

смт Березнегувате

« 4 » 03 2024 року

Фізична особа, Морозов Микола Вадимович (надалі – Виконавець), з однієї сторони та **Комунальне некомерційне підприємство «Березнегуватська центральна районна лікарня» Березнегуватської селищної ради**, в особі директора **Самойлової Вікторії Анатоліївни**, що діє на підставі Статуту (надалі – Замовник), з іншої сторони, разом названі «Сторони», уклали цей договір про таке:

1. Предмет цивільно-правового договору

- 1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується на свій ризик виконати роботи з матеріалу замовника в обсязі і на умовах передбачених цим договором за завданням ЗАМОВНИКА, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти та оплатити виконану роботу.
- 1.2. ВИКОНАВЕЦЬ не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку, а сам організовує процес виконання робіт, у тому числі з використанням власних засобів та інструментів.
- 1.3. ВИКОНАВЕЦЬ вправі залучати відповідних фахівців для якісного і своєчасного виконання робіт. Послуги зазначених фахівців ВИКОНАВЕЦЬ сплачує за власний рахунок, згідно з домовленістю з даними особами.
- 1.4. Факт виконання відповідних робіт з боку ВИКОНАВЦЯ буде засвідчуватися Актами прийому виконаних робіт.
- 1.5. Акт прийому виконаних робіт підписується СТОРОНАМИ після закінчення робіт та є невід'ємною частиною цього договору.
- 1.6. У разі отримання ВИКОНАВЦЕМ від ЗАМОВНИКА вмотивованої відмови від підписання акту з наданням переліку недоліків, що були допущені ВИКОНАВЦЕМ під час виконання робіт, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний невідкладно усунути вказані ЗАМОВНИКОМ недоліки.

2. Обов'язки ВИКОНАВЦЯ

- 2.1. Виконати наступні роботи – поточний ремонт приміщення входу в стаціонарне відділення КНП «Березнегуватська ЦРЛ» (за кодом ДК 021:2015 – 45451100-4 «Оздоблювальні роботи»).
- 2.2. Роботи, визначені в п. 2.1. виконати до 30.03.2024.

3. Обов'язки ЗАМОВНИКА

- 3.1. Надавати ВИКОНАВЦЮ всі необхідні документи, інформацію та довіреності необхідні для виконання покладених на ВИКОНАВЦЯ обов'язків.
- 3.2. Сформулювати ВИКОНАВЦЮ чітке завдання.
- 3.3. Своєчасно здійснювати розрахунки з ВИКОНАВЦЕМ та у випадках передбачених Договором компенсувати витрати ВИКОНАВЦЯ.

4. Ціна та порядок оплати послуг

- 4.1. Вартість робіт за цим договором складає – 12437 грн, з яких утримуються податки та внески, відповідно до діючого законодавства України.
- 4.2. Оплата за послуги (роботу) здійснюється у безготівковій формі, у національній валюті України, на умовах післяплати.
- 4.3. Розрахунок здійснюється протягом 3 робочих днів після підписання Акту виконаних робіт

5. Відповідальність сторін

- 5.1. В разі невиконання умов цього договору СТОРОНИ несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6. Строк дії договору

- 6.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 30.03.2024, а в частині розрахунків, до повного їх виконання.

- 6.2. Дія договору припиняється за рішенням однієї зі СТОРІН, з попереднім письмовим повідомленням іншої СТОРОНИ за один місяць.
- 6.3. В разі виконання робіт більше ніж на 70% від запланованого обсягу, Договір не може бути розірваний, і ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний завершити роботи до кінця.

7. Форс-мажорні обставини

- 7.1. СТОРОНИ не несуть відповідальність за невиконання цього договору в разі виникнення форс-мажорних обставин.
- 7.2. СТОРОНА, для якої внаслідок форс-мажорних обставин стало неможливим виконання зобов'язань, повинна негайно повідомити протилежну СТОРОНУ за цим Договором про такі обставини.

8. Порядок вирішення спорів

- 8.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 8.2. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному згідно чинного законодавства України.

9. Умови конфіденційності

- 9.1. Кожна із СТОРІН даного договору буде зберігати конфіденційність отриманої від іншої Сторони технічної, фінансової, комерційної та іншої інформації та здійснить усі можливі заходи, щоб зберегти отриману інформацію від розголошення згідно чинного законодавства України.
- 9.2. Передача інформації третім особам, публікування або інше розголошення такої інформації в період дії цього договору та після його закінчення або розірвання може здійснюватись виключно з письмової згоди протилежної СТОРОНИ, незалежно від причин розірвання договору.
- 9.3. Дія пп. 9.1 та 9.2 цього Договору не розповсюджується на випадки надання СТОРОНАМИ встановлених форм звітності, які прямо передбачені чинним законодавством України.

10. Інші умови цивільно-правового договору

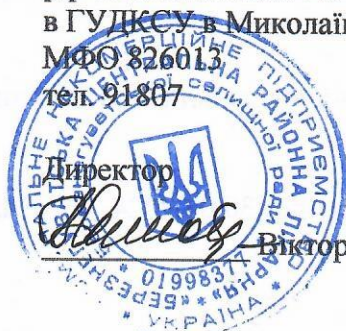
- 10.1. Цей договір складений українською мовою, у двох екземплярах, по одному для кожної із СТОРІН, що мають однакову юридичну силу.
- 10.2. Зміни та доповнення до цього договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони укладені в письмовій формі за взаємною згодою на те обох СТОРІН.
- 10.3. Виконання робіт не передбачених даним договором здійснюється на підставі додаткових угод.

11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Виконавець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Березнегуватська центральна районна
лікарня» Березнегуватської селищної ради
56203, Миколаївська область,
смт Березнегувате, вул. Лермонтова, 1
код за ЄДРПОУ 01998377
р/р UA818201720344300005000021051
в ГУДКСУ в Миколаївській області
МФО 826013
тел. 91807



Вікторія САМОЙЛОВА

Морозов Микола Вадимович,
28 березня 1990р.н.,
прож.: Миколаївська область,
Баштанський район, с. Калуга,
вул. Соборна, 5
ПІН 3295909414
паспорт: ЕР 239117
виданий: Березнегуватським РВ УМВС
України в Миколаївській області,
26.07.2006
тел.: 0663393526, 0684077151