**ДОДАТОК 5**

*до тендерної документації*

ПРОЄКТ

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг**

м. Суми «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року

Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації (далі – Замовник), в особі директора Над’ярного Сергія Володимировича, який діє на підставі Положення про Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, (далі разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей Договір (далі – Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.  Виконавець зобов’язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором надати Замовнику послуги з поширення через Інтернет-ресурси інформації про діяльність Сумської обласної державної адміністрації (код за ДК 021:2015: 92400000-5 «Послуги інформаційних агентств» (далі – Послуги), а Замовник зобов'язаний прийняти та оплатити надані йому послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Обсяги послуг, що є предметом Договору, можуть бути скориговані в залежності від змін планів роботи Сумської обласної державної адміністрації та фактичного фінансування Програми економічного і соціального розвитку Сумської області на 2023 рік.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Виконавець повинен надавати Замовнику Послуги, що відповідають умовам специфікації, технічним та якісним характеристикам послуг, визначеним в Додатку № 1, та Додатку № 2 до цього Договору, які є невід’ємною його частиною.

2.2.Виконавець приступає до надання Послуг з моменту отримання заявки (замовлення) від Замовника та передачі Замовником усіх матеріалів, необхідних для виконання відповідного завдання.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_ коп.,
 без ПДВ / в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, що розраховується відповідно до затверджених тарифів, визначених у специфікації (Додатку №1 до Договору) і відповідає ціні пропозиції переможця торгів за результатами електронного аукціону.

3.2. Оплата послуг Виконавця проводиться Замовником за фактично надані Послуги на підставі підписаного Сторонами Акту наданих послуг шляхом перерахування відповідної суми на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 15 банківських днів з дня його підписання. Разом з Актом наданих послуг Виконавцем надаються Замовнику копії матеріалів у вигляді скриншотів та посилань розміщених матеріалів (додаток до Акта наданих послуг) та підписується Замовником.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 3-х (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування.

3.4. Ціна Договору включає всі витрати Виконавця, пов’язані із наданням Послуг за цим Договором. Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання Послуг за цим Договором, відшкодовуються за рахунок Виконавця.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Контролювати надання Послуг протягом строку дії Договору;

4.1.2. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення виявлених неточностей /невідповідностей.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Одержувати від Замовника одночасно з замовленням дані, необхідні для підготовки матеріалів.

4.2.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належно надані Послуги.

5. ЗОБОВ’ЯЗАННЯ СТОРІН

5.1. Замовник зобов’язується:

5.1.1. Своєчасно надавати Виконавцю інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання Виконавцем договірних зобов'язань.

5.1.2. Чітко визначати тематику та обсяг замовлення.

5.1.3. Оплачувати надані послуги у відповідності до умов цього Договору.

5.2. Виконавець зобов’язується:

5.2.1. Своєчасно, якісно та в повному обсязі надавати Послуги.

5.2.2. Чітко дотримуватись замовлення щодо змісту та термінів поширення інформаційних матеріалів.

5.2.3. Не допускати спотворення змісту інформації, що оприлюднюється.

5.2.4. За власний рахунок здійснити усунення виявлених неточностей  /невідповідностей.

5.2.5. Надавати Замовнику Акт наданих послуг з підтверджуючими документами (копії виготовлених матеріалів у вигляді скриншотів та посилань розміщених матеріалів).

5.2.6. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов’язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

5.2.7. Виконавець гарантує своєчасність, якість та повноту надання ним Послуг.

6. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за цим Договором винна Сторона сплачує пеню іншій Стороні у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення платежу від їх вартості.

6.3. Оплата пені не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

7.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажання Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні чи обмежуючі заходи вищевказаних органів, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

7.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х (двох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

7.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 5 (п'ять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У такому разі Сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Усі спори, що пов’язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9**. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до
31 грудня 2023 року включно, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

**10. ІНШІ УМОВИ**

10.1.  Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які в свою чергу оформляються додатковою угодою до цього Договору.

10.2.  Додатки та додаткові угоди до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ч. 5
ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.4. Цей Договір укладено в двох примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

**11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **ЗАМОВНИК****Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації** 40000, м. Суми, майдан Незалежності, 2Код ЄДРПОУ 39263522р/р UA 888201720344210004000088509Державна казначейська служба України, м. КиївМФО 820172тел. (0542) 78-98-89**Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В. НАД’ЯРНИЙ**М.П. |

Додаток №1 до

Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування послуги | Од.виміру | Кількість | Ціна з ПДВ/без ПДВ (грн.) за од. | Сума з ПДВ/без ПДВ (грн.) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ***Загальна ціна, грн. без ПДВ:*** |  |
| ***ПДВ:*** |  |
| ***Загальна ціна, грн. з ПДВ*** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **ЗАМОВНИК****Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації** 40000, м. Суми, майдан Незалежності, 2Код ЄДРПОУ 39263522р/р UA 888201720344210004000088509Державна казначейська служба України, м. КиївМФО 820172тел. (0542) 78-98-89**Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В. НАД’ЯРНИЙ**М.П. |
|  |  |  |

Додаток №2

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_
 від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р

**Технічні та якісні характеристики послуг**

|  |  |
| --- | --- |
| Обсяг послуги  | Не менше двох публікацій щотижня на таких місцевих Інтернет-ресурсах:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://shostka.info/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://sumypost.com/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://konotop.in.ua/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://05453.com.ua/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://hlukhiv.info/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://romny24.info/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[http://](http://dancor.sumy.ua/) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[https://](https://sumy.today/) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а також дублювання відповідної інформації в соціальній мережі [Facebook](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiEvYeqv_T1AhWUn4sKHebaCiQQFnoECAUQAQ&url=https%3A%2F%2Fm.facebook.com%2Flogin%2F%3Flocale2%3Dru_RU&usg=AOvVaw07BZPYdL516FjPyfZk27PV) та Telegram – каналах. |
| Формат послуги | Новини, статті, інтерв’ю, коментарі, звернення посадових осіб або інша інформація відповідно до замовлення.  |
| Тематичне спрямування | Інформаційні матеріали щодо роботи Сумської обласної державної адміністрації, спрямованої на вирішення актуальних питань життєдіяльності області |
| Обсяг одного матеріалу | *До 1500 знаків.* |
| Періодичність | Відповідно до замовлення  |
| Якість послуг | Оперативність подачі інформації, достовірність і точність інформації |
| Додаткові вимоги | Інформаційні матеріали мають відповідати загальноприйнятим журналістським стандартам: точність, достовірність, оперативність інформації тощо. До складу послуг входить:- медіа-супровід заходів шляхом залучення фахівців (журналіст, оператор тощо) Інтернет-ресурсів відповідно до замовлення Замовника;- забезпечення копірайтингу та рерайтингу текстів відповідних інформаційних матеріалів, редакційної підготовки, адаптації матеріалів до формату та вимог Інтернет-ресурсів;- забезпечення збору та/або виготовлення необхідної інформації для розміщення на Інтернет-сайтах.Виконавець повинен:* мати можливість оперативного висвітлення суспільно важливих подій, розміщення новин, статей, інтерв’ю, коментарів, звернень посадових осіб або іншої інформації, щодо реалізації в Сумській області державної політики, роботи Сумської обласної державної адміністрації, спрямованої на вирішення актуальних питань життєдіяльності області;
* забезпечити ведення архіву створеного матеріалу та надавати Замовнику посилання підготовлених та оприлюднених інформаційних матеріалів.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **ЗАМОВНИК****Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації** **Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В. НАД’ЯРНИЙ**М.П. |