

**ДОГОВІР №223-П**  
**про закупівлю послуг**

смт. Бородянка

«11» грудня 2023 р.

**ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ** (далі – Замовник), в особі начальника відділу освіти Новікової Наталії Вікторівни, що діє на підставі **Положення про відділ**, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «СОВ-ТРАНС»** Статуту, з іншої сторони, іменовані разом Сторони, а кожна окремо - Сторона, керуючись **підпунктом 6 пункту 13 Особливостей** здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. за № 1178, Законом України «Про публічні закупівлі», Цивільним кодексом України від 16.01.2003 р. (№435-IV), Господарським кодексом України від 16.01.2003 (№ 436-IV) уклали цей договір про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник та Перевізник дійшли згоди щодо здійснення організованого підвезення педагогічних працівників та учнів, **Код ДК 021:2015: 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів** – Послуга з організації перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку.

1.2. Відповідно до Договору Перевізник зобов'язується надавати транспортні послуги, а Замовник здійснювати оплату за надані послуги на умовах, передбачених цим Договором.

**2. УМОВИ ПЕРЕВЕЗЕННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.**

2.1. Перевізник здійснює підвезення педагогічних працівників до місця роботи та учнів на навчання і в зворотньому напрямку, протягом дії зазначеного Договору.

2.2. Перевізник зобов'язаний:

виконувати вимоги Закону України «Про автомобільний транспорт» та інших нормативно-правових актів, що регламентують перевезення пасажирів автомобільним транспортом;  
дотримуватись часу відправлення з кінцевої зупинки;  
забезпечити проведення медичного контролю водіїв;  
забезпечити умови праці та відпочинку персоналу згідно з вимогами законодавства;  
забезпечити виконання водіями вимог нормативно-правових актів, що регламентують перевезення автомобільним транспортом;

2.3. Замовник зобов'язаний:

- до початку перевезення складає списки педагогічних працівників та учнів у 2-х примірниках (для Перевізника і Замовника);
- забезпечує додержання педагогічними працівниками та учнями належного порядку під час руху автобусу;
- здійснює посадку і висадку педагогічних працівників та учнів після зупинки автобусу тільки з посадочного майданчика, а в разі його відсутності з тротуару.
- після підписання Сторонами акту виконаних робіт, своєчасно перерахувати кошти за підвезення педагогічних працівників та учнів на розрахунковий рахунок Перевізника в термін, передбачений цим Договором.
- здійснювати контроль за виконанням цього Договору з боку Перевізника;
- здійснювати контроль за рівнем культури обслуговування.

### **3. ОПЛАТА ПЕРЕВЕЗЕНЬ.**

- 3.1. Замовник здійснює оплату Перевізнику за підвезення педагогічних працівників та учнів відповідно до актів наданих послуг.
- 3.2. Оплата проводиться протягом 10 банківських днів з дня підписання Сторонами та отримання Замовником акту наданих послуг, відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.
- 3.3. Ціна Договору становить **59 340 грн. 00 коп.** (п'ятдесят дев'ять тисяч триста сорок гривень 00 коп) з ПДВ.
- 3.4. Обсяг закупівлі послуг Замовником може бути змінений відповідно до фактичного фінансування видатків у 2023 році.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 4.2. За порушення Виконавцем строків виконання зобов'язань за цим Договором стягується пеня у розмірі 0,2 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.
- 4.3. Сплата пені і (або) штрафу не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором або усунення виявлених порушень.
- 4.4. Суперечки, що виникають між Сторонами в процесі дії цього Договору, вирішуються шляхом переговорів або, згідно з чинним законодавством України.

### **5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

- 5.1. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлад, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.
- 5.2. Наявність форс-мажорних обставин засвідчується відповідним документом, виданим Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою, згідно з законодавством України, або іншою довідкою, процесуальним документом, виданим компетентним органом.
- 5.3. Сторона, що зазнала дії форс-мажорних обставин, які унеможливають виконання зобов'язань за Договором, письмово повідомляє іншу сторону про їх наявність, протягом 5 днів з початку їх дії з наступним наданням, протягом 10 днів, відповідного підтверджуючого документу. Про закінчення дії форс-мажорних обставин Сторона, яка зазнала їх впливу, письмово в 5 денний строк повідомляє другу сторону.
- 5.4. Якщо форс-мажорні обставини діють більше 3 місяців, сторони мають право розірвати Договір, уклавши про це відповідну угоду.
- 5.5. Наявність форс-мажорних обставин звільняє сторони від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов'язання за Договором.

### **6. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. Якщо Сторони не придуть до згоди при розгляді суперечки, то спірні питання вирішуються в Господарському суді України по місцю знаходження відповідача, з дотриманням претензійного порядку врегулювання суперечки.

## **7. СТРОК (ТЕРМІН) ДІЇ ДОГОВОРУ**

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного їх виконання.

## **8. ІНШІ УМОВИ**

8.1. Зміни до Договору оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

8.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору.

8.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

8.4. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

8.5. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.19 ПКМУ від 12.10.2022 №1178 та Закону України «Про публічні закупівлі».

8.6. Виконавець підтверджує, що на нього не поширюється мораторій, встановлений постановою КМУ від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією російської федерації» (далі – ПКМУ № 187).

8.7. Виконавець зобов'язаний протягом 2 робочих днів листом повідомити Замовника про зміну кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків. Після внесення таких змін Виконавець зобов'язується протягом 2 робочих днів письмово підтвердити, що на нього не поширюється мораторій, встановлений ПКМУ № 187.

8.8. Недотримання Виконавцем вимог п. 8.6. або виявленням факту поширення мораторію, встановленого ПКМУ № 187, на Виконавця є підставою для розірвання Договору в односторонньому порядку.

8.9. Замовник має право припинити надання послуг, або достроково розірвати даний Договір, попередивши про це Виконавця листом не менше ніж за 10 календарних днів до дати припинення надання послуг або розірвання Договору. У разі припинення надання послуг або розірвання даного Договору з ініціативи Замовника, фактичні витрати виконавця, які склалися в рамках даного Договору на момент припинення виконання робіт або розірвання даного Договору, оплачується Замовником в межах цінової пропозиції, на підставі підтверджуючих такі витрати документів, які Виконавець повинен надати у 30-денний строк з дня отримання письмового повідомлення Замовника про припинення надання послуг або розірвання даного Договору.

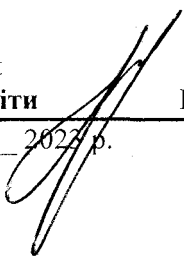
8.10. Дострокове розірвання даного Договору може мати місце за згодою Сторін або з підстав, передбачених даним Договором та/або чинним законодавством України.

8.11. Даний Договір укладається і підписується у 2-х примірниках (1 – Замовнику, 1 – Виконавцю), які є автентичними.

## **9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Додаток № 1 – Маршрути перевезення педагогічних працівників та учнів.

# 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

| ЗАМОВНИК:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ВИКОНАВЕЦЬ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ</b><br/>           Україна, 07801, Київська обл., Бучанський р-н, смт. Бородянка, вул.Центральна, будинок 226<br/>           код ЄДРПОУ 43078651<br/>           р/р UA 658201720344240013000105935<br/>           р/р UA 598201720344270012000105935<br/>           УДКСУ в Бородянському районі Київської області<br/>           МФО 820172<br/>           Тел. (+380) 98 310 22 43<br/>           e-mail: osvita@ukr.net</p> <p><b>Начальник відділу освіти</b><br/> <br/> <b>Новікова Н.В.</b><br/>           2023 р.</p>  | <p><b>ТОВ «СОВ-Транс»</b><br/>           Україна, 07801, Київська обл. Бучанський район,<br/>           смт Бородянка, вул.Ігнатова, буд.9<br/>           код ЄДРПОУ 33710521<br/>           р/р UA 213226690000026005300179811<br/>           Головне управління по м.Києву та Київської обл. АТ «Ощадбанк»<br/>           МФО 322669<br/>           Тел.(+38067) 2497450<br/>           e-mail: sovtransbor@gmail.com</p> <p><b>Директор</b><br/> <br/> <b>Н.В.Снігур</b><br/>           2023 р.</p>  |

Додаток № 1  
до Договору № 223-Т  
від « 11 » 11 2023 року

### Маршрути перевезення педагогічних працівників та учнів

| №                                                                          | Маршрут                                                            | Кількість пасажирів |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                                                          | смт. Бородянка – с. Пилиповичі – смт. Бородянка                    | 9                   |
| 2                                                                          | смт. Бородянка – с. Нове Залісся – смт. Бородянка                  | 4                   |
| 3                                                                          | смт. Бородянка – с. Шибене – смт. Бородянка                        | 3                   |
| 4                                                                          | смт. Бородянка – с. Дружня – смт. Бородянка                        | 14                  |
| 5                                                                          | с. Нова Гребля – с. Дружня – с. Нова Гребля                        | 1                   |
| 6                                                                          | с. Новий Корогод – с. Дружня – с. Новий Корогод                    | 1                   |
| 7                                                                          | с. Новий Корогод – смт. Бородянка – с. Новий Корогод               | 2                   |
| 8                                                                          | Буд. Інтернат – смт. Бородянка - Буд. Інтернат                     | 12                  |
| 9                                                                          | Газосклад – смт. Бородянка - Газосклад                             | 25                  |
| 10                                                                         | с. Дружня – смт. Бородянка - с. Дружня                             | 3                   |
| 11                                                                         | смт. Бородянка (вокзал) – смт. Бородянка - смт. Бородянка (вокзал) | 14                  |
| 12                                                                         | с. Шибене – смт. Бородянка - с. Шибене                             | 1                   |
| 13                                                                         | с. Берестянка – смт. Бородянка - с. Берестянка                     | 1                   |
| 14                                                                         | с. Пилиповичі – смт. Бородянка - с. Пилиповичі                     | 2                   |
| 15                                                                         | с. Клавдієво-Тарасове – с. Пилиповичі - с. Клавдієво-Тарасове      | 8                   |
| <b>Термін перевезення: з дня укладання договору до 31 грудня 2023 року</b> |                                                                    |                     |

| ЗАМОВНИК:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ВИКОНАВЕЦЬ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ</b><br>Україна, 07801, Київська обл., Бучанський р-н, смт. Бородянка, вул. Центральна, будинок 226<br>код ЄДРПОУ 43078651<br>р/р UA 658201720344240013000105935<br>р/р UA 598201720344270012000105935<br>УДКСУ в Бородянському районі Київської області<br>МФО 820172<br>тел. (+38067) 2497450<br>e-mail: osvita@borodianska-rada.net<br><b>Начальник відділу освіти</b><br><b>М.П.</b> | <b>ТОВ «СОВ-Транс»</b><br>Україна, 07801, Київська обл. Бучанський район,<br>смт Бородянка, вул. Ігнатова, буд. 9<br>код ЄДРПОУ 33710521<br>р/р UA 213226690000026005300179811<br>Головне управління по м. Києву та Київської обл. АТ «Ощадбанк»<br>МФО 322669<br>Тел. (+38067) 2497450<br>e-mail: Sovtransbor@gmail.com<br><b>Директор</b><br><b>Н.Снігур</b><br>2023 р. |





## БОРОДЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ВІДДІЛ ОСВІТИ

вул. Центральна, 226, смт Бородянка, Київської області, 07801,  
тел. +38 (098) 310-22-43 E-mail: osvtabsr@ukr.net Код ЄДРПОУ 43078651

### НАКАЗ

19.12.2023

смт Бородянка Київської області

№ 239/08

Про затвердження обґрунтування  
підстави для здійснення замовником  
закупівлі

Відповідно до пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року за № 1178 (зі змінами та доповненнями)

### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі (закупівля послуг без використання електронної системи закупівель: «Послуга з організації перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку за кодом ДК 021:2015 - 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів»).

2. Уповноваженій особі з публічних закупівель оприлюднити дане обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі (закупівля послуг без використання електронної системи закупівель: «Послуга з організації перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку за кодом ДК 021:2015 - 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів») разом з укладеним договором в електронній системі закупівель.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на юриста відділу освіти Юлію ФЕСЮК.

Начальник відділу освіти

Наталія НОВІКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО



Наказ № 49/рр

Від 11.12.2023 р.

Начальник відділу

освіти

Новікова Н.В.

М.П. 41 22

2023 р.

## ОБГРУНТУВАННЯ

**обгрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі**

*(закупівля послуг без використання електронної системи закупівель:*

**«Послуга з організації перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку за кодом ДК 021:2015 - 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів»**

ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ забезпечує виконання покладених завдань та обов'язків та у відповідності до Положення про відділ освіти та норм діючого законодавства.

ВІДДІЛ ОСВІТИ БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ, на виділені кошти сесією БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ здійснює закупівлю послуг з організації перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку для навчального процесу в закладах освіти, що піднаглядає відділу освіти на початку року та здійснює дозакупівлю таких послуг на протязі року, у разі нагальної необхідності в дозакупівлі.

Підпунктом 6 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. за № 1178 встановлено, що придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн. гривень, може здійснюватися шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли: відмінено відкриті торги через неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями, у тому числі за лотом. При цьому предмет закупівлі, його технічні, кількісні та якісні характеристики, проект договору про закупівлю, а також вимоги до суб'єкта, з яким укладається договір про закупівлю, не повинні відрізнятися від вимог, що були визначені замовником у тендерній документації (крім вимог, визначених пунктом 47 цих особливостей), та сума договору про закупівлю не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, які відмінено через відсутність достатньої кількості учасників процедури закупівлі

(учасника процедури закупівлі), з урахуванням прийнятного відсотка перевищення ціни тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі над очікуваною вартістю предмета закупівлі, якщо такий прийнятний відсоток був зазначений у тендерній документації.

Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18 лютого 2020 року за № 275 затверджено Примірну методику визначення очікуваної вартості предмета закупівлі (далі – Методика №275).

Частиною 1 Методики №275 встановлено, що ця примірна методика застосовується для визначення замовником очікуваної вартості предмета закупівлі товарів, робіт та послуг, закупівля яких здійснюється відповідно до положень Закону України "Про публічні закупівлі" (зі змінами) (далі - Закон) та має рекомендаційний характер.

Розділом II Методики №275 описано етапи визначення очікуваної вартості. Даною Методикою встановлено, що визначення Замовником очікуваної вартості складається з таких етапів:

1. **Визначення потреби** в товарах, роботах, **послугах**.
2. Формування опису предмета закупівлі із зазначенням технічних і якісних характеристик.
3. **Аналіз ринку**.
4. **Визначення вимог до умов поставки і оплати**.
5. **Визначення очікуваної вартості кожного окремого предмета закупівлі**.

Єдиним постачальником/виконавцем послуг з перевезення автобусами на території Бородянської територіальної громади може бути ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СОВ-ТРАНС», з яким раніше укладались договори на маршрутні перевезення педагогічних працівників та учнів до місця навчання (роботи) і в зворотньому напрямку протягом 2020-2023 років. У зв'язку з тим, що відсутнє було фінансування, попередній договір було укладено на наявне фінансування, що потребує дозакупівлі послуг до кінця 2023 року на суму 59340 гривень 00 коп. для забезпечення потреби в перевезеннях в поточному році, виникла нагальна необхідність дозакупити для уникнення виникнення зупинення в перевезеннях.

Остаточна очікувана вартість закупівлі для укладання прямого договору визначена на підставі ціни за одиницю послуги та потреби перевезень в грудні 2023 року для можливості здійснення оплати за послуги, що будуть надані протягом поточного місяця.

#### **Обґрунтування очікуваної вартості закупівлі:**

| <b><u>№</u></b>  | <b><u>Маршрут</u></b>                                                               | <b><u>Вартість</u></b> |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b><u>1</u></b>  | <b><u>с.мт. Бородянка – с. Пилиповичі – с.мт. Бородянка</u></b>                     | <b><u>6299,00</u></b>  |
| <b><u>2</u></b>  | <b><u>с.мт. Бородянка – с. Нове Залісся – с.мт. Бородянка</u></b>                   | <b><u>3999,00</u></b>  |
| <b><u>3</u></b>  | <b><u>с.мт. Бородянка – с.Шибене – с.мт. Бородянка</u></b>                          | <b><u>3779,00</u></b>  |
| <b><u>4</u></b>  | <b><u>с.мт. Бородянка – с. Дружня – с.мт. Бородянка</u></b>                         | <b><u>9239,00</u></b>  |
| <b><u>5</u></b>  | <b><u>с. Нова Гребля– с. Дружня – с. Нова Гребля</u></b>                            | <b><u>180,00</u></b>   |
| <b><u>6</u></b>  | <b><u>с. Новий Корогод – с. Дружня – с. Новий Корогод</u></b>                       | <b><u>179,00</u></b>   |
| <b><u>7</u></b>  | <b><u>с. Новий Корогод – с.мт. Бородянка – с. Новий Корогод</u></b>                 | <b><u>1800,00</u></b>  |
| <b><u>8</u></b>  | <b><u>Буд. Інтернат – с.мт. Бородянка - Буд. Інтернат</u></b>                       | <b><u>5219,00</u></b>  |
| <b><u>9</u></b>  | <b><u>Газосклад – с.мт. Бородянка - Газосклад</u></b>                               | <b><u>10150,00</u></b> |
| <b><u>10</u></b> | <b><u>с. Дружня – с.мт. Бородянка - с. Дружня</u></b>                               | <b><u>1290,00</u></b>  |
| <b><u>11</u></b> | <b><u>с.мт. Бородянка (вокзал) – с.мт. Бородянка - с.мт. Бородянка (вокзал)</u></b> | <b><u>5880,00</u></b>  |
| <b><u>12</u></b> | <b><u>с. Шибене – с.мт. Бородянка - с. Шибене</u></b>                               | <b><u>869,00</u></b>   |
| <b><u>13</u></b> | <b><u>с. Берестянка – с.мт. Бородянка - с. Берестянка</u></b>                       | <b><u>579,00</u></b>   |

|               |                                                                      |                  |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| <u>14</u>     | <u>с. Пилиповичі – смт. Бородянка - с. Пилиповичі</u>                | <u>1199,00</u>   |
| <u>15</u>     | <u>с. Клавдієво-Тарасове – с. Пилиповичі - с. Клавдієво-Тарасове</u> | <u>8679,00</u>   |
| <u>Всього</u> |                                                                      | <u>59 340,00</u> |

Єдиним можливим постачальником послуги з перевезень автобусами на території Бородянської територіальної громади є ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СОВ-ТРАНС», код ЄДРПОУ 33710521, який має відповідні ліцензії на перевезення.

Виходячи із вищезазначеного запропоновано укласти договір ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СОВ-ТРАНС», код ЄДРПОУ 33710521 на загальну суму 59 340 гривень 00 коп.

Уповноважена особа



Кузьменко О.В.