***Додаток 2 до тендерної документації***

***Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена***

***за наведеною нижче формою:***

***фірмовий бланк Учасника – у разі наявності, з вихідним номером та датою***

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | |
| Повне найменування (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або  РНОКПП (для фізичних осіб) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(-чі) банк(-ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

**ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями) на закупівлю –**

**Придбання та монтаж покриття для дитячого майданчику**

**(Код ДК 021:2015:19510000-4 - Гумові вироби)**

Вивчивши тендерну документацію ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника),* приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору про закупівлю, та пропонуємо здійснити закупівлю зазначених в нашій тендерній пропозиції товарів на загальну суму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сума, цифрами і прописом)* грн., у тому числі ПДВ (\_\_\_\_%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн./*без ПДВ\** (з урахуванням сплати податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, відповідно до чинного законодавства України, усіх інших витрат постачальника, пов’язаних з доставкою, завантаженням та розвантаженням товару на склад покупця та монтажем поставленого товару):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Вказати виробника**  **та країну походження товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна без ПДВ\*,**  **грн.** | **Ціна з ПДВ\*, грн.** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ\*, грн.:** | | | | |  |
| **ПДВ\* 20 %, грн.:** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*, грн.:** | | | | |  |

Строк поставки Товару – **до 25.08.2023 року.**

Ми зобов’язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією поставити товари на умовах, визначених у тендерній документації.

Ми зобов’язуємося, у випадку визначення нас переможцем процедури закупівлі та прийняття рішення про намір укласти з нами договір про закупівлю, у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю завантажити в Систему документи у вигляді електронних/сканованих документів, перелік яких визначено у Додатку 3 до тендерної пропозиції, відповідно до статті 16 Закону та пункту 47 Особливостей, для переможця процедури закупівлі на зазначену вище закупівлю у визначені цим пунктом строки.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде залишатися дійсною і обов’язковою для нас в будь-який час до закінчення зазначеного строку.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо наша компанія буде визнана переможцем процедури закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір, наша тендерна пропозиція з Вашим письмовим повідомленням про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

*Підписання даної тендерної пропозиції свідчить про те, що Учасник погоджується з вищезазначеними умовами та умовами тендерної документації.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника, печатка – у разі наявності]*

*\* Якщо Учасник не платник ПДВ, то вказується без ПДВ.*