

D204

ДОГОВІР

про розроблення технічної документації з нормативної грошової земельних ділянок
в межах частини території населеного пункту

м. Івано-Франківськ

№ 82 "16" листопада 2023 р.

Єзупільська селищна рада в особі селищного голови Ігоря Ігоровича Лукашевича, надалі – ЗАМОВНИК, з однієї Сторони, та Державне підприємство "Івано-Франківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою" в особі заступник директора Осипчук Тетяни Іванівни, що діє на підставі Статуту та є платником податку на прибуток на загальних підставах, надалі – ВИКОНАВЕЦЬ, з іншої Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується з дотриманням вимог чинного законодавства розробити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельних ділянок в межах частини території Єзупільської селищної ради (смт.Єзупіль, с. Стриганці, с. Ганнусівка, с. Побережжя) Івано-Франківського району Івано-Франківської області (надалі – роботи) та передати її Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи.

1.2. Отримана за результатами виконання цього Договору технічна документація (надалі – документація) є власністю Замовника.

1.3. Етапи та строки виконання робіт визначаються погодженим сторонами Календарним планом виконання робіт (Додаток №1) та цим Договором.

2. Вартість робіт і порядок її обчислення

2.1. Загальна вартість робіт за цим Договором становить : 59988,00 грн. (П'ятдесят дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят вісім гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ – 9998,00 грн. (Дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто вісім гривень 00 копійок).

Загальна вартість робіт визначається згідно з Протоколом погодження договірної ціни на виконання робіт (Додаток №2), що складається на підставі погодженого Сторонами Кошторису на виконання робіт (Додаток №3).

2.2. Замовник в день отримання ним документації та підписання акта приймання-передачі робіт зобов'язується здійснити повну оплату виконавцю робіт згідно з п.2.1 договору на розрахунковий рахунок Виконавця (п.14 цього Договору).

2.3. В кошторисну вартість робіт не включені витрати на погодження документації відповідними службами та інстанціями, оплати держмита та інших відрахувань у разі необхідності.

3. Обов'язки Замовника

3.1. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю всі необхідні вихідні дані, матеріали та документи, передбачені цим Договором ;
- забезпечити Виконавцю необхідні умови для обстеження земель населеного пункту ;
- прийняти виконані роботи та підписати Акт приймання-передачі виконаних робіт, відповідно до умов цього Договору;

4. Обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- виконати роботи в строк, зазначений у цьому Договорі;
- забезпечити якість виконання робіт;
- при неможливості виконати роботи в передбачений цим Договором в строк, негайно повідомити про це Замовника;

5. Порядок приймання і передачі робіт

5.1. Після завершення робіт Виконавець передає Замовнику Акт приймання-передачі виконаних робіт (надалі - акт) у двох примірниках та примірник документації.

5.2. Замовник в день отримання документації зобов'язується підписати акт або надати мотивовану відмову від приймання робіт.

5.3. У разі мотивованої відмови Замовника від підписання акту Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

5.4. У разі невиконання Виконавцем умов цього Договору доопрацювання документації відповідно до зауважень Замовника проводиться за рахунок коштів Виконавця на підставі двостороннього акту з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

6. Строк виконання робіт

6.1. Строк виконання робіт по цьому Договору складає три місяці з моменту підписання цього Договору обома Сторонами та подання всіх необхідних вихідних даних, матеріалів та документів для виконання робіт.

6.2. У разі не виконання умов договору з об'єктивних причин і при умові відсутності заяви однієї зі сторін про припинення або зміну цього договору після закінчення строку його дії він вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим договором.

6.3. Виконавець має право виконати роботи достроково. Оплата в цьому разі проводиться у погоджений сторонами строк.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України та цим Договором.

7.2. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

7.3. У випадку несвоєчасної оплати Замовником за виконану роботу, Виконавець має право нарахувати пеню в розмірі 0,1 % від суми заборгованості за кожен день не сплати.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. У разі недосягнення згоди спір вирішується у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. Конфіденційність договору

9.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання робіт відомості, документи, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам.

10. Погодження сторін

10.1. Сторони домовились, що їхні персональні дані, що стали відомі під час укладення цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір Сторони дають згоду на обробку їхніх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і додаткових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку і статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 ЗУ «Про захист персональних даних».

10.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим Договором третій Стороні без письмового погодження Сторін.

10.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та нормами цивільного права, є цивільно-правовими.

11. Форс-мажорні обставини

11.1. Замовник та Виконавець можуть бути звільнені від відповідальності у певних випадках, які настали незалежно від волі Сторін у цьому Договорі.

11.2. Підставою для звільнення від відповідальності визначаються обставини, що викликані подіями, які не залежать від волі Сторін, і яких не могла б уникнути й добросовісна Сторона. Ці обставини настали після укладення цього Договору та стали на заваді виконання його умов.

11.3. Випадками непереборної сили (форс-мажорні обставини) вважаються: воєнні дії, пожежі, вибухи, стихійні лиха, та інші події, які Господарський суд визначає випадками непереборної сили.

11.4. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення цього Договору, якщо доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону цього Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

12. Строк, умови зміни та розірвання Договору

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 р., але у всякому разі до повного виконання Сторонами передбачених ними зобов'язань.

12.2. У випадку не здійснення Замовником оплат по цьому Договору, Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, та не продовжувати виконання робіт передбачених цим Договором, про що повідомляється Замовника протягом одного місяця з дня прийняття такого рішення.

12.3. Зміни у договір можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього договору.

12.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього договору укладаються у письмовій формі та підписуються сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.

12.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.

12.6. Цей Договір складено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

13. Додатки до Договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Календарний план виконання робіт (Додаток № 1);
- Протокол погодження договірної ціни на виконання робіт (Додаток № 2);
- Кошторис на виконання робіт (Додаток № 3).

14. Реквізити сторін

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Єзупільська селищна рада
Івано-Франківського району
Івано-Франківської області
77411, Івано-Франківська обл.
смт. Єзупіль, вул. Ст. Бандери, 50
Код ЄДРПОУ: 04356142

Селищний голова

Ігор ЛУКАШЕВИЧ

м.п.

Державне підприємство "Івано-Франківський
науково-дослідний та проектний інститут
землеустрою"

м. Івано-Франківськ, вул. Ак.Сахарова, 34
тел.(0342) 52-33-38

код ЄДРПОУ: 00689190

п/р ІДН 153052990000026004015500301

АТКБ «Приватбанк», МФО: 305299

Заступник директора

Тетяна ОСИПЧУК

м.п.