

м. Обухів

«29» лютого 2024р.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету Обухівської міської ради особі начальника Іщенко В.В., що діє на підставі положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і ФОП Муляренко К.В. в особі директора Муляренко Костянтина Васильовича, (платник єдиного податку - 3 група 5%), що діє згідно п.3 ст.55 Господарського кодексу України (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році виконати роботи Замовникові, зазначені в акті виконаних робіт, а Замовник - прийняти і оплатити їх.
- 1.2. Найменування робіт: (ДК-021:2015 50313000-2) технічне обслуговування і ремонт копіювально-розмножувальної техніки (заправка і відновлення картриджів).
- 1.3. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

Виконавець повинен виконати передбачені цим Договором роботи Замовнику, якість яких відповідає технічним умовам.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить 20000грн.00коп. (Двадцять тисяч грн.. 00коп.) без ПДВ.
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунка на оплату робіт або після підписання Сторонами акта виконаних робіт.
- 4.2. До рахунка додається акт виконаних робіт.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ (НАДАННЯ ПОСЛУГ АБО ВИКОНАННЯ РОБІТ)

- 5.1. Строк виконання робіт протягом 3-ох днів з моменту надходження заявки від Замовника.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
 - 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи;
 - 6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актом виконаних робіт;
 - 6.1.3. Інші обов'язки _____.
- 6.2. Замовник має право:
 - 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 3 днів;
 - 6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;
 - 6.2.3. Зменьшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
 - 6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.3. Виконавець зобов'язаний:
 - 6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;
 - 6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 днів;

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів (робіт або послуг) за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної ставки НБУ, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними державними органами

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з 29.02.2024 і діє до 31.12.2024р.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Управління соціального захисту населення в/к Обухівської
міської ради

Код ЄДРПОУ 37361855

м.Обухів, вул. Каштанова 13, корпус1

тел. 04572-6-40-30

р/р _____ МФО 821018
(рахунок у Державному казначействі або у банку)

(_____) Іщенко В.В.

М.П.

Виконавець

ФОП Муляренко К.В.

ідентифікаційний код 2865414719

м.Обухів, вул. Миру 14кв.115

тел. (067)942-83-86

р/р UA773808050000000026005129951
в Райффайзен Банк Аваль м.Київ

(_____) Муляренко К.В.

М.П.

ідентифікаційний номер
2865414719