

ДОГОВІР № 22

про закупівлю товару код ЄЗС ДК 021:2015 - ДК 021:2015: 22470000-5

«Посібники»

м. Київ

“ 12 ” 06 2023 р.

Військовий інститут Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Замовник), в особі начальника Військового інституту Шевченка Анатолія Михайловича, що діє на підставі Положення про Військовий інститут Київського національного університету імені Тараса Шевченка з однієї сторони і Товариство з обмеженою відповідальністю “7БЦ” (далі – Постачальник) в особі директора Поліщука Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту і має статус платника єдиного податку за ставкою 3% +ПДВ з іншої сторони, разом "Сторони", уклали цей Договір про таке:

I. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році поставити Замовникові посібники “Порадник офіцера з морально-психологічного забезпечення ЗСУ”, (далі – Товар), згідно специфікації (Додаток № 1 до Договору, який є невід'ємною частиною Договору), а Замовник прийняти та оплатити Товар в кількості, у строки і виключно за цінами згідно з положеннями цього Договору.

1.2. Предметом Договору є Товар код ЄЗС ДК 021:2015: 22470000-5 «Посібники» кількість і вартість якого визначаються специфікацією (Додаток № 1), яка є невід'ємною його частиною.

1.3. Обсяги закупівлі Товару, що є предметом Договору, може бути зменшений в залежності від реального фінансування видатків та потреби Замовника.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник зобов'язується забезпечити належну якість Товарів, які поставляються за цим Договором.

2.2. При виявленні Замовником невідповідності якості, або кількості продукції, яка приймається, Постачальник за свій рахунок протягом 1 доби здійснює допоставку продукції належної кількості та якості.

2.3. Гарантії виконання зобов'язань, зазначених у цьому договорі забезпечуються відповідно до чинного законодавства.

III. Ціна договору

3.1. Ціна Договору, що підлягає оплаті становить: 30 000 (Тридцять тисяч) гривень 00 копійок, без ПДВ.

3.2. Усі розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України - гривні.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1 Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом оплати Замовником на розрахунковий рахунок Постачальника, на підставі даного Договору, накладної на Товар, протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати отримання Товару Замовником (за умови надходження бюджетних коштів на рахунок Замовника за даним кодом видатків).

4.2. Накладна оформляється на кількість Товару, яка зазначається у специфікації, що додається до цього договору у Додатку № 1 і є його невід'ємною частиною.

4.3. Замовник має право відмовитися повністю, або частково від оплати продукції у випадках передбачених чинним законодавством.

V. Поставка товарів

5.1. Термін поставки Товару - протягом 30 (тридцяти) робочих днів з дати підписання цього Договору обома Сторонами.

Право власності на Товар переходить до Замовника в момент передачі Товару Постачальником.

5.2. В разі поставки неякісного Товару Постачальник зобов'язується за власний рахунок замінити його на продукцію належної якості.

5.3. Поставка товару здійснюється за адресою Постачальника.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені Товари (за умови надходження бюджетних коштів на рахунок Замовника за даним кодом видатків) протягом 20 робочих днів з дати отримання Товару.

6.1.2. Прийняти поставлені Товари згідно з належним чином оформленої накладної.

6.1.3. Виконувати інші обов'язки, які передбачені умовами Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В повному обсязі відмовитись від договору у разі невиконання обов'язків Постачальником, повідомивши про це його одним з наступних способів: листом, телеграмою, засобами факсимільного зв'язку, електронною поштою, або повідомленням через інші засоби зв'язку;

6.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків, шляхом внесення Сторонами відповідних змін до Договору;

6.2.4. Повернути накладну на Товар Постачальнику без здійснення оплати у разі її неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5 В повному обсязі відмовитись від договору у разі якщо йому стало відомо, що на Постачальника поширюються/почали поширюватись заборони передбачені

пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (далі – Постанова № 1178).

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II Договору;

6.3.3. Забезпечити відповідальне збереження Товару.

6.3.4. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості Товару (в разі виникнення розбіжностей щодо якості та кількості Товару).

6.3.5. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його належної передачі та прийняття Замовником.

6.3.6. Виконувати інші обов’язки, які передбачені умовами Договору.

6.3.7. Забезпечити Товар експлуатаційною документацією. Експлуатаційна документація повинна бути належно заповнена, мати печатку постачальника, підписи відповідальних осіб.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.5. Постачальник підтверджує та гарантує, що не підпадає під заборони встановлені пунктом 2 Постанова № 1178. У випадку, якщо після підписання даного Договору, на Постачальника почнуть поширюватись заборони передбачені пунктом 2 Постанови № 1178, Постачальник зобов’язується повідомити про це Замовника впродовж одного календарного дня.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі Товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (штраф, пеня) у розмірах передбачених пунктом 7.3. Договору.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. За порушення строків виконання зобов’язань згідно Договору Постачальник сплачує пеню в розмірі 0,1 % відсотка вартості Товарів з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення поставки Товару, але не нижче облікової ставки НБУ, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3.2 За порушення умов зобов’язання щодо якості Товару стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних Товарів.

Витрати по заміні недоброякісних Товарів відносяться на рахунок Постачальника.

Постачальник зобов'язується замінити такий Товар за свій рахунок протягом 1 доби на Товар належної якості.

7.3.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором в натурі, крім випадків передбачених законодавством України та цим Договором.

7.3.4. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоечасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

Відповідно до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України та ч.6 ст.231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів 0(нуль) процентів.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, введення надзвичайного стану).

Зміна кон'юнктури ринку грошових ресурсів України, а саме: зміна курсу іноземної валюти, зміна курсу національної валюти України, зміна облікової ставки НБУ та інші не вважаються обставинами непереборної сили та не звільняють сторони від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за Договором, якщо доведуть, що воно було викликане перешкодою поза їх контролем, якому навіть уважна Сторона не могла б запобігти, і виникло після укладення Договору.

8.5. Оскільки оплата за товари здійснюється за рахунок коштів, які визначаються Кабінетом Міністрів України на забезпечення Збройних Сил України, то у разі несвоечасного або неповного виділення коштів на відповідне забезпечення Замовник

не розглядає, а Постачальник не висуває претензії та позови, які пов'язані з цими обставинами.

8.6. Підставою для підтвердження несвоєчасного чи неповного фінансування відповідних потреб Збройних Сил України слугує довідка Департаменту фінансів Міністерства оборони України, яка надається на запит Постачальника Замовником.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії Договору

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31 грудня 2023 року.

10.2. Договір укладається і підписується у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Зміни і доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які додаються до тексту Договору як невід'ємні його частини.

11.2. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди другої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

XII. Гарантійний строк

12. Умови гарантійного обслуговування: термін гарантійного обслуговування складає 12 місяців з моменту підписання Сторонами накладної на Товар. Форма подання заявки на гарантійне обслуговування: рекомендований лист на адресу Постачальника. Термін подання заявки на гарантійне обслуговування 3 робочі дні з моменту виявлення недоліків (дефектів). Термін усунення виявлених недоліків (дефектів) складає 14 (чотирнадцять) календарних днів. Заміну неякісних (дефектних) Товарів, що вийшли з ладу до закінчення гарантійного терміну, здійснює Постачальник своїми силами та за свій за рахунок протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня отримання письмового повідомлення від Замовника встановленим порядком. Гарантійний термін зберігання та експлуатації має відповідати визначеним термінам.

ХІІІ. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною Договору є:

13.1.1. Специфікація (Додаток № 1) на 1 арк.

ХІV. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

14.1. Постачальник: Товариство з обмеженою відповідальністю «7БЦ» . Юридична адреса : б-р Незалежності. буд.2, кв. 148, м. Бровари, Київська обл., 07400. Фактична адреса: вул. Олекси Тихого 84, м. Київ, 03067 . р/р UA313005280000026008455018823 в АТ “ОТП Банк” , МФО 300528, ЄДРПОУ 40248371, ПІН 402483710290 . тел. 044 592-00-80, 592-13-49 Платник єдиного податку за ставкою 3% + ПДВ

14.2. Замовник: Військовий інститут Київського національного університету імені Тараса Шевченка. 03189, м. Київ, вул. Ломоносова 81, Банк ГУДКСУ м. Києві, р/р UA208201720343180001000009609, UA368201720343171001200009609, МФО 820172, ЄДРПОУ 22994521, тел. (044)-521-32-89, внутрішній (61-20).

Постачальник:

Товариство з обмеженою
відповідальністю “7БЦ”



Олександр ПОЛЩУК

МП

12. .2023

Замовник:

Військовий інститут Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка



Анатолій ШЕВЧЕНКО

МП

06. .2023

ДОДАТОК №1
до договору № 22
від 12 06 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Од.	к-сть	ціна без ПДВ	сума без ПДВ
1	Посібник "Порадник офіцера з морально-психологічного забезпечення ЗСУ"	шт	375	80,00	30 000,00
Разом без ПДВ					30 000,00
ПДВ					-

Постачальник:

Товариство з обмеженою
відповідальністю "7БЦ"



Олександр ПОЛЩУК

МП

12 . 06 .2023

Замовник:

Військовий інститут Київського
національного університету імені Тараса
Шевченка



Анатолій ШЕВЧЕНКО

МП

12 . 06 .2023