Додаток 4

до тендерної документації

**Договір № \_\_\_**

**про закупівлю товару**

c. Потоки

Кременчуцького району

Полтавської області «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Замовник: Комунальне підприємство «КОМФОРТНИЙ ДІМ» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області** в особі директора **КУРГАЄВА Володимира Павловича**, який діє на підставі Статуту (далі — **Замовник**), з однієї сторони, і

**Постачальник:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі — **Постачальник**), з другої сторони, далі разом — Сторони, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", з урахуванням Закону України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1. Постачальникзобов’язується поставити та передати у власність Замовника предмет закупівлі за кодом CPV Державного класифікатора ДК 021:2015 - 09130000-9 «Нафта і дистиляти» дизельне паливо, бензин А-95 та газ скраплений для автомобільного транспорту (далі – Товар,) визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору, а Покупець зобов’язується прийняти Товар та сплатити його вартість.

1.2. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений.

1. **Якість та гарантійний строк Товару**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає дійсним на дату отримання Товару ДСТУ.

2.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом із Товаром, а саме: паспортом якості палива та декларацією про відповідність.

2.3. Прийняття Замовником неякісного Товару не звільняє Постачальника від зобов’язань поставити якісний Товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного Товару.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Ціна цього Договору включає: ціну Товару, всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Замовнику, всі витрати Постачальника.

3.4. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

3.5. Зміна ціни за одиницю товару у разі коливання ціни такого товару на ринку допускається. Коливання ціни товару на ринку обов’язково повинно бути підтверджено Постачальником документально (довідками або висновками, наданими відповідним органом, організацією, установою, підприємством, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни товару на ринку тощо).

У документальному підтвердженні коливання ціни товару на ринку, що видане органом, який уповноважений здійснювати моніторинг цін на товар та на ринку, обов’язково має зазначатися ринкова ціна на товар на дату укладення договору (чи дату внесення попередніх змін до нього) та ринкова ціна на товар, яка склалася в результаті її коливання, дата коли відбулося коливання ціни та відсоткове співвідношення цін товару на дату укладання договору з ціною товару на дату коли відбулося коливання ціни.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у цьому Договорі.

4.2. Бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, що передбачається згідно з ч. 1 ст. 23 Бюджетного кодексу України.

4.3. Фінансування поставки товару здійснюється таким чином:

- за рахунок коштів бюджету Кременчуцької міської територіальної громади в сумі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Замовник здійснює оплату в межах бюджетних асигнувань та фактичного надходження бюджетних коштів (фінансування Замовника);

- за кошти від господарської діяльності підприємства в сумі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Оплата за товар здійснюється відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України. Розрахунки проводяться на підставі підписаної Сторонами накладної, після фактичної поставки Товару, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника, зазначених в реквізитах цього Договору в межах виділених коштів (фактичного фінансування). Період оплати - 20 робочих днів Замовника.

4.5.Підписуючи цей Договір, Постачальник усвідомлює, що у зв’язку з воєнним станом, з урахуванням черговості Казначейського обслуговування, фактичного фінансування замовника, оплата за товар може затримуватися.

**5. Поставка Товару**

5.1. Поставка Товару здійснюється за адресою Замовника або Постачальника, яка зазначена в Договоріта заявці (замовленні) (далі — заявка/замовлення).

5.2. Поставка Товару здійснюється згідно з заявкою/замовленням Замовника. Обсяг кожного замовлення визначається Замовником залежно від фактичної потреби.

5.3. Постачальник зобов’язується одночасно з поставкою Товару надати оформлені належним чином видаткову накладку та документи, що підтверджують якість, походження та кількість Товару.

5.4. Датою поставки Товару є дата, коли Товар було передано у власність Замовника в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної Товару. Товар вважається переданим Замовнику у кількості та якості в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної Товару.

5.5. Заявка Замовника або будь-який інший документ (кореспонденція) за Договором, які оформлюються Сторонами, подається Сторонами, одним із наступних способів:

5.5.1. Шляхом відправлення електронного листа на електронну пошту відповідної Сторони з додаванням до такого листа сканованої копії відповідного документу у форматі, який забезпечує можливість ознайомлення зі змістом документу. Цей спосіб не застосовується для обміну первинними документами та документами, що мають бути підписані обома Сторонами в оригіналі (власноручно).

5.5.2. Шляхом відправлення оригіналу відповідного документу у паперовому вигляді на адресу Сторони, зазначену в Договорі та/або передачі її уповноваженому представнику відповідної Сторони, що підтверджується власноручним підписом такого представника.

5.6. У випадку направлення відповідного документу декількома з перелічених у Договорі способів, датою отримання Стороною відповідного документу, вважається найбільш рання дата отримання такого документу.

5.7. Постачальник несе всі ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до його передачі Замовнику згідно з умовами Договору.

**6. Права та обов’язки Сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладноюТовару.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, в тому числі у разі відмови Замовника в погодженні зміни ціни за одиницю товару, зміни обсягів товару та в цілому ціни договору, розірвати цей Договір з причин вказаних в п. 10.5., шляхом направлення офіційного листа на електронну адресу Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути видаткову накладнуТовару Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 5 цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.2.5. Відмовитися від приймання Товару в разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в терміни, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості Товару встановленим нормам якості на такий Товар.

6.3.3. Надавати разом із Товаром супроводжувальні документи, що підтверджують якість Товару.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За несвоєчасну поставку, поставку не в повному обсязі або ненадання, відмова у наданні Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від ціни договору за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від суми Договору.

7.3. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов’язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

7.4. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 10 (десять) календарних днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на чотирнадцятий день після дня її відправлення.

**8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні в розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**10. Порядок змін умов Договору**

10.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених законом і цим Договором, та оформляються в письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід’ємною частиною Договору.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін Договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін листами між Сторонами може здійснюватись за допомогою електронної пошти. Адреса електронної пошти Замовника: [kpkd31937875@ukr.net](mailto:kpkd31937875@ukr.net), Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Документи, які відправляються електронною поштою, повинні оформлюватися у вигляді сканованих копій з оригіналу документів в кольоровому вигляді та містити підпис керівника (представника) Виконавця, дату, вихідний номер та відбиток мокрої печатки (у разі наявності). Зазначені документи мають повну юридичну силу, породжують права та обов’язки для Сторін, можуть бути подані в судові інстанції в якості належних доказів і не можуть заперечуватись стороною, від імені якої вони були відправлені.

10.4. Зміна істотних умов Договору допускається у таких випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.5. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

- відмови Постачальника у поставці товару у обсягах та за ціною, встановленою цим Договором;

- відмови Замовника у внесенні змін до Договору;

- відмови Постачальника у внесенні змін до Договору, які були запропоновані Замовником;

- поставлення Товару неналежної якості;

- відмови Постачальника виконувати зобов’язання за Договором;

- ненадання Постачальником документів про підтвердження якості;

- відсутності бюджетних асигнувань Замовника для оплати товару з причин, які не могли бути передбачені на момент укладення Договору;

- виявлення щодо Постачальника або пов’язаних з ним осіб обмежувальних заходів (санкцій), передбачених статтею 4 Закону України “Про санкції”, та/або санкцій, застосованих уповноваженими міжнародними організаціями – ООН, Європейського союзу, та/або санкцій, введених в дію уповноваженими на те органами влади Сполучених Штатів Америки, що забороняють або обмежують ведення діяльності з Постачальником.

10.6. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, крім випадку розірвання Договору в односторонньому порядку.

**11. Строк дії Договору про закупівлю**

11.1. Договір набуває чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2024, а в частині виконання зобов’язань, у тому числі гарантійних, поставки товару та оплати - до моменту їх закінчення,але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

11.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором зобов'язання припиняється його виконанням, проведеним належним чином, поставкою Товару за ціною та в обсязі встановленим цим Договором і проведенням повного розрахунку за поставлений Товар.

11.3. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

11.4. Строк дії Договору та/або строк виконання зобов’язань щодо передачі Товару може бути продовжений у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

**12. Інші умови**

12.1. Істотними умовами договору про закупівлю є:

- предмет закупівлі;

- обсяг закупівлі;

- ціна договору;

- строк дії договору - час, впродовж якого існують господарські зобов'язання сторін, що виникли на основі цього договору.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до надання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

Внесення змін до істотних умов Договору про закупівлю повинно бути документально.

12.3. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

12.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, пов’язані з виконанням цього Договору або такі, що випливають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними в цьому Договорі адресами, електронними адресами Сторін.

12.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

12.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

12.7. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі іншій Стороні.

12.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**13. Додатки до Договору**

13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1: Специфікація.

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Постачальник** |

Додаток 1

до Договору № \_\_\_\_ про закупівлю

товару від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва  Товару, що пропонується до постачання | Відповідність чинним стандартам | Од. виміру | Кількість | Ціна за од. без ПДВ, грн. | Ціна за од. з ПДВ, грн. | Сума без ПДВ, грн. | Сума з ПДВ, грн. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна сума з ПДВ | | | | | | |  |  |
| ПДВ | | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |