

Договір № _____

«Капітальний ремонт частини дорожнього покриття по вул. Польова від перехрестя з вул. Залізнична до будинку № 46 в м. Сквирі Білоцерківського р-н., Київської обл.»
(Класифікація за ДК 021:2015: 45230000-8 Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг, вирівнювання поверхонь).

м. Сквирі

від «_____» _____ 2023 р.

Замовник: відділ капітального будівництва, комунальної власності та житлово-комунального господарства Сквирської міської ради, в особі начальника відділу Тернова Марина Валентинівна, що діє на підставі Положення про відділ капітального будівництва, комунальної власності та житлово-комунального господарства Сквирської міської ради, затвердженого рішенням Сквирської міської ради від 22.12.2020 № 27-3-VIII, з однієї Сторони, і

Підрядник: _____, що є платником ПДВ (витяг з реєстру платників ПДВ № _____, в особі _____, який діє на підставі _____ підприємства, з другої Сторони, керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами та на свій ризик, в межах Договірної ціни, що наведена в розділі 3 Договору, виконати роботи по об'єкту *«Капітальний ремонт частини дорожнього покриття по вул. Польова від перехрестя з вул. Залізнична до будинку № 46 в м. Сквирі Білоцерківського р-н., Київської обл.»* (надалі - *Об'єкт*) за завданням Замовника та у встановлений строк здати виконані роботи Замовнику, а Замовник зобов'язується надати Підряднику фронт робіт, прийняти від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх.
- 1.2. Роботи виконуються Підрядником згідно проектної документації в межах ціни цього Договору. Обсяги виконуваних робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.3. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативно-правовим актам, умовам тендеру на Об'єкт.
- 1.4. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 2.1 Строки виконання робіт встановлено календарним графіком виконання робіт (Додаток 3), який є невід'ємною частиною цього Договору, в якому зазначаються дати початку та закінчення всіх видів робіт, передбачених даним Договором до **31.08.2023 року**. Підрядник зобов'язаний приступити до виконання робіт згідно цього Договору не пізніше ніж через 10 робочих днів після передачі Підряднику документів, що передбачені згідно п. 4.1.3. цього Договору. Завершення виконання робіт може бути здійснено достроково.
- 2.2 Датою закінчення робіт вважається дата прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (за потреби).

3. ДОГОВІРНА ЦІНА

- 3.1. Ціна договору визначається за договірною ціною, складеною на підставі кошторисної вартості робіт, _____ є невід'ємною частиною договору і складає: _____ гривень (_____), в тому числі ПДВ 20% - _____ гривень (_____) (_____) копійок); та включає витрати Підрядника на необхідні матеріали.
- 3.2. В складі договірної ціни Підрядник надає замовнику наступну документацію:
 - договірна ціна – 1 прим.;
 - пояснювальна записка – 1 прим.;
 - локальні кошториси та розрахунки загальновиробничих витрат до них – 1 прим.

- підсумкова відомість ресурсів – 1 прим.;
 - розрахунок вартості експлуатації будівельних машин і механізмів однієї машино- години будівельної техніки, яка буде застосовуватися для виконання замовлення – 1 прим.;
 - розрахунок прибутку та адміністративних витрат;
 - розрахунок показників загальновиробничих витрат, виходячи зі структури цих витрат по підприємству за попередній період з урахуванням потужностей будівельної організації або довідку у довільній формі, якщо у попередньому періоді фінансова діяльність по підприємству не проводилась – 1 прим.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
 - 3.4. Ціна цього Договору є тверда.
 - 3.5. Підрядник не може вимагати уточнення ціни Договору у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт
 - 3.6. Договірна ціна робіт може бути змінена лише за письмовим погодженням Сторін.
 - 3.7. Протокол погодження договірної ціни викладений у Додатку 2 до цього Договору.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ПЛАТЕЖІВ

- 4.1. Джерелом фінансування робіт є кошти бюджетних джерел фінансування.
Розрахунки проводяться шляхом поетапної оплати Замовником по факту виконаних робіт.
Оплата здійснюється Замовником по мірі надходження коштів з джерел фінансування.
Остаточний розрахунок з Підрядником за виконані роботи проводиться протягом 7 робочих днів з моменту отримання коштів з джерел фінансування.
- 4.2. Розрахунки за виконані роботи проводяться на підставі актів виконаних робіт форми КБ-2в, КБ-3, підписаних уповноваженими представниками Сторін. Акти виконаних робіт готує Підрядник і передає їх для підписання Замовнику у строк не пізніше 20-го числа звітного місяця в паперовому вигляді (у чотирьох примірниках) та на електронному носії (в програмному комплексі їх складання – АВК-5 або іншому програмному комплексі по випуску кошторисів, файл imp).
- 4.3. До актів виконаних робіт Підрядник, надає Замовнику виконавчу документацію, яка складена у відповідності до діючих нормативних документів. У разі ненадання або невідповідності виконавчої документації чинному законодавству України Замовник має право відкласти підписання актів за формами КБ-2в, КБ-3.
- 4.4. Замовник перевіряє показники вартості матеріально-технічних ресурсів, якості та об'єми виконаних робіт та ін. При виявленні завищених показників, невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильне застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право відкласти підписання актів за формами КБ-2в, КБ-3 до досягнення взаємної згоди Сторін.
- 4.5. У разі руйнування або пошкодження Об'єкта внаслідок непереборної сили до спливу встановленого цим Договором строку здачі Об'єкта, а також у разі неможливості завершити будівництво (будівельні роботи) з інших причин, що не залежать від Замовника, Підрядник не має права вимагати від Замовника плату за роботу або оплату витрат.

5. КОНТРОЛЬ ВІДПОВІДНОСТІ ТА ЯКОСТІ РОБІТ І МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

- 5.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та вимогам цього договору.
- 5.2. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.
- 5.3. З метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт Замовник може забезпечувати здійснення авторського нагляду протягом усього періоду виконання робіт. Авторський нагляд під час будівництва об'єктів здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

- 5.4. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання Робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому Договором.
- 5.5. Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням робіт об'єкта Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та документи, а також допускати до виконання покладених на таких осіб обов'язків відповідно до умов цього договору.
- 5.6. У разі виявлення Замовником (службою технічного чи авторського нагляду) невідповідності виконаних робіт Підрядником установленим вимогам, Підрядник негайно виправляє допущені недоліки, а після виправлення - повідомляє Замовника
- 5.7. У разі виявлення невідповідності ресурсів, постачання яких забезпечує Підрядник для виконання робіт встановленим вимогам, Підрядник зобов'язаний негайно провести їх заміну.
- 5.8. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються, а оплачені роботи, підлягають до повернення коштів.

6. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ (ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА) ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВІЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

- 6.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку. **Гарантійний строк експлуатації Об'єкта становить десять років від дня його прийняття Замовником.**
- 6.2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу Об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту Об'єкта, який здійснено Замовником або залученими ним третіми особами.
- 6.3. У разі виявлення впродовж гарантійного строку експлуатації Об'єкта недоліків, відповідальність за які несе Підрядник, Замовник зобов'язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного Акта з визначенням в ньому термінів усунення виявлених вад (недоліків).
- 6.4. У випадку відмови Підрядника взяти участь у складанні вищевказаного Акта, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати Акт Підряднику для усунення ним недоліків. Якщо Підрядник не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені Актом терміни, Замовник може зробити це в односторонньому порядку або запросити іншого виконавця із компенсацією витрат на виконання робіт за рахунок Підрядника.
- 6.5. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.
- 6.6. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник має право:

- 7.1.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у місячний строк;
- 7.1.2. відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають

- можливість експлуатації Об'єкта відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та цьому договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;
- 7.1.3. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;
- 7.1.4. вимагати проведення додаткових випробувань матеріалів, перевірки якості прихованих робіт, не прийнятих Замовником внаслідок несвоєчасного запрошення Підрядником представника Замовника (або при відсутності письмового запрошення Підрядником представника Замовника) для участі в прийманні виконаних робіт. Зазначена вимога Замовника є обов'язковою для виконання Підрядником. Витрати на проведення таких додаткових випробувань і перевірок несе Підрядник;
- 7.1.5. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;
- 7.1.6. розірвати Договір в односторонньому порядку, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений цим договором, стає неможливим або за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- 7.1.7. відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт;
- 7.1.8. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування завданих збитків, зумовлених порушенням Підрядником умов Договору;
- 7.1.9. зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 7.1.10. повернути акти виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі нена належного оформлення документів, зазначених в пп. 4.2, 4.3 розділу 4 цього Договору;
- 7.2. Замовник зобов'язаний:
- 7.2.1. надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт);
- 7.2.2. сприяти Підряднику в порядку, встановленому цим договором, у виконанні робіт;
- 7.2.3. прийняти в установленому Договором порядку та, за умови надходження коштів з джерел фінансування, своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи;
- 7.2.4. приймати виконані роботи згідно з Актом виконаних робіт, підписаному у встановленому цим Договором порядку;
- 7.2.5. забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання робіт в порядку, встановленому законодавством України;
- 7.2.6. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.
- 7.3. Підрядник має право:
- 7.3.1. на дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;
- 7.3.2. зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за цим договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;
- 7.3.3. ініціювати внесення змін до договору;
- 7.3.4. на відшкодування завданих збитків відповідно до законодавства та цього Договору.
- 7.4. Підрядник зобов'язаний:
- 7.4.1. виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам іншим нормативно-правовим актам;
- 7.4.2. мати ліцензію на виконання тих видів підрядних робіт, які відповідно до законодавства України підлягають ліцензуванню. Підрядник гарантує наявність відповідних ліцензій у субпідрядників на ті види робіт, що передбачені Договором та підлягають ліцензуванню відповідно до законодавства України.
- 7.4.3. дотримуватись Календарного графіку;
- 7.4.4. забезпечувати охорону місця виконання підрядних робіт, забезпечувати безпеку руху автотранспорту та пішоходів на об'єкті, забезпечувати його освітлення, огорожу,

- дотримання санітарних і протипожежних вимог, правил техніки безпеки та охорони праці при проведенні робіт, складуванні, зберіганні і використанні матеріалів, техніки і обладнання;
- 7.4.5. здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, повідомляючи про це Замовника та проводити лабораторні випробування на вимогу Замовника за власні кошти.
 - 7.4.6. передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, закінчені роботи у строки визначені цим Договором;
 - 7.4.7. забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього договору;
 - 7.4.8. своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з вини Підрядника;
 - 7.4.9. здійснювати за свій рахунок матеріально-технічне забезпечення виконання робіт; здійснювати замовлення, приймання, розвантаження, постачання, складування, зберігання, подачу до місця виконання підрядних робіт необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів, обладнання; нести ризики їх випадкової втрати та випадкового пошкодження до моменту здачі об'єкта в експлуатацію;
 - 7.4.10. забезпечувати безпеку руху автотранспорту та пішоходів на об'єкті, забезпечувати його освітлення, огорожу, дотримання санітарних і протипожежних вимог, правил техніки безпеки та охорони праці при проведенні робіт, складуванні, зберіганні і використанні матеріалів, техніки і обладнання;
 - 7.4.11. відшкодувати відповідно до законодавства та цього договору завдані Замовнику збитки;
 - 7.4.12. інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
 - 7.4.13. виконувати рішення Замовника про внесення змін і доповнень в документацію на виконання робіт, якщо вони представлені не менш ніж за 5 (п'ять) робочих днів до виконання цих робіт і прийняті відповідно до умов цього Договору;
 - 7.4.14. одержати встановлені законодавством дозволи на виконання робіт (в разі необхідності);
 - 7.4.15. після завершення виконання робіт забезпечити спільно з Замовником введення об'єкту в експлуатацію;
 - 7.4.16. відповідати за результати роботи залучених до виконання робіт субпідрядників. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за невиконання зобов'язань залученими субпідрядними організаціями;
 - 7.4.17. на час проведення робіт здійснювати за свій рахунок встановлення засобів обліку ресурсів (електролічильників, водомірів) і укладати договори на користування ресурсами з постачальниками цих ресурсів;
 - 7.4.18. до початку робіт надати Замовнику довідку про відповідальних працівників Підрядника (виконробах) на Об'єкті (з додатком копій наказів про призначення цих працівників). У будь-який час, на вимогу Замовника, надавати усі відомості про хід виконання умов Договору;
 - 7.4.19. забезпечити своєчасне і в повному обсязі ведення виконавчої документації, передбаченої будівельними нормами і правилами та іншими нормативно-правовими актами;
 - 7.4.20. передати будівельний майданчик та Об'єкт в обсязі виконаних робіт Замовнику до закінчення терміну дії Договору або перед його розірванням, в іншому випадку Договір буде діяти до виконання цієї умови;
 - 7.4.21. здійснювати фотофіксацію Об'єкта на всіх стадіях виконання робіт та зберігати в електронному вигляді. У будь-який час Підрядник, на вимогу Замовника, має невідкладно надати усі фотоматеріали.

8. ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯНИКІВ

- 8.1. Підрядник може, якщо інше не встановлено договором підряду, залучати до виконання

робіт інших осіб (субпідрядників). При цьому договори субпідряду укладаються та виконуються з дотриманням вимог, визначених цими Загальними умовами. Підрядник відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як Замовник.

- 8.2. Генеральний підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання замовником своїх зобов'язань за договором підряду, а перед замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками.
- 8.3. Генеральний підрядник координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.
- 8.4. Замовник і субпідрядник не можуть пред'являти один до одного претензії, пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з генеральним підрядником, якщо інше не встановлено договором або законом.
- 8.5. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати кваліфікаційним та іншим вимогам, передбаченим у договорі підряду (мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, визначених договором субпідряду, досвід виконання аналогічних робіт та ресурсів, достатні для їх виконання, тощо).

9. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

- 9.1. Якщо нормативними актами передбачено проведення попередніх випробувань закінчених робіт або таке випробування викликане характером цих робіт, їх приймання-передача проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування
- 9.2. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт недоліків, допущених з вини Підрядника, він, у визначений Замовником строк, зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт.
- 9.3. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунуті Підрядником, Замовник має право відмовитись від прийняття таких робіт (об'єкта будівництва) або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.
- 9.4. Акти приймання виконаних підрядних робіт за формою КБ-2в та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3, за підписом уповноваженої на те особою Підрядника і скріплені печаткою Підрядника, надаються Замовнику до 20 числа звітного місяця включно. Після цього уповноважені представники Сторін проводять перевірку відповідності виконаних робіт умовам цього Договору з таким розрахунком, щоб за умови відсутності заперечень і зауважень Замовника до виконаних робіт акт приймання виконаних підрядних робіт та довідка про вартість виконаних підрядних робіт були підписані уповноваженою на те особою Замовника і скріплені печаткою Замовника в даному звітному місяці.
- 9.5. Якщо Підрядник передав Замовнику акт приймання виконаних підрядних робіт за формою КБ-2в та довідку про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3 пізніше терміну, зазначеного в п. 9.4. цього Договору, Замовник має право підписати такий акт і довідку не в поточному, а в наступному звітному місяці за умови відсутності заперечень і зауважень Замовника до виконаних робіт за результатами перевірки відповідності виконаних робіт умовам цього Договору.
- 9.6. Якщо при здачі - прийманні виконаних підрядних робіт виявляються недоліки якості виконаних підрядних робіт, які виникли з вини Підрядника або субпідрядників, недоліки якості матеріалів, виробів, обладнання, конструкцій, наданих Підрядником, Замовник має право не приймати виконані підрядні роботи та затримати їх оплату до усунення Підрядником своїми силами і за свій рахунок зазначених недоліків. Зазначені недоліки Підрядник зобов'язаний усунути протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання письмової вимоги Замовника про це усунення. При наявності в виконаних підрядних роботах істотних відступів від умов цього Договору або інших істотних недоліків, які не можуть бути усунені, а також в разі, якщо недоліки не були усунуті в строк, встановлений Замовником, Замовник має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків. Додаткові витрати на здачу – приймання

виконаних підрядних робіт (так само як і всього Об'єкта в цілому), обумовлені неналежним виконанням Підрядником (субпідрядниками) своїх договірних зобов'язань, порушенням умов цього Договору, здійснюються за рахунок Підрядника.

10.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 10.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, винна Сторона відшкодовує другій Стороні завдані таким невиконанням або неналежним виконанням збитки відповідно до чинного законодавства України та Договору. Якщо під час виконання Підрядником робіт, передбачених цим Договором, буде завдано шкоди здоров'ю чи майну третім особам із вини Підрядника, внаслідок недотримання Підрядником умов Договору чи порядку виконання робіт, а також внаслідок його бездіяльності щодо ліквідації обставин, що могли б завдати будь-яку шкоду третім особам, така шкода відшкодовується Підрядником особі, якій завдано шкоди, у порядку, передбаченому чинним законодавством.
- 10.2 Оскільки, роботи виконуються із залученням бюджетних коштів, відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за цим Договором та порядок урегулювання спорів визначаються з дотриманням вимог актів законодавства, що регулюють ці питання.
- 10.3 Підрядник несе повну матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних робіт на Об'єкті до їх передачі Замовнику.
- 10.4 Виконання зобов'язання за цим договором забезпечується штрафною неустойкою передбаченою ч.2 ст. 549 ЦК України, а саме: за невиконання умов цього договору на Підрядника покладається штраф у розмірі 25% від суми невиконаного або належно виконаного зобов'язання.
- 10.5 В разі несвоєчасного надходження коштів на фінансування даного об'єкту (особливості бюджетного процесу у державі), Замовник не сплачує Підряднику пеню за порушення строків оплати виконаних робіт.
- 10.6 Замовник не несе відповідальність перед Підрядником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування (відсутності фінансування) з джерел фінансування.
- 10.7 Підрядник несе відповідальність за порушення правил охорони праці і пожежної безпеки згідно чинного законодавства.
- 10.8 За порушення господарських зобов'язань за цим Договором до Сторін можуть застосовуватися такі оперативно-господарські санкції:
 - 1) одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
 - 2) відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано боржником без згоди другої Сторони;
 - 3) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 11.1. Усі викликані цим Договором і пов'язані з ним спори та розбіжності Сторони намагаються вирішувати шляхом переговорів.
- 11.2. В разі недосягнення згоди, спори та розбіжності передаються на вирішення до суду.

12. ПОРЯДОК ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 12.1. Внесення змін у Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін, якщо інше не встановлено законом та цим Договором. Зміни у Договір оформляються додатковою угодою, яка є його невід'ємною частиною і має силу, якщо вона підписана уповноваженими на те особами Сторін.
- 12.2. Сторони зобов'язані за взаємною згодою розірвати даний договір, за таких обставин:
 - суттєве порушення договірних зобов'язань Підрядником, що створює передумови для невиконання замовлення у встановлені строки;
 - банкрутство Підрядника;
 - виявлення недоцільності або неможливості інвестування коштів у об'єкт.
- 12.3. Сторона, що прийняла рішення про призупинення робіт або розірвання Договору, повідомляє про це письмово іншу Сторону не менш ніж за 15 календарних днів до вступу в дію такого рішення і якщо протягом цього строку обставини, що зумовили таке рішення суттєво не змінились, Сторона, що проявила ініціативу, має право розірвати Договір.
- 12.4. Всі документи і розрахунки для здійснення остаточних взаєморозрахунків при розірванні Договору повинні бути представлені зацікавленій Стороні протягом місяця з дня прийняття рішення. Протягом 15-ти календарних днів з моменту пред'явлення необхідних документів і розрахунків повинна бути проведена їх повна оплата або надана мотивована відмова.
- 12.5. В разі надходження мотивованої відмови, Сторони зобов'язані протягом 15 календарних днів узгодити суми, що підлягають сплаті та провести взаєморозрахунки.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 13.1. Договір вступає в силу після його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє до **31.12.2023 року** або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 13.2. Цей Договір укладається і підписується у чотирьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, три з яких для Замовника та один – для Підрядника.

14. ІНШІ УМОВИ

- 14.1. З моменту підписання цього Договору всі раніше укладені угоди, домовленості та листування Сторін з питань, обумовленим цим Договором, втрачають юридичну силу.
- 14.2. На момент укладення цього Договору, Сторони досягли згоди із усіх його істотних умов. Сторони домовились, що даний Договір не підлягає нотаріальному посвідченню.
- 14.3. Якщо протягом виконання цього договору між сторонами виникнуть обставини, які не передбачені даним договором, такі обставини регулюються відповідно до порядку передбаченого чинним законодавством України;
- 14.4. Всі зміни та доповнення до Договору дійсні лише за умови, що вони виконані в письмовій формі та підписані обома Сторонами;
- 14.5. Вся інформація, пов'язана з цим Договором (у тому числі отримана в процесі його виконання), є конференційною. Підрядник зобов'язаний не розголошувати третім особам будь-яку інформацію і не надавати третім особам будь-які документи, пов'язані

з укладанням, зміною, виконанням цього Договору, без попередньої письмової згоди Замовника.

14.6. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі":

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиниць товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

14.7. У відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» кожна Сторона підтверджує, що представники відповідної Сторони, персональні дані яких може отримати інша Сторона в процесі виконання цього Договору, надають дозволи на обробку їх персональних даних для мети, пов'язаної з виконанням цього Договору.

15.РИЗИКИ ТА СТРАХУВАННЯ

15.1.Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкту несе Підрядник.

15.2.Страхування ризику знищення або пошкодження об'єкта не передбачається умовами даного Договору.

16.ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

16.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не

існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

- 16.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.
- 16.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видаються уповноваженими органами державної влади та засвідчують факт настання відповідних обставин непереборної сили.
- 16.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього договору.

17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

17.1. Додатками до Договору є:

- Додаток 1 - договірна ціна;
- Додаток 2 – протокол погодження договірної ціни.
- Додаток 3 - календарний графік виконання робіт;

17.2. Укладені між сторонами додаткові угоди до Договору є його невід'ємними частинами

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

«ПІДРЯДНИК»

**Відділ капітального будівництва,
комунальної власності та житлово-
комунального господарства Сквирської
міської ради**

код ЄДРПОУ 44153671
вул. Карла Болсуновського, буд. 28,
м. Сквир, Київська обл., 09001,
Телефон/факс /04568/ 53605
Електронна адреса: kar_bud2021@ukr.net
Р/р UA _____
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

Від імені замовника
Начальник відділу

Від імені підрядника

М.П. _____ **М. В. Тернова**

М.П. _____

Додаток № 2

До Договору № ____ від ____ року

Протокол погодження договірної ціни по об'єкту:

« Капітальний ремонт частини дорожнього покриття по вул. Польова від перехрестя з вул. залізнична до будинку № 46 в м. Сквирі Білоцерківського району Київської області» Код ДК 021:2015 – 45230000-8 – Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь.

Додаток № 3

До Договору № _____ від _____ року

Календарний графік виконаних робіт.

« Капітальний ремонт частини дорожнього покриття по вул. Польова від перехрестя з вул. Залізнична до будинку № 46 в м. Сквирі Білоцерківського району Київської області» Код ДК 021:2015 – 45230000-8 – Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь.