

Договір № 10/24 ПЕ
на виконання проектних робіт та проходження експертизи

м. Бровари

14 березня 2024 р.

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області (в подальшому «Замовник») в особі начальника РЕШЕТОВОЇ Світлани Ігорівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець СИМОНЕНКО Марина Анатоліївна**, (в подальшому «Виконавець»), яка діє на підставі Виписки, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000081064 від 15.11.2021р., є платником єдиного податку (3 група єдиного податку, не являється платником ПДВ), з іншої сторони, в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір на виконання проектних робіт та проходження експертизи (далі – Договір) про наступне.

1. Предмет договору

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання своїми силами і засобами за рахунок Замовника виконати у відповідності до умов даного Договору розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту: **«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області». Коригування.**, у подальшому – «робота». Стадія – «Робочий проект».
- 1.2. Замовник приймає та оплачує виконані Виконавцем роботи у відповідності до умов цього Договору.
- 1.3. Даний Договір укладено керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі – Особливості).
- 1.4. Найменування робіт: розроблення проектно-кошторисної документації.
- 1.5. Роботи виконуються згідно з державними будівельними нормами, правилами та розцінками на проектно-вишукувальні роботи, вихідними даними, що надані Замовником.
- 1.6. Результатом робіт, визначених в пп. 1.1, 1.4. Договору є проектно-кошторисна документація з позитивним експертним звітом.

2. Ціна договору

- 2.1. Ціна цього Договору становить: **68 706,46 грн. (шістдесят вісім тисяч сімсот шість грн. 46 коп.) без ПДВ**, відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток 1 до цього Договору). Ціна Договору включає вартість проектних робіт згідно з Договірною ціною (Додаток 4 до цього Договору) та визначається із застосуванням кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектно-кошторисної документації на будівництво» і погоджується сторонами у Протоколі погодження договірної ціни.
- 2.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей у випадку зміни обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

3. Строки виконання робіт

- 3.1. Договором встановлюється строки виконання робіт згідно Додатку 3 до цього Договору.
- 3.2. Датою закінчення робіт є дата прийняття їх Замовником.
- 3.3. Виконавець має право достроково виконати свої зобов'язання за Договором.
- 3.4. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця і перешкоджають виконанню робіт у встановлені строки, Виконавець ставить перед Замовником питання про

Світлана Решетова

їх перегляд. Рішення про перегляд строків оформлюється додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною Договору.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем;
- достроково розірвати Договір у разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань повідомивши його про це у письмовій формі у строк, не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати розірвання.
- здійснювати, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом, якістю та обсягами виконання робіт;
- вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору.

4.2. Замовник зобов'язаний:

- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи у відповідності до умов Договору;
- надати Виконавцю вихідні дані щодо об'єкта робіт;
- сприяти Виконавцю у процесі проходження проектної документації експертизи;
- сприяти Виконавцю у погодженні готової проектно-кошторисної документації відповідними службами, органами та установами;
- своєчасно та в повному обсязі оплачувати виконані Виконавцем роботи відповідно до умов цього Договору.

4.3. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконані проектні роботи в порядку та на умовах визначених Договором;
- ініціювати внесення змін до Договору;
- на дострокове виконання робіт, передбачених цим Договором;
- залучати до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників) за погодженням з Замовником.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечити виконання робіт у визначеному обсязі та у строки, встановлені цим Договором;
- дотримуватись Завдання на проектування;
- інформувати Замовника про хід виконання робіт за цим Договором;
- після закінчення виконання робіт Виконавець зобов'язаний передати Замовнику всю проектну документацію на паперових (чотири екземпляри) та електронному носіях;
- не передавати без згоди Замовника готову проектно-кошторисну документацію та інші документи що стосуються проектних робіт третім особам;
- отримати позитивний експертний звіт на розроблену проектно-кошторисну документацію;
- проектно – кошторисну документацію та позитивний експертний звіт внести в Реєстр Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;
- в разі реалізації зазначеного проекту вести авторський нагляд за будівництвом відповідно до норм чинного законодавства України.

4.5. Сторони мають інші права та повинні належним чином виконувати зобов'язання передбачені цим Договором та діючим в Україні законодавством.

5. Порядок розрахунків

5.1. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

5.2. Замовник здійснює платежі за виконані роботи на підставі Актів виконаних робіт, підписаних уповноваженими представниками Сторін, складених за кошторисами та калькуляціями робіт, протягом 10 (десяти) календарних днів

5.3. Додаткові витрати, що виникають в процесі виконання робіт, повинні бути узгоджені з Замовником, не узгодження Виконавцем додаткових витрат із Замовником позбавляє Виконавця права вимагати оплати таких витрат Замовником.

- 5.4. У разі зміни вартості робіт під час дії даного Договору, Сторони укладають Додаткову угоду, яка набирає чинності з моменту підписання її Сторонами.
- 5.5. Розрахунок за виконані роботи в сумі, що визначена п. 2.1. Договору, здійснюється за наявності достатнього фінансування поетапно відповідно до Календарного плану виконання робіт. Остаточний розрахунок здійснюється протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Замовником проектно-кошторисної документації з позитивним експертним звітом.
- 5.6. У випадку надання експертною організацією негативного експертного звіту щодо проекту, Виконавець вносить відповідні зміни та доповнення до проектно-кошторисної документації та виконує захист проектно-кошторисної документації в установах експертизи до отримання позитивного звіту за власний рахунок, якщо перше пов'язане з якістю роботи Виконавця.
- 5.7. Розрахунки здійснюються шляхом перерахування Замовником коштів на безготівковий банківський рахунок Виконавця.
- 5.8. Замовник проводить фінансування виконаних робіт згідно коштів (асигнувань), виділених сесією Броварської міської ради та згідно Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590.
- 5.9. Замовник вправі здійснити оплату вартості виконаних робіт лише за наявності достатнього фінансування. В разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за цим Договором здійснюється після отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.
- 5.10. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів Виконавцю органами, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів, а також при затримці фінансування з бюджету Броварської міської територіальної громади.

6. Порядок приймання-передачі робіт

- 6.1. Замовник надає Виконавцю Завдання на проектування (Додаток 2 до Договору). Виконавець отримавши від Замовника Завдання на проектування зобов'язується прийняти та погодити його протягом двох календарних днів.
- 6.2. Перед початком робіт Замовник готує та передає Виконавцю вихідні дані на проектування.
- 6.3. У випадку несвоєчасного надання необхідних вихідних даних, строки проектних робіт можуть бути збільшені на строк затримки надання даних.
- 6.4. По завершенню виконання проектних робіт, Виконавець передає Замовнику на погодження 1 (один) екземпляр проектно-кошторисної документації.
- 6.5. Прийняття, оцінка та погодження Замовником проектно-кошторисної документації здійснюється згідно чинних норм, правил, законодавства України та цього Договору.
- 6.6. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів від дня отримання виконаних проектних робіт зобов'язаний передати Виконавцю підписаний Замовником Акт приймання-передачі робіт або надати протокол розходження з мотивованою відмовою прийняття робіт.
- 6.7. У випадку мотивованої відмови Замовника у прийманні проектних робіт Сторонами складається перелік необхідних зауважень для виправлень і доопрацювань.
- 6.8. Виконавець зобов'язаний усунути зауваження Замовника протягом 5 (п'яти) робочих днів та повторно направити Замовнику на розгляд і погодження проектну документацію, про що складаються відповідні Акти приймання-передачі робіт.
- 6.9. Відмова від прийняття робіт є мотивованою, якщо вона стосується якості, кількості та змісту переданої Замовнику проектно-кошторисної документації, що не відповідає діючим на території України будівельним нормам та цьому Договору.
- 6.10. Узгоджену Сторонами проектну документацію Виконавець подає в державну експертизу або сертифіковану державною установу /підприємство/, що має право на проведення експертизи проектно-кошторисної документації, для отримання позитивного експертного звіту від експертної організації.
- 6.11. Замовник делегує повноваження Виконавцю на укладання Договору та супровід проектно – кошторисної документації при проходженні державної експертизи.
- 6.12. Після отримання позитивного експертного звіту від експертної організації Виконавець надає Замовнику копії Договору на проходження експертизи та Акти

приймання-передачі виконаних робіт з експертизи затвердженої частини робочого проекту, а також остаточний Акт приймання-передачі виконаних робіт до якого Виконавець додає:

- Проектно - кошторисну документацію на паперових носіях в кількості 4 (чотирьох) екземплярів;
 - проектно-кошторисну документацію в PDF форматі та в електронному вигляді (IMS) у програмному комплексі АВК або в іншому програмному комплексі, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації
 - оригінал позитивного експертного звіту від експертної організації.
- 6.13.** Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів підписує та передає Виконавцю один примірник Акту приймання-передачі виконаних робіт.
- 6.14.** Якщо в процесі виконання робіт по Договору Виконавець не врахував розробку окремого розділу проекту, його виконання та проходження експертизи проекту виконується за рахунок Виконавця.
- 6.15.** Виконавець при розробці проектно-кошторисної документації забезпечує:
- відповідність робіт вимогам діючим нормативним документам;
 - відповідність проектних рішень вихідним даним;
 - експлуатаційну надійність та безпечність об'єкту проектування;
 - відповідність якості та обсягу робіт умовам цього Договору.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність згідно цього Договору та чинного законодавства України.

7.2. У разі прострочення Виконавцем строків виконання робіт, що передбачені в цьому Договорі, чи порушення строків усунення дефектів, Виконавець сплачує Замовнику за кожен день прострочки пеню, розмір якої обчислюється від вартості невиконаних чи неякісно виконаних робіт, у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання зобов'язань за Договором.

7.4. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки їх пошкодження або знищення до передачі Замовнику.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (пожежі, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

8.2. Сторони визнають та підтверджують, що даний Договір укладається під час дії воєнного стану на території України та не можуть посилались на обставини непереборної сили, які існували на час підписання Договору, як підставу неможливості виконання договірних зобов'язань та звільнення від відповідальності.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили та дії форс-мажорних обставин, зобов'язана не пізніше ніж протягом 7 днів із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити у письмовій формі або шляхом електронного листування (e-mail вказані в реквізитах Сторін) іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідними органами.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. В такому випадку жодна із сторін не матиме права на відшкодування другою стороною можливих збитків.

9. Авторські права

9.1. Немайнові авторські права на результати роботи та проектно-кошторисну документацію належать Виконавцю.

9.2. Всі майнові права на результати робіт Виконавця та проектно-кошторисну документацію переходять Замовнику після здійснення оплати згідно п. 2.1 цього Договору.

9.3. Розподіл авторських прав та подальша реалізація Замовником своїх майнових авторських прав на результати робіт та проектно-кошторисну документацію не передбачають додаткових платежів на користь Виконавця та не обмежуються в часі.

9.4. У разі дострокового припинення Договору Замовник набуває виключні майнові права інтелектуальної власності на передані на момент припинення Договору результати робіт.

10. Вирішення спорів

10.1. Усі суперечки і розбіжності що виникають в наслідку дії цього Договору вирішуються шляхом переговорів та консультацій між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір не можна вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

11. Внесення змін до Договору та його розірвання

11.1. Зміна або доповнення умов Договору здійснюється за ініціативою будь-якої Сторони на підставі Додаткової угоди між Замовником і Виконавцем. Додаткова угода засвідчується підписами та скріплюється печатками Сторін (за наявності) і є невід'ємною частиною Договору.

11.2. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні. Сторона Договору, яка отримала пропозицію про внесення змін у Договір, повинна протягом 10 (десяти) календарних днів повідомити другу Сторону про своє рішення.

11.3. Розірвання Договору можливе за згодою сторін. Розірвання Договору здійснюється Не раніше ніж через 10 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

11.4. Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Виконавця не менш як за 10 днів, за таких обставин:

- прийняття рішення про відмову від будівництва об'єкта;
- прийняття судом постанови про визнання Виконавця банкрутом;
- Виконавець не розпочав виконання робіт протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня, коли він згідно Договору повинен був їх розпочати;
- Виконавець допустив відставання темпів виконання робіт від передбачених графіком на 15 (п'ятнадцять) чи більше календарних днів;
- Виконавець виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк.
- Інших обґрунтованих Замовником причин.

12. Інші умови

12.1. Збір технічних умов проекту здійснює Замовник у відповідності до переліку, що надається Виконавцем.

12.2. Виконавець погоджує проект в інженерно-експлуатаційних службах у відповідності до технічних умов.

12.3. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу і можуть братися до уваги виключно у випадку, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.5. Всі Додаткові угоди до Договору складаються в двох примірниках, - по одному для кожної Сторони.

12.6. Виконавець несе відповідальність за наявність сертифікатів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

12.7. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної Сторони.

12.8. Після підписання даного Договору, всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13. Оперативно-господарські санкції.

13.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин і з стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

13.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин і з стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця заневиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- Якості виконаних робіт;
- Розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником разі неякісного виконання робіт;
- Розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

13.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку виконання робіт, якості виконання робіт, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

13.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця symonenko.m@gmail.com з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

13.5. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

14. Строк дії Договору

14.1. Строком дії Договору є час протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки.

14.2. Договір набирає законної сили з моменту його підписання і діє до **31.12.2024 року**, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами зобов'язань за даним Договором.

14.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

Договір містить 4 сторінок та додатки.

Додатки до Договору:

- Додаток 1 – Протокол погодження договірної ціни;
- Додаток 2 – Завдання на проектування;

- Додаток 3 – Календарний план виконання робіт;
- Додаток 4– Договірна ціна.
-

Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

Замовник:

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту
Броварської міської ради Броварського району
Київської області

07400, Київська обл., м. Бровари,

бульв. Незалежності, 4а

Код ЄДРПОУ 26146617, МФО: 820172

ДКСУ м. Київ

Р/р №UA 86820172034424102400021772

тел.: (04594) 6-04-13

e-mail: brovary-ugkg@meta.ua

Начальник

управління **Світлана РЕШЕТОВА**



Виконавець:

Фізична особа-підприємець

Симоненко Марина Анатоліївна

08301, Київська обл., Бориспільський р-н,

м. Бориспіль, вул. Незалежності, буд. 30

тел. 066 225-42-74;

email: symonenko.m@gmail.com

IBAN: UA273808050000000026006817875

в АТ «Райффайзен Банк »

МФО: 380805

ПІН 3116319766

Марина Симоненко

Марина СИМОНЕНКО



Додаток 1

до Договору № 10/24 ПЕ

від « 14 » березня 2024 р.

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту:
«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3
в м. Бровари Київської області». Коригування.

Ми, ті що підписалися нижче, від Замовника – Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області, в особі начальника управління РЕШЕТОВОЇ Світлани Ігорівни, яка діє на підставі Положення, та від Виконавця – Фізична особа-підприємець Симоненко Марина Анатоліївна, яка діє на підставі Виписки, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000081064 від 15.11.2021р., є платником єдиного податку (3 група єдиного податку, не являється платником ПДВ), досягли згоди про обсяг договірної ціни на виконання проектних робіт та проходження експертизи по об'єкту: «Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування. Стадія – «Робочий проект».

Загальна вартість робіт складає: 68 706,46 грн. (шістдесят вісім тисяч сімсот шість грн. 46 коп.), без ПДВ. Цей протокол є підставою для виконання взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Виконавцем.

Замовник:

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

Начальник управління

Світлана РЕШЕТОВА

Виконавець:

Фізична особа - підприємець
Симоненко Марина Анатоліївна

Марина СИМОНЕНКО

Додаток 2
до договору №10/247Е від 14 березня 2024

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

(назва організації, що затверджує)

Начальник Світлана РЕШЕТОВА
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

ЗАВДАННЯ НА ПРОЕКТУВАННЯ

«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області». Коригування.

№ п/п	Найменування основних даних і вимог	Склад основних даних і вимог
1	2	3
1	Назва та місцезнаходження об'єкта	«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.
2	Підстава для проектування	Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області від 09.01.2024р. № 28
3	Вид будівництва	Капітальний ремонт
4	Дані про замовника	Управління будівництва, житлово-комунального господарства інфраструктури та транспорту, Броварської міської ради Броварського району Київської області, м. Бровари Броварського району Київської області, бульв. Незалежності 4А
5	Джерело фінансування	За рахунок коштів місцевого бюджету
6	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій	Не передбачати
7	Дані про генерального проектувальника	Фізична особа підприємець Симоненко Марина Анатоліївна. 08301, Київська обл., Бориспільський р-н, м. Бориспіль, вул. Незалежності, буд. 30
8	Стадійність проектування з визначенням затверджувальної стадії	В одну стадію – робочий проект
9	Інженерні вишукування	Не потрібні
10	Дані про особливі умови будівництва	Сейсмічність району будівництва – не більше 6 балів
11	Основні архітектурно-планувальні вимоги і характеристики запроєктованого об'єкта	Будівлі п'ятиповерхова цегляна. Дах шатровий із азбестоцементних хвилястих листів, загальна площа покрівлі 1136 м2 з організованим водостоком
12	Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів	В одну чергу, без виділення пускових комплексів
13	Визначення класу (наслідків) відповідальності	Клас наслідків (відповідальності) СС1 – ДСТУ 8855:2019
14	Потужність або характеристика об'єкта, виробнича програма	Капітальний ремонт шатрового даху

1	2	3
15	Вимоги до благоустрою майданчика	Не потрібно
16	Перелік будинків та споруд, що проєктуються у складі комплексу	«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.
17	Основні вимоги щодо технологічного та інженерного обладнання, конструктивних рішень, матеріалів оздоблення	1. Демонтувати покриття із азбестоцементних листів; 2. Підсилити та замінити кроквяну систему з заміною пошкоджених крокв; 3. Влаштувати нове покриття з металочерепиці; 4. Влаштування організованого водостоку скиданням води на прилеглу територію; 5. Обшивання вентканалів покрівельною сталлю; 6. Оброблення дерев'яних конструкцій антипіренами до I класу вогнестійкості
18	Внесення змін та доповнень	Дане завдання на проєктування може уточнюватися і доповнюватися за взаємним погодженням сторін та по зауваженням експертної організації

Замовник

Начальник планово-технічного відділу
УБЖКГІТ БМР КО БР



Тетяна НАГОРНА

Головний спеціаліст планово-технічного відділу
УБЖКГІТ БМР КО БР



Наташа СТРОКАЧ

Погоджено:

Фізична особа – підприємець



Марина СИМОНЕНКО

Головний архітектор проєкту



Василь ПІГОВИЧ

Додаток 3
до Договору № 10/24 ПЕ
від « 14 » березня 2024 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ВИКОНАННЯ РОБІТ

розроблення проектно-кошторисної документації, по об'єкту:
«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в
м. Бровари Київської області». Коригування.

№ етапів робіт	Стадії виконання робіт	Термін виконанн я робіт	Розрахункова ціна (грн.) без ПДВ	%
I етап	А) Розробка проектно-кошторисної документації Б) Передача розроблених томів ПКД стадії «РП» Замовнику В) Комплектація ПКД стадії «РП» та передача її на експертизу	Березень 2024	68 706,46*70/100 = 48 094,52	70
II етап	- Зняття зауважень та отримання позитивного експертного висновку - Формування томів затвердженої проектної документації та передача її Замовнику	Квітень 2024	68 706,46*30/100 = 20 611,94	30
Всього вартість робіт, без ПДВ			68 706,46	100

ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

Начальник управління


Світлана РЕШЕТОВА



Виконавець:

Фізична особа - підприємець
Симоненко Марина Анатоліївна


Марина СИМОНЕНКО




/0.24936/

Замовник:Виконавець:

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

Фізична особа - підприємець
Симоненко Марина Анатоліївна

Начальник управління

Світлана РЕШЕТОВА

Марина СИМОНЕНКО

ДОГОВІРНА ЦІНА №1

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи
«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.
(найменування об'єкта будівництва)

що здійснюється в 2024 році

Вид договірної ціни тверда

Визначена згідно із

Складена « » 2024р.

Ч. ч.	Стадія проектування	Найменування об'єкта будівництва, або виду робіт	№ кошторису, калькуляцій	Повна вартість робіт, тис. грн..		
				Вишукувальні	проектних	додаткових
	Робочий проект	«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.	1		61 978,06	
	проект	Експертиза проектної документації			6 728,4	
	Разом				68 706,46	
	В т. ч. Єдиний податок 5%					3 435,32
	Всього з єдиним податком					68 706,46

Всього за Зведеним кошторисним розрахунком 68 706,46 грн. (шістдесят вісім тисяч сімсот шість грн. 46 коп.)

Керівник проектної організації

Симоненко М.А.

Кошторис склав

Симоненко О.М.

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

Начальник управління

Решетова/ С. І.

Додаток 3 до Настанови (пункт 2.21)

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС №1
на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

Форма № 1-П

«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.
(найменування об'єкта будівництва)

Найменування проектної організації ФОП Симоненко М.А.

Ч.ч.	Стадія проектування	Найменування об'єкта будівництва, або виду робіт	№ кошту рису, калькуляцій	Повна вартість робіт, тис. грн..			
				Вишукувальні	проектних	додаткових	всього
	Робочий проект	«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування.	1		61 978,06		61 978,06
	проект	Експертиза проектної документації			6 728,4		6 728,4
	Разом				68 706,46		68 706,46
	В т. ч Единий податок 5%					3 435,32	
	Всього з єдиним податком						68 706,46

Всього за Зведеним кошторисним розрахунком 68 706,46 грн. (шістдесят вісім тисяч сімсот шість грн. 46 коп.)

Керівник проектної організації

Симоненко М.А.

Кошторис склав

Симоненко О.М.

Погоджено:

Начальник Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

Решетова С. І /

— (касієрок)

до Договору № _____ від _____

Додаток
до Додатка 4
до Договору ~ 10/24 ПЕ від 14 березня
2024 р.

КОШТОРИС № 1

НА ПРОЕКТНІ РОБОТИ

Об'єкт невиробничого призначення – «Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування. одно стадійне проектування, стадія «Робочий Проект», клас наслідків СС1.

Найменування проектної організації: ФОП Симоненко М.А.

Чергове число	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та № № частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн.
1	«Капітальний ремонт шатрового даху житлового будинку по вул. Олімпійська, 3 в м. Бровари Київської області» Коригування., клас наслідків СС1. Розрахункова база: 2 115 292 грн.	Настанова з визначення вартості ПВР додаток.1, таблиця 1	Вартість проектних робіт: $2\ 115\ 292 \times 5.86 : 100 \times 1 = 123\ 956,11$ грн.	
2	Стадія проектування «РП»	Настанова з визначення вартості ПВР, таблиця 2	$123\ 956,11 \times 1 = 123\ 956,11$ грн.	
	Договірний коефіцієнт	0,5	$123\ 956,11 \times 0,5$	61 978,06
	Всього			61 978,05

Всього за кошторисом 61 978,05 грн. (шістдесят одна тисяча дев'ятсот сімдесят вісім грн. 05 коп.) без ПДВ

Керівник проектної організації

Симоненко М.А.

Кошторис склав

Симоненко О.М.



С.С. (Касісник)