

ДОГОВІР № 3-П
про відшкодування витрат на комунальні послуги

смт. Бородянка

«18» 01 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Футбольний комплекс «Борекс», в особі директора **Олександра Лехна**, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, надалі іменується «Орендодавець»

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БОРОДЯНСЬКА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ», код ЄДРПОУ 43549263, в особі директора **Володимира Шоми**, який діє на підставі Статуту, - надалі «Орендар»,

ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ 43078651, в особі в.о.начальника відділу **Оксани Шевченко**, що діє на підставі Положення про відділ, надалі- Головний розпорядник коштів, з другої сторони, разом – «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець забезпечує наявність в адміністративній будівлі розташованій за адресою: смт. Бородянка, провул. Жиліна, 1 постачання електричної енергії (далі-Послуги), а Головний розпорядник коштів відшкодовує (компенсує) Орендодавцю його витрати за діючими тарифами – електропостачання - від показників лічильника за фактично використану електроенергію щомісячно.

1.2. Сума відшкодування є змінною та залежить від фактичного споживання електроенергії, показників лічильника, тощо.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Орендар має право:

1). отримувати послуги за діючими тарифами згідно із законодавством та умовами Договору;
2). вимагати усунення Орендодавцем виявлених недоліків у наданні послуг у встановлені законодавством строки;

2.2. Орендар зобов'язаний:

1). Забезпечити вчасне зняття показників із засобів обліку та передачу їх Головному розпоряднику коштів для здійснення своєчасної оплати за спожиті послуги згідно рахунку акту наданих послуг (далі – Акт) у встановлені п.п. 3.2. Договору строки;

2). своєчасно інформувати Орендодавця про виявлені несправності в інженерних мережах, конструктивних елементах приміщень;

3). дотримуватися вимог правил експлуатації приміщень, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів;

4). забезпечувати доступ до мережі, арматури, розподільних систем представників Орендодавця:

- для ліквідації аварій – цілодобово;

- для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення профілактичного огляду – згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2.3 Орендодавець має право:

1). при зміні тарифів вносити за погодженням із усіма Сторонами зміни у Договір, що впливають на розмір плати за Послуги;

2). вимагати від Орендаря дотримання вимог правил експлуатації приміщень, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів;

3). доступу в приміщення Орендаря для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни;

4). у разі затримки Головним розпорядником плати за Послуги більш ніж за три місяці, поставити питання про розірвання Договору;

5). стягнути у встановленому порядку суми збитків від пошкодження елементів будівлі, які сталися з вини Орендаря або осіб, які з ним працюють.

2.4. Орендодавець зобов'язаний:

1). забезпечувати вчасне надання Послуг за діючими тарифами згідно із законодавством та умовами Договору;

2). своєчасно знімати показники з приладів обліку;

3). проводити розрахунки на підставі приладів обліку у відповідності до методики розподілу комунальних послуг і надавати Головному розпоряднику коштів рахунки та акти наданих послуг;

4). отримавши від Головного розпорядника коштів плату, своєчасно перерахувати її постачальникам комунальних послуг.

3. Відшкодування послуг

3.1. Оплату витрат на споживання електричної енергії проводить Головний розпорядник коштів, як відшкодування Орендодавцю витрат на енергоносії та комунальні послуги у обсягах, спожитих Орендарем. Загальна сума договору становить **27 000,00 грн.** (дадцять сім тисяч гривень, 00 коп.)

3.2. Орендодавець виставляє Головному розпоряднику коштів за спожиті енергоносії та комунальні послуги рахунок та Акт наданих послуг. Протягом 10 банківських днів з моменту підписання Акту наданих послуг всіма Сторонами та отримання фінансування на рахунок Головного розпорядника коштів, останній проводить відшкодування витрат за спожиті енергоносії та комунальні послуги у обсягах, зазначених у Акті наданих послуг, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Орендодавця на підставі Акту наданих послуг.

3.3. Розмір компенсації витрат за спожиту електричну енергію розраховується Орендодавцем згідно рахунків, наданих постачальними організаціями, та показників лічильників. Періодичність відшкодування витрат за спожиті енергоносії та комунальні послуги, з урахуванням проведення нарахування, встановлюється як щомісячна. Орендодавець має щомісячно до 15 числа місяця, який є наступним після розрахункового, надавати Орендарю рахунки та Акти наданих послуг.

4. Строк дії договору

4.1. Умови Договору набувають чинності з моменту підписання Договору і діють до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків - до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

4.2. Сторони, керуючись ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, домовились, що умови цього Договору, у тому числі і порядок оплати, застосовуються до відносин, що виникли між ними з 01 січня 2024 року, у зв'язку з тим, що Орендодавцем з цього часу фактично надавалися Орендарю послуги, передбачені цим Договором.

5. Відповідальність сторін

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона, що порушила, несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

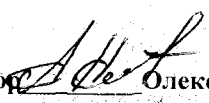
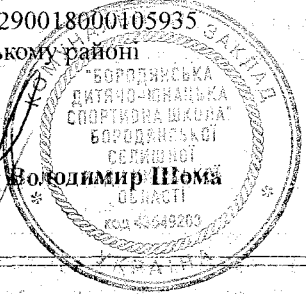
6. Інші умови

6.1. Зміни до Договору можуть вноситися Сторонами у письмовій формі шляхом підписання Додаткової угоди всіма сторонами, яка є невід'ємною частиною Договору.

6.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, що передбачені даним Договором, якщо вони виникли внаслідок форс – мажорних обставин.

6.3. Даний договір складено у трьох примірниках для кожної із сторін українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу і є обов'язковим для виконання Сторонами.

7. Реквізити сторін

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР
Товариство з обмеженою відповідальністю “Футбольний комплекс “Бореке” 07801 Київська область, смт. Бородянка провул. Жиліна В.С. буд.1 ЄДРПОУ: 39557399 р/р UA 643052990000026003025002931 в АТ Комерційний банк “ПРИВАТБАНК” м. Київ, проспект Перемоги, 65 Столичне ГРУ 5 МФО 305299 тел.(063) 1680377 Директор  Олександр ПЕЧЕНКО 	Комунальний заклад «Бородянська дитячо-юнацька спортивна школа» Бородянської селищної ради Київської області 07801, Київська область, Бучанський район смт. Бородянка, вул. Центральна, 226 код ЄДРПОУ 43549263 Р/р UA 468201720344290018000105935 в УДКСУ у Бородянському районі МФО 820172 Директор  Володимир ШОМА 

ГОЛОВНИЙ РОЗПОРЯДНИК КОШТІВ

Відділ освіти Бородянської селищної ради

07801, Київська обл., Бучанський р-н,
смт. Бородянка, вул.Центральна, буд 226
код ЄДРПОУ 43078651

р/р UA528201720344260019000105935

УДКСУ в Бородянському районі Київської області

МФО 820172

тел. (+38098) 440 22 43

e-mail: osvita@borodiana.net

В.о.начальника відділу освіти Оксана ШЕВЧЕНКО

