***Додаток 2 до тендерної документації***

*Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною нижче формою:*

*{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника** |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(-чі) банк(-ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями) на закупівлю - **Послуги з прокату техніки (автопослуги),** ДК 021:2015: 45520000 – 8 Прокат обладнання з оператором для виконання земляних робіт.

Вивчивши тендерну документацію ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника),* приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору про закупівлю, та пропонуємо здійснити закупівлю зазначених в нашій тендерній пропозиції послуг на загальну суму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сума, цифрами і прописом)* грн., у тому числі ПДВ (\_\_\_\_%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн./*без ПДВ\** (з урахуванням сплати податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, відповідно до чинного законодавства України, усіх інших витрат виконавця, понесених у ході надання послуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/п** | **Найменування послуг** | **Од. вим.** | **Кількість** | **Ціна за од.**без ПДВ, грн. | **Загальна вартість****без ПДВ, грн.** |
| **1.** |  | год. |  |  |  |
| **2.** |  | год. |  |  |  |
| **3.** |  | год. |  |  |  |
| **4.** |  | год. |  |  |  |
| **5.** |  | год. |  |  |  |
| **6.** |  | год. |  |  |  |
| **7.** |  | год. |  |  |  |
| **Разом без ПДВ:** |  |
| **ПДВ:** |  |
| **Всього з ПДВ:** |  |

Строк надання послуг: з моменту підписання договору до 31.12.2023 року.

Ми зобов’язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією поставити товари на умовах, визначених у тендерній документації.

Ми зобов’язуємося у випадку визначення нас переможцем процедури закупівлі та прийняття рішення про намір укласти з нами договір про закупівлю завантажити в Систему у вигляді електронних/сканованих документів, перелік яких визначено у пункті 5 “Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством” розділу “Інструкція з підготовки тендерної пропозиції’ тендерної документації для переможця процедури закупівлі на зазначену вище закупівлю у визначені цим пунктом строки.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде залишатися дійсною і обов’язковою для нас в будь-який час до закінчення зазначеного строку.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо наша компанія буде визнана переможцем процедури закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір, наша тендерна пропозиція з Вашим письмовим повідомленням про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

***Примітка:***

***\*Зазначається вартість з урахуванням виду податку учасника (з ПДВ або без ПДВ)***