

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗОЛОЧІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ» ЗОЛОЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі - Замовник) в особі директор Яцунський Тарас Петрович, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
і **Товариство з обмеженою відповідальністю «Золочівагробуд»** (далі - Підрядник), в особі генерального директора Барабаш Йосипа Петровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується за завданням Замовника на свій ризик, власними силами та засобами, з дотриманням будівельних норм та правил, виконати роботи у відповідності до проектних рішень та вимог затвердженої проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва **«Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул. Павлова академіка, 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області»**, (далі – Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані Роботи в порядку та на умовах цього Договору.

1.2. В залежності від реального фінансування видатків Замовника обсяги виконання Робіт, та відповідно договірної ціна Договору можуть бути зменшені шляхом укладення додаткової угоди, згідно з умовами Договору.

1.3. Роботи, які є предметом цього Договору, згідно Національного класифікатора України «Єдиного закупівельного словника» відносяться до коду **ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація**.

1.4. Підрядник підписанням цього Договору визнає та підтверджує, що:

1.4.1. Будівельні матеріали, які будуть використані для виконання Робіт є новими, належать йому на праві власності та не перебувають під заборорою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.4.2. Укладення та виконання Підрядником Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам зокрема, щодо отримання та наявності усіх необхідних діючих дозволів та погоджень, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Підрядника, положенням його статутних документів чи інших локальних актів.

1.4.3. У Підрядника наявні всі документи на виконання робіт, володіння та використання обладнання.

1.5. У разі, якщо протягом виконання умов цього Договору будуть мати місце зміни умов (обставин), передбачених п. 1.6. цього Договору, Підрядник зобов'язаний повідомити про це Замовника у строк, що не перевищує 3 робочих днів з дати настання таких змін.

1.6. У разі, якщо після укладання Договору, законодавством України будуть встановлені вимоги щодо обов'язкової наявності будь-яких дозвільних документів (зокрема ліцензії тощо), наявність яких Підряднику дозволить виконувати роботи на умовах Договору у відповідності до вимог законодавства, Підрядник зобов'язується, одержати такі дозвільні документи та повідомити Замовника про наявність у нього таких документів, з наданням належним чином завірених їх копій, при цьому виконання робіт без 'наявності у Підрядника відповідних дозвільних документів за Договором не здійснюється.

2. ДОГОВІРНА ЦІНА

2.1. Договірна ціна на момент укладення Договору є твердою і становить **2 369 287,36 гривень** (два мільйони триста шістьдесят дев'ять тисяч двісті вісімдесят сім гривень 36 копійок), в тому числі ПДВ 394 881,23 гривень.

2.2. Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених: законодавством, що регулює сферу публічних закупівель, Постановою КМУ від 01.08.2005р. № 668 «Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві» та чинними кошторисними нормами України: «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженими наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» (далі – Настанови), вимогами чинного законодавства України та цим Договором.

2.3. Договірна ціна робіт обґрунтовується відповідно до чинних кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 з усіма змінами і доповненнями та згідно інших діючих нормативно-кошторисних документів.

2.4. Підрядник підтверджує, що до вартості Робіт визначених у Додатку № 1 до Договору, включені усі витрати Підрядника, в тому числі витрати, пов'язані з організацією виконання Робіт та поставкою матеріалів, необхідних для виконання робіт за цим Договором. Будь-яка додаткова вартість окремих витрат, пов'язаних з виконанням Договору, не сплачується Замовником окремо та вважається врахованою у ціні цього Договору.

2.6. Якщо під час будівництва виникне потреба у виконанні додаткових видів чи обсягів робіт, не врахованих проектною/кошторисною документацією, Підрядник зобов'язаний повідомити Замовника письмово протягом 2 (двох) робочих днів про обставини, що призвели до виникнення такої потреби та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник, розглядає зазначені пропозиції протягом 3 (трьох) робочих днів починаючи з дня отримання повідомлення від Підрядника, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника.

2.7. Виконання Підрядником додаткових видів чи обсягів робіт, без їх попереднього узгодження із Замовником, не допускаються і відповідно оплаті не підлягають.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Фінансування робіт (будівництва об'єкта) здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.2. Оплата за виконані Роботи здійснюється Замовником упродовж 30-ти робочих днів на підставі підписаного обома сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в (надалі – Акт), Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати за формою № КБ-3, рахунку на оплату, які надаються Замовнику Підрядником, шляхом проміжних платежів та тільки в межах відповідних кошторисних призначень та при умові поступлення фінансування на рахунок Замовника по даному об'єкту.

3.3. Оплата здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування відповідних сум на розрахунковий рахунок Підрядника в національній валюті України на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.

3.4.. Підписані з боку Підрядника Акти приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (ф. КБ-3) мають містити підпис та печатку уповноваженого спеціаліста з технічного нагляду

3.5. Керуючись змістом чинних кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 Замовник зазначає, що незалежно від виду договірної ціни та способів взаєморозрахунків при виявленні в актах виконаних робіт (форми КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які були оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних підрядних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок з урахуванням термінів позовної давності згідно з законодавством України.

3.6. Кінцеві розрахунки здійснюються протягом 30 календарних днів після виконання і приймання всіх передбачених договором робіт, згідно належно оформлених Акту приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в, Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати за формою № КБ-3 та рахунку на оплату в межах відповідних кошторисних призначень та при умові поступлення фінансування на рахунок Замовника по даному об'єкту.

3.7. Додаткові роботи, що виконані Підрядником без попереднього узгодження з Замовником і не передбачені цим договором, не оплачуються.

3.8. Роботи, при виконанні яких допущено відхилення від кошторисної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються після усунення відхилень і порушень в порядку передбаченому Договором.

3.9. Про тимчасове припинення робіт з причин відсутності фінансування Замовник попереджає Підрядника письмово.

3.10. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначаються зі всіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні.

3.11. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

3.12. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

- невиконані роботи;
- виконані роботи, які не визначені в договорі;
- роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з замовником;
- неякісно виконані роботи.

3.14. У випадку затримки, відсутності або припинення фінансування Замовника та/або фінансування програми, Замовник не несе будь якої майнової та фінансової відповідальності перед Підрядником за затримку оплати виконаних робіт.

4. ЯКІСТЬ МАТЕРІАЛІВ ТА/АБО ОБЛАДНАННЯ

4.1. При виконанні Робіт Підрядник зобов'язаний використовувати матеріали, технічні характеристики яких відповідають вимогам, що зазвичай встановлюються для такого виду товарів.

4.2. Підрядник гарантує, що обладнання, яке використовується для виконання Робіт не має недоліків та дефектів, відповідає всім необхідним вимогам екології, пожежної безпеки та санітарно-гігієнічним вимогам.

4.3. Матеріали та обладнання, що не відповідають нормативним вимогам, не можуть використовуватись для виконання робіт за даним Договором, та повинні негайно усунутися з ділянки виконання робіт та негайно замінюватись за рахунок Підрядника.

4.4. Підрядник відповідає за купівлю, одержання, складування, збереження, необхідних для виконання робіт матеріалів, устаткування та інших ресурсів. Він відповідає за кількість, якість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження.

4.5. У разі, якщо в Замовника виникає необхідність отримати документи щодо якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, обладнання, що постачаються Підрядником на відповідність їх державним стандартам та технічним умовам, Підрядник зобов'язується надати Замовнику такі документи, а саме сертифікати якості, технічні паспорти, інших документи, що засвідчують їх характеристики і якість, за умови що вони передбачені вимогами чинного законодавства.

5. ПОРЯДОК І СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.1. Строки виконання робіт за цим Договором визначені календарним графіком виконання робіт (Додаток № 3) та встановлюються з дня його підписання Сторонами **та діє до 31 грудня 2023 року або до повного виконання сторонами договірних зобов'язань**.

5.2. Підрядник має право розпочати виконання робіт з дати підписання договору.

5.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: обставин непереборної сили, відсутності фінансування, коригування проектної/кошторисної документації, виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт. Рішення про перегляд строків оформляється додатковою угодою.

5.4. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт, повідомивши про це Підрядника у письмовій формі не пізніше, ніж за 3 (три) календарні дні до такого уповільнення, зупинення або початку прискорення, з внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт, договірної ціни, плану фінансування робіт (за необхідності).

5.5. Підрядник самостійно організовує всю роботу по виконанню цього Договору відповідно до календарного графіку виконання робіт, що є Додатком № 2 до Договору та з дотриманням вимог ДБН А.3.1-5-2016 «Організація будівельного виробництва», іншими нормативними документами, які регулюють виконання будівельних робіт.

5.6. Підрядник може використовувати Об'єкт будівництва для виконання робіт з 8:00 до 23:00 протягом тижня.

5.7. На письмовий запит Замовника Підрядник зобов'язаний протягом **2 (двох)** робочих днів віддати отримання запиту письмово надати Замовнику інформацію про:

- хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);

- забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;

- залучення до виконання робіт робочої сили та субпідрядників;

- результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, вжиття Замовником необхідних для їх усунення заходів.

5.8. При виникненні обставин, що загрожують виконанню Договору з вини Замовника, Підрядник повідомляє Замовника протягом 1 дня з дня їх виникнення. Замовник протягом 2 днів з дня одержання повідомлення від Підрядника надає йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

5.9. Під час виконання робіт Підрядник надає можливість доступу до Об'єкту будівництва Замовнику, спеціалісту з технічного нагляду та відповідальній особі за здійснення авторського нагляду.

5.10. Підрядник зобов'язаний під час виконання робіт регулярно прибирати сміття на об'єкті будівництва та протягом 3 днів після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) звільнити Об'єкт будівництва від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд тощо. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника у письмовій формі про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невиконання Підрядником заходів звільнити Об'єкт будівництва своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

5.11. Відповідальність за дотриманням техніки безпеки та за безпеку праці при виконанні робіт, санітарних та пожежних вимог, визначених законодавством України та Договором, несе Підрядник.

5.12. Роботи виконуються з будівельних матеріалів та ресурсів Підрядника.

5.13. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають вимогам будівельних норм, стандартів, інших нормативно-правових актів в галузі будівництва, проектної, кошторисної, технічної документації, Замовником не оплачуються.

5.14. З метою забезпечення відповідності робіт, матеріальних ресурсів встановленим вимогам будівельних норм, стандартів, інших нормативно-правових актів в галузі будівництва, проектної, кошторисної, технічної документації, Замовник здійснює технічний нагляд та контроль якості, обсягу і вартості виконання робіт та матеріальних ресурсів.

5.15. Для здійснення технічного нагляду та контролю щодо якості, обсягу і вартості виконуваних робіт та матеріальних ресурсів, Замовник може доручити спеціалізованій організації або спеціалістів, які мають відповідні дозвільні документи (кваліфікаційні сертифікати) та залучаються Замовником на договірних засадах.

5.16. Для здійснення технічного нагляду та контролю щодо якості, обсягу і вартості виконуваних робіт та матеріальних ресурсів, Підрядник зобов'язаний надавати необхідну інформацію та документи на вимогу Замовника, уповноваженого спеціаліста з технічного нагляду та відповідальної особи за здійснення авторського нагляду.

5.17. У випадку виявлення невідповідності матеріальних ресурсів встановленим вимогам будівельних норм, стандартів, інших нормативно-правових актів в галузі будівництва, проектної, кошторисної, технічної документації Підрядник зобов'язаний за свій рахунок та своїми силами провести їх заміну у визначені Замовником строки.

5.18. Передача виконаних робіт по Об'єкту Підрядником і приймання їх Замовником оформлюється актом приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в), який перевірений, містить підпис, печатку уповноваженого спеціаліста з технічного нагляду і у випадку відсутності зауважень підписується уповноваженими представниками Сторін.

5.20. У разі виявлення недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виявлення у відповідності до п. 15.6. Договору повідомляє про це Підрядника.

5.21. Недоліки (дефекти) виявлені у виконаних роботах по Об'єкту повинні бути усунуті за рахунок та силами Підприємця протягом визначених Замовником строків. Підпріємець зобов'язаний повідомити Замовника протягом 3 (трьох) робочих днів після усунення недоліків (дефектів) у виконаних роботах у відповідності до п. 15.6. Договору.

5.22. Якщо Підпріємець не бажає усунути виявлені недоліки (дефекти) у виконаних роботах, Замовник затримує розрахунки за роботи виконані з недоліками (дефектами) до їх усунення за рахунок та силами Підприємця у визначені Замовником строки або відповідно до умов п. 6.4. Договору в односторонньому порядку достроково розриває цей Договір.

6. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

6.1. Підпріємець гарантує досягнення Об'єктом будівництва визначених у проектній/кошторисній документації показників, надійність і якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.2. Гарантійні строки за цим Договором становлять:

- 10 (десять років) – на роботи, передбачені даним Договором;
- на обладнання, устаткування та інвентар, згідно строку гарантії, який встановлений заводом-виробником.

Початком гарантійних строків по Об'єкту вважається день підписання кінцевого акту приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в).

6.3. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Об'єкт будівництва не міг експлуатуватися внаслідок недоліків (дефектів), за які відповідає Підпріємець.

6.4. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах і змонтованих конструкціях, він повідомляє про них Підприємця протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виявлення, що слугуватиме підтвердженням, що Сторона-Підпріємець повідомлена належним чином і запрошує його для складання відповідного Акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів):

6.4.1. У випадку неявки Підприємця без поважних причин у визначений строк, Замовник має право залучити до складання такого Акту незалежних експертів, повідомивши Договору про це Підприємця.

6.4.2. Акт про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів), складений без участі Підприємця, надсилається йому протягом 3 (трьох) робочих днів після складання рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

6.5. Підпріємець зобов'язаний за свої кошти та своїми силами усунути недоліки (дефекти) у закінчених роботах і змонтованих конструкціях, які були виявлені протягом гарантійних строків, у порядку та в терміни визначені Актом про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

6.6. У разі відмови Підприємця усунути недоліки (дефекти) у закінчених роботах і змонтованих конструкціях, які були виявлені протягом гарантійних строків, Замовник має право в судовому порядку вимагати відшкодування Підприємцем завданих йому збитків.

7. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

7.1. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

7.2. Зобов'язання Сторін щодо фінансування визначаються положеннями плану фінансування (Додаток №3 до Договору).

7.3. Замовник має право уточнити план фінансування протягом терміну дії договору у разі внесення змін у строки виконання робіт (будівництва об'єкта), прийняття рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт, а також із урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт.

8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Підпріємець зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та якісно виконати Роботи Замовнику.

8.1.2. Власними силами та за власні кошти здійснити виконання Робіт.

8.1.3. Забезпечити під час виконання Робіт дотримання спеціалістами Підрядника вимог з охорони праці та протипожежної техніки безпеки та несе за це повну відповідальність.

8.1.4. Протягом 5 робочих днів з дня отримання від Замовника Акту про виявлення недоліків, складеного згідно з умовами Договору, за власний рахунок усунути недоліки, зазначені в такому Акті про виявлення недоліків.

8.1.5. Виконати роботи за Договором відповідно до вимог Технічної специфікації, а також проектної документації, ДБН, ДСТУ, ТУ, СНіП, і т.д.

8.1.6. негайно (але не пізніше ніж протягом 1 (одного) робочого дня) інформувати Замовника про початок виконання та закінчення виконання Робіт.

8.1.7. Забезпечити Замовнику або іншій організації та проектній організації можливість здійснення технічного та авторського нагляду за виконанням Робіт, а також не перешкоджати в можливості представнику Замовника та залучених ним сторонніх організацій, фізичних осіб в роботах, пов'язаних з обробкою пошти, проведенням ремонтно-будівельних робіт, контрольних обмірів, перевірки якості виконання Підрядником Робіт, тощо.

8.1.8. Виконувати вимоги осіб, уповноважених здійснювати інженерно-технічний нагляд Замовника за виконанням Робіт, а також осіб, які здійснюють контроль (нагляд, перевірку) за дотриманням спеціалістами Підрядника на території Об'єкту щодо вимог дотримання чинних нормативних актів з охорони праці, пожежної безпеки, санітарних правил, тощо.

8.1.9. Виконувати отримані під час виконання Робіт вказівки Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам чинного законодавства України та умовам Договору.

8.1.10. Надіслати повідомлення про пошкодження Об'єкта Замовнику протягом 2-х днів після його виявлення. Якщо пошкодження трапилось з вини Підрядника, то пошкодження підлягає усуненню за рахунок Підрядника у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням складності та обсягів пошкодження. Підрядник протягом 2-х календарних днів після усунення пошкодження повинен повідомити Замовника про вжиті заходи.

8.1.11. Нести ризик випадкового знищення або повного чи часткового Об'єкта та/або результатів виконаних Робіт, до прийняття Замовником повного комплексу Робіт по Договору, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

8.1.12. Забезпечити:

- дотримання Спеціалістами Підрядника на території Об'єкту чинних нормативних актів з охорони праці, а також правил трудового розпорядку, що діють на території Об'єкту (за умови їх наявності);

- проведення інструктажу і навчання з питань охорони праці Спеціалістів Підрядника;

- контроль щодо дотримання Спеціалістами Підрядника вимог нормативної документації з охорони праці;

- наявність у Спеціалістів Підрядника належного спецодягу та засобів індивідуального захисту;

- допуск до виконання Робіт підвищеної небезпеки керівників, професіоналів, фахівців і робітників, спеціально навчених даному виду робіт, які пройшли перевірку знань та мають дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки, вміють користуватися засобами індивідуального захисту, знають способи надання першої (долікарської) допомоги, що пройшли медичний огляд і професійний відбір для виконання робіт підвищеної небезпеки;

- відповідність використовуваних при проведенні Робіт інструменту і пристосувань характеру виконуваної Роботи.

8.2. Підрядник має право:

8.2.1. Отримати оплату за виконану Роботу в розмірах та в строки, передбачені цим Договором.

8.2.2. Без додаткового погодження від Замовника, залучати до виконання робіт субпідрядників, які були зазначені у тендерній пропозиції Підрядника.

8.2.3. Залучати до виконання робіт субпідрядників, які не були зазначені у тендерній пропозиції, без попереднього письмового погодження від Замовника.

8.3. Замовник зобов'язаний:

8.3.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату за виконані Роботи відповідно до умов Договору.

8.3.2. Надати Спеціалістам Підрядника доступ до Об'єкту для виконання Робіт в стані, що забезпечує можливість виконання Підрядником Робіт за цим Договором.

8.3.3. У порядку визначеному умовами Договору прийняти виконані Підрядником Роботи.

8.4. Замовник має право:

8.4.1. Здійснювати контроль та нагляд за етапами виконання і якістю виконуваних Робіт, дотриманням вимог проектно-кошторисної документації, національних стандартів України, будівельних норм і правил, термінів їх виконання, належним використанням Підрядником матеріалів та/або обладнання, а також станом дотримання Підрядником охорони праці та промислової безпеки, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Підрядника.

8.4.2. Вільного доступу в будь-який час до Об'єкту для здійснення контролю за виконанням Робіт.

8.4.3. Вимагати від Підрядника усунення недоліків, що виникають (виникли) з його вини. У разі неусунення недоліків у встановлений Замовником термін, призупинити виконання Робіт Підрядником за цим Договором до моменту усунення недоліків.

8.4.4. Перевіряти правильність ведення Підрядником всієї виконавчої документації, яка передбачена діючими нормами і правилами, вимагати її своєчасного та якісного заповнення.

8.4.5. При необхідності (визначається Замовником на власний розсуд) – призупиняти Роботи до усунення відступів від проектно-кошторисної документації, законодавчих та нормативно-правових актів, вимог з охорони праці.

8.4.6. Вимагати від Підрядника усунення від Робіт будь-яких Спеціалістів, які на думку Замовника, некомпетентні або халатно виконують свої обов'язки.

8.4.7. Повернути Підряднику Довідку про вартість виконаних робіт та витрат за формою № КБ-3, Акт КБ-2в, рахунки-фактури, тощо, без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки (в разі наявності її в Підрядника), підписів, підтверджуючих документів, виконавчої документації, наявність помилок тощо).

8.4.8. В разі виявлення порушення Підрядником умов Договору, що призвело до погіршення Робіт або інших недоліків в роботі Підрядника (що підтверджується відповідними документами) за власним вибором вимагати від Підрядника безоплатного виправлення цих недоліків або виправити їх за власний рахунок з правом на відшкодування Підрядником витрат на виправлення недоліків іншими суб'єктами господарювання.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. За безпідставне порушення узгоджених Сторонами строків початку виконання Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми договірної ціни, зазначеної у п.2.1. цього за кожний день прострочення.

9.3. За безпідставне порушення узгоджених Сторонами строків виконання робіт/етапів робіт згідно Графіку виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ за кожен день затримки від суми зазначеної у п. 2.1. Договору на відповідний поточний рік, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 5 відсотків вказаної вартості.

9.4. У разі, коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником.

9.5. За порушення строків усунення недоліків згідно зауважень і актів-претензій Замовника і проектною організацією, Підрядник сплачує Замовнику за кожен день прострочки пеню, розмір якої обчислюється від вартості невиконаних чи неякісно виконаних робіт у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

9.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від обов'язку усунути недоліки та якісно виконати роботи.

9.7. За збитки, заподіяні третім особам, під час виконання будівельних робіт відповідальність несе Підрядник.

9.8. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасну оплату виконаних робіт у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки бюджетного фінансування.

9.9. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів якщо воно виникає через затримку планових операцій, у разі здійснення платежів, управлінням Державної казначейської служби України.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

10.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

10.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦК України).

10.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

2.1. Всі спори, які виникають між Сторонами з приводу виконання умов Договору, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – передаються на розгляд суду згідно з чинним законодавством України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє до **31 грудня 2023** року включно, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Припинення дії Договору чи його розірвання не звільняє будь-яку із Сторін від обов'язку виконати свої зобов'язання за Договором, які виникли до такого припинення (розірвання) на підставі належно виконаного іншою стороною свого зобов'язання за Договором.

12.2. Замовник має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, без укладання додаткової угоди, у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядником, повідомивши його про це у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Підрядника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної в повідомленні Замовника.

12.3. Дія Договору та виконання зобов'язань щодо виконання Робіт може продовжуватися у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

12.4. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується Актами, Довідками про вартість виконаних будівельних робіт за формою № КБ-3, рахунками-фактури та документами, які підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

13. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

13.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень, вказаного вище пункту цього Розділу, іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається іншою Стороною не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

14. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

14.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків відповідно до пункту 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

14.2. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених Договором та законодавством України, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід'ємною частиною Договору.

14.3. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

14.4. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін.

14.5. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках згідно до пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», а саме :

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Послуг тощо;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та/або якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;

- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

- нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідним документом);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

14.6. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

15.2. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

15.3. Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за цим Договором та які не повинні бути оприлюднено (відкрито) іншим особам згідно законодавству України, є Конфіденційною інформацією та не може передаватися (розкриватися) без попередньої згоди іншої Сторони. Інформація не вважається Конфіденційною, якщо на момент її отримання така інформація є публічною або стає такою не в результаті порушення Договору, яка є дозволеною до оприлюднення (розкриття) письмовим дозволом Сторони, або яка отримана від третьої особи на законних підставах.

15.4. Договір може бути змінено Сторонами у випадках, передбачених Договором та законодавством України, при цьому такі зміни повинні бути оформлені шляхом укладання додаткової угоди до Договору або письмовим повідомленням відповідної Сторони, якщо направлення такого повідомлення безпосередньо передбачено умовами цього Договору.

15.5. Сторони зобов'язуються, протягом 5 (п'яти) робочих днів, інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують або роблять неможливим виконання зобов'язань за цим Договором та в подальшому погоджувати заходи по їх усуненню.

15.6. Будь-які повідомлення, претензії або будь-яка інша кореспонденція за цим Договором виконуються в письмовій формі та надсилається за адресою, що зазначена у реквізитах Сторін даного Договору, шляхом рекомендованого поштового відправлення (факт отримання якого адресатом підтверджує відповідний документ від підприємства поштового зв'язку), або вручення повідомлення (кур'єром чи особисто) уповноваженому представнику Сторони (що підтверджується відповідним підписом представника, який прийняв повідомлення) та дублюється в електронній формі на електронну пошту, що зазначена у реквізитах Сторін даного Договору (електронний документ вважається одержаним адресатом з часу надходження повідомлення відправнику в електронній формі

від адресата про одержання електронного документа відправника або може бути здійснена в будь-якому порядку автоматизованим чи іншим способом в електронній формі).

15.7. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права та обов'язки за цим Договором будь-якій третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

15.8. З питань, що безпосередньо не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України. У випадку, якщо в зв'язку зі зміною законодавства України умови Договору будуть протирічити вимогам чинного законодавства, то Сторони керуються нормами чинного законодавства.

15.9. Визнання недійсним будь-якого з положень (умов) Договору не є підставою для недійсності інших положень (умов) Договору та/або Договору в цілому.

15.10. Будь-які усні домовленості щодо положень (умов) цього Договору виключаються.

16. ДОДАТКИ

2.2. Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи:

2.2.1. Додаток № 1 – Договірна ціна;

2.2.2. Додаток № 2 – Календарний графік виконання робіт;

2.2.3. Додаток № 3 – План фінансування.

17. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

17.1. Сторони зобов'язуються протягом 2 (двох) діб письмово повідомляти одна одну у випадках зміни відомостей, вказаних в цьому Розділі Договору, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Золочівагробуд»
80700, Україна, Львівська область,
м. Золочів, вул. Вокзальна, 28А
р/р UA963257960000026005300151977
в АТ «Ощадбанк» МФО 325796
код ЄДРПОУ 03585082
ІПН 035850813190
Свідоцтво №18422812

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЗОЛОЧІВСЬКА
ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ»
ЗОЛОЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ
80700, Львівська обл., м. Золочів,
вул. Коновальця Є., 48
р/р UA418201720344341012400019644
МФО 820172
В ДКСУ у Львівській області
ЄДРПОУ 01996272
ІПН 019962713192

Генеральний директор

М.П.



Микола БАРАБАШ/

Директор



Тарас ЯЦУНСЬКИЙ/

Додаток №1
до Договору підряду

№ 452

від « 27 » 09 2023 року

Замовник КНП "Золочівська центральна районна лікарня"

(назва організації)

Підрядник ТОВ "Золочівагробуд"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво "Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул.Павлова академіка, 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області", що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з КНУ "Настанова з визначення вартості будівництва"

Складена в поточних цінах станом на 27.09.2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ І. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати, у тому числі	1636,86525	1636,86525	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	145,08928	145,08928	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	1428,70359	1428,70359	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	63,07238	63,07238	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	86,85687	86,85687	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	1723,72212	1723,72212	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	15,24614	15,24614	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	7,75261	-	7,75261

1	2	3	4	5	6
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	19,32086	17,23722	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	1766,04173	1756,20548	7,75261
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом по Розділу I	1766,04173	1756,20548	7,75261
12		Податок на додану вартість	353,20835	-	353,20835
		Всього по Розділу I	2119,25008	1756,20548	360,96096
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
13	Розрахунок N14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	208,36440		
		Разом по Розділу II	208,36440		
14		Податок на додану вартість витрат на придбання та доставку устаткування на будову	41,67288	-	41,67288
		Всього по Розділу II	250,03728		
		Всього договірної ціна (р.I + р.II)	2369,28736		
		в т.ч. зворотні суми:			
		-вартість матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу) крім ПДВ	3,06156		
		-податок на додану вартість (ПДВ) (20 %)	0,61231		
		-вартість матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу) з ПДВ	3,67387		

Керівник підприємства
(організації) замовника

Яценський Т. П.

Керівник генеральної
підрядної організації

Барабаш Й. П.

Додаток №2

до Договору підряду № 452

від «27» 09 2023 року

Календарний графік виконання робіт

«Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул. Павлова академіка , 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області»

Найменування об'єкта	Термін виконання робіт	
	початок	закінчення
Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул. Павлова академіка , 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області	з моменту підписання договору	31 грудня 2023 р.

ПІДРЯДНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСЮ
«ЗОЛОЧІВАГРОБУД»

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЗОЛОЧІВСЬКА
ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ»
ЗОЛОЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Генеральний директор



/Йосип БАРАБАШ/



/Тарас ЯЦУНСЬКИЙ/

Додаток №3

до Договору підряду № 452

від «27» 09 2023 року

План фінансування

«Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул. Павлова академіка , 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області»

Найменування об'єкта	Роки
Капітальний ремонт мереж теплопостачання Комунального некомерційного підприємства «Золочівська центральна районна лікарня» по вул. Павлова академіка , 48 в м. Золочів Золочівського району Львівської області	2023 рік
	2 369 287,36 грн

ПІДРЯДНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСЮ
«ЗОЛОЧІВАГРОБУД»

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЗОЛОЧІВСЬКА
ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ»
ЗОЛОЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Генеральний директор

М.П.



Йосип БАРАБАШ/

Директор



Тарас ЯЦУНСЬКИЙ/