

місто Київ

«12» березня 2024 року

Державна установа «Національний інститут фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України», в особі голови комісії з реорганізації ТЕРЕШКОВИЧА Олександра Володимировича, що діє на підставі постанови Бюро Президії НАМН України від 31 січня 2024 року № 3/1 та наказу НАМН України від 05 лютого 2024 року № 8 (далі – «Замовник»), з однієї сторони та **приватне підприємство «АКТИВ ІНВЕСТ»**, в особі директора ТАМАРКІНА Вячеслава Яковича, який діє на підставі Статуту (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором Виконавець, маючи відповідні ліцензії, дозволи, свідоцтва, сертифікати, бере на себе зобов'язання за завданням Замовника, надати **послуги з виготовленням технічних паспортів на об'єкти нерухомого майна**, що відповідають коду ДК 021:2015 71310000-4 консультативні послуги у галузях інженерії та будівництва, а Замовник зобов'язується прийняти результати таких послуг та сплатити Виконавцю вартість наданих послуг у порядку та в строки, що визначені цим Договором.

1.2. Всі дані щодо технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна обов'язково повинні бути внесені Виконавцем, за рахунок Виконавця, до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі – ЄДЕССБ), ведення якої передбачено постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва».

1.3. Якість послуг, наданих Виконавцем, має відповідати вимогам постанови Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681 та всім іншим вимогами, що звичайно ставляться до послуг такого характеру на момент передання їх Замовнику.

2. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати послуги в термін **по «31» грудня 2024 року включно**.

2.2. Виконавець має право на дострокове надання послуг.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙОМУ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець у порядку, визначеному Договором та чинним законодавством України, передає Замовнику після завершення надання послуг документи технічної інвентаризації, а саме: технічні паспорти на об'єкти нерухомого майна, та є відповідальним перед Замовником за достовірність наданих ним Замовнику документів та інформації, що в них міститься.

3.2. Після надання послуг у повному обсязі, Виконавець складає і підписує Акт (акти) приймання-передачі наданих послуг (далі - Акт) в двох примірниках та направляє його Замовнику на погодження.

3.3. Замовник зобов'язаний підписати Акт (-ти) та повернути один примірник Виконавцю протягом 10-ти (десяти) робочих днів з моменту направлення такого Акту (-тів) Виконавцем, або протягом того ж строку надати претензії Виконавцю по наданим послугам. У разі ненадання претензій Замовником у строки передбачені даним пунктом, Акт (-ти) вважається погодженим Замовником, а послуги підлягають оплаті у повному обсязі.

3.4. Послуги вважаються наданими належним чином та у повному обсязі з моменту погодження Акту (актів). Погодження Акту (-тів) Замовником є підтвердженням відсутності претензій з боку Замовника до якості, строків та інших умов надання послуг.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість цього Договору становить: **79 836 гривень 60 копійок без ПДВ (сімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять шість гривень 60 копійок без ПДВ).**

У вартість послуг входить вартість витрат із внесення даних щодо технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, визначених п. 1.2 цього Договору, до ЄДЕСББ.

4.2. Оплата за надані послуги проводиться протягом 10 (десяти) календарних днів, шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця з дати підписання Акту (-тів) прийому-передачі наданих послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

5.2. Жодна із Сторін цього Договору не буде нести відповідальність за невиконані свої обов'язки, якщо це невиконання (неналежне виконання), є наслідком дії обставин непереборної сили (стихійне лихо, аварії, введення обмежень державними органами влади та управління та інші обставини, які знаходилися поза волею Сторін, виникли після укладення цього Договору та не могли бути попереджені розумними мірами. Для посилення на такі обставини будь-яка Сторона зобов'язана на протязі 10 (десяти) календарних днів письмово повідомити про це іншу Сторону, надавши Стороні відповідні документи Торгово-промислової палати України.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Виконавець зобов'язаний:

- надати послуги Замовнику у строк, зазначений в пункті 2.1 цього Договору;
- забезпечити якість наданих послуг відповідно до вимог, які узгоджені Виконавцем із Замовником та згідно із вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681, іншими вимогами, яким такі послуги звичайно повинні відповідати;
- внести дані щодо технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна визначених п.1.2 цього Договору, до ЄДЕСББ та надати Замовнику документи, які підтверджують факт такого внесення;
- по закінченню надання послуг та прийому їх результату скласти із Замовником акт (-и) приймання-передачі наданих послуг;

6.2. Виконавець має право:

- отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

6.3. Замовник зобов'язаний:

- оплатити послуги, надані Виконавцем, у строк, встановлений п. 4.2 цього Договору;
- прийняти від Виконавця, послуги надані відповідно до договору та в разі виявлення допущених будь яких недоліків негайно заявити при них Виконавцю;
- по закінченню надання послуг та прийому їх результатів підписати акт (-и) приймання-передачі надання послуг із Виконавцем;
- сприяти Виконавцю у наданні послуг у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених цим Договором;
- надавати доступ до усіх приміщень об'єктів, зазначених в п.1.2 цього Договору для проведення обмірів;
- на вимогу Виконавця надати документи, які необхідні Виконавцю, для надання послуг, зазначеної в п.1.2 цього Договору.

6.4. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця надання послуг у строк, вказаний в п.2.1 цього Договору та в обсягах, визначених умовами цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. Замовник несе повну відповідальність за надання даних про об'єкти нерухомого майна.

7.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну. Сторони зобов'язані інформувати одна одну по зміну своїх поштових, банківських, контактних даних протягом 10 (десяти) днів з дати настання таких змін. У випадку порушення цього обов'язку ризик пов'язаних з цим несприятливих наслідків несе Сторона, яка порушила зобов'язання, а непоінформована Сторона, яка вчинила необхідні дії з використанням застарілих реквізитів, не вважається такою, що порушила свої договірні зобов'язання.

7.4. При затримці надання послуги понад строк, передбачений п. 2.1 цього Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1 % (відсотків) від вартості ненаданої послуги за кожний день прострочення.

7.5. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг за якістю Замовник виявить невідповідності, то він має право отримати від Виконавця взамін такі самі послуги належної якості протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту виявлення невідповідності.

7.6. Сплата штрафу не звільняє Сторони від виконання зобов'язань.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 100 (сто) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимоги законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх працівники не здійснюють і не будуть вчиняти будь-яких дій (утриматись від бездіяльності), які суперечать вимогам антикорупційного законодавства.

9.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу даного Договору її працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

9.4. Також, у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень цього розділу цього Договору іншою Стороною, або її працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє по «31» грудня 2024 року включно, але в будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Договір укладено українською мовою в двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

12.2. Зміни до цього Договору можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі.

12.3. З питань, що безпосередньо не врегульовані цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

12.4. Невід'ємною частиною цього Договору є: Технічне завдання на проведення технічної інвентаризації, з виготовленням технічних паспортів на об'єкти нерухомого майна (Додаток № 1 до цього Договору).

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Замовник:

Державна установа «Національний інститут фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця Миколи Амосова, 10

р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві

код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964

ПІН 020119626587

№ свідоцтва 200052985

ГОЛОВА КОМІСІЇ З РЕОРГАНІЗАЦІЇ



Олександр ТЕРЕШКОВИЧ

Виконавець:

Приватне підприємство «АКТИВ ІНВЕСТ»

Юридична адреса: Україна, 08600,

Київська область, м. Васильків,

вулиця Грушевського, буд. 25, кв. 74

р/р UA663052990000026001015009247

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

код банку 305299

ЄДРПОУ 34627728

тел. (044) 287-58-85

ДИРЕКТОР



Вячеслав ТАМАРКІН

ЗАВІЗУВАЛИ:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Уповноважена особа Замовника – Дмитро ПАДАЛКА

Заступник головного лікаря з адм. роботи – Богдан МАЄВСЬКИЙ

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування та місцезнаходження об'єкта	Площа об'єкту нерухомого майна	Кількість	Ціна з одиницю, грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. без ПДВ
1	Цілісний майновий комплекс кількість будівель: 12	10 778,9 м²	1 послуга	79 836,60	79 836,60
Всього без ПДВ, грн.					79 836,60

ВСЬОГО: сімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять шість гривень 60 копійок без ПДВ

*Виконавець передає Замовнику технічний паспорт на кожен об'єкт нерухомого майна із цілісного майнового комплексу (у кількості 12 будівель та споруд) в оригіналі - 1 примірник, в належно-завіреній копії - 1 примірник, в електронній формі - 1 примірник та підтверджуючі документи про внесення даних до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

Технічний паспорт має бути прошнурований, пронумерований та скріплений підписом керівника суб'єкта господарювання (Виконавця), який проводив технічну інвентаризацію, та відповідати вимогам, що встановлені законодавства України, зокрема Інструкцією про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженою наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 12 травня 2023 року № 488.

Замовник:

Державна установа «Національний інститут фтизіатрії і пульмонології ім. Ф.Г. Яновського Національної академії медичних наук України»

Юридична адреса: Україна, 03038, м. Київ, вулиця Миколи Амосова, 10

р/р UA488201720343130005000009529

в ДКСУ у м. Києві

код банку 820172

ЄДРПОУ 02011964

ПІН 020119626587

№ свідоцтва 200052985

ГОЛОВА КОМІСІЇ З РЕОРГАНІЗАЦІЇ



Олександр ТЕРЕШКОВИЧ

Виконавець:

Приватне підприємство
«АКТИВ ІНВЕСТ»

Юридична адреса: Україна, 08600,
Київська область, м. Васильків,
вулиця Грушевського, буд. 25, кв. 74
р/р UA663052990000026001015009247
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код банку 305299
ЄДРПОУ 34627728
тел. (044) 287-58-85

ДИРЕКТОР



Вячеслав ТАМАРКІН

ЗАВІЗУВАЛИ:

Головний бухгалтер інституту – Олена ЧУБ

Уповноважена особа Замовника – Дмитро ПАДАЛКА

Заступник головного лікаря з адм. роботи - Богдан МАСВСЬКИЙ