Договору ціни Договору про закупівлю.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

- 2.1. Постачальник гарантує якість Товару, що постачається. Товар, що постачається, повинен відповідати рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України, а також вимогам тендерної документації.
- 2.2. Товар повинен бути належним чином зареєстрований в Україні. Товар, що постачається, повинен супроводжуватися документами щодо кількості, терміну придатності, найменування, виробника. Кожна поставка повинна супроводжуватися сертифікатом якості, виданим виробником.
- 2.3. У разі поставки товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, технічними умовами чи зразком (еталоном), Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати товару, а якщо за цей товар вже сплачено Покупцем, вимагати повернення сплаченої суми.
- 2.4. Постачальник гарантує якість товарів у цілому.

III. Ціна договору

- 3.1. Валютою договору є гривня України.
- 3.2. Ціна цього Договору становить: **6 991 535 гривень 79 копійок, в тому числі ПДВ - 457 390 гривень 20 копійок (шість мільйонів дев'яност дев'яносто одна тисяча п'ятсот тридцять п'ять гривень 79 копійок, в тому числі ПДВ - чотириста п'ятдесят сім тисяч триста дев'яносто гривень 20 копійок).**
- 3.3. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- 3.4. Ціна та сума Договору можуть змінюватися у відповідності до законодавства України.
- 3.5. У разі зміни ціни у зв'язку з державним регулюванням, ціна за одиницю та сума договору підлягає корегуванню пропорційно на різницю регульованої ціни.
- 3.6. Постачальник гарантує якість товарів у цілому.



Договір № 04/04-03 (за результатами процедури закупівлі, згідно оголошення UA-2024-03-21-005612-a)

сторінка № 1 з 9

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата за товар, який надано Постачальником, проводиться за фактом поставки, у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.2. До оплати не приймаються документи з порушеннями зазначеними у п. 6.2.4. Договору.

4.3. У разі надання документів з порушеннями вказаними у п. 6.2.4. Постачальник зобов'язаний надати виправлені документи протягом 2-х днів з моменту поставки.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за надані товари здійснюється протягом 10 календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки товарів: товар повинен бути поставлений Покупцеві не пізніше 29.12.2024 року включно за **попередньою письмовою заявкою Покупця** в кількості та у строки, що не перевищують 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання Постачальником заявки Покупця. Доставка проводиться безпосередньо Покупцю транспортом Постачальника. При поставці товар повинен бути затарений і спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його до моменту прийняття Покупцем належним чином.

5.2. Місце поставки товару: Постачальник забезпечує поставку товару на умовах поставки DDP - Україна (Інкотермс-2020), включаючи розвантаження товару, за адресою: 03038, м. Київ, вул. М. Амосова, 10. За вимогою Покупця, Постачальник зобов'язаний здійснити розгрузку власними силами до місця прийняття товару, який має бути поставленим за договором.

5.3. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, а по якості відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно з розділом II цього Договору.

5.4. Приймання-передача Товару оформлюється видатковою накладною Постачальника (в двох екземплярах), яка підписується матеріально-відповідальною особою Постачальника і Покупцем, на ту кількість Товару, яка відповідає вимогам Договору. В накладній обов'язково зазначається: торговельна назва, кількість, ціна за одиницю Товару та загальна вартість поставки.

5.4.1 У разі поставки товару з супровідними документами, що містять порушення зазначені у п. 6.2.4 Договору, Постачальник залишає товар на складі Покупця. Постачальнику повертається один екземпляр видаткової накладної з відміткою «не відповідає вимогам договору».

5.5. У разі виявлення: - недостаті Товару складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару; який має бути поставленим за договором.

- некомплектності Товару та невідповідності торговельній назві, наведеній у реєстраційному документі (технічному регламенті, тощо) Товару, формі випуску або фасуванню Товару, вказаних в цьому Договорі або товаросупровідних документах до Товару — складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику;

- Товару, якість якого не відповідає вимогам цього Договору або документам, що засвідчують якість, Покупцем складається акт про виявлені дефекти, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику.

5.6. Про виявлені порушення умов цього Договору щодо кількості та якості Товару Покупець письмово повідомляє Постачальника протягом двадцяти робочих днів з дня підписання відповідного акту надсилає претензію до Постачальника та має право застосувати санкції згідно з розділом VII цього Договору.

5.7. Датою виконання Постачальником зобов'язань щодо поставки Товару у повному обсязі вважається дата надходження Товару у відповідній кількості та якості, що відповідає вимогам цього Договору на склад Покупця.

5.8. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.9. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.10. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.11. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.12. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.13. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.14. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.15. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.16. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї партії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.

5.17. Акт приймання-передачі Товару, який є підставою для повернення усієї серії Товару Постачальнику, складається за підписами уповноважених осіб.



6.1.2. Забезпечити організацію приймання Товару та належне оформлення необхідної документації, зокрема видаткової накладної.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у двадцятиденний строк з моменту виявлення невиконання зобов'язань за цим Договором.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування витрат. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. У разі неналежного оформлення документів наданих для здійснення оплати (відсутність печатки, підписів, номеру договору за яким здійснюється поставка, невідповідності назви товарів назві зазначеній у специфікації до договору, фасування, ціни згідно специфікації до договору) повернути їх Постачальнику без здійснення оплати за цими документами.

6.2.5. У будь-який час припинити дію Договору повністю або частково у випадку якщо відпала необхідність закупівлі даного Товару або у разі припинення фінансування.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечити встановлення, підключення, налаштування та тестування системи, введення в експлуатацію та навчання персоналу із залученням сертифікованих інженерів.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це його у двадцятиденний строк з моменту виявлення невиконання зобов'язань за цим Договором, крім випадків відсутності фінансування у Покупця.

6.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

6.5.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку затримки поставки Товару понад термін, встановлений пунктом 5.1. цього Договору, Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) від вартості непоставленого (неприйнятого) Товару.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості та/або комплектності Товару, що передбачено розділом II цього Договору, з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. Претензії по кількості заявляються та приймаються в письмовій формі протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати поставки Товару Покупцю за видатковою накладною згідно пунктів 5.3. – 5.6. цього Договору.

7.5. Постачальник повинен дати відповідь Покупцю на таку претензію не пізніше 5 робочих днів з дати її отримання. В разі, якщо відповідь на претензію не отримана протягом 5 робочих днів з дати отримання претензії, ця претензія вважається такою, що визнана.

7.6. Датою отримання претензії/відповіді або інших повідомлень по договору на претензію вважатиметься дата, зазначена в документі організації поштового зв'язку про вручення/отримання адресатом претензії/відповіді на претензію, або в разі відмови адресата отримати претензію/відповідь на претензію – дата п'ятого робочого дня з дати документа організації поштового зв'язку, який засвідчує відправлення претензії/відповіді на претензію адресату.

7.7. Претензії по якості приймаються від Покупця протягом терміну придатності Товару, в порядку передбаченому пунктами 7.5, 7.6 цього Договору.

7.4. Претензії по кількості заявляються та приймаються в письмовій формі протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати поставки Товару Покупцю за видатковою накладною згідно пунктів 5.3. – 5.6. цього Договору.

7.5. Постачальник повинен дати відповідь Покупцю на таку претензію не пізніше 5 робочих днів з дати її отримання. В разі, якщо відповідь на претензію не отримана протягом 5 робочих днів з дати отримання претензії, ця претензія вважається такою, що визнана.

7.6. Датою отримання претензії/відповіді або інших повідомлень по договору на претензію вважатиметься дата, зазначена в документі організації поштового зв'язку про вручення/отримання адресатом претензії/відповіді на претензію, або в разі відмови адресата отримати претензію/відповідь на претензію – дата п'ятого робочого дня з дати документа організації поштового зв'язку, який засвідчує відправлення претензії/відповіді на претензію адресату.



7.8. При наявності визнаних претензій:

по комплектності – Постачальник повинен провести допоставку відповідної некомплектної кількості Товару протягом 3 днів з дня визнання претензії.

по кількості – Постачальник повинен провести допоставку відповідної недопоставленої кількості Товару протягом 3 днів з дня визнання претензії.

по якості – Постачальник повинен провести допоставку відповідної кількості Товару, які визнані такими, що мають неналежну якість протягом 3 днів з дня визнання претензії та сплатити штраф у розмірі 20% від вартості неякісного Товару на рахунок Покупця.

7.9. Сплата штрафних санкцій, штрафу не звільняє Постачальника від обов'язку поставити Товар відповідно до умов Договору.

7.10. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.11. У випадку відсутності або припинення бюджетного фінансування Покупець не несе ніякої майнової та фінансової відповідальності перед Постачальником.

7.12. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

7.13. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності та виконання зобов'язань за цим Договором.

7.15. До вимог про стягнення неустойки застосовується загальний строк позовної давності 3 (три) роки.

такими, що мають неналежну якість протягом 3 днів з дня визнання претензії та сплатити штраф у розмірі 20% від вартості неякісного Товару

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним компетентним органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до **29 грудня 2024 року** або до повного виконання сторонами взятих зобов'язань у частині розрахунків за поставлені товари.

Бюджетні зобов'язання Покупця за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

10.2. Відносини, що виникають під час виконання умов Договору або у зв'язку з ним і не врегульовані Договором, регулюються законодавством України.

10.3. У разі невиконання умов цього договору у частині розрахунків за поставлені товари у встановлений термін він діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, що не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань за цим договором.

XI. Інші умови

11.1. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов цього договору і не врегульовані цим договором, регулюються законодавством України.

11.2. Цей договір укладається у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, причому обидва мають однакову юридичну силу.



Договір № 04/04-03 (за результатами процедури закупівлі, згідно оголошення UA-2024-03-21-005612-а)

сторінка № 4 з 9

11.3. Жодна із Сторін не може передавати свої права та зобов'язання за цим договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

11.4. Сторони зобов'язані негайно повідомляти одна одну про зміну юридичних адрес та банківських реквізитів.

11.5. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону: Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

11.7. Договір може бути змінено у випадках, передбачених законодавством України.

XII. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення

Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

Договір № 04/04-03- (за результатами процедури закупівлі, згідно оголошення UA-2024-03-21-005612-а)

Договір може бути змінено у випадках, передбачених законодавством України.

XIII. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не



12.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

ХІІІ. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток № 1)

ХІV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Покупець:

Постачальник:

Державна установа «Національний інститут
фтизіатрії і пульмонології
ім. Ф.Г. Яновського Національної академії
медичних наук України»

Товариство з обмеженою відповідальністю

«ЛЮМЕД»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця
Миколи Амосова, 10

Юридична адреса: Україна, 04159, м. Київ, вул.
Сім'ї Кульженків, буд. 35, оф. 3/1

Фактична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця
Миколи Амосова, 10

Фактична адреса: Україна, 04159, м. Київ, вул.
Сім'ї Кульженків, буд. 35, оф. 3/1

р/р UA488201720343130005000009529

р/р UA893052990000026005036708664

в ДКСУ у м. Києві

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

код банку 820172

код банку 305299

ЄДРПОУ 02011964

ЄДРПОУ 43969486

ІПН 020119626587

ІПН 439694826545

№ свідоцтва 200052985

тел. (044) 298 43 14

ГОЛОВА КОМПІСІЇ З РЕОРГАНІЗАЦІЇ

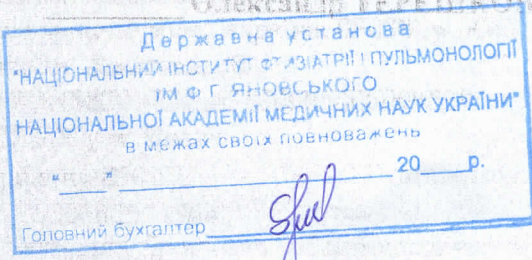
ДИРЕКТОР

Олександр ТЕРЕШКОВИЧ

Віталій ЗЕЛЕНКОВСЬКИЙ

Ідентифікаційний код
02011964

Ідентифікаційний код
43969486



Договір № 04/04-03 (за результатами процедури закупівлі, згідно оголошення UA-2024-03-21-005612-a)

ЗАВІЗУВАЛИ:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Начальник відділу закупівель – Дмитро ПАДАЛКА

Уповноважена особа Замовника – Богдан МАЄВСЬКИЙ

сторінка № 6 з 9

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Торгівельне найменування товару	Виробник, країна походження	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ грн.	Загальна вартість, без ПДВ грн.
1.	IBV-V5 Клапан ендобронхіальний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	4	129 149,53	516 598,12
2.	IBV-V6 Клапан ендобронхіальний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	4	129 149,53	516 598,12
3.	IBV-V7 Клапан ендобронхіальний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	4	129 149,53	516 598,12
4.	IBV-V9 Клапан ендобронхіальний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	4	114 799,07	459 196,28
5.	IBV-C26N Катетер для розгортання клапану	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	16	55 112,15	881 794,40
6.	IBV-VSK Набір для вимірювання діаметра просвіту бронха	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	16	18 376,64	294 026,24
7.	B7-2C Катетер балонний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	5	14 862,62	74 313,10
8.	B5-2C Катетер балонний	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	25	16 720,56	418 014,00
9.	FB-211D Щипці для біопсії, тип-алігатор, з отворами, (канал-2 mm, L-1150 mm) одноразові	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	10	15 598,13	155 981,30
10.	FB-231D Щипці для біопсії, овальні, з отворами, (канал-2.0 mm, L-1150 mm) одноразові	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	11	15 598,13	171 579,43
11.	FB-456D Щипці для біопсії одноразового використання	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	8	41 674,77	333 398,16
12.	FG-232L Щипці захоплюючі одноразового використання, з робочою довжиною 1200 mm	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	5	13 663,55	68 317,75
13.	FG-220P Щипці захоплюючі одноразового використання, 1450 mm, тип-з гумовим накінецьником	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	5	16 196,26	80 981,30
14.	FG-804L Щипці захоплюючі одноразового використання, з робочою довжиною 1200 mm	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	5	13 663,55	68 317,75



№ з/п	Торгівельне найменування товару	Виробник, країна походження	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ грн.	Загальна вартість, без ПДВ грн.
15.	FG-54D Щипці захоплюючі, тип-тринога (канал- 1.2 mm, L- 1150 mm)	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	5	22 813,08	114 065,40
16.	K7503763 Ємність 2 L, для відсмоктувача	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	20	12 149,53	242 990,60
17.	K7503760 Кришка для ємності	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	20	5 570,09	111 401,80
18.	NA-U403SX-4019 Аспіраційна голка	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	53	28 106,54	1 489 646,62
19.	FG-54DMA-651 Загубник	Olympus Medical Systems Corp., Японія	штука	15	1 355,14	20 327,10
Всього без ПДВ, грн.:					6 534 145,59	
ПДВ, грн.:					457 390,20	
Всього з ПДВ, грн.:					6 991 535,79	

ВСЬОГО: шість мільйонів дев'яност дев'яносто одна тисяча п'ятсот тридцять п'ять гривень копійок, в тому числі ПДВ - чотириста п'ятдесят сім тисяч триста дев'яносто гривень 20 копійок.

Покупець:

Державна установа «Національний інститут фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця Миколи Амосова, 10

Фактична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця Миколи Амосова, 10

р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві

код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964

ІПН 020119626587

№ свідоцтва 200052985

ГОЛОВА КОМІСІЇ З РЕОРГАНІЗАЦІЇ

Олександр ТЕРЕШКОВИЧ

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЮМЕД»

Юридична адреса: Україна, 04159, м. Київ, вул. Сім'ї Кульженків, буд. 35, оф. 3/1

Фактична адреса: Україна, 04159, м. Київ, вул. Сім'ї Кульженків, буд. 35, оф. 3/1

р/р UA893052990000026005036708664

в АТКБ «ПРИВАТБАНК»

код банку 305299

ЄДРПОУ 43969486

ІПН 439694826545

тел. (044) 298-43-14

ДИРЕКТОР

Віталій ЗЕЛЕНКОВСЬКИЙ



ЗАВІЗУВАЛИ:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ
Начальник відділу закупівель – Дмитро ПАДАЛКА
Уповноважена особа Замовника – Богдан МАСВСЬКИЙ

[Handwritten signature in green ink]

