

ДОГОВІР № 4
про закупівлю послуг за державні кошти

м. Полтава

"08" 02 2024 р.

Територіальне управління БЕБ у Полтавській області (далі – **Замовник**), в особі керівника Пахніца Олега Вікторовича, який діє на підставі наказу Бюро економічної безпеки України від 09 грудня 2022 року № 628-к «Про призначення Пахніца О.В.», Положення про територіальні управління Бюро економічної безпеки України, затвердженого наказом Бюро економічної безпеки України від 21.01.2022 № 14 та наказу Територіального управління БЕБ у Полтавській області від 17.03.2024 № 29 «Про надання права підпису», з однієї сторони, та **ФОП Горбатко Олексій Олексійович** (далі - **Виконавець**), який діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, далі разом іменуються - **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**, уклали цей Договір про закупівлю послуг за державні кошти (далі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати йому послуги з поставки пакетів оновлень, інформаційні та консультаційні послуги (далі – **Послуги**) із супроводження комп'ютерної програми «Комплексна система автоматизації підприємства «IS-pro» (IC-ПРО) (далі – КПА «IS-pro»)), а Замовник зобов'язується прийняти належним чином надані Послуги та оплатити їх на умовах Договору.

1.2. Згідно з національним класифікатором України ДК 21:2015 «Єдиний закупівельний словник» для Послуг, як предмета закупівлі за державні кошти, установлений код 72250000-2 та назва «Послуги пов'язані із системами та підтримкою».

1.3. Обсяг та ціна (вартість) Послуг визначена у додатку 1 «Специфікація» до Договору.

1.4. Обсяг Послуг може бути зменшено Замовником, зокрема, з урахуванням фактичної потреби Замовника у Послугах та фактичного обсягу видатків Замовника, відповідно до показників постійного кошторису Замовника.

1.5. Місце надання послуг: м. Полтава, вул. Решетилівська, 47

1.6. Надання Послуг здійснюється за рахунок сил та засобів Виконавця, без залучення до їх виконання інших осіб, якщо інше не буде узгоджено Сторонами додатково.

1.7. Під час надання послуг за цим договором Виконавець використовує Комп'ютерну програму «Комплексна система автоматизації підприємства «IS-pro» (IC-ПРО), право на використання, оновлення та розповсюдження якої передано Виконавцеві ліцензіаром згідно невиключної ліцензії №ДЛ-23-IC-ГОО.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість послуг повинна відповідати умовам законодавства в галузі супроводження програмного забезпечення, а також відповідати умовам, що зазвичай висуваються до послуг такого виду.

2.2. Виконавець гарантує, що кваліфікація його працівників, призначених для безпосереднього надання Послуг, відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим чинним законодавством України.

2.3. Якщо Послуги надано Виконавцем з порушенням умов Договору, у зв'язку з чим погіршилася якість Послуг, або з іншими недоліками, які роблять споживання Послуг неможливим, Замовник має право за своїм вибором:

2.3.1. відмовитися від приймання Послуг та розірвати Договір, в порядку, встановленому у підпункті 5.1.1 пункту 5.1 Договору, без відшкодування збитків завданих такими діями Виконавцю;

2.3.2. вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків у Послугах у розумний строк;

2.3.3. вимагати від Виконавця пропорційного зменшення ціни Послуг;

2.3.4. вимагати від Виконавця відшкодування своїх витрат на усунення недоліків, якщо Замовник усунув такі недоліки за свій рахунок.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОСЛУГ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору - ціна (вартість) Послуг, погоджена Сторонами у Додатку 1 «Специфікація» до Договору та становить 68400,00 грн. 00 коп. (шістдесят вісім тисяч чотириста гривень), без ПДВ.

Ціна Договору (загальна вартість Послуг за Договором) визначається з урахуванням всіх витрат, понесених Виконавцем у зв'язку із наданням Послуг Замовнику, в тому числі, але не виключно, транспортних витрат, податків і зборів та інших витрат.

3.2. Ціна Договору не може бути змінена Виконавцем протягом строку дії Договору, за винятком зміни її за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

3.3. Оплата належним чином наданих та прийнятих Послуг здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами акту приймання - передачі наданих Послуг (далі - Акт) шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.4. Усі розрахунки і платежі за Договором здійснюються між Замовником і Виконавцем у національній валюті України та у строки, в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.5. Оплата Замовником отриманих Послуг здійснюється за кошти Державного бюджету України після надходження на розрахунковий рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

3.6. Згідно із статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором, або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Замовник здійснює протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

3.7. У разі зменшення бюджетного фінансування на отримання Послуг даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це Виконавця не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дня розірвання, або обсяг Послуг може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ, ПРИЙМАННЯ ТА ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець зобов'язується надавати Послуги протягом дії Договору.

4.2. Приймання та передача наданих Послуг здійснюється Сторонами шляхом підписання Акту.

4.3. Після надання Послуг Виконавець складає у двох примірниках Акт, по одному для кожної Сторони.

4.4. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання акта наданих послуг, за умови відсутності зауважень до наданих Послуг, зобов'язаний направити Виконавцю один примірник підписаного Акта або мотивовану відмову від його підписання.

4.5. У разі невідповідності наданих Послуг умовам Договору Замовник має право не приймати такі Послуги, про що у письмовій формі повідомляє про це Виконавця на електронну адресу: forgorbatko@ukr.net.

4.6. У разі відмови Замовника від прийняття Послуг Сторони протягом 5 робочих днів з наступного дня після відмови Замовника від підписання Акта складають двосторонній акт з переліком недоліків та строком (терміном) їх усунення. Виконавець зобов'язується усунути вказані недоліки за власний рахунок.

4.7.Замовник розуміє і не заперечує, що послуги можуть надаватися Виконавцем за допомогою використання віддаленого підключення до електронно-обчислювальних машин (комп'ютерах) Замовника, встановлених на них операційних системах та керування ними. Підключення здійснюється кожен раз тільки за попередньою усною згодою представника Замовника та Виконавця, при наданні Замовником Виконавцю кожен раз ідентифікатору або унікального коду доступу та пароллю. Виконавець після підключення використовує обліковий запис операційної системи представника Замовника у межах прав наданих даному обліковому запису. Усі дії Виконавця на комп'ютері Замовника доступні для контролю та контролюються представником Замовника з яким здійснюється віддалене підключення. Виконавець підтверджує свої наміри та гарантує, що використовує віддалене підключення тільки для надання послуг в межах даного Договору та тільки для роботи з КП КСАП «IS-pro».

4.8.Кожна з сторін має право внести пропозиції про недоцільність або неможливість подальшого надання послуг, якщо виявляється неможливість одержання позитивних результатів, або якщо у очікуваних результатах відпала потреба.

Після подання письмової заяви з такою пропозицією Замовник і Виконавець протягом 10 (десяти) робочих днів після її отримання зобов'язуються прийняти спільне рішення про зміни умов подальшого надання послуг або припинення дії Договору.

4.9. Підписаний Замовником Акт є підтвердженням відсутності у нього претензій щодо обсягу та якості наданих Послуг. Підписаний Сторонами Акт є підставою для оплати Послуг в порядку та на умовах Договору.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1 Замовник має право:

5.1.1. односторонньо розірвати Договір у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань за Договором (в тому числі затримки надання послуг), у випадку припинення/зміни діяльності Виконавцем, письмово повідомивши його про це за 3 (три) календарні дні до дати розірвання Договору. Замовник не відшкодовує Виконавцю витрати та/або збитки у разі розірвання Договору з цих підстав.

5.1.2. контролювати встановлені Договором строки надання Послуг;

5.1.3. у будь-який час перевіряти хід і якість Послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця;

5.1.4. своєчасно та у повному обсязі приймати від Виконавця якісно надані Послуги;

5.1.5. отримати від Виконавця відшкодування збитків, завданих внаслідок невиконання чи неналежного виконання Виконавцем обов'язків, встановлених Договором або законодавством України;

5.1.6. відмовитись від оплати Послуг, які не є предметом Договору;

5.1.7. отримувати необхідні консультації щодо використання КП КСАП «IS-pro»;

5.1.8. ініціювати питання щодо внесення змін до КП КСАП «IS-pro» у зв'язку із змінами законодавства та покращення зручності роботи;

5.1.9. вимагати усунення недоліків, допущених Виконавцем в процесі надання послуг;

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. на письмовий запит Виконавця надати інформацію, необхідну для надання Послуг;

5.2.2. прийняти належним чином надані та передані Послуги згідно з Актом;

5.2.3. своєчасно та у повному обсязі сплачувати належним чином надані Послуги;

5.2.4. призначити працівника або працівників відповідальних за співпрацю з Виконавцем у межах Договору.

5.2.5. забезпечити Виконавцю повноцінний доступ до електронно-обчислювальних машин (комп'ютерів), які використовуються для роботи КП КСАП «IS-pro» для надання Виконавцем послуг за даним Договором.

5.2.6. виконувати інші зобов'язання, визначені Договором або законодавством України.

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані та передані Послуги;

5.3.2. на дострокове надання Послуг за письмовим погодженням із Замовником;

5.3.3. ініціювати питання щодо внесення змін у Договір, його розірвання за домовленістю Сторін або рішенням суду.

5.3.4. надавати послуги засобами віддаленого підключення відповідно до п. 4.7 Договору;

5.3.5. залучати третіх осіб для надання окремих частин послуг на умовах передбачених даним Договором з наданням їм усіх прав та обов'язків Виконавця за цим договором. Виконавець несе перед Замовником відповідальність за дії третіх осіб в межах даного договору.

5.3.6. в межах виконання послуг за даним Договором мати доступ до інформації Замовника виключно за його згодою (згодою відповідального працівника Замовника) і лише з метою налагодження або підтримки функціонування комп'ютерної програми КП КСАП «IS-pro» згідно даного договору.

5.4. Виконавець зобов'язується:

5.4.1. надати Послуги своєчасно, в повному обсязі, якісно та з дотриманням умов Договору;

5.4.2. інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором або законодавством України;

5.4.3. не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

5.4.4. виконувати належним чином інші зобов'язання, визначені Договором або законодавством України;

5.4.5. права і обов'язки за Договором можуть бути передані третім особам виключно за письмовою угодою Сторін;

5.4.6. своєчасно усувати недоліки, допущені в процесі надання послуг;

5.4.7. забезпечити безперебійне функціонування КП КСАП «IS-pro»;

5.4.8. надавати консультації Замовнику щодо забезпечення нормального функціонування КП КСАП «IS-pro» протягом робочого дня з 9:00 до 18:00 з понеділка по п'ятницю з урахуванням загальнодержавних свят або, як виключення, в інший період за попередньою усною згодою Сторін.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання умов, визначених цим Договором.

6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини.

6.4. У разі порушення Виконавцем зобов'язання щодо якісного надання Послуг, Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих Послуг та відшкодувати йому збитки, завдані неякісним наданням Послуг.

6.5. У разі порушення Виконавцем зобов'язання щодо дотримання строків надання Послуг, передачі наданих Послуг та/або здійснення доопрацювань, Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику неустойку у розмірі 0,1 % вартості Послуг, терміни надання яких прострочено, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % відсотків вказаної вартості.

6.6. У разі несвоєчасного повернення коштів, сплачених за ненадані або надані, але обґрунтовано не прийняті Замовником Послуги, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику неустойку у розмірі 0,1 % від суми своєчасно неповернутих коштів від дня, коли зобов'язання мало бути виконано, за кожен день прострочення.

6.7. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання взятих

на себе зобов'язань.

6.8. Замовник не несе відповідальність за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоечасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Територіального управління БЕБ у Полтавській області, а також несвоечасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

6.9. Виконавець не несе відповідальності за результати роботи отриманні у зв'язку з використанням КП КСАП «IS-pro».

7. ПИТАННЯ ВЛАСНОСТІ

7.1. Замовнику належить право використання результатів функціонування КП КСАП «IS-pro».

7.2. Програмне забезпечення, надане Виконавцем за цим договором - є об'єктом права інтелектуальної власності, згідно пункту 1.7. Договору, і Замовник дає зобов'язання не поширювати його та не передавати в будь-який спосіб іншим особам.

8. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ГАРАНТІЇ

8.1. Виконавець гарантує, що вся інформація Замовника, яку прямо чи опосередковано отримає (буде мати доступ) Виконавець, або залучені ним треті особи за попередньою згодою з Замовником, буде використовуватися виключно з метою налаштування, модернізації, підтримки функціонування КП КСАП «IS-pro» в межах послуг за даним договором. Виконавець зобов'язується знищити будь-яку інформацію Замовника, яка залишилася на його електронно-обчислювальних пристроях, накопичувачах електронних даних тощо, в тому числі залучених ним третіх осіб, протягом 3 (трьох) днів з моменту припинення надання послуг за даним договором. Підтвердженням знищення будь-якої інформації Замовника – є підписання сторонами Акту.

8.2. Замовник зобов'язується письмово повідомляти Виконавця про надання йому доступу до інформації з обмеженим доступом (в тому числі, але не обмежуючись: комерційної таємниці, бази персональних даних працівників, клієнтів, тощо). В разі відсутності такого листа Замовника - інформація надана Виконавцю (доступ до неї) не відноситься до інформації з обмеженим доступом або інформації, яка підлягає додатковій охороні, крім охорони зазначеної в п. 8.1. договору.

8.3. Замовник гарантує Виконавцю, що він має усі передбачені законом права та дозволи на програмне забезпечення, інформацію, тощо, що надається Виконавцеві для виконання його обов'язків за даним договором і в будь-якому разі не будуть порушені права третіх осіб.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (далі – форс-мажорні обставини).

9.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували під час укладення Договору, виникли незалежно від волі Сторін, про виникнення яких Сторони не могли знати та дії яких Сторони не могли перешкодити за допомогою засобів та заходів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо було б вимагати та очікувати від будь-якої зі Сторін. Форс-мажорними обставинами є такі обставини непереборної сили як пожежі, землетруси, війни, воєнні дії, окупації, терористичні акти, блокади, епідемії, страйки, повені, інші стихійні лиха, які перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань.

9.3. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин та виявилася внаслідок цього неспроможною виконувати зобов'язання за Договором, зобов'язана не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні з моменту їх виникнення в письмовій формі поінформувати про це іншу Сторону. Несвоечасне інформування про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на ці обставини.

9.4. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональними Торгово-промисловими палатами України. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин в умовах Договору можуть бути також акти державних органів або органів місцевого самоврядування України на території, яка була піддана дії обставин непереборної сили, або іншого компетентного органу. У разі виникнення форс-мажорних обставин строки/терміни виконання зобов'язань за Договором відкладаються на час, протягом якого форс-мажорні обставини діють.

9.5. У разі коли дія форс-мажорних обставин триває більше ніж 90 (дев'яносто) календарних днів поспіль, кожна зі Сторін має право на розірвання Договору в односторонньому порядку і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, якщо вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до моменту розірвання.

9.6. Якщо Сторони не виявили бажання розірвати Договір у зв'язку з виникненням форс-мажорних обставин, після закінчення дії форс-мажорних обставин відлік строків/термінів виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони цього Договору вживають усіх необхідних заходів для запобігання корупції і контролювати їх дотримання.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди про те, що до відносин з ними з приводу тлумачення та виконання цього Договору буде застосовуватися чинне законодавство України.

11.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.3. Спори, по яких Сторони не змогли дійти згоди, будуть вирішуватися у судовому порядку відповідно до норм матеріального та процесуального права України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення підписів печатками і діє до 31.12.2024 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

12.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.4. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, або у разі систематичного (п'ять та більше разів на одному об'єкті) невиконання, неналежного (неповного/неякісного) виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, що підтверджується Актами порушення умов Договору не раніше ніж через 20 (двадцять) календарних днів з моменту отримання Виконавцем повідомлення Замовника про дострокове розірвання даного Договору.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Договір про закупівлю послуг укладається відповідно до норм чинного законодавства України.

13.2. Сторони гарантують, що укладення та виконання ними Договору не суперечить чинному законодавству України, зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та/або погоджень, а також цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів чи інших нормативно-правових та/або розпорядчих актів. Виконавець гарантує наявність у нього всіх дозвільних документів (ліцензій, дозволів, сертифікатів), які необхідні для виконання зобов'язань за Договором.

13.3. Виконавець гарантує, що не здійснює будь-яке співробітництво з громадянами російської федерації/республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичним особам, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавств російської федерації / республіки білорусь; юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має часту в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація, громадяни російської федерації / республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

13.4. Розірвання цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України.

13.5. Сторони розуміють, що для забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, що виникають з даного Договору, кожна Сторона час від часу може та/або передає іншій Стороні, як третій особі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», персональні дані своїх працівників та/або посадових осіб, задіяних у виконанні умов даного Договору. Сторони гарантують, що обробка персональних даних, пов'язана з виконанням даного Договору, буде здійснюватися відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

13.6. У разі зміни найменувань, місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, Сторона у якій відбулись такі зміни, зобов'язана негайно повідомити про це іншу Сторону.

13.7. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору, вносяться у письмовій формі, шляхом укладення відповідних додаткових угод.

13.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.9. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається, за

виключенням випадків, передбачених цим Договором.

13.10. Одностороння зміна умов Договору не допускається.

13.11. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.12. Слова, що вживаються в множині, включають в себе значення відповідних термінів в однині і навпаки.

13.13. Цей Договір укладено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є додаток № 1 «Специфікація».

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторони зобов'язуються письмово повідомляти один одного про зміни адреси або рахунку в банку.

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Горбатько Олексій Олексійович
РНОКПП 3266912098

Юридична адреса 36039, м. Полтава,
вул. Сінна, буд. 32, кв.7

Поштова адреса 02217, м. Київ, А/С 22
р/р UA103052990000026004021200208
в ПАТ КБ "Приватбанк" МФО 305299

Email fopgorbatko@ukr.net

ЗАМОВНИК

**Територіальне управління БЕБ у
Полтавській області**

ЕДРПОУ 45030606

36000, Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Решетилівська, будинок 47

р/р UA238201720343130001000000124
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

ФОП



Олексій ГОРБАТЬКО

КЕРІВНИК



Олег ПАХНІЦ

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Сума без ПДВ (грн.)
1	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Облік заробітної плати (до 100 особових рахунків)"	Послуга	1	6200,00	6200,00
2	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Ведення договорів"	Послуга	1	1240,00	1240,00
3	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Облік основних засобів"	Послуга	1	1300,00	1300,00
4	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Логістика"	Послуга	1	1600,00	1600,00
5	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Бухгалтерський облік"	Послуга	1	1600,00	1600,00
6	Послуги з поставки пакетів оновлень комп'ютерної програми «IS-pro» Модуль "Додаткове робоче місце"	Послуга	2	1800,00	3600,00
7	Надання послуг з встановлення оновлень системи «ІС-ПРО»	Послуга	12	4405,00	52860,00
8	Надання послуг з налаштування системи під зміни в законодавстві та/або потреби Замовника				
9	Доробка вихідних форм (звітів, довідок, тощо) під потреби Замовника				
10	Надання інформаційно-консультаційних послуг з питань роботи в системі				
Усього без ПДВ					68 400,00
ПДВ					без ПДВ
Усього з ПДВ					68 400,00

Сума прописом: шістдесят вісім тисяч чотириста грн. 00 коп.

ВИКОНАВЕЦЬ



Олексій ГОРБАТЬКО

ЗАМОВНИК



М.П.

Олег ПАХНІЦ