**Додаток 3**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ТА ДОКУМЕНТИ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**предмет закупівлі:**

**Послуги з прибирання приміщень та прибудинкової території,**

**код ДК 021:2015 90910000-9 «Послуги з прибирання»**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**1. Місце надання послуг та площа приміщень і прибудинкової території**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Місце надання послуг з прибирання (адреси будівель) | Службові примі-щення,  м2 | Вести-бюлі, холи, коридо-ри, м2 | Сходо-ві клі-тини,  м2 | Конфе-ренц-зали та зали засідань,  м2 | Сан-вузли, туалети,  м2 | Ліф-ти,  м2 | Загальна площа приби-рання приміщень, м2 | Площа прибудин-кової  території,  м2 |
| м. Київ,  вул. Євгена Сверстюка, 15 | 3411,6 | 1305,0 | 689,2 | 117,3 | 136,8 | 10,0 | **5 669,9** | 704,6 |
| м. Київ,  вул. Січових Стрільців, 73 | 2 051,9 | 878,9 | 191,4 | 249,7 | 92,8 | 10,0 | **3 474,7** | 990,0 |
| м. Київ,  пров. Рильський, 8-А | 382,1 | 235,4 | 131,8 | 278,5 | 23,6 | - | **1051,4** | 485,0 |
| Разом по будівлях: |  |  |  |  |  |  | **10 196,0** | **2 179,6** |

**2. Строк надання послуг**: січень – грудень 2024 року.

**3. Обсяг надання послуг:**

Послуги з прибирання містять комплекс послуг з:

–– комплексного прибирання;

–– підтримуючого прибирання;

–– генерального прибирання;

–– з виконання робіт на висоті;

–– прибирання прибудинкової території;

–– вивезення снігу та листя з території Замовника;

–– озеленення.

[Комплексне прибирання – з](C:\\belova\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\m.volovik\\AppData\\Local\\Downloads\\Клінінгові послуги.xlsx" \l "RANGE!A1)  [[09.00 до 18.00 години, з понеділка по п’ятницю.](C:\\belova\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\m.volovik\\AppData\\Local\\Downloads\\Клінінгові послуги.xlsx" \l "RANGE!A1)](file:///C:\belova\Users\belova\AppData\Local\Users\belova\AppData\Local\m.volovik\AppData\Local\Downloads\Клінінгові%20послуги.xlsx#RANGE!A1)

[Підтримуюче прибирання місць загального користування та інших приміщень – з](C:\\belova\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\m.volovik\\AppData\\Local\\Downloads\\Клінінгові послуги.xlsx" \l "'ТК_2 Поддерживающая уборка'!A1)  [[09.00 до 18.00 години, з понеділка по п’ятницю.](C:\\belova\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\belova\\AppData\\Local\\Users\\m.volovik\\AppData\\Local\\Downloads\\Клінінгові послуги.xlsx" \l "'ТК_2 Поддерживающая уборка'!A1)](file:///C:\belova\Users\belova\AppData\Local\Users\belova\AppData\Local\m.volovik\AppData\Local\Downloads\Клінінгові%20послуги.xlsx#RANGE!A1)

[Генеральне прибирання –](file:///C:\belova\Users\belova\AppData\Local\Users\belova\AppData\Local\Users\m.volovik\AppData\Local\Downloads\Клінінгові%20послуги.xlsx#'ТК_3 Генеральная уборка'!A1) 2 рази на рік.

Прибирання приміщень Замовника після проведення поточного ремонту та усунення наслідків аварійних ситуацій входить у вартість щоденних прибирань та не оплачуються Замовником додатково.

Виконання робіт на висоті – очищення від снігу, бурульок та сміття даху будівель, миття дверей та вікон, на вимогу Замовника.

[Прибирання прибудинкової території - з  [07.00 до 11.00 години або з 14.00 до 19.00 години, з понеділка по п’ятницю.](file:///C:\belova\Users\belova\AppData\Local\Users\belova\AppData\Local\m.volovik\AppData\Local\Downloads\Клінінгові%20послуги.xlsx#RANGE!A1)](file:///C:\belova\Users\belova\AppData\Local\Users\belova\AppData\Local\Users\m.volovik\AppData\Local\Downloads\Клінінгові%20послуги.xlsx#'ТК_4 Уборка територии'!A1) За потреби, під час складних погодних умов (сніг, ожеледиця) – цілодобово без вихідних.

Вивезення снігу та листя з території Замовника – власним транспортом Учасника, на вимогу Замовника.

Озеленення – за погодженням найменувань рослин із Замовником, на вимогу Замовника. Догляд за зеленими насадженнями – щоденно (весна, літо, осінь).

**4. Якість послуг**

Учасник виконує комплексне, підтримуюче та генеральне прибирання із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів.

Учасник щоденно періодично проводить дезінфекцію предметів (поверхонь), до яких часто доторкаються, засобами дезінфекції, які повинні містити речовини активного срібла та речовини активної міді у формі цитратів, мати антимікробну активність відносно туберкульозу, збудників вірусів, у тому числі вірусу SARS та ротовірусних інфекцій. Дезінфекція проводиться дезінфікуючим апаратом швидкої дезінфекції.

Учасник забезпечує постійну наявність паперових рушників в роздавачах для паперових рушників, туалетного паперу, рідкого мила в диспенсерах для мила, антисептичних засобів в диспенсерах. *На підтвердження Учасник надає гарантійний лист.*

Прибирання проводиться з використанням власного устаткування та миючих засобів без фосфатів, хлору, ПАР (екологічні засобів) та інших шкідливих речовин.

*На підтвердження Учасник надає:*

*- довідку довільної форми з переліком дезінфектантів, миючих засобів для чищення, які будуть використовуватись Учасником під час надання послуги із описом їх характеристик (хімічний склад, особливості застосування).*

*- копію висновку санітарно-епідеміологічної експертизи Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на дезінфікуючий засіб (або аналогічних документів, виданих компетентним органом)*

*- копії документів від виробника/представника виробника в Україні, які підтверджують екологічність засобів – екологічний сертифікат на засоби для підлоги, для санітарно-технічних приміщень (ванної кімнати), для меблів та офісної техніки, скла (дзеркал).*

**5. Вимоги до Учасників торгів**

Учасник повинен:

–– оперативно реагувати на необхідність виконання термінових робіт (термін реагування та виїзд персоналу для виконання термінових робіт на об’єктах Замовника не повинен перевищувати 1 годину)*.*

–– у разі необхідності, надавати послуги у будь-який час доби, вихідні та святкові дні.

Чисельність штату прибиральників має бути розраховано згідно з Міжгалузевими нормами чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проектні організації), затвердженими наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 11.05.2004 № 105, але не менше 26 прибиральників та 3 двірників, а також не менше 1 спеціаліста з верхолазних робіт, 1 інженера з охорони праці та 1 менеджера з адміністративної діяльності.

Кількість працівників для надання конкретних послуг надається як розрахункова та визначається Учасником і може змінюватися залежно від виробничої необхідності в конкретній ситуації. У разі виробничої необхідності, при гарантії забезпечення необхідних якості та обсягу наданих послуг, Учасник має право самостійно приймати рішення щодо кількості персоналу на окремих напрямах роботи в конкретний час.

Працівники повинні повністю відповідати вимогам пунктів 119, 120 наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 29.12.2004 № 336 «Про затвердження Випуску 1 «Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників».

Учасник повинен забезпечувати своїх працівників загальним інвентарем, форменим одягом (двірники додатково мають бути забезпечені жилетами підвищеної видимості), спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці.

Учасник повинен мати в наявності необхідну прибиральну техніку (електровіники, пилососи, мийні машини, спеціалізовану техніку для очищення снігу тощо).

Учасник повинен у випадку сильного снігопаду з 7.00 до 20.00 в робочі дні періодично протягом дня зачищати від снігу прибудинкову територію. Кількість таких прибирань залежить від інтенсивності снігопаду. В разі випадіння великої кількості снігу вночі або у вихідні і святкові дні, терміново, але не пізніше наступного робочого дня Учасник має застосовувати снігоприбиральну техніку.

Учасник повинен своєчасне видаляти за наявності бурульки з даху будівель.

У разі ожеледиці на пішохідних зонах, у дворі та біля входу в будівлі посипати прохід для пішоходів відповідними сумішами проти ожеледиці (бішофіт або еквівалент, до складу яких не входить сіль технічна та інші речовини, що руйнують тверді покриття).

Учасник використовує миючі засоби без шкідливих речовин, що не містять небезпечних хімічних речовин та сполук, використання яких може зашкодити довкіллю та навколишньому середовищу

Учасник організовує, здійснює та контролює усі необхідні організаційні та технічні заходи з охорони праці та пожежної безпеки, передбачені нормативними актами у сфері охорони праці та пожежної безпеки, у тому числі здійснює навчання персоналу з питань охорони праці та пожежної безпеки, забезпечує працівників засобами колективного та індивідуального захисту.

Учасник несе відповідальність за поведінку своїх працівників на території Замовника, вживає заходів, спрямованих на попередження порушень його працівниками виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки на території Замовника.

Учасник здійснює постійний контроль за якістю надання послуг з прибирання та вживає негайні заходи у разі виникнення аварійних ситуацій.

Учасник несе повну матеріальну відповідальність за збитки, спричинені Замовнику, внаслідок неналежного виконання своїх зобов’язань.

Приймання послуг проводиться за їх повнотою (обсягами, кількістю), своєчасним та якісним виконанням.

**6. Опис послуг з прибирання приміщень та прибудинкової території**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкт роботи** | **Вид прибирання** | **Результат** | **Примітки** |
| підлога (тверде покриття) | вологе протирання, використання моп та спеціального інструменту, а також із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, розводів | щодня |
| підлога (лінолеум) | вологе протирання, використання миючих засобів без лужних складників | відсутність пилу, бруду, розводів | щодня |
| плінтус | вологе миття з використанням спеціальних засобів видалення плям та бруду | відсутність пилу, бруду | за потреби |
| Стеля | прибирання павутиння засобами з моп системою тощо | відсутність павутиння | за потреби |
| перегородки (всіх типів) | вологе миття з використанням засобів для кожного типу поверхонь (локально) | відсутність бруду, плям, пилу, розводів | за потреби |
| Стіни | сухе/вологе протирання (локально) | відсутність бруду, плям, пилу | 1 раз на тиждень |
| Сходи | миття із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, плям | щодня |
| дверні ручки | вологе протирання із застосуванням дезінфікуючого та/або антисептичного засобу | відсутність бруду, плям | щодня |
| шафи (офісні, для верхнього одягу тощо) | сухе (вологе) протирання із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів | відсутність пилу, розводів | 1 раз на тиждень, зовнішнє прибирання |
| Сейфи | вологе протирання із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів | відсутність пилу | 1 раз на тиждень, зовнішнє прибирання |
| Холодильники | вологе миття із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів | відсутність плям, пилу, бруду | за потреби, зовнішнє миття |
| Вікна | миття вікон ззовні та всередині кабінетів та приміщень | відсутність бруду та розводів на вікнах, чисті вікна | не менше 2-х разів на рік на вимогу Замовника |
| Підвіконня | миття з використанням спеціальних засобів та застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, розводів | щодня |
| жалюзі (вертикальні/горизонтальні) | протирання від павутиння та пилу (локально) | відсутність пилу та бруду | за потреби |
| опалювальні батареї, труби | вологе протирання | відсутність пилу, бруду | за потреби |
| дзеркала, скляні поверхні | видалення плям з поверхонь (на висоті до 3-х метрів) | відсутність пилу, плям, розводів | за потреби |
| розетки, вимикачі, подовжувачі | сухе протирання | відсутність пилу, бруду | за потреби, з дотриманням техніки безпеки |
| Меблі | сухе (вологе) протирання із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів | відсутність пилу, розводів | лише зовнішнє протирання |
| вогнегасники | вологе протирання, зовнішнє | відсутність пилу, бруду | за потреби, з дотриманням техніки безпеки |
| підлокітники та ніжки стільців | вологе протирання із застосуванням спеціальних миючих засобів та дезінфікуючих і/чи антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду | за потреби |
| сміттєві кошики | заміна сміттєвих пакетів | відсутність сміття в кошиках | щодня |
| винесення сміття | сміття складається в 120 літрові пакети |  | щодня,  сміття після прибирання не залишати в приміщеннях, виносити та викидати в сміттєві баки, що знаходяться на подвір’ї |
| кахель, труби | сухе/вологе протирання (локально) із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність плям, пилу, розводів | 1 раз на тиждень |
| сушарки для рук | вологе протирання із застосуванням дезінфікуючих, або антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, розводів | щодня,  з дотриманням техніки безпеки |
| роздавачі для паперових рушників, туалетного паперу, рідкого мила, накладок для унітазу | вологе протирання із застосуванням спеціального миючого засобу, або дезінфікуючих та/чи антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, розводів | щодня |
| крани, змішувачі | миття нейтральним або слаболужним засобом, або із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність бруду та розводів | за потреби |
| раковини, пісуари | миття із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність плям, бруду, вапняного нальоту, іржі та розводів, неприємного запаху | щодня,  ганчір’я та моп- системи, якими прибирають в туалеті забороняється використовувати для прибирання в інших приміщеннях |
| унітази зі зливними баками | миття із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність плям, бруду, вапняного нальоту, іржі та розводів, неприємного запаху | за потреби |
| йоржик для унітазу | миття із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність плям, бруду, запаху | за потреби |
| брудозахисні придверні килимки на вхідних зонах (придверні килимки) | чищення та миття килимків | відсутність плям, бруду, запаху | 1 раз на тиждень |
| дверні пази, розсувна система ліфтів | сухе прибирання пилососом | відсутність бруду | за потреби,  прибирання проводиться з зупинкою ліфта, зафіксувавши відкриті двері, з дотриманням техніки безпеки |
| внутрішнє покриття кабіни ліфта та двері (зовнішня та внутрішня сторони) | вологе/сухе протирання із застосуванням дезінфікуючих та/або антисептичних засобів | відсутність пилу, бруду, плям | щодня |
| покрівля адміністративних будівель | очищення від снігу, бурульок та сміття будь-якого виду | відсутність снігу, бурульок, сміття | прибирання проводиться із застосуванням висотного обладнання за потреби за вказівкою Замовника |
| прибудинкова територія | прибирання території, наведення порядку біля контейнерів, особливо після вивезення сміття.  Періодичне миття території у теплу пору року.  Прибирання снігу узимку, посипання тротуарів та внутрішнього подвір’я піщано-соляною сумішшю, чищення від льоду території | відсутність бруду, сміття, снігу, льоду | щодня,  за потреби, наприклад, під час снігопаду, прибирання проводити цілодобово, у тому числі і у вихідні дні. |

**ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ:**

**ПОСЛУГИ З ВИВЕЗЕННЯ СНІГУ З ТЕРИТОРІЇ ЗАМОВНИКА**

У зимовий період (**на вимогу Замовника)** Учасник здійснює навантаження снігу вручну або з використанням спеціалізованої техніки на автотранспорт Виконавця та вивезення його з прибудинкової території адміністративних будівель Державного підприємства «Центр оцінки та інформації».

Послуги з вивезення снігу вносяться в акт наданих послуг, який оплачується Замовником.

**ПОСЛУГИ З ОЗЕЛЕНЕННЯ**

Висадження квітів, рослин та кущів для облаштування клумб (**на вимогу Замовника**).

Закупівля квітів, рослин та кущів за узгодженням з Замовником.

Вартість квітів, рослин та кущів та послуги з озеленення вносяться в акт наданих послуг, який оплачується Замовником.

**ПОСЛУГИ З ВИВЕЗЕННЯ ЛИСТЯ З ТЕРИТОРІЇ ЗАМОВНИКА**

В осінньо-зимовий період (**на вимогу Замовника)** Учасник додатково виконує:

- щоденне збирання гілок з їх складуванням в одному місці для зберігання і подальшої утилізації та побутового сміття із збиранням і завантаженням у контейнер для ТПВ в спеціально відведеному місці;

- щоденне збирання опалого листя з навантаженням у контейнер Учасника, установлений у спеціально відведеному місці на території Замовника. Учасник гарантує можливість надання послуг з вивезення листя в обсязі 30 м3, що підтверджує гарантійним листом. Навантаження листя здійснюється у контейнер об’ємом 15 та/або 25 м3, надаються копії документів, які підтверджують право власності чи можливість оренди відповідного контейнеру в розмірі 1 од.;

- вивезення та утилізація листя. Учасник повинен забезпечити безперебійний та своєчасний вивіз листя (надається гарантійний лист). Листя вивозять у контейнері за замовленням або графіком, які вказує Замовник, не пізніше наступного дня за днем оформлення заявки (телефоном, листом тощо). Обсяг листя вимірюється кубічними метрами. Утилізацію листя здійснюють за відповідною технологією та/або виробництвом. Учасник підтверджує наявність технологій та/або виробництва на утилізацію листя офіційним документом, виданим у встановленому законодавством порядку, або договором з третьою особою, яка має технології та/або виробництво на утилізацію листя, що підтверджено офіційним документом, виданим у встановленому законодавством порядку, а саме атестатом виробництва, що виданий уповноваженим органом, або чинними технічними умовами розробленими на утилізацію рослинництва, в том числі листя (Учасник надає копію атестату виробництва виданого уповноваженим органом, що акредитований Національним агентством з акредитації України та/або копію титульної сторінки Технічних умов). Якщо Учасник передає листя на подальшу утилізацію спеціалізованому підприємству, то Учасник надає договір на утилізацію листя, термін дії якого не є коротшим за термін надання Послуг, що є предметом Договору, а також надає гарантійний лист від підприємства, яке має технології та/або виробництво на утилізацію листя, з зобов’язанням прийняти відповідну кількість листя, яка зазначена в цих вимогах.

**Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у разі визначення переможцем нашої тендерної пропозиції та укладення Договору із замовником про надання послуг, згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі технічні вимоги замовника, зазначені у цій тендерній документації.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада уповноваженої особи Учасника) (Підпис)* м.п.\**(Прізвище та ініціали)*

***\*****Ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*