

м. Кривий Ріг

«13» 11 2023 р.

Комунальне підприємство «Навчально-виробничий центр» Дніпропетровської обласної ради у подальшому «Виконавець» в особі в. о. директора Цуканова Сергія Володимировича, який діє на підставі витягу з розпорядження голови обласної ради від 24.07.2023 №35-КП з однієї сторони та Управління Державної казначейської служби України у Тернівському районі м. Кривого Рогу Дніпропетровської області у подальшому «Замовник», в особі в. о. начальника УДКСУ у Тернівському районі м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Тимченко Валентини Іванівни, яка діє на підставі Положення від 21.11.2011р. №120, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «Виконавець» бере на себе зобов'язання надати «Замовнику» ПОСЛУГИ :

Найменування послуги	Кількість чол.	Вартість навчання 1чол. грн., без ПДВ*	Загальна вартість навчання грн., без ПДВ*
Навчання і перевірка знань посадових осіб і спеціалістів з питань охорони праці(загальний курс з ОП) (ДК 021:2015 80510000-2 Послуги з професійної підготовки спеціалістів)	1	680,00	680,00
Навчання і перевірка знань посадових осіб і спеціалістів з Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів (НПАОП40.1-1.21-98)	1	680,00	680,00
Всього:			1360,00

1.2. Вартість ПОСЛУГ за цим ДОГОВОРОМ визначається відповідним Розрахунком витрат(Додаток № 1), який є невід'ємною частиною договору, узгоджується із «Замовником» згідно з кількістю слухачів та терміну навчання і становить

1360,00 грн. (Одна тисяча триста гривень, 00 копійок). Без ПДВ*
(сума прописом)

* Звільнені згідно пункту 1.2 статті 197 розділу V Податкового кодексу України

2. Обов'язки та права сторін.

2.1 «Виконавець»

- 2.1.1. Забезпечує якісну організацію процесу фахового навчання працівників відповідно до професії спеціальності, форми, терміну навчання, створює слухачам відповідні умови для виконання в повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.
- 2.1.2. Веде облік відвідування слухачами занять. У випадках пропуску занять без поважних причин, інших порушень навчальної дисципліни і систематично не встигають з ряду предметів навчальної програми, повідомляє «Замовника» про це і вирішує з ним питання що до їх відрахування.
- 2.1.3. Навчання працівників проводити з відривом від виробництва, без відриву від виробництва потрібне підкреслити.
- 2.1.4. По закінченню навчання видається посвідчення встановленого зразка, копія протоколу екзаменаційної комісії та складається двосторонній акт виконаних послуг.
- 2.1.5. По закінченню повторної перевірки знань вноситься запис до посвідчення встановленого зразка, копія протоколу екзаменаційної комісії та складається двосторонній акт виконаних послуг.

2.2 «Замовник»

- 2.2.1. Зобов'язується сплачувати витрати на фахове навчання «Виконавцю» згідно з умовами договору.
- 2.2.2. Здійснює контроль за виконанням навчальних планів і програм, установкою строків та режиму навчання працівників.

3. Відповідальність сторін.

- 3.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов Договору до «Виконавця» та «Замовника» застосовуються штрафні санкції в розмірі 1% облікової ставки НБУ.

4. Порядок розрахунків між сторонами.

- 4.1. Оплата витрат, пов'язаних з навчанням, здійснюється «Замовником» по акту виконаних послуг, виданого «Виконавцем»
- 4.2. Оплата витрат на навчання проводиться за домовленістю сторін, які склали цей договір.
- 4.3. Кошти за відрахованих слухачів в період навчання «Замовнику» не повертаються.
- 4.4. «Виконавець» є платником податку на прибуток на загальних підставах, згідно Податкового Кодексу України розділ III від 02.12.2010 р. № 2755-VI ст. 134.1 «Виконавець» є зареєстрованим платником ПДВ, але звільнений від оподаткування відповідно до розділу V п.197.1.2. ст. 197 Податкового Кодексу України.
- 4.5. «Замовник» являється неприбутковою організацією.

5. Порядок внесення змін та розірвання договору.

- 5.1. Зміни, які виникають протягом дії договору, мають бути погоджені між сторонами, оформлені додатком, що є частиною цього договору.
- 5.2. При неможливості укомплектувати навчальну групу у зазначений термін, строк дії договору змінюється або договір анулюється.
- 5.3. У разі потреби дострокового розірвання договору, сторона повинна повідомити про це іншу сторону не пізніше ніж за 10 діб.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, якщо воно відбулося в наслідок дії форс-мажорних обставин.
- 6.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому ДОГОВОРІ розуміється дія непереборної сили.
- 6.3. Сторона, яка не може виконати належним чином свої зобов'язання по чинному ДОГОВОРУ в наслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в найкоротший термін повідомити протилежну сторону про наявність подібних обставин, їх вплив на виконання зобов'язань за даним ДОГОВОРом.
- 6.4. В разі настання форс-мажорних обставин, терміни, які відведено на виконання зобов'язань, будуть продовжені на період дії вказаних обставин.

7. Термін дії договору і інші умови цього Договору.

- 7.1. Договір вступає в силу з моменту підписання його сторонами і діє до **31 грудня 2023 р.**, а в частині розрахунків - до повного взаєморозрахунку сторін.
- 7.2. Цей Договір складено в двох ідентичних екземплярах, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із сторін.

8. Юридичні адреси та розрахункові рахунки сторін.

«Виконавець»

КП «НВЦ» ДОР
50011 м. Кривий Ріг вул. Шекспіра, 1В.
UA 63 305299 00000 26008000404258
в АТ КБ "Приватбанк", м.Київ
Код банку 305299
ЄДРПОУ 03363200
ІПН 033632004863,
свідоцтво № 200081065
тел.+38 067 569 11 28
e-mail: nvcdor@gmail.com

В.о. директора



С.В.Цуканов

«Замовник»

УДКСУ у Тернівському р-ні м. Кривого Рогу
Дніпропетровської області

ЄДРПОУ 38031648
Рахунок: UA798201720343120002000080674
МФО: 820172
Банк: Державна казначейська служба України
м. Київ
тел. 056 477 99 11
e-mail: trs87t@gmail.com

В.о. начальника УДКСУ у Тернівському районі
м. Кривого Рогу Дніпропетровської області



Валентина ТИМЧЕНКО