**ДОДАТОК  5**

*до тендерної документації*

*Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною нижче формою:*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

{*фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника** |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Юридична адреса |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(-чі) банк(-ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

Ми, \_\_*(повне найменування Учасника)\_\_\_*, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах: **Програмне забезпечення *за кодом ДК 021:2015 - 48920000-3 Програмне забезпечення для автоматизації офісу*** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування\*** | **Кількість, од.** | **Ціна за од. без ПДВ\*, грн.**  | **Сума без ПДВ\*, грн.**  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  | **Всього без ПДВ, грн.** |  |
|  | **ПДВ, грн** |  |
|  | **Всього з ПДВ, грн.** |  |

\*У найменуванні зазначається детальна інформація про предмет закупівлі згідно з вимогами тендерної документації.

**Загальна вартість нашої пропозиції складає:** \_цифрами\_\_\_\_\_(словами) гривень \_цифрами\_\_\_ копійок без ПДВ\*.

**Місце надання послуг:** **:** 01601, м. Київ, вул. Прорізна, 2;

**Строк надання послуг:** не пізніше 20 грудня 2023 року**.**

Ми підтверджуємо повну та беззаперечну згоду з усіма умовами та вимоги, що вказані в тендерній документації.

Ми зобов’язуємося, у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією, надати послуги на умовах, визначених у тендерній документації.

Ми зобов’язуємося у випадку визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти з нами договір про закупівлю завантажити в Систему у сканованому вигляді документи та надати/надіслати документи, перелік яких визначено у пункті 5 «Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону» розділу «Інструкція з підготовки тендерної пропозиції» тендерної документації для переможця процедури закупівлі на зазначену вище закупівлю у визначені цим пунктом строки.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде залишатися дійсною і обов’язковою для нас в будь-який час до закінчення зазначеного строку.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір про закупівлю у строки відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Постанови від 12.10.2022р. № 1178 Кабінету Міністрів України та виконати усі умови договору.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |