

(ПРОЄКТ ДОГОВОРУ)

**ДОГОВІР № _____
про закупівлю робіт за рахунок бюджетних коштів**

м. Ананьїв

« _____ » _____ 2023 р.

Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства та інфраструктури Ананьївської міської ради, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - Замовник), з однієї сторони, і _____, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - Генпідрядник), за результатами проведених відкритих торгів з особливостями (ідентифікатор закупівлі _____), керуючись Господарським кодексом України і Цивільним кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві» від 01.08.2005 №668, Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178, уклали цей договір, надалі Договір, про нижче наведене:

1. Предмет Договору

1.1. **Замовник** доручає, а **Генпідрядник** забезпечує відповідно до проектної документації та умов **Договору** виконання будівельних робіт.

1.2. **Об'єкт будівництва «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Незалежності (від вул. В.Виноградова до вул. А.Корбе) в м. Ананьєві Подільського району Одеської області (коригування)» (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь), адреса розташування об'єкта: по вул. Незалежності (від вул. В.Виноградова до вул. А.Корбе) м. Ананьїв Подільський район Одеська область, 66401, Україна**

1.3. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання **Генпідряднику**, визначені проектною документацією.

1.4. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до проектної документації у порядку, зазначеному у п.53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 року №668 (зі змінами та доповненнями) (далі - Загальні умови).

1.5. Роботи виконуються з урахуванням вимог СОУ 42.1-37641918-035:2018 "Автомобільні дороги. Ресурсні елементні кошторисні норми на ремонтно-будівельні роботи"; "Настанови з визначення вартості будівництва" (Наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 01 листопада 2021 року № 281 "Про затвердження кошторисних норм України у будівництві") (далі Настанова) в межах виділених фінансових ресурсів, та згідно до вимог Законів України "Про автомобільні дороги", "Про автомобільний транспорт", "Про дорожній рух", постанови Кабінету Міністрів України "Про Правила дорожнього руху", Закону України № 922-VII від 25.12.2015р. "Про публічні закупівлі" (зі змінами), Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178 і відповідно до технічного завдання тендерної документації та діючих нормативних документів, що регламентують правила ремонту доріг загального користування, а саме: "Технічних правил ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування України", СОУ 42.1-37641918-128:2019 "Настанова щодо прийняття робіт з поточного ремонту автомобільних доріг загального користування", СОУ 42.1-37641918-087:2019 "Автомобільні дороги. Інженерно-технічний супровід будівництва об'єктів дорожнього господарства".

2. Строки виконання робіт

2.1. Початок та закінчення робіт, зазначених у п. 1.2. **Договору** визначається календарним графіком виконання робіт (Додаток 2), який є невід'ємною частиною **Договору**, але не пізніше 7 (семи) днів з дня виконання **Замовником** зобов'язань щодо:

- передачі проектної документації;
- передачі дозвільної документації;
- надання будівельного майданчика та/або фронту робіт.

2.2. Одночасно із остаточним завершенням робіт (наданням **Замовнику** на розгляд та підпис останнього акту виконаних робіт) **Генпідрядник** зобов'язаний передати **Замовнику** всю виконавчу документацію по **Об'єкту**, що оформлюється відповідним актом приймання - передачі.

2.3. **Генпідрядник** може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх **Замовнику**.

2.4. Строки виконання робіт (будівництва об'єкта) можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у **Договір** у разі виникнення обставин, передбачених п. 19 Загальних умов.

2.5. **Замовник** може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт (будівництва **Об'єкта**) із внесенням у встановленому порядку змін у **Договір**, у тому числі до календарного графіка виконання робіт, Договірної ціни, тощо.

2.4. Сторони по Договору домовилися, що в 2023 році **Генпідрядник** не розпочне виконання робіт на об'єкті до моменту отримання ним від **Замовника** письмового повідомлення про їх початок (таке повідомлення може бути надано електронною поштою) за умови якщо це передбачено чинним законодавством.

2.5. Строки виконання робіт можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у договір підряду в разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- в залежності від обсягів реального фінансування;
- внесення змін до проектної документації;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

3. Договірна ціна

3.1. Договірна ціна робіт визначається на основі _____ договірної ціни, що є невід'ємною частиною Договору (додаток № 1), і складає _____ **грн.** _____ **коп.** (прописом _____ **грн.** _____ **коп.**), у тому числі ПДВ 20% - _____ **грн.** _____ **коп.**

Замовник зобов'язаний забезпечити безперервне і своєчасне фінансування робіт з капітального ремонту, доручених на виконання **Генпідряднику**, на підставі договірної ціни, згідно з п. 3.1 цього Договору, яка уточнюється по фактичних витратах, та Календарного графіка виконання робіт (помісячного) (додаток 2), плану фінансування робіт (помісячного) (додаток 3) та виходячи з фактичного виділення коштів **Замовнику** з бюджету відповідного рівня.

Бюджетні зобов'язання та інші зобов'язання **замовника** по даному договору виникають у разі наявності бюджетних призначень на відповідний рік, а бюджетні фінансові зобов'язання – в межах фактичних надходжень коштів на реєстраційний рахунок **Замовника**. Уточнення договірної ціни буде здійснюватися в міру виконання робіт, за фактичними витратами **Генпідрядника**.

3.2. Уточнення Договірної ціни здійснюється у разі виникнення обставин, передбачених у п. 24 Загальних умов та у порядку, визначеному Державними будівельними нормами та іншими законодавчими актами в галузі будівництва та містобудування.

4. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження **Об'єкта** до його прийняття **Замовником** несе **Генпідрядник**, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від **Замовника**.

Сторони регулюють свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

4.2. **Генпідрядник** зобов'язаний негайно повідомити **Замовника** про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе **Замовник**, після одержання повідомлення **Замовник** повинен надати **Генпідряднику** відповідне рішення.

4.3. У разі необхідності **Сторони** мають право внести відповідні зміни до умов **Договору** у зв'язку з появою цих обставин.

4.4. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе **Генпідрядник**, надсилається **Замовнику**, а **Замовник** після одержання повідомлення надає **Генпідряднику** відповідне рішення.

4.5. Пошкодження підлягає усуненню **Генпідрядником** у строки, узгоджені **Сторонами** із урахуванням його складності та обсягів. **Генпідрядник** повідомляє **Замовника** про вжиті заходи.

5. Забезпечення робіт проектною документацією

5.1. Забезпечення робіт (будівництва **Об'єкта**) проектною документацією покладається на **Замовника** із врахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

5.2. **Замовник** передає **Генпідряднику** один комплект затвердженої проектної документації.

5.3. **Замовник** має право вносити зміни в проектну документацію із врахуванням умов, визначених в п. 53 Загальних умов.

5.4. **Генпідрядник** може надавати **Замовнику** пропозиції щодо поліпшення проектних рішень.

6. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами

6.1. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов.

6.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням, здійснює **Генпідрядник**, який відповідає за їх якість і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектною документацією.

6.3. **Генпідрядник** зобов'язаний узгоджувати із **Замовником** постачальників матеріалів та устаткування.

7. Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

7.1. **Генпідрядник** має право залучати до виконання робіт субпідрядників.

7.2. Залучення субпідрядників здійснюється **Генпідрядником** за погодженням із **Замовником**.

7.3. Погодження залучення субпідрядників **Замовником** здійснюється на основі письмового звернення **Генпідрядника**, яке надається **Замовнику** до початку виконання субпідрядником робіт.

7.4. **Замовник** має право після одержання пропозиції **Генпідрядника** відмовити у залученні запропонованого субпідрядника з обґрунтуванням причин такої відмови і рекомендувати свою кандидатуру.

7.5. Відносини між субпідрядниками, та **Генпідрядником** регулюється із урахуванням положень Загальних умов.

8. Залучення до виконання робіт робочої сили

8.1. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує **Генпідрядник** із дотриманням положень Загальних умов.

8.2. **Генпідрядник** забезпечує дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

8.3. **Замовник** має право вимагати від **Генпідрядника** з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації; порушень технологічної дисципліни; порушень правил і норм техніки безпеки тощо.

9. Організація виконання робіт

9.1. **Замовник** за актом передає **Генпідряднику** будівельний майданчик (фронт робіт) та всю дозвільну документацію після підписання Договору.

9.2. **Генпідрядник** забезпечує виконання робіт згідно з календарним графіком, який він надає **Замовнику** на узгодження під час підписання Договору.

9.3. **Генпідрядник** забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення передбаченої нормативними документами виконавчої документації, в тому числі: єдиного журналу виконання робіт (включаючи роботи субпідрядників); журналу обсягів виконаних робіт (; документів, що засвідчують якість використаних матеріалів; відомостей лабораторного та геодезичного контролю; актів на приховані роботи та актів про проміжне прийняття окремих відповідальних конструкцій; актів про індивідуальне та комплексне випробування змонтованого устаткування, систем мереж і пристроїв; журналів виконання робіт та авторського нагляду; актів перевірок будівництва органами державного нагляду; комплект робочих креслень з надписами про відповідність виконаних робіт цим кресленням або змінам до них.

9.4. Уся поточна інформація про хід виконання робіт у визначених обсягах і порядку фіксується **Генпідрядником** у журналі виконання робіт. Відповідальність за ведення журналу покладається на особу, яка є уповноваженим представником **Генпідрядника** на будівельному майданчику.

9.5. **Замовник** у будь-який час може ознайомитись з порядком ведення документації. Вимоги **Замовника** щодо виявлених порушень заносяться до журналу обліку виконання робіт.

9.6. **Генпідрядник** повідомляє **Замовника** про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору за вини **Замовника**, з дня їх виникнення. **Замовник** з дня одержання повідомлення від **Генпідрядника** надає йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

9.7. **Генпідрядник** зобов'язаний надавати **Замовнику** інформацію, визначену п.73 Загальних умов. Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, вжиття **Замовником** необхідних для їх усунення заходів. **Замовник** має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

9.8. **Генпідрядник** зобов'язаний після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо **Генпідрядник** не зробить цього у визначені строки, **Замовник** має право попередити **Генпідрядника** про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і

у разі невжиття **Генпідрядником** заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок **Генпідрядника**.

9.9. **Генпідрядник** забезпечує охорону (огороження, освітлення тощо) будівельного майданчика (фронту робіт), можливість доступу до нього **Замовника**, інших підрядників, субпідрядників, залучених до виконання робіт згідно з умовами **Договору**, до прийняття закінчених робіт (**Об'єкта** будівництва) **Замовником**.

9.10. Інші зобов'язання **Сторін** щодо організації виконання робіт відповідають положенням Загальних умов.

10. Порядок здійснення Замовником контролю за якістю робіт і матеріальних ресурсів

10.1. Контроль **Замовника** за якістю робіт, матеріалів, устаткування буде здійснюватися згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

10.2. Метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам **Замовник** забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.

10.3. Метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт проектній документації **Замовник** забезпечує здійснення авторського нагляду протягом усього періоду будівництва шляхом укладення договору з відповідальним розробником проектної документації (генеральним проектувальником). Авторський нагляд під час будівництва об'єктів здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

10.4. **Замовник** здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому **Договором**.

10.5. **Генпідрядник** зобов'язаний повідомляти письмово **Замовника** про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків після одержання від **Замовника** відповідного запиту.

10.6. **Генпідрядник** зобов'язаний усувати недоліки у виконаних роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлених **Замовником**, відповідними державними органами, авторським наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати **Замовника** про це в інформації, передбаченій п. 9.4. **Договору**.

11. Фінансування робіт (будівництва об'єкта)

11.1. Фінансування робіт (будівництва **Об'єкта**) здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

11.2. Зобов'язання **Сторін** щодо фінансування визначаються положеннями Загальних умов та планом фінансування робіт, який є невід'ємною частиною **Договору** (Додаток 3).

12. Проведення розрахунків за виконані роботи

12.1. Розрахунки за виконані роботи здійснюються із урахуванням положень Загальних умов на підставі акту приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) (далі – Акт) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма КБ-3) (далі – Довідка).

12.2. **Генпідрядник** визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, готує Акт і Довідку і подає їх разом з виконавчою документацією для підписання **Замовнику**.

12.3. **Замовник** підписує подані **Генпідрядником** документи, що підтверджують виконання робіт або обґрунтує причини відмови їх підписання.

12.4. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається в межах вартості робіт, передбачених договірною ціною, із урахуванням виконаних обсягів робіт та їх вартості за одиницю виміру.

12.5. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються **Генпідрядником**.

12.6. Розрахунки за виконані роботи здійснюються при надходженні коштів з відповідного бюджету на зазначені цілі, в межах наявного фінансового ресурсу на єдиному казначейському рахунку протягом 30 календарних днів та на підставі пред'явлених та підписаних Сторонами форм КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт».

Замовник має право контролювати використання наданих **Генпідряднику** сум авансу та вимагати від **Генпідрядника** інформацію щодо його використання.

12.7. **Замовник** здійснює оплату виконаних робіт за **Договором** після підписання Акту та Довідки, при наявності бюджетного фінансування. Обов'язок **Замовника** щодо сплати (розрахунків) за цим **Договором** виникає тільки за умови наявності відповідного бюджетного призначення (згідно з

частиною I статті 23 Бюджетного кодексу України) та наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника. Замовник здійснює оплату проміжними платежами за виконані роботи на підставі Акту приймання виконаних робіт (форма КБ-2в) і Довідки про вартість виконаних робіт (форма КБ-3), підписаних уповноваженими представниками сторін, протягом 15-ти календарних днів з дати їх підписання та отримання фінансування на реєстраційний рахунок. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата за виконанні роботи здійснюється протягом 5-ти банківських днів з дати отримання "Замовником" бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок. Облік та оплата виконаних робіт здійснюється на підставі акту виконаних підрядних робіт, складеного за формою КБ-2в і довідки про вартість виконаних підрядних робіт, складеної за формою КБ-3. Всі виплати здійснюються після отримання Замовником відповідних бюджетних призначень. У разі зміни бюджетного фінансування Замовника, він письмово повідомляє про це Генпідрядника.

13. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва)

13.1.Приймання-передача закінчених робіт (Об'єкта будівництва) здійснюється відповідно до вимог Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

13.2. Передача виконаних робіт Генпідрядником і приймання їх Замовником оформлюється актом про виконані роботи.

13.3.Завершення виконання робіт оформлюється Актом готовності об'єкта до експлуатації. Оформлення актів, додатків і необхідних документів до них здійснюються Генпідрядником.

13.4.Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт (Об'єкта будівництва), які виникли з вини Генпідрядника, повинні бути усунуті Генпідрядником протягом строків, визначених Замовником. Якщо Генпідрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Генпідрядника про порушення ним своїх зобов'язань і, якщо Генпідрядник без затримки не вживе необхідних заходів для виправлення ситуації, може усунути недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Генпідрядника.

14. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації Об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

14.1.Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості робіт (експлуатації Об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), регулюється положеннями Загальних умов.

14.2 Генпідрядник гарантує досягнення Об'єктом будівництва показників, визначених у проектній документації, та можливість тривалості експлуатації Об'єкта відповідно до Договору протягом десяти років після прийняття об'єкта Замовником та від дня отримання документу про готовність об'єкта до експлуатації – на роботи. Гарантійні строки за цим Договором на матеріали, устаткування та обладнання становлять згідно із строком гарантії, який встановлений виробником цих матеріалів, устаткування та обладнання.

14.3.У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (Об'єкті будівництва) недоліків (дефектів) Замовник після їх виявлення повідомляє про це Генпідрядника і запрошує його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Генпідрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Генпідрядника. Акт, складений без участі Генпідрядника, надсилається йому для виконання.

14.4.Генпідрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті, про їх усунення повідомити Замовника. Якщо Генпідрядник не забезпечить виконання цієї вимоги або порушує строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Генпідрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Генпідрядника.

15. Права та обов'язки Сторін

15.1.Обов'язки Генпідрядника:

15.1.1.Виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно до проектної та кошторисної документації.

15.1.2.Одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів робіт.

15.1.3.Вживати заходів до збереження майна, переданого замовником.

15.1.4.Здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника.

15.1.5.Вжити необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва.

15.1.6.Передати замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (Об'єкт будівництва).

15.1.7.Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

15.1.8. Передати зворотні матеріали від розбирання споруди балансоутримувачу на підставі акту, складеного спеціальною комісією у складі представників **Замовника**, **Генпідрядника**, матеріально відповідальних осіб балансоутримувача та проектної організації.

15.1.9. Координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику.

15.1.10. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

15.1.11. Інформувати в установленому порядку **Замовника** про хід виконання зобов'язань за **Договором**, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

15.1.12. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами, та іншими актами законодавства.

15.2. **Генпідрядник** має право:

15.2.1. Залучати за згодою **Замовника** до виконання **Договору** третіх осіб (субпідрядників).

15.2.2. Зупиняти роботи у разі невиконання **Замовником** своїх зобов'язань за **Договором**, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення **Генпідрядником** робіт.

15.2.3. Ініціювати внесення змін у **Договір**.

15.2.4. **Генпідрядник** має також інші права, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

15.3. **Обов'язки Замовника**:

15.3.1. Надати **Генпідряднику** будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвільну та іншу документацію відповідно до **Договору**.

15.3.2. Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи.

15.3.3. негайно повідомити **Генпідрядника** про виявлені недоліки в роботі.

15.3.4. Забезпечити здійснення технічного та авторського нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

15.3.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

15.4. **Замовник** має право:

15.4.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (**Об'єкта** будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та **Договорі**, і не можуть бути усунені **Генпідрядником**, **Замовником** або третьою особою.

15.4.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність **Генпідрядника** (субпідрядника), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

15.4.4. Вносити зміни у проектну та кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових робіт, викликаних такими змінами, не перевищує договірної ціни і не впливає на характер робіт, визначених у **Договорі**.

15.4.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених **Генпідрядником** порушень.

15.4.6. Відмовитися від **Договору** та вимагати відшкодування збитків, якщо **Генпідрядник** своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим.

15.4.7. Ініціювати внесення змін у **Договір**, вимагати розірвання **Договору** та відшкодування збитків за наявності істотних порушень **Генпідрядником** умов **Договору**.

У відповідності з пунктом 28 Загальних умов делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, з визначенням.

У разі делегування зазначених повноважень **Замовник** розглядає та підписує подані **Генпідрядником** документи, що підтверджують виконання робіт або обґрунтовує причини відмови їх підписання лише після візування зазначених документів вищевказаною третьою особою.

15.4.8. **Замовник** також має інші права, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

16. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

16.1. Відповідальність **Сторін** за порушення зобов'язань **Договору** та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

16.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за **Договором**, **Генпідрядник** сплачує **Замовнику** штрафні санкції (неустойку) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент порушення зобов'язання, від вартості невиконаного зобов'язання за кожен

день прострочення зобов'язання, а у разі здійснення попередньої оплати **Генпідрядник**, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає **Замовнику** кошти з урахуванням індексу інфляції. Кошти, отримані від сплати таких штрафних санкцій, зараховуються відповідно до доходів загального фонду державного чи місцевих бюджетів.

16.3.Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримання фінансування (відсутності фінансування) з обласного бюджету (державного бюджету) або/та не перерахування коштів Державною казначейською службою України.

16.4.Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

16.4.1.Генпідрядник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за **Договором** і у таких сумах:

- у разі виявлення недоліків (дефектів) у роботах сплачує штраф у розмірі 0,1 відсотка від вартості робіт, виконаних з недоліками (дефектами);

- у разі порушення строків усунення недоліків (дефектів), виявлених **Замовником**, контролюючими органами, приймальною комісією, визначених в акті усунення недоліків протягом гарантійного строку експлуатації сплачує штраф у сумі 100 грн за кожен день затримки;

- у разі порушення свого зобов'язання за підпунктом 2.2 пункту 2 **Договору** **Генпідрядник** сплачує **Замовнику** штраф у розмірі 1 000,00 грн (одна тисяча грн 00 коп.), зазначена сума штрафу вираховується **Замовником** із вартості робіт за останнім актом передачі.

16.5.Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови **Договору** тощо.

17. Внесення змін у Договір та його розірвання

17.1.Зміна або розірвання Договору будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов.

17.2.Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди.

17.3.Додаткова угода є невід'ємною частиною **Договору**.

17.4.Замовник має право в односторонньому порядку розірвати **Договір**, надіславши повідомлення **Генпідряднику**, у разі:

- прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва;

- якщо **Генпідрядник** за своєї вини не розпочав виконання робіт протягом семи днів з дня, коли він повинен згідно з **Договором** розпочати їх виконання;

- якщо **Генпідрядник** не береться своєчасно за виконання **Договору** або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її до строку стає явно неможливим;

- **Генпідрядник** виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений **Замовником** строк;

- **Генпідрядник** допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в **Договорі** мети та не можуть бути усунені **Генпідрядником**.

17.5.Генпідрядник має право ініціювати розірвання **Договору** у разі якщо **Замовник**:

- не забезпечує виконання своїх Договірних зобов'язань щодо строків передачі будівельного майданчика (фронту робіт), проектної документації або устаткування і це не дозволяє **Генпідряднику** виконувати Договірні зобов'язання;

- не приймає рішення щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують міцності або придатності робіт, їх відповідності проекту.

17.6.У разі розірвання **Договору** в зв'язку з припиненням будівництва **Замовник** оплачує **Генпідряднику** роботи, виконані на момент розірвання **Договору**.

18. Строк дії договору

18.1.Строком Договору є час, протягом якого **Сторони** будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до **Договору**.

18.2.Договір набуває чинності з моменту його укладання, підписання Сторонами і скріплення печатками та діє до 31.12.2023 року, а в частині взаєморозрахунків та гарантійних зобов'язань – до їх повного виконання Сторонами.

18.3. Строки виконання робіт з будівництва **Об'єкта** встановлюються до 31.12.2023 р.

18.4.Закінчення строку Договору не звільняє **Сторони** від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії **Договору**.

19. Форс-мажор

19.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим **Договором**, якщо це невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили, що виникли після укладання **Договору** внаслідок подій надзвичайного характеру, які **Сторона** не могла ні передбачити, ні запобігти їм розумними заходами (форс-мажор).

19.2. При настанні і припиненні вказаних у підпункті 18.1 пункту 18 цього Договору обставин **Сторона**, яка довідалася або повинна була довідатися про цей факт, повідомляє іншу **Сторону** протягом трьох діб, додавши відповідне підтвердження (свідцтво, видане торговельно-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

19.3. За відсутності своєчасного повідомлення винна **Сторона** зобов'язана відшкодувати іншій **Стороні** збитки, заподіяні іншій **Стороні** неповідомленням або невчасним повідомленням про настання обставин непереборної сили.

19.4. Настання форс-мажорних обставин збільшує термін виконання Договору на період їх дії.

20. Інші умови Договору

20.1. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу робіт. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики.*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання робіт може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання цін на матеріально-технічні ресурси. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; *У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення*

суми невиконаних (неоплачених) робіт на індекс споживчих цін дійсних на момент виконання (оплати) таких робіт. В договірній ціні враховується індекс інфляції, який передбачений законом про Державний бюджет України або рішеннями Кабінету Міністрів України щодо схвалення прогнозів та основних макропоказників економічного і соціального розвитку на відповідний рік.

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178.

Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

20.2.Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

20.3.Генпідрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

20.4.Договір укладено у 2-х примірниках по одному для кожної Сторони.

21. Додатки до Договору

21.1.Додаток 1 - Договірна ціна .

21.2.Додаток 2 - Календарний графік виконання робіт

21.3.Додаток 3 - План фінансування робіт (помісячний)

22.Адреса, реквізити, підписи та печатки Сторін.

Замовник:

Генпідрядник:

**Відділ з питань будівництва, житлово-
комунального господарства та інфраструктури**

Ананьївської міської ради

Код ЄДРПОУ 43919503

66401, Україна, Одеська обл., м. Ананьїв, вул.

Незалежності,20

тел. _____

IBAN: _____

в _____

МФО _____

_____/_____/

Порядок змін умов договору про закупівлю

1. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках згідно із пунктом 19 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178 та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме: у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178.