

ЗАМОВНИК: Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, в особі тимчасово виконувача обов'язків ректора Нечипоренко Валентини Василівни, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, та
ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «ПромАльпа», в особі заступника директора Камінського Віталія Віталійовича, який(а) діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з врахуванням постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати ЗАМОВНИКУ послуги з розробки дефектного акту та кошторисної документації на об'єкт «Поточний ремонт частини покрівлі будівлі педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, розташованої за адресою: м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6» (далі — послуги), а ЗАМОВНИК — прийняти та оплатити послуги в порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.2. Обсяги і складові послуг та строки їх надання визначаються Технічним завданням (Додаток № 1) до даного Договору, який є його невід'ємною частиною.

1.3. Послуги, що є предметом даного Договору визначені за кодом ДК 021:2015: 71310000-4 - Консультаційні послуги у галузях інженерії та будівництва.

1.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується передати ЗАМОВНИКУ дефектний акт та кошторисну документацію у паперовому вигляді в 2 примірниках та електронному вигляді.

1.5. Строк надання послуг за цим Договором: 30 серпня 2023 року, з правом дострокового виконання.

1.6. ВИКОНАВЕЦЬ підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість наданих послуг становить **2136,00** грн. (Дві тисячі сто тридцять шість грн. 00 коп.), у т.ч. ПДВ – 356,00 грн., відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток 2) до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Після закінчення надання послуг ВИКОНАВЕЦЬ передає ЗАМОВНИКУ акт прийому-передачі наданих послуг. ЗАМОВНИК протягом 5 (п'яти) днів з дня одержання акту приймання-передачі послуг зобов'язаний направити ВИКОНАВЕЦЮ підписаний акт приймання-передачі або мотивовану відмову від приймання послуг. У випадку надання ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЕЦЮ мотивованої відмови від приймання послуг, ЗАМОВНИК викликає представника ВИКОНАВЕЦЯ та сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання.

2.3. Оплата наданих послуг здійснюється на підставі підписаного ЗАМОВНИКОМ Акту прийому-передачі наданих послуг протягом 10 (десяти) робочих днів на рахунок ВИКОНАВЕЦЯ в національній валюті.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

- 3.1.1. надати послуги відповідно до вихідних даних, Технічного завдання, встановлених норм та стандартів;
- 3.1.2. забезпечити надання послуг у строки, встановлені Договором в повному обсязі, належної якості;
- 3.1.3. забезпечити відповідність розробленої документації вимогам діючих будівельних норм та правил, державних стандартів України, інших нормативних документів у сфері будівництва;
- 3.1.4. інформувати ЗАМОВНИКА про хід виконання зобов'язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, та про заходи, необхідні для їх усунення.
- 3.1.5. передати ЗАМОВНИКОВІ документи вказані у п. 1.4. Договору;
- 3.1.6. усувати за свій рахунок недоробки та дефекти в кошторисній документації, які виникли з його вини та виявлені в ході надання послуг Замовником;
- 3.1.7. відшкодувати збитки та іншу шкоду, заподіяну ЗАМОВНИКОВІ внаслідок недоліків у наданні послуг, у розмірі і порядку, які визначені законодавством та умовами Договору.

3.2. ЗАМОВНИК зобов'язується:

- 3.2.1. забезпечити ВИКОНАВЕЦЮ необхідні умови для належного виконання зобов'язань по даному Договору;

- 3.2.2. надати ВИКОНАВЦЮ вихідні дані та іншу відповідну документацію, необхідну для виконання ВИКОНАВЦЕМ обов'язків за цим Договором;
- 3.2.3. негайно повідомляти ВИКОНАВЦЯ про виявлені недоліки у наданих послугах;
- 3.2.4. прийняти в установленому порядку надані послуги та своєчасно оплатити їх вартість на умовах даного Договору;

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 4.3. За одноразову необгрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань Виконавець сплачує Замовникові штраф у розмірі 3 % від вартості послуг.
- 4.4. В разі неякісного надання послуг, Виконавець усуває недоліки за власний рахунок в строк, що не перевищує 10 календарних діб.
- 4.5. Замовник має право відмовитись від прийняття наданих послуг, якщо ці послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором.
- 4.6. Усі спори, що виникають із цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 4.7. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.
- 4.8. Підписанням цього Договору Виконавець гарантує, що вартість послуг, які будуть надаватися за цим Договором, визначена у відповідності до норм чинного законодавства України. У разі порушення Виконавцем вимог, визначених у даному пункті договору, він зобов'язаний на першу вимогу Замовника компенсувати всі можливі витрати і збитки, які можуть настати у останнього. Крім того, у разі, якщо внаслідок будь-якої перевірки фінансово-господарської діяльності Замовника компетентними органами буде встановлено завищення вартості послуг за цим Договором та зобов'язано Замовника повернути до бюджету надмірно сплачені кошти, Виконавець на першу вимогу Замовника має повернути останньому отримані від Замовника в якості оплати вартості послуг за Договором кошти у сумі, яку Замовник має повернути до бюджету.

5. ФОРС МАЖОР (дії непереборної сили)

- 5.1. Жодна зі сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за невиконання зобов'язань, обумовлене обставинами, що виникли мимо волі і бажання сторін і які не можна передбачити або уникнути, включаючи оголошену або фактичну війну, громадянські заворушення, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі та інші стихійні лиха.
- 5.2. Документ, виданий відповідним компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.
- 5.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання внаслідок дії непереборної сили, повинна негайно сповістити іншу сторону про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за Договором.

6. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗОСТЕРЕЖЕННЯ

- 6.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства України і міжнародного законодавства, яке регулює питання протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень, що періодично вносяться до таких законодавчих акти) (надалі - «Антикорупційне законодавство»):
- Закон України № 1700-VII від 14.10.2014 «Про запобігання корупції»;
 - Закон України № 1702-VII від 14.10.2014 «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, і фінансуванню тероризму»;
 - Закон України № 1644-VII від 14.10.2014 «Про санкції»;
 - будь-які законодавчі та підзаконні акти, що відображають положення Конвенції ООН про протидію корупції (United Nations Convention against Corruption), прийнятої Генеральною Асамблеєю ООН (Резолюція 58/4 від 31 жовтня 2003р.), тощо.
- 6.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою

неправомірною метою.

6.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

6.4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення».

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 р., але у будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені в порядку, передбаченому чинним законодавством України, тільки за домовленістю Сторін, що оформлюються додатковими угодами до цього Договору, які є його невід'ємною частиною.

7.3. З усіх питань, що не врегульовані даним договором Сторони керуються чинним законодавством України.

7.4. Даний договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

7.5. Згідно з діючим законодавством України Замовник є неприбутковою організацією.

7.6. Згідно з діючим законодавством України Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

7.7. У разі будь-яких змін в реквізитах, податковому статусі, Сторони зобов'язуються письмово сповіщати один одного про це протягом 3-х робочих днів, наступних за днем, в якому відбулася така зміна.

7.8. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

7.9. Виконавець підписанням цього Договору, надає Замовнику безстрокову згоду на обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання або передачу третім особам) своїх персональних даних, які повідомляються Виконавцем під час укладення та виконання даного Договору, та підтверджують, що письмово повідомлені про включення їх персональних даних до баз персональних даних Замовника з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, адміністративно-правових, податкових, відносин у сфері бухгалтерського обліку та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до діючого законодавства. Підписанням цього Договору, Виконавець підтверджує свою проінформованість про те, що база персональних даних Замовника, в яку будуть внесені персональні дані Виконавця знаходиться за адресою: 69017, Україна, м. Запоріжжя, вул. Наукового містечка, буд.59. Обсяг персональних даних, які включаються до баз персональних даних Замовника визначається відповідно до цього Договору, а також відповідно до чинного законодавства України, що регулює здійснення господарської діяльності та не перевищує обсяг, необхідний для досягнення мети обробки персональних даних.

7.10. Невід'ємними частинами цього Договору є:

- Технічне завдання (Додаток 1);
- Протокол узгодження договірної ціни (Додаток 2).

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально – реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради
69017, м. Запоріжжя,
вул. Наукового містечка, буд. 59
ЄДРПОУ 22133718
р/р UA098201720344261011200042167,
UA908201720344270011000042167
в ДКСУ в м. Київ, МФО 820172
тел. (факс) (061) 283-20-01

Ректор

Валентина Нечипоренко

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПромАльпа»
69032, м. Запоріжжя, вул. Рекордна, буд. 11
ЄДРПОУ 25484753
р/р UA21 380805 00000000 26005118252
в АТ «Райффайзен банк», МФО 380805,
м. Київ
електронна пошта: promalpa@ukr.net
тел. 050 454-24-88.

Заст. директора

Віталій Камінський

Додаток №2

до Договору надання послуг № 182
від « 28 » 08 2023р.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника – Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради в особі ректора Нечипоренко Валентини Василівни, яка діє на підставі Статуту, та від імені Виконавця – Товариства з обмеженою відповідальністю «ПромАльпа», в особі заступника директора Камінського Віталія Віталійовича, який(а) діє на підставі Статуту засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про величину ціни за надання послуг з розробки дефектного акту та кошторисної документації на об'єкт «Поточний ремонт частини покрівлі будівлі педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, розташованої за адресою: м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6» (послуги, визначені за кодом ДК 021:2015: 71310000-4 - Консультаційні послуги у галузях інженерії та будівництва) у сумі **2136,00** грн. (Дві тисячі сто тридцять шість грн. 00 коп.) у т.ч. ПДВ: 356,00 грн.

Протокол є невід'ємною частиною зазначеного договору й підставою для взаємних розрахунків між Замовником і Виконавцем.

Цей протокол узгодження договірної ціни підписаний у двох екземплярах по одному для кожної з сторін і має однакову юридичну чинність.

ЗАМОВНИК:

Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально – реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради
69017, м. Запоріжжя,
вул. Наукового містечка, буд. 59
ЄДРПОУ 22133718
р/р UA098201720344261011200042167,
UA908201720344270011000042167
в ДКСУ в м. Київ, МФО 820172
тел.(факс) (061) 283-20-01

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПромАльпа»
69032, м. Запоріжжя, вул. Рекордна, 11
ЄДРПОУ 25484753
р/р UA 21 380805 00000000 26005118252
в АТ «Райффайзен банк», МФО 380805,
м. Київ
електронна пошта: promalpa@ukr.net
тел. 050 454-24-88



Валентина НЕЧИПОРЕНКО

Заступник директора



Віталій Камінський

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

для надання послуг з розробки дефектного акту та кошторисної документації на об'єкт «Поточний ремонт частини покрівлі будівлі педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, розташованої за адресою: м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6»

	Перелік основних вимог	Основні дані та вимоги
1	Інформація про замовника	Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (СДРПОУ 22133718)
2	Місцезнаходження об'єкта	69097, м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6
3	Призначення об'єкта	Заклад освіти
4	Форма власності (за наявності відомостей)	Комунальна
5	Дані про віднесення об'єкта до пам'яток культурної спадщини, зона регулювання забудови історичного ареалу	Не належать
6	Джерело фінансування	Обласний бюджет
7	Підстава для розробки	Договір про закупівлю послуг
8	Вид будівництва	Поточний ремонт
9	Черговість будівництва	Без розділення на черги
10	Склад та оформлення документації	Документація розробляється у складі: дефектний акт, кошторисна документація (договірна ціна, локальний кошторис, підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису, розрахунок загальновиборничих витрат до локального кошторису, пояснювальна записка)
11	Інженерні вишукування	Не потрібні
12	Вихідні дані про особливі умови будівництва	Виконання робіт (послуг) в будівлі, що експлуатуються
13	Погодження попередніх рішень	Погодити рішення з Замовником
14	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	Передбачити заходи щодо виконання вимог державних нормативних актів з питань охорони праці
15	Клас наслідків (відповідальності)	Не визначається
16	Інші вимоги	Визначити вартість матеріальних ресурсів за обґрунтованою (як правило) найменшою, при всіх рівних характеристиках, ціною.

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради
Ректор



Валентина НЕЧИПОРЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПромАльянс»



Віталій Камінський