**ДОДАТОК № 2**

**до тендерної документації**

**ФОРМА**

**«тендернА ПРОПОЗИЦІя»\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

1. Повне Найменування учасника:

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів

3. Телефон для зв’язку

4. Прізвище, ім’я, по-батькові посадової особи учасника:

- яку уповноважено на підписання документів у складі тендерної пропозиції, контактні телефони *(бажано вказати мобільний телефон),* е-mail:

- яку уповноважено на підписання договору про закупівлю, контактні телефони *(бажано вказати мобільний телефон),* е-mail:

5. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів)

6. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (*у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник)* та інформація про наявність чи відсутність кредитної заборгованості.

7. Предмет закупівлі:

8. Ціна пропозиції\* складає, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування послуг** | **Од. виміру** | | **К-ть** | **Ціна, за 1 послугу** | **Всього, грн. з або без ПДВ** | |
|  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |
| **ВСЬОГО** | | | | | | |  | |
| **у тому числі ПДВ** | | | | | | |  | |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | | | *(цифрами та словами)* | | | | | |

9. Ми згодні дотримуватися умов тендерної пропозиції не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

10. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника учасника або уповноваженої ним особи) (підпис) (ініціали та прізвище)

\* *Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником та надається на фірмовому бланку (за наявності) шляхом завантаження через електронну систему закупівель*

**Інформація про необхідні технічні, якісні, кількісні та інші характеристики,**

**щодо предмета закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№№ з/п*** | ***Найменування послуги*** | ***Кількість послуг*** |
| 1 | Технічний огляд транспортного засобу ГАЗ 33104 Бортовий-С | 1 |

1. Місце надання послуг – СТО Учасника, яке розташовано в межах до 15 км від місця розташування транспортного засобу Замовника (Київська область, Обухівський р-он, м. Васильків вул. Декабристів,60а).
2. Послуги повинні надаватись у випробувальній лабораторії Учасника.

Учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції

2.1. Інформаційну довідку (форма довільна) щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази, якою підтверджується наявність у учасника випробувальної лабораторії (ВЛ).

2.2. Для підтвердження інформації, що вказана у довідці, учасник повинен надати копію(ї) документу(-ів), що підтверджують право власності та/або право користування відповідним приміщенням (копія договору купівлі‑продажу або копія договору оренди, тощо) в якому розміщено ВЛ.

2.3. Копію Атестату акредитації відповідно до Закону України “Про акредитацію органів з оцінки відповідності.

3. Обов'язковий технічний контроль (далі - ОТК) проводиться відповідно до статті 35 Закону України «Про дорожній рух»

4. Під час ОТК провести комплексну перевірку технічного стану транспортного засобу на предмет безпеки його для дорожнього руху та охорони навколишнього середовища.

5. Після проходження ОТК складається протокол перевірки технічного стану, в якому вказується термін чергового проходження обов’язкового технічного контролю.

Порядок оплати – 90 календарних днів, від дати підписання Акту приймання – передачі наданих послуг.