**ДОГОВІР № \_\_\_\_ ПРОЄКТ**

на закупівлю послуг із зимового утримання вулично-дорожньої мережі

Жмеринської міської територіальної громади

м. Жмеринка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

 **Управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради Вінницької області**, в особі начальника управління Куленко Ольги Ігорівни, який діє на підставі Положення про управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради (надалі-Замовник), з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Виконавець), з іншої сторони, а разом - Сторони, відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, з урахуванням Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

**I. Предмет договору**

1.1. Предметом Договору є ***надання послуги із зимового утримання вулично-дорожньої мережі Жмеринської міської територіальної громади*** ***Вінницької області***, за кодом 90620000-9 відповідно до національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (послуги з прибирання снігу), згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

1.2. ***Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги******в листопаді - грудні 2022 року****,* ***які зазначені в пункті 1.1. Договору****,* згідно переліку територій, що підлягають прибиранню та періодичністю надання послуг затверджених рішенням виконавчого комітету Жмеринської міської ради від 06.08.2021р. № 244 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №335 від 10.12.2020 р. «Про закріплення об’єктів благоустрою та територій міста», а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги.

1.3. Кількість надання послуг: ***одна******послуга*** із зимового утримання вулично-дорожньої мережі Жмеринської міської територіальної громади площею **до *2559493 м2***,*згідно технічного завдання тендерної документації Замовника*.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. Якість послуг.**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам та вимогам діючих на момент їх надання стандартів, норм та правил (Держстандарту України 3587-97 (ДСТУ) «Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці і залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану», Технічних правил ремонту і утримання міських вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14.02.2012 №54, Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 №154 (зі змінами) та згідно технічного завдання щодо надання послуг із зимового утримання вулично-дорожньої мережі Жмеринської міської територіальної громади тендерної документації Замовника та іншим нормативно-правовим актам, які стосуються даних послуг).

**III. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (цифрами та прописом), в т.ч. з/чи без ПДВ \_\_\_\_\_\_ грн., згідно акцептованої замовником тендерної пропозиції переможця торгів.

3.2 Ціна послуги вказується з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, відповідно до цін, діючих на ринку на дані послуги та визначається у національній валюті України..

3.3 Бюджетні зобов’язання за Договором у Замовника виникають в разі затвердження відповідних бюджетних асигнувань.

3.4. У разі зміни обсягів бюджетних асигнувань на надання послуг, зазначених у Договорі проводиться коригування суми договору, про що складається Додаткова угода.

3.5. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін відповідно до п.11.1. -11.2. Договору на підставі належним чином оформленої додаткової угоди до Договору .

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

поетапної оплати Замовником наданих Виконавцем послуг, згідно виділених бюджетних асигнувань, не пізніше двадцяти банківських днів, з дня надання Виконавцем акту про виконання послуг та рахунку на оплату послуг (далі - рахунок);

4.2. До рахунка додаються:

акт надання послуг підписаний представником Замовника, інші документи, що підтверджують фактичне надання послугіз зимового утримання вулично-дорожньої мережі Жмеринської міської територіальної громади.

 **V. Надання послуг**

5.1. Строк надання послуг: ***листопад - грудень 2022 року, в строк*** ***до 31 грудня 2022 року (включно).***

5.2. Місце надання послуг: вулично-дорожня мережа Жмеринської міської територіальної громади (вулиці, дороги, тротуари, площі, сквери, алеї Жмеринської міської територіальної громади).

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Зазначити Виконавцю місце та строки надання послуг.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплатити гроші за надані послуги;

6.1.3. Прийняти надані послуги та підписати акти виконаних робіт, протягом п'яти робочих днів, за умови якісного надання послуг Виконавцем та своєчасного надання актів виконаних робіт;

6.1.4. Проводити перевірку наданих Виконавцем актів наданих послуг чи виконаних робіт, відповідно до фактично наданих обсягів послуг чи виконаних робіт.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі не виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менше десяти календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг Виконавцем;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі не належного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків.

6.2.6. Вимагати безоплатного виправлення недоліків що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень. У такому разі збитки, завдані Замовнику відшкодовуються Виконавцем.

6.2.7. Вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов цього Договору.

6.2.8. Контролювати якість наданих послуг.

6.2.9.Застосувати штрафні санкції до Виконавця у разі неякісного, неповного, або несвоєчасного виконання Виконавцем своїх зобов’язань відповідно до умов цього Договору.

6.3. **Виконавець зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання послуг згідно Договору, в терміни, визначені Замовником.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. На Виконавця покладається організація надання послуг, забезпечення охорони праці, техніки безпеки і екологічної безпеки при наданні послуг, забезпечення заходів із захисту довкілля, забезпечення необхідними матеріально-технічними, енергетичними і трудовими ресурсами.

6.3.4. В разі виявлення Замовником недоліків в процесі надання послуг, усунути їх в одноденний термін за свій рахунок.

6.3.5. Надавати Замовнику щодекадно акти про надані послуги кожного місяця після надання таких послуг.

6.3.6. Інформувати Замовника про укладання договорів субпідряду і забезпечувати контроль за процесом надання послуг, що виконуються субпідрядниками.

6.4. **Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право, в порядку визначеному чинним законодавством достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у десятиденний строк.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання, або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством, і в т.ч. ст. 231 ГК України, та цим Договором.

7.2. У разі невиконання, або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який нараховується пеня, за кожний день прострочення від суми не виконання, або від суми простроченого акту виконаних робіт. За прострочення виконання зобов’язань понад тридцять днів, додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків від ціни цього Договору.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені цим Договором:

за порушення умов виконання зобов'язання щодо якості наданих послуг, стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків від вартості неякісно наданих послуг;

7.4. Завідомо завищені Виконавцем обсяги робіт, або завищені розцінки в акті виконаних робіт, тягнуть за собою накладення штрафних санкцій Замовником в розмірі такого завищення.

7.5. У випадку порушення своїх зобов’язань за договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором (штрафні санкції, пеня та інше) та чинним законодавством України. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов’язання.

7.6. У випадку невиконання, або неналежного виконання однією із Сторін своїх зобов’язань за цим Договором, винна сторона відшкодовує іншій стороні спричинені цим збитки.

7.7. Виплата неустойки (накладання штрафних санкцій, пені тощо) не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань в натурі, або усунення порушень.

7.8. В разі, несвоєчасного подання Виконавцем актів виконаних робіт за поточний місяць вони не приймаються Замовником для проведення їх оплати.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. У випадку невиконання Стороною своїх зобов’язань, Сторона що не може виконати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п’яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово – промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі не досягнення Сторонами згоди щодо вирішення спору, спори вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та **діє до 31 грудня 2022 р**. **(включно)**.

10.2. В частині розрахунків Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань по Договору.

**XI. Порядок внесення змін до Договору. Інші умови**

11.1. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, ***крім випадків зазначених в*** ***ч.5 ст.41 Закону*** ***України «Про публічні закупівлі***»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, або у нормах чинного законодавства України.

11.4. Внесення змін до договору про закупівлю повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим в кожному окремому випадку.

11.5. Зміни, доповнення, додатки до даного Договору або його розірвання будуть дійсні при умові, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими на це представниками обох Сторін, а у разі одностороннього розірвання договору - шляхом направлення стороною повідомлення про таке розірвання за 10 (десять) днів до дня дострокового розірвання (припинення) договору. Всі додатки та додаткові угоди, що підписані сторонами у зв’язку із виконанням цього Договору є його невід’ємною частиною, набирають юридичної сили з моменту їх підписання та діють протягом строку дії цього Договору.

11.6. У всьому, що не передбачено цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.7. Виконавець може після отримання письмової згоди на це від Замовника, залучити до надання послуг суб’єктів господарювання (субпідрядників) у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості Договору про закупівлю, зазначивши повне найменування та місцезнаходження таких субпідрядників).

11.8. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками.

11.9. Платіжні зобов’язання за цим Договором виникають у Замовника тільки при наявності бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) у відповідності до норм статті 23 Бюджетного кодексу України. Замовник виконує договірні зобов’язання в залежності від обсягів реального фінансування, передбаченого у кошторисі.

11.10. Цей Договір укладається, підписується уповноваженими представниками Сторін у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.11. Жодна із сторін, не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди на це другої Сторони.

11.12. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу, лише при взаємному їх посвідченні уповноваженими представниками Сторін, у кожному окремому випадку.

11.13. Уповноваженими представниками Сторін за цим Договором є:

Від ЗАМОВНИКА: Начальник управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради Вінницької області Куленко Ольга Ігорівна телефон +3804332 5-01-00,

Від ВИКОНАВЦЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**XII. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- графік надання послуг впродовж листопада - грудня 2022 року.

**XIII. Місцезнаходження банківські реквізити та підписи Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
|  **ЗАМОВНИК :** |  **ВИКОНАВЕЦЬ:** |

|  |  |
| --- | --- |
| Управління житлово-комунального господарстваЖмеринської міської ради Вінницької областіКод за ЄДРПОУ 25509242 Юридична адреса: 23100, Вінницька область, м. Жмеринка, вул. Центральна, буд. 4р/р UA 788201720344210007000050466в Державній казначейській службі України в м. Київ  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МФО \_\_\_\_\_\_\_\_, код за ЄДРОПОУ \_\_\_\_\_\_ |

 Підписи:

 Начальник управління житлово- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 комунального господарства

 Жмеринської міської ради Вінницької області

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куленко О.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 М.П. М.П.