

ДОГОВІР № 110
про надання послуг з централізованого водопостачання

снт. Межова

«12» листопада 2023 року

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОМУНСЕРВІС» МЕЖІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ», далі – **Виконавець**, в особі директора Ступи В.О., що діє на підставі Статуту, та **Відділ освіти, молоді та спорту Межівської селищної ради**, далі – **Споживач**, в особі начальника Діденко Вікторії Валеріївни діючого на підставі Положення про відділ освіти, молоді та спорту Межівської селищної ради», далі – **Сторони**, керуючись Господарським та Цивільним кодексами України, Законом України «Про питну воду та питне водопостачання та каналізації населених пунктів комунальні послуги», «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» та «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», уклали цей Договір про надання послуг з централізованого питного водопостачання (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1 **Виконавець** бере на себе зобов'язання своїми силами та засобами надавати **Споживачеві** вчасно та відповідної якості послуги централізованого водопостачання (далі-Послуги) в об'ємах визначених лімітом відпуску води, а **Споживач** зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах визначених цим Договором. Код ДК 021:2015-65110000-7 – Розподіл води.

1.2 На дату укладення Договору про надання послуг централізованого водопостачання бюджетні зобов'язання виникають в межах кошторисних призначень, які складають: 102 825,00 грн. Всього на суму 102 825,00 грн. в т. ч. ПДВ – 20% 17137,50 грн.

Подальше виникнення зобов'язань буде збільшуватися відповідно до кошторисних призначень та регламентуватися шляхом укладення додаткової угоди, але в будь-якому разі не може перевищувати загальної суми договору.

1.3 **Виконавець** забезпечує водою з Тарасівського водозабору, яка має відхилення по загальному залізу, сухому залишку і загальній жорсткості згідно висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи Міністерства охорони здоров'я України №05.03.02-4/46031 від 28.07.2009р., а **Споживач** сплачує **Виконавцю** її вартість.

1.4.Точками відпуску води є межі балансової належності мереж, на яких відбувається перехід прав власності.

2. Обсяги споживання питної води

2.1 Договірні об'єми споживання води:

Виконавець забезпечує послугами з централізованого водопостачання в розмірі встановленого ліміту.

Потреба на грудень місяць 2023 року 1 371м³.

2.2 **Споживач** має право протягом поточного розрахункового періоду звернутись письмово до **Виконавця** для коригування договірних об'ємів постачання води. Датою надходження звернень є дата реєстрації письмового звернення у **Виконавця**. Скориговані об'єми постачання води дійсні з дня проведення коригування. Повідомлення про рівні відкоригованих договірних об'ємів є невід'ємною частиною цього Договору.

2.3 Контроль за дотриманням **Споживачем** установлених об'ємів споживання води здійснюється **Виконавцем**.

3. Зобов'язання сторін

3.1 Під час виконання умов цього Договору, а також вирішення всіх інших питань, що цим Договором не обумовлені, сторони керуються чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України».

3.2 **Виконавець** зобов'язується:

- забезпечувати надання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору.
- надавати в установленому законодавством порядку повну, достовірну, своєчасну інформацію про якість та режим надання Послуг.
- контролювати встановлені міжпівірочні інтервали та надавати приписи на проведення повірки приладів обліку.
- відновлювати надання Послуг у разі повного погашення **Споживачем** наявного боргу та оплати вартості робіт з приєднання до мереж водопостачання, а також виконання всіх вимог **Виконавця** щодо налагодження якісного обліку, технічного стану мереж та запірної арматури.

3.3 **Споживач** зобов'язується:

- оплачувати Послуги та здійснювати інші платежі у строки і на умовах, передбачених цим Договором.
- щомісяця, не пізніше 20 числа поточного місяця передавати **Виконавцю** показники приладів обліку у формі звіту підписаного уповноваженою особою і скріпленого печаткою **Споживача**;
- у встановлений **Виконавцем** термін виконувати приписи щодо раціонального використання води та забезпечення якісного обліку отриманих **Споживачем** послуг з централізованого водопостачання.
- у разі запланованих змін у своїй діяльності, що впливають на вимоги до інженерного забезпечення об'єкта (об'єктів) **Споживача** водопостачанням, у місячний строк до виникнення таких змін надавати **Виконавцю** заяву та необхідні документи на отримання додаткових технічних умов.
- контролювати міжпівірочні інтервали та проводити повірку приладів обліку за власний рахунок.
- забезпечити безперешкодний доступ представникам **Виконавця** до приладів обліку.

- забезпечити збереження пломб, встановлених **Виконавцем** на водомірних вузлах та запірній арматурі, цілісність засобів обліку води, належний санітарний стан приміщень, водомірних вузлів та не допускати штучного впливу на роботу приладів обліку.

- при необхідності зміни засобів обліку обов'язково письмово сповіщати **Виконавця** та погоджувати встановлення відповідних засобів обліку.

3.4 Сторони зобов'язані письмово повідомити про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, банківські реквізити тощо) не пізніше ніж через 10 днів після настання таких змін.

3.5 У разі реорганізації чи ліквідації (у тому числі банкрутства) однієї зі Сторін цього Договору, така Сторона зобов'язана повідомити іншу на протязі 10 днів.

4. Права сторін

4.1 Виконавець має право:

- вимагати від **Споживача** дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.
- проводити технічний огляд приладів обліку води та перевірку їх показань.
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку.
- одержувати від **Споживача** плату за надані Послуги за встановленими та затвердженими тарифами;
- за несвоєчасне внесення **Споживачем** плати за надані Послуги, нараховувати пеню у розмірі, передбаченому цим Договором.
- видавати обов'язкові до виконання приписи для раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих **Споживачем** послуг з централізованого холодного водопостачання.
- при зверненні **Споживача** із відповідною заявою та документами, видавати додаткові технічні умови (у разі, якщо в діяльності **Споживача** плануються зміни обсягів споживання холодної води).
- обмежувати чи припиняти постачання питної води **Споживачу** згідно з умовами розділу 9 цього Договору.

4.2 Споживач має право:

- отримання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору.
- одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість та режим надання Послуг;
- зменшувати обсяг послуг та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі, Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку, а також проводити експертизу їх технічного стану та метрологічну перевірку за власні кошти.
- вимагати поновлення надання Послуг в установленому порядку після усунення порушень, які спричинили зупинення їх надання.

5. Відповідальність сторін

5.1 Відповідальність Виконавця:

- **Виконавець** несе відповідальність за невиконання умов даного Договору в частині взятих на себе зобов'язань перед **Споживачем** в розмірі заподіяних таким порушенням збитків;
- **Виконавець** не несе відповідальності перед **Споживачем** за порушення п. 5.1. цього Договору, якщо доведе, що порушення виникло з вини **Споживача**, внаслідок непереборної сили чи протиправних дій третьої особи.
- **Виконавець** не несе відповідальності за наслідки обмеження (припинення) водопостачання зумовлені порушенням порядку оплати **Споживачем** наданих послуг централізованого водопостачання, який визначений цим Договором.
- за невиконання або несвоєчасне виконання прийнятих зобов'язань за бюджетні кошти відповідно до цього Договору, **Виконавець** сплачує **Споживачу** штрафні санкції в розмірі 0,5 % від вартості послуги, але не менше облікової ставки НБУ.

5.2 Відповідальність Споживача:

- за внесення платежів за надані послуги водопостачання з порушенням термінів визначених розділом 8 цього Договору, **Споживач** сплачує **Виконавцю** пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який нараховується пеня, за кожен день прострочення.
- **Споживач** не несе відповідальності перед **Виконавцем**, якщо доведе, що порушення виникло з вини **Виконавця** або в наслідок дії непереборної сили.

5.3 Обслуговування водопровідних, їх експлуатація та ремонт здійснюється сторонами відповідно до межі балансової належності мереж

6. Форс-мажор

6.1 Сторона звільняється від відповідальності за невиконані чи неналежно виконані обов'язки за Договором, якщо це з'явилося наслідком дії обставин непереборної сили (форсу-мажору), наприклад: стихійного лиха, воєнні дії, страйки, масові безладдя і

хвилювання, дії органів державної влади, що роблять неможливим виконання договору, будь-які інші обставини поза розумним контролем сторін, що перешкоджають виконанню Договору.

6.2. Термін виконання зобов'язань за Договором продовжується на час дії вищевказаних обставин непереборної сили за умови, що Сторона, для якої наступив форс-мажор, у триденний термін з моменту настання даних обставин сповістила іншу сторону про настання форс-мажорних обставин.

6.3. У випадку, якщо обставини форсу-мажору тривають більш 3-х місяців, Сторони проведуть переговори з питань подальшого виконання або розірвання даного Договору і проведення взаєморозрахунків.

7. Облік та контроль наданих Послуг

7.1 Кількість холодної води, що постачається **Виконавцем** на об'єкти **Споживача**, визначається за показниками приладів обліку, встановлених на мережі **Споживача** (як правило, на межі балансової належності мереж **Виконавця** та

живача), опломбованих і зареєстрованих Виконавцем які фіксуються в Акті про надання послуг, що складається в двох примірниках, по одному для кожної сторони.

Характеристика засобів обліку води

Порядковий номер	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Місце встановлення	Примітка
0955	Лічильник води	01006553	Межівський ліцей № 1	
4618	Лічильник води	4609184	Межівський ліцей № 2	
3525	Лічильник води	365625	Межівський АЛІ	
8596	Лічильник води	3556487	Веселівський ліцей	
6329	Лічильник води	623789	Межівський я/с № 1	
0753	Лічильник води	6869475	Межівський я/с № 2	
1378	Лічильник води	319075	Межівський я/с № 3	
9573	Лічильник води	13574654	Веселівський я/с	
7887	Лічильник води	387737	Межівський БДЮТ	

7.2. Місце встановлення приладів обліку визначається відповідно до технічних умов виданих Виконавцем.

7.3. Зняття показань приладів обліку здійснюється Виконавцем щомісячно не пізніше 20 числа поточного місяця.

7.4 Виконавець контролює правильність зняття Споживачем показників приладів обліку та проводить перерахунок у разі їх невідповідності, якщо не було виявлено фактів штучного втручання в роботу приладу обліку, пошкодження або зриву пломби.

7.5 Якщо прилади обліку знято на перевірку чи ремонт, кількість використаної води за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками приладів обліку. У разі тривалості роботи приладу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи приладу обліку не менше 15 діб. Такий порядок зберігається до відновлення якісного обліку, але не більше як на 1 місяць. В разі тривалості перевірки понад місяць, об'єм води визначається згідно з п. 3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 190 від 27.06.2008 р. (далі – „Правила користування”), до дня установки повіреного засобу обліку.

7.6 У разі сезонного водоспоживання розрахунок витрат води Споживача, що не має приладів обліку, за погодженням з Виконавцем здійснюється за нормами питного водоспоживання, затвердженими у встановленому порядку.

7.7 У разі виявлення представниками Виконавця факту стороннього втручання в роботу приладів обліку, пошкодження цілісності приладів обліку, пошкодження деталей пломбування (пломби, дроту) або зриву пломб на них, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі обвідної лінії, пошкодження манометрів до водолічильника розрахунок витрат води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2 м/сек. та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу (п.3.2, 3.3 та 3.4 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»).

7.8 У випадку, коли Споживач з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати Послуги (навіть за наявності приладів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до Виконавця із заявою про опломбування вводу та припинення нарахувань за Послуги.

7.9 У разі самовільного приєднання додаткових об'єктів Споживача або Субспоживачів до мереж водопроводу перед приладами обліку, через які надаються Послуги, розрахунок обсягів спожитої води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу з моменту такого водокористування. Якщо термін початку самовільного водокористування виявити неможливо, розрахунковий період становить один місяць.

7.10 У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих Послуг Споживач зобов'язаний у 5-ти денний термін з дня отримання рахунку, направити до Виконавця уповноваженого представника з відповідними обґрунтованими документами для врегулювання розрахунків. У випадку невиконання цієї умови, рахунки Виконавця вважаються прийнятими до оплати.

7.11 Право контрольного зняття показників, цілісності та роботоздатності засобів обліку, герметичності засувки на обвідній лінії, цілісності пломб та деталей опломбування залишається за представниками Виконавця, при пред'явленні службового посвідчення, у присутності представника Споживача.

7.12 Знімаючи показники засобів обліку при контрольній перевірці, представник Виконавця у присутності Споживача зобов'язаний перевіряти цілісність пломб на лічильнику.

7.13 Перевірка приладу обліку здійснюється в термін вказаний в паспорті засобу обліку води. Встановлення, монтаж, обладнання водомірного вузла здійснюється згідно технічним вимогам і в присутності представника КП «КОМУНСЕРВІС»МСР» за кошти Споживача.

7.14 На підставі показів засобів обліку води та стоків оформляються такі документи:

- рахунок-фактура на послуги централізованого водопостачання;
- акт про надані послуги за поточний місяць.

8. Ціна та порядок розрахунків

8.1 Ціна на послуги централізованого водопостачання встановлюється згідно із затвердженими тарифами, які на момент укладення Договору складають :

- на послуги з централізованого водопостачання – 75,00 грн. за 1 куб. м (з ПДВ);

Оплата наданих послуг здійснюється згідно банківських реквізитів зазначених у виставленому рахунку на оплату послуг визначених цим Договором. При зміні тарифів оплата здійснюється за новими цінами, без зміни умов цього

Договору. При цьому **Виконавець** повідомляє про зміну таких тарифів через засоби масової інформації у строки, визначені Законом України «Про житлово-комунальні послуги».

8.2 Споживач, після отримання рахунків, Виконавця, на протязі 5 банківських днів, але не пізніше останнього банківського дня поточного місяця, здійснює оплату послуг у відповідності до:

- а) рахунку-фактури за фактичні об'єми споживання води згідно актів виконаних робіт;
- б) рахунків, виписаних за самовільне безоблікове водокористування згідно з п. 3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» та перевищення гранично-допустимих концентрацій шкідливих речовин.

8.3 В разі несвоєчасного розрахунку за поточний місяць до **Споживача** застосовуються положення п.5.2 цього Договору.

8.4 Бюджетні зобов'язання та платежі бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення згідно ст. 23 та 48 БКУ, фінансування здійснюється Споживачем відповідно до плану фінансування по мірі надходження бюджетних коштів.

9. Зупинення та припинення водопостачання

9.1 **Виконавець** має право тимчасово припинити або обмежити надання Послуг **Споживачу** без попередження у разі:

- а) припинення подачі електроенергії на об'єкти **Виконавця**;
 - б) стихійного лиха;
 - в) аварій на зовнішніх мережах водопроводу, а також інженерних комунікаціях будівель та споруд;
- 9.2 При необхідності припинення надання Послуг у зв'язку з проведенням планового ремонту водопроводу **Виконавець** зобов'язаний повідомити **Споживача** за добу.
- 9.3. **Виконавець** має право, завчасно попередивши **Споживача**, обмежити або припинити йому надання Послуг у разі:
- невиконання **Споживачем** умов цього Договору;
 - несвоєчасного внесення плати за надані Послуги;

9.4 У випадках аварії або несправності внутрішнього водопроводу, що перебуває на балансі **Споживача**, **Виконавець** не несе відповідальності за постачання водою згідно заявлених об'ємів.

10. Інші умови

10.1 Межі відповідальності за стан та експлуатацію відповідних мереж та споруд встановлюється за балансовою належністю та актом розмежування.

10.2 Інші питання, не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11. Термін дії Договору та порядок вирішення спорів

11.1 Договір набирає чинності з дати підписання та скріплення печатками сторін і діє до 31 грудня 2023 року включно, а у частині проведення розрахунків за послуги - до їх повного здійснення.

11.2 Припинення Договору за бажанням однієї із Сторін допускається лише у разі письмового попередження про це іншу Сторону за один місяць.

11.3 Даний Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один примірник якого знаходиться у **Виконавця**, а інший – у **Споживача**.

11.4 Всі спірні питання, які виникають при виконанні умов даного Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. В разі неможливості вирішити спірні питання в досудовому порядку, вони передаються на розгляд до господарського суду.

11.5 **Виконавець** має статус платника податку на додану вартість.

Споживач не є платником податку на додану вартість.

В разі будь-яких змін в статусі платника податків, сторони зобов'язуються письмово повідомити одна одну в термін трьох робочих днів з моменту їх виникнення.

12. Юридичні адреси та реквізити сторін

Виконавець:

КП «КОМУНСЕРВІС»МСР»
52900 смт Межова, вул. Центральна, 8
р/р №UA053052990000026007050213478
Приватбанк м. Дніпро
код 32057943
Свідоцтво платника ПДВ № 100017605
ІПН 320579404258
тел. 63304

Директор

Віктор СТУПА

Споживач

Відділ освіти, молоді та спорту
Межівської селищної ради
52900 смт Межова, пр. Незалежності, 22.
р/р № UA 978201720344200010000018997,
UA 268201720344260005000018997,
UA 308201720344270011000018997.
у ДКСУ м. Київ
ОКПО 41796210 МФО: 820172
ІПН: 417962104212
Відділ освіти, молоді та спорту
Відділ платника ПДВ: 2004214500005

Вікторія ДІДЕНКО