

Договір про надання послуг № 8
з проведення інженерно-геологічних вишукувань на об'єкті: «Поточний ремонт
прибудинкової території внутрішньодворового проїзду по вулиці Лавреньова, 4»
в м. Херсоні»

м. Херсон

«08» грудня 2023 року

Департамент міського господарства Херсонської міської ради, в особі директора департаменту МАНЖОСА Сергія Івановича, який/яка діє на підставі Положення та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у подальшому – Замовник, з однієї сторони, та **Приватне підприємство «Інжгеосервіс»** в особі директора **Паська Павла Сергійовича**, який/яка діє на підставі «Статуту», у подальшому – Виконавець, з другої сторони, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе обов'язок надати з дотриманням вимог законодавства послуги з **ДК 021:2015:71510000-6 – Послуги у сфері інженерно-геологічних вишукувань (Проведення інженерно-геологічних вишукувань на об'єкті: «Поточний ремонт прибудинкової території внутрішньодворового проїзду по вулиці Лавреньова, 4 в м. Херсоні»)**, результатом наданих послуг є надання Замовнику технічного звіту по інженерно-геологічних вишукуваннях. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги.

Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету (кошти бюджету Херсонської міської територіальної громади)

Кількість: 1 послуга

1.2. Зміст та обсяг послуг в цілому визначається узгодженими Сторонами технічним завданням (Додаток № 1), кошторисом (Додаток №3), протоколом узгодження договірної ціни (Додаток № 4) та календарним планом надання послуг (Додаток № 2), які є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Отриманий від Виконавця, внаслідок виконання ним зобов'язань по цьому Договору, технічний звіт по інженерно-геологічних вишукуваннях є власністю Замовника.

1.4. Право на розробку обумовленої проєктно-вишукувальної документації надано Виконавцеві сертифікатом фахівця АР № 001484, іншими нормативними та дозвоільними документами щодо сфер діяльності, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури.

2. Якість, умови та порядок надання Послуг

2.1. Надані Послуги і технічний звіт по інженерно-геологічних вишукуваннях, що є предметом цього Договору, повинні відповідати нормам законодавства України.

2.2. Виконавець зобов'язаний при наданні послуг керуватись: вимогами Закону України «Про охорону праці»; вимогами та нормативами екологічної безпеки; правилами протипожежної безпеки; санітарними нормами та несе відповідальність за їх невиконання.

2.3. Виконавець зобов'язаний виконати необхідні інженерні вишукування, інженерні обстеження відповідно до вимог ДБН А.2.1-1-2008 "Інженерні вишукування для будівництва".

2.4. Строк надання Послуг, визначений календарним планом надання послуг (Додаток № 2) становить: 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту підписання Договору.

2.5. Надання Послуг за даним Договором оформлюється Сторонами Актом приймання-передачі наданих послуг.

2.6. Виконавець зобов'язаний своєчасно інформувати Замовника про будь-які обставини, що не залежать від нього та впливають на строк виконання.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

- 3.1. Вартість Послуг визначається згідно з урахуванням діючих на час складання кошторисів, нормативних індексів Держбуду України, та інших нормативних документів, які регламентують предмет цього Договору.
- 3.2. Договірна вартість Послуг, згідно кошторисів (Додаток № 3) та протоколу узгодження договірної ціни (Додаток № 4) складає: **76 265,35 грн** (сімдесят шість тисяч двісті шістдесят п'ять грн 35 коп) без ПДВ.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, у випадках, передбачених чинним законодавством.
- 3.4. Оплата за надані у повному обсязі Послуги, зазначені у п. 1.1 цього Договору, здійснюється на підставі Акта приймання-передачі наданих послуг та документації, оформленої у відповідності до розділу 4 даного Договору протягом 7 календарних днів з дати підписання Сторонами Акта приймання-передачі наданих послуг, при умові належного виконання цих Послуг.
- 3.5. Розрахунок за послуги здійснюється в безготівковому порядку, в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору в строки встановлені Договором.
- 3.6. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.
- 3.7. Замовник не несе відповідальності за порушення строку оплати наданих Послуг, що передбачений Договором (незалежно від тривалості затримки щодо оплати наданих та прийнятих Замовником Послуг), якщо таке порушення сталось не з вини Замовника (зокрема у зв'язку із затримкою та/або скороченням фінансування видатків Замовника, зміни черговості здійснення платежів органами Казначейства з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка, що встановлюється чинним законодавством України, затримки оплати фінансового зобов'язання органом Казначейства, що зумовлено ресурсною забезпеченістю єдиного казначейського рахунка, тощо), при цьому Замовник зобов'язаний у порядку та в строки, передбачені Порядком реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012р. № 309, вжити заходів щодо реєстрації відповідного фінансового зобов'язання в органі Казначейства, що здійснює казначейське обслуговування Замовника, з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (зі змінами).

4. Порядок здачі та прийняття наданих послуг

- 4.1. Здача-приймання наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акта приймання-передачі наданих послуг.
- 4.2. Передавання оформленої в установленому порядку та належно завіреної документації здійснюється з описом супровідними документами Виконавця. Документація передається Замовнику на паперових носіях в 2 (двох) примірниках та на електронному носіїві.
- 4.3. Виконавець направляє Замовнику разом з наданими Послугами два примірники Акту приймання-передачі наданих послуг. Один примірник Акта Замовник залишає собі, а другий підписує і направляє Виконавцю.
- 4.4. Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів від дня одержання документів, зазначених у п. 4.2 та п. 4.3, зобов'язаний відправити Виконавцю підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або мотивовану відмову від прийняття послуг.
- 4.5. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання Акта приймання-передачі наданих послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок та строків їх виконання.
- Доопрацювання мотивованої відмови від прийняття Послуг згідно з Актом з переліком необхідних доробок, здійснюється за рахунок Виконавця.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
- 5.1.2. Приймати надані послуги згідно з «Актом приймання-передачі наданих послуг»;
- 5.1.3. Сприяти Виконавцю в порядку, встановленому даним договором, у наданні послуг.
- 5.1.4. Прийняти в установленому порядку та оплатити надані послуги.
- 5.1.5. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в роботі.

5.2. Замовник має право:

- 5.2.1. У разі, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг згідно узгодженого графіку надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений графіком стає не можливим, Замовник направляє Виконавцю лист з вимогою дотримання термінів надання послуг. Якщо Виконавець протягом 5-ти робочих днів з дня отримання листа не виконав вимоги Замовника, Замовник має право відмовитися від цього Договору та розірвати його в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця у строк за 10 робочих днів;
- 5.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі наданих послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 5.2.4. Відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у цьому договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;
- 5.2.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем;
- 5.2.6. Замовник при необхідності викладає свої претензії щодо ходу надання послуг, об'єктивності і повноти інформації. Вимоги Замовника по усуненню виявлених порушень враховуються Виконавцем;
- 5.2.7. Замовник також має інші права, передбачені даним договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- 5.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- 5.3.3. Надати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки послуги відповідно до кошторисної документації;
- 5.3.4. Одержати встановлені законодавством дозволи на виконання окремих видів послуг;
- 5.3.5. Вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- 5.3.6. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та даним договором, надані послуги;
- 5.3.7. Своєчасно усувати недоліки послуг, допущені з його вини;
- 5.3.8. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені даним договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.4. Виконавець має право:

- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- 5.4.2. На дострокове виконання послуг;
- 5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 10 робочих днів;
- 5.4.4. Виконавець має також інші права, передбачені даним договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6. Гарантійні зобов'язання

6.1. Виконавець гарантує надійність і якість наданих за Договором Послуг відповідно до вимог встановленим відповідними стандартами, технічними умовами, та іншим нормативно-правовим актам.

6.2. Для надання послуг Виконавець залучає працівників відповідної кваліфікації, створює для них необхідні умови роботи і відпочинку та забезпечує дотримання працівниками правил і норм техніки безпеки, виробничих, санітарних, протипожежних норм та правил охорони праці під час надання послуг тощо.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня). При затримці з вини Виконавця початку та закінчення надання послуг згідно календарним графіком надання послуг погодженим з Замовником, він сплачує Замовнику пеню в розмірі облікової ставки НБУ від ціни договору за кожний день затримки. При ненаданні Виконавцем послуг, він сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від підсумкової вартості ненаданих послуг у відповідні строки, що встановлені графіком надання послуг.

7.3. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збереження наданих послуг, наслідки їх ушкодження чи знищення і не може вимагати від Замовника оплати за надані послуги, якщо об'єкт був знищений. Після підписання акта наданих послуг, відповідальність за збереження об'єкта несе Замовник.

7.4. Ризик випадкових ушкоджень чи знищення матеріалів, устаткування, механізмів, іншого майна належить тій стороні, що володіє цим майном.

7.5. При несвоєчасному усуненні Виконавцем дефектів, виявлених до приймання наданих послуг, про які зазначено в письмових вказівках Замовника, Виконавець оплачує Замовникові пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення від ціни договору за кожний день такого прострочення.

7.6. Виплата пені і штрафів не звільняє сторони від виконання зобов'язань за договором.

7.7. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235-237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.8. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це – у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.9. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені п.6.8. цього Договору.

7.10. Про застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції передається під розписку представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція, або направляється рекомендованим цінним листом (з описом вкладення та повідомлення про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони.

8. Обставини непереборної сили

1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове виконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

2. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавок тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором протягом трьох робочих днів з моменту виникнення таких форс-мажорних обставин.

Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органом згідно чинного в Україні законодавства.

8.5. У разі наявності обставин непереборної сили Сторони зобов'язуються у тижневий строк після їх виникнення вирішити питання подальшого виконання своїх зобов'язань шляхом проведення переговорів і підписання відповідних змін до цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за місцезнаходженням Замовника.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині здійснення розрахунків – до повного їх виконання. Договір вважається укладеним після його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін. Строк дії цього Договору та/або строк виконання зобов'язань щодо надання послуг може бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

10.2. Договір укладається і підписується українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. Порядок внесення змін до Договору і його розірвання

11.1. Зміни у цей Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, згідно чинного законодавства, в тому числі норм Цивільного та Господарського кодексів України.

11.2. Протягом строку виконання сторонами зобов'язань чи дії договору, одна із сторін договору (Замовник або Виконавець) у разі необхідності може ініціювати перед іншою стороною необхідність унесення змін до договору у межах можливої зміни істотних умов, визначених Законом, шляхом укладання додаткової угоди до договору. Внесення таких змін до договору про закупівлю повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим.

11.3. У відповідності до ст. 651 Цивільного кодексу України зміна умов договору допускається лише за згодою сторін. Необхідність унесення змін до договору має бути обґрунтованою та підтверджена стороною, яка ініціює такі зміни.

11.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.5. Істотні умови Договору, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, а саме:

11.5.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.5.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

11.5.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.5.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.5.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

11.5.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.5.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.5.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.6. Внесення змін до договору про закупівлю здійснюється шляхом укладання додаткової угоди до договору.

11.7. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.8. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.9. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною, та надається у двадцятиденний строк.

11.10. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.11. Розірвання договору допускається тільки за згодою Сторін, якщо інше не встановлено чинним законодавством або цим Договором. У разі відсутності такої згоди заінтересована сторона має право звернутися до суду.

11.12. Замовник може розірвати договір з таких причин:

11.12.1. Зменшення бюджетних призначень для фінансування послуг при умові не виконання послуг.

11.12.2. Банкрутство Виконавця.

11.12.3. Відставання з вини Виконавця у виконанні графіка надання послуг більш, ніж на 14 днів.

12. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Технічне завдання на виконання інженерно-геологічних вишукувань (Додаток № 1);
- Календарний план надання послуг (Додаток № 2);
- Кошторис (Додаток № 3);
- Протокол узгодження договірної ціни (Додаток № 4).

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник

Виконавець

Департамент міського господарства
Херсонської міської ради

ПП «Інжгеосервіс»

ЄДРПОУ 44026651,
73000, Херсонська область,
м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 45

ЄДРПОУ 36008643,
73002, Херсонська область,
м. Херсон, вул. 11-а Текстильна, 3а

р/р UA618201720344270002098041998
Держказначейська служба України, м. Київ,
УДКСУ, у м. Херсоні

Р/р UA783314890000000000260008309 у
Херсонському Регіональному Управлінні
«Полтава-банк» МФО 331489
тел. (0552) 35-68-59



Сергій МАНЖОС



Павло ПАСЬКО