

ДОГОВІР № 12 про надання послуг з централізованого постачання холодної води

м.Роздільна

«29» січня 2024 р.

Комунальне підприємство «Роздільнянський міський водоканал», що надалі іменується «Виконавець», в особі директора Зубкова Станіслава Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Комунальна установа «Роздільнянський центр освіти» в особі директора Сухого Миколи Дмитровича, що діє на підставі Статуту, що надалі іменується «Замовник», які разом надалі можуть іменуватися як «Сторони», відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві вчасно та відповідної якості *послуги з централізованого постачання холодної води (водопостачання)* Код ДК 021:2015 : 65110000-7 *Розподіл води*, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором.

1.2. *Закупівля здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних бюджетних асигнувань на 2024 рік відповідно вимогам абз.4 п.п.5 п.13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», із змінами (далі - Особливості). (Відсутність конкуренції з технічних причин).*

2. Суб'єкти користування послугами:

2.1. Споживач є власником або розпорядник адміністративних (нежилих) приміщень комунальних закладів освіти.

3. Характеристика об'єкта надання послуг та об'єм надання послуг:

3.1. Комунальні заклади згідно Додатку 1 до Договору.

4. Тарифи на послуги та їх загальна вартість.

4.1. Тариф на послуги становлять:

4.1.1. з централізованого постачання холодної води (водопостачання) – 37,37 грн. за 1м3 відповідно до Рішення виконавчого комітету Роздільнянської міської ради №63 від 22 лютого 2022 року, та централізованого постачання холодної води (водопостачання) – 27,25 грн. за 1м3 відповідно Рішення виконавчого комітету Роздільнянської міської ради №64 від 22 лютого 2022 року, що додається до договору.

4.1.2. *Загальна вартість послуг водопостачання становить 291 060,44 грн. (Двісті дев'яносто одна тисяча шістдесят грн. 44 коп.) в т. ч. ПДВ – 48 510,07 грн.*

4.2. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями щомісячно згідно до Правил користування системами централізованого комунального водопостачання в населених пунктах України №190 від 27.06.2008р. (далі - Правила).

4.3. Водокористування вважається безобліковим, якщо споживач самовільно приєднався до систем централізованого комунального водопостачання або самовільно користується ними.

5. Оплата спожитих послуг.

5.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Оплата за послуги з водопостачання перераховується не пізніше 10 числа наступного за розрахунковим місяцем.

5.2. Розрахунки за спожиті послуги водопостачання Споживач здійснює на підставі наданого акту наданих послуг.

5.3. За наявності засобів обліку води справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

5.4. Плата за послуги вноситься на розрахунковий рахунок виконавця.

5.5. За несвоєчасне внесення плати з споживача стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу банку України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань» та п. 1 ст.31 керуючись ст. 3 Закону України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань» та п. 1 ст.31 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної (Постанова КМУ № 630 від 21 липня 2005 р.), а також індекс інфляції та 3% (три відсотка) річних на підставі п. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України.

5.6. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних виконавець здійснює перерахунок розміру плати згідно з додатком до Правил.

5.7. У разі безоблікового водокористування виробник виконує розрахунок витрат води за пропускнуою спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу.

5.8. У разі виявлення витоку води через зіпсування санітарно-технічних приладів та арматури, пошкодження внутрішньої (у тому числі внутрішньобудинкової) мережі водопостачання, нераціонального використання води, поливання полісадників, газонів, у випадку, коли засіб обліку на вводі відсутній або не працює з вини споживача, останній здійснює розрахунок за воду з виробником згідно з п. 5.7 цього договору.

5.9. Оплата послуг здійснюється на підставі акту наданих послуг.

6. Права та обов'язки сторін.

6.1. *Споживач має право на:*

6.1.1. отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами договору;

6.1.2. отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

6.1.3. зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, дана норма договору застосовується тільки в разі наявності у Споживача доказів відсутності водопостачання, або не надання його у повному обсязі;

6.1.4. усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку до Правил;

6.1.5. перевірку кількісних і якісних показників надання послуг (якість і тиск води, тощо).

6.1.6. установа засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;

6.1.7. періодичну повірку, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж) засобів обліку (вказані послуги надаються за рахунок абонента);

6.1.8. ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

6.1.9. укладення з виконавцем договору на заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

6.2. Споживач зобов'язаний:

6.2.1. оплачувати послуги в установлені договором строки;

6.2.2. забезпечити доступ до мережі, арматури, засобів обліку води представників виконавця:

- для ліквідації аварій - цілодобово;

- для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

6.2.3. дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

6.2.4. забезпечувати цілісність засобів обліку води і та не втручатися в їх роботу;

6.2.5. у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню за кожен день прострочення платежу, а також інші штрафні санкції передбачені п. 5.5. цього Договору;

6.2.6. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6.2.7. за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини та усувати витіки води із внутрішніх мереж водопостачання.

6.2.8. у разі виявлення виконавцем несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води, відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

6.2.9. В разі виявлення без облікового водокористування сплачувати за водопостачання згідно до п. 5.7. даного договору.

6.3. Виконавець має право:

6.3.1. нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані послуги пеню за кожен день прострочення платежу, а також інші штрафні санкції передбачені п. 5.5. цього Договору;

6.3.2. вносити за погодженням із споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;

6.3.3. вимагати від споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

6.3.4. вимагати від споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

6.3.5. доступу в приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;

6.3.6. у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води, звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

6.3.7. Відключати споживача від систем водопостачання в разі прострочення Споживачем плати за водопостачання, пені, вартості послуг вказаних в п. 4.1. договору та в інших випадках порушення споживачем даного договору та Правил. Повторне підключення споживача до систем водопостачання проводиться тільки після повної сплати заборгованих коштів, усунення недоліків та сплати вартості відключення та повторного підключення до систем водопостачання.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами договору;

6.4.2. надавати споживачеві в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

6.4.3. забезпечувати за заявою споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку води;

6.4.4. проводити два рази на рік перевірку стану внутрішньобудинкових систем із складенням відповідного акта;

6.4.5. контролювати своєчасне проведення підготовки санітарно-технічного та інженерного обладнання будинку до експлуатації в осінньо-зимовий період;

6.4.6. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників (в разі обґрунтованості вимоги);

6.4.7. звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання;

6.4.8. своєчасно проводити роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6.4.9. ознайомлювати споживача з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг.

7. Відповідальність сторін.

7.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- 7.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 7.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені, та інших штрафних санкцій передбачених п. 5.5. договору;
- 7.1.3. втручання у роботу засобів обліку води;
- 7.1.4. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.
- 7.1.5. споживач звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

7.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 7.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню споживача, шкоди його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;
- 7.2.2. зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі – шляхом зменшення розміру плати;
- 7.2.3. порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- 7.2.4. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

8. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

8.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є:

- з постачання холодної води - точка підключення локальної мережі споживача до централізованої системи водопостачання та встановлення приладу обліку;

9. Порядок розв'язання спорів

9.1. У разі порушення виконавцем умов договору споживач викликає представника виконавця для складання та підписання акта-претензії споживача, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо.

9.1.1. Представник виконавця повинен з'явитися на виклик споживача не пізніше двох робочих днів.

9.1.2. Акт-претензія складається споживачем та представником виконавця і скріплюється їх підписами. У разі неприбуття представника виконавця у визначений договором строк або необґрунтованої відмови від підписання, акт-претензія вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

9.2. Акт-претензія подається виконавцю, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.

9.3. Виконавець може відмовити споживачеві в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води;
- аналізу якості води.

9.4. У разі обґрунтованості претензій споживача витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються виконавцем, у разі необґрунтованості-споживачем.

9.5. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

11. ЗМІНА УМОВ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

11.1. Відповідно п.19 Особливостей істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регулюються в договорі про закупівлю, у середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.2. Зміни до Договору вносяться шляхом складання відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору та документального підтвердження об'єктивних обставин.

11.4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до Договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

11.5. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

11.6. Усі додатки до договору є невід'ємною його частиною

12. Строк дії договору

12.1. Даний договір набуває чинності з дати підписання та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Керуючись ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони домовилися поширити дію умов даного Договору до правовідносин, які виникли між ними з 01.01.2024 року.

12.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- переходу права власності до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами договору.

12.3. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у споживача, другий - у виконавця. Всі примірники мають однакову юридичну силу.

13. Реквізити сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ:

КП «Роздільнянський міський водоканал»

67400, обл.. Одеська, м. Роздільна

вул. Шевченка, 81

тел. 0485331012

Код ЄДРПОУ 37958340

ПІН 379583415247

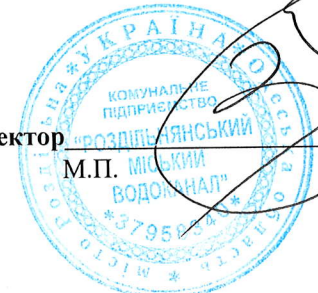
п/р UA193052990000026000004917471

в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

Свід-во ПДВ 200024837

Директор  **Станіслав ЗУБКОВ**



ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА
"РОЗДІЛЬНЯНСЬКИЙ ЦЕНТР ОСВІТИ"

67400, обл. Одеська, м. Роздільна, вул. Муніципальна, 19

р/р UA228201720344280010000097051

р/р UA348201720344220012000097051

р/р UA648201720344290013000097051

р/р UA218201720344240018000097051

р/р UA398201720344220013096097051

р/р UA208201720344270018096097051

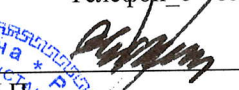
в ДКСУ м.Київ,

МФО 820172

ЄДРПОУ 38302654

Email kommunosvita@gmail.com

Телефон_0-4853-31750

Директор  **Микола СУХОЙ**



Додаток 1

до Договору № 12 про надання послуг з централізованого постачання холодної води від
" 29 " 01 2024р.

№ з/п	Назва закладу	Адреса	Тариф грн./м3	Кількість кубів	Сума
1	Комунальний заклад «Роздільнянський міський ліцей № 1 Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Шевченка, 56, м. Роздільна	37,37	1900	71 003,00
2	Комунальний заклад «Роздільнянський міський ліцей № 2 Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Паслива, 54, м. Роздільна	37,37	830	31 017,10
3	Комунальний заклад «Роздільнянський міський ліцей № 3 Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Садова, 9, м. Роздільна	37,37	500	18 685,00
4	Комунальний заклад «Роздільнянський міський ліцей № 4 Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Муніципальна, 17а, м. Роздільна	37,37	500	18 685,00
5	Комунальний заклад «Кам'янський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Шкільна, 1А, с. Кам'янка	27,25	350	9 537,50
6	Комунальний заклад «Кошарський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Центральна, 44, с. Кошари	27,25	350	9 537,50
7	Комунальний заклад "Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області"	вул. Пушкінська, 44, с. Понятівка	27,25	355	9 673,75
8	Комунальний заклад "Слобідський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області"	вул. Центральна, 1, с. Слобідка	27,25	300	8 175,00
9	Комунальний заклад «Старостинська гімназія Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Центральна, 28А, с. Старостине	27,25	200	5 450,00
10	Комунальний заклад «Кам'янський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Роздільнянської міської ради»	вул. Центральна, 6/н, с. Кам'янка	27,25	140	3 815,00
11	Комунальний заклад «Роздільнянський заклад дошкільної освіти «Веселка» Роздільнянської міської ради»	пров. Спортивний, 4 м. Роздільна	37,37	855	31 951,35
12	Комунальний заклад «Роздільнянський заклад дошкільної освіти «Ромашка» Роздільнянської міської ради»	вул. Садова, 9 м. Роздільна	37,37	500	18 685,00
13	Комунальний заклад «Роздільнянський заклад дошкільної освіти «Оленка» Роздільнянської міської ради»	пров. Шкільний, 4 м. Роздільна	37,37	1 000	37 370,00
14	Комунальний заклад «Кошарський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Роздільнянської міської ради»	вул. Центральна, 61, с. Кошари	27,25	90	2 452,50
15	Комунальний заклад «Центр творчості дітей та учнівської молоді Роздільнянської міської ради Одеської області»	вул. Європейська, 27 м. Роздільна	37,37	130	4 858,10
16	Комунальний заклад «Роздільнянська дитячо-юнацька спортивна школа»	вул. Привокзальна, 14 м. Роздільна	37,37	272	10 164,64
Всього:				8272	291 060,44

ВИКОНАВЕЦЬ:

Директор  Станіслав ЗУБКОВ



Замовник:

 Микола СУХОЙ

Директор 