

ДОГОВІР № 20/2024
про надання транспортних послуг

м.Нетішин

«20» березня 2024р.

Замовник - Управління культури виконавчого комітету Нетішинської міської ради в особі начальника Михасика Івана Миколайовича, діючого на підставі Положення з однієї сторони, та

Виконавець - Фізична особа-підприємець Якимчук Василь Юхимович, який є платником єдиного податку і діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та осіб-підприємців, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ТА УМОВИ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець за замовленням Замовника зобов'язується надати транспортні послуги:

Код ДК 021-2015 (CPV) 60170000-0- Прокат пасажирських транспортних засобів із водієм.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги відповідно до умов цього Договору.

1.3. Обсяг та склад послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, визначаються за письмовими заявками Замовника.

2. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги за цим Договором надаються Виконавцем в строки згідно з письмовими заявками Замовника, письмово узгодженими Виконавцем.

2.2. Виконавець зобов'язується надати в необхідній кількості технічно справні автобуси, призначені їх виробником для перевезення пасажирів та їх багажу, сертифіковані відповідного типу, що відповідають параметрам комфортності для експлуатації на зазначеному в цьому Договорі маршруті.

2.3. Для виконання цього Договору Виконавець забезпечує виконання перевезень водіями відповідної кваліфікації, у разі перевезення організованих груп дітей – водіями, які мають стаж керування автомобільним транспортним засобом не менш як п'ять років.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Загальна вартість послуг, які надаються по даному Договору, становить: **3200,00 гривень (Три тисячі двісті грн. 00 коп.) без ПДВ.**

3.2. Замовник здійснює оплату, наданих Виконавцем послуг за цим Договором, на підставі підписаних Сторонами актів виконаних робіт, протягом десяти робочих днів з дати підписання актів виконаних робіт, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується :

4.1.1. Надавати послуги за цим Договором відповідно з письмовими заявками Замовника та умов цього Договору.

4.1.2. У разі неможливості у визначений заявкою Замовника строк надати послуги, повідомити про це Замовника.

4.1.3. Складати та передавати Замовнику Акти наданих послуг та інші документи у зв'язку з виконанням цього Договору.

4.1.4. Виконавець залишає за собою право розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника за десять днів до бажаної дати розірвання.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором.

- 4.2.2. Отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.
- 4.3. Замовник зобов'язується:
- 4.3.1. За результатами наданих послуг підписувати Виконавцю Акти виконаних робіт та інші документи у зв'язку з виконанням цього Договору.
- 4.3.2. Забезпечувати Виконавця інформацією та документацією, необхідними для надання послуг.
- 4.3.3. Оплатити надані послуги у порядку та строки, передбачені цим Договором.
- 4.4. Замовник має право:
- 4.4.1. У випадку наявності зауважень щодо наданих Виконавцем послуг, повідомити про них Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. У випадках невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом.
- 5.2. У разі невиконання однією із Сторін своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавством України, на вимогу однієї із Сторін цей Договір може бути розірвано за згодою Сторін, а також за рішенням суду.
- 5.3. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок непереборної сили або інших обставин, що не залежали від неї.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Жодна з сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких умов в разі настання форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) розуміються обставини, визначені у пункті 2 статті 14-1 Закону України „Про Торгово-промислові палати в Україні” від 02.12.1997 року № 671\97-ВР (із наступними змінами та доповненнями). Виникнення та припинення форс-мажорних обставин підтверджується двостороннім протоколом, підписаним Сторонами і сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України чи регіональною торгово-промисловою палатою. Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, повинна у триденний термін від початку таких обставин сповістити іншу Сторону про початок вказаних обставин з наданням письмового підтвердження (сертифікату), виданого торгово-промисловою палатою. При наявності документально підтверджених форс-мажорних обставин, виконання зобов'язань за договором може бути припинене до моменту закінчення таких обставин. При цьому сторони роблять остаточні розрахунки за договором по факту виконаних зобов'язань на день його дострокового припинення.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 7.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.
- 7.2. Спори між сторонами, по яких не було досягнуто згоди, вирішуються господарським судом в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8. ЗМІНА УМОВИ ДОГОВОРУ

- 8.1. Зміна умов даного Договору можлива в порядку, передбаченому Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України та чинним законодавством України.

9. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання сторін договору.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності від дати його підписання і діє до 31 грудня 2024 року. Якщо до 31.12.2024 року Сторони не виконали своїх зобов'язань по даному Договору, дія Договору продовжується до дати виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Якщо жодна із сторін письмово не повідомить іншу сторону про бажання розірвати цей договір не менше ніж за 30 календарних днів до закінчення строку його дії, цей Договір вважається пролонгованим ще на один рік без укладання додаткової угоди про це. Сторони прийшли до згоди, що така домовленість діє кожен рік, доки одна із сторін не виявить бажання розірвати цей договір.

10.3. Цей Договір може бути достроково розірваний за ініціативою однієї із Сторін за умови письмового попередження про це іншої Сторони не пізніше ніж за десять днів до запланованої дати розірвання і при умові, що Сторонами виконані зобов'язання, обумовлені даним Договором.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Зміни та доповнення до даного Договору вступають в силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін у письмовій формі, та вчинені відповідно до положень Договору та чинного законодавства.

Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.2. У випадках, не передбачених цим Договором, відносини Сторін регулюються Господарським, Цивільним кодексами України та чинним законодавством України.

11.3. Додатки до даного договору є його невід'ємною частиною, якщо вони погоджені Сторонами і підписані їх уповноваженими представниками.

11.4. Один раз на квартал до 10 числа місяця, наступного за останнім місяцем кварталу, за ініціативою Постачальника, Сторони проводять звірку взаєморозрахунків. Для цього Постачальник надсилає Покупцю відповідне письмове повідомлення з підписаним відповідальною особою Постачальника «Актом звірки взаєморозрахунків» в двох примірниках. Не пізніше трьох календарних днів від дати одержання цього повідомлення та актів, Покупець повинен підписати та повернути Постачальнику один примірник «Акту..» у випадку своєї згоди з наданими розрахунками. У випадку незгоди - надати Постачальнику у той же термін свої письмові мотивовані зауваження. Якщо у вищезначений термін Постачальник не одержав від Покупця підписаний уповноваженою особою «Акт звірки взаєморозрахунків» або письмові мотивовані зауваження, - Сторони приймають для регулювання відносин між собою «Акт звірки взаєморозрахунків», який надано Постачальником Покупцю.

12. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

12.1. Підписанням цього Договору уповноваженими представниками Сторін, персональні дані про яких зазначені в цьому Договорі, ці представники підтверджують, що кожен з них надав таким чином письмову згоду кожній із Сторін на обробку нею персональних даних про такого представника. Кожен із представників Сторони підтверджує, що передбачені у цьому Договорі персональні дані про нього були надані добровільно і будь-яка із Сторін має право обробляти їх відповідно до мети, встановленої такою Стороною у їх внутрішніх документах. Підписанням цього Договору кожна із Сторін гарантує забезпечення нею (в особі її працівників чи інших, уповноважених на обробку персональних даних осіб) належного захисту персональних даних про представників Сторін, які підписали цей Договір від незаконної обробки відомостей про них, отриманих у зв'язку із укладенням та виконанням цього Договору та незаконного доступу до таких відомостей.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління культури виконавчого комітету
Нетішинської міської ради

Юридична адреса:

30100, Хмельницька обл., Шепетівський р-он, м. Нетішин,
проспект Незалежності, будинок № 31/3
Код ЄДРПОУ – 23846062
р/р UA308201720344260001000027306
Державна казначейська служба України,
м. Київ
Тел. 067-382-90-13
ел. адреса: netishyn.vkt@gmail.com

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Якимчук Василь Юхимович

Юридична адреса:

30100, Хмельницька обл., Шепетівський р-н.,
м. Нетішин, вул. Набережна, № 9 кв. 18
Код ЄДРПОУ – 2338712351
р/р UA033052990000026000036004028
в банку АТ КБ "Приватбанк" м. Хмельницький
Тел. 067-382-46-28

Начальник

Іван МИХАСИК



Підприсмець

Василь ЯКИМЧУК

