

Договір 124
про надання послуг з управління (поводження) з побутовими відходами в частині збирання та перевезення побутових відходів

місто Нікополь

«27» 02 2024 року

Комунальне підприємство «Міське паркове господарство» Нікопольської міської ради, в особі директора Бондаренко Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту підприємства (далі – Виконавець), з однієї сторони, та

Комунальне підприємство «Нікопольська міська лікарня № 4» Нікопольської міської ради» в особі директора Саморукова Олександра Сергійовича, що діє на підставі Статуту, (далі – Споживач), з іншої сторони, керуючись пп.2 п13 постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 « Про затвердження переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією» уклали договір про надання послуги з управління побутовими відходами, а саме в частині збирання та перевезення побутових відходів (надалі – Договір) (надалі разом – Сторони, або кожна окремо – Сторона), про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати з 01.03.2024 року **Послуги з управління (поводження) з побутовими відходами, в частині збирання та перевезення побутових відходів, за кодом ДК 90510000-5 Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям** (надалі Послуги), відповідної якості згідно з графіком, згідно з умовами цього договору, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надану послугу за тарифами встановленим органом місцевого самоврядування відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Послуга надається на підставі наказу управління благоустрою, інфраструктури та комунального господарства від 22.01.2024 №6 «Про затвердження протоколу №1 від 22.01.2024 засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів що утворилися на території міста Нікополя», Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2023р. №835, Закону України «Про управління відходами» від 20 червня 2022 року № 2320-ІХ, Закону України «Про житлово-комунальні послуги» від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII та відповідно до Правил благоустрою міста Нікополя Нікопольського району Дніпропетровської області затверджених Рішенням Нікопольської міської ради від 31.08.2023р №6-36/VIII.

1.3. Обсяг надання Послуг та розрахунок вартості послуги визначається в **Додатку №1** до цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі послуг – 898,7 м3, можуть бути зменшені, зокрема залежно від реального фінансування видатків.

1.5. Строк надання послуг: з 01.03.2024 року по 31.12.2024 року.

1.6. Місце надання послуг: зазначені в **Додатку №2** до цього Договору згідно Переліку.

2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає Споживачеві Послуги зі збирання та перевезення побутових відходів за контейнерною та без контейнерною системою (крім рідких та будівельних відходів) за заявкою Споживача.

- змішані відходи - за контейнерною системою
- великогабаритні відходи - за безконтейнерною системою

2.2. Для вивезення побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні 11 шт. (одинадцять) контейнери місткістю 1,1 куб. метрів, що належать Виконавцю/Споживачу. Виконавець здійснює передачу необхідної кількості контейнерів Споживачу, у тимчасове користування. Виконавець вивозить відходи за контейнерною системою з 7-00 до 18-00 години.

2.3. Графік послуг зі збирання та перевезення побутових відходів, кількість контейнерів та адреса розташування контейнерів, що підлягають вивозу зазначені в **Додатку №2** до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Передача небезпечних відходів у складі відходів здійснюється виконавцем послуг відповідно до вимог санітарного законодавства суб'єктам господарювання, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері управління небезпечними відходами.

2.5. Завантаження побутових відходів в контейнери здійснюється: споживачем

2.6. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

3. ЦІНА ТА СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума Договору становить **216874,29 грн (Двісті шістнадцять тисяч вісімсот сімдесят чотири гривні 29 коп.)** з урахуванням ПДВ 20%. – 36145,72 (тридцять шість тисяч сто сорок п'ять грн.72 коп.)

3.2. Джерело фінансування -- кошти НСЗУ.

4. ТАРИФ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГИ

4.1. Вартість послуг зі збирання та перевезення побутових відходів за 1м3, встановлені рішенням виконавчого комітету Нікопольської міської ради «Про встановлення КП «Міське паркове господарство» НМР тарифу на послугу зі збирання та перевезення побутових відходів, що утворилися на території міста Нікополя» від 24 січня 2024 № 96.

4.2. Вартість послуг зі збирання та перевезення побутових відходів, що утворилися на території міста Нікополя для населення; фізичних осіб; бюджетних установ та організацій та інших споживачів за 1 м3 з урахуванням ПДВ – 241,32 грн.; (крім рідких та будівельних відходів).

4.3. Розрахунок обсягу і вартості послуг здійснюється згідно до Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2023 року № 835, та у відповідності до тарифу, затвердженого рішенням органу місцевого самоврядування.

4.4. Плата за послугу зі збирання та перевезення побутових відходів, що утворилися на території міста Нікополя може бути змінена відповідним рішенням виконавчого комітету Нікопольської міської ради в т.ч. плати за абонентське обслуговування.

4.5. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.6. Виконавець формує на підставі норм надання послуг рахунок на оплату послуг та надає споживачеві на паперовому носії. Рахунок може надаватися і в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів, або іншим способом не забороненим законодавством.

4.7. Плата здійснюється у безготівковій формі та вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця, за реквізитами: розрахунковий рахунок UA833054820000026006303324483 в ФДОУ АТ «Ощадбанк, МФО 305482, код ЄДРПОУ 38033142.

4.8. Споживач вносить плату виконавцю, яка складається з плати за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги та обсягів надання послуг, визначених відповідно до законодавства.

4.9. Послуги оплачуються в безготівковій формі на підставі акту наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10-ти (десяти) банківських днів з дати надання Акту наданих послуг, але не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

4.10. Акт наданих послуг та рахунок щомісячно оформлюються виконавцем (у паперовій формі або у формі електронного документу), не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним.

4.11. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів). У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

5. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГИ

5.1. Критерієм якості Послуг є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

6.1. Споживач має право на:

6.1.1. одержання своєчасно та належної якості Послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами Договору;

6.1.2. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації, яку виконавці послуг мають оприлюднювати на власному веб-сайті: інформацію про тарифи на Послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України «Про управління відходами»;

6.1.3. відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання Послуги;

6.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуги протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту звернення Споживача;

6.1.5. зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за Послуги у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

- 6.1.6. перевірку обсягу надання та якості Послуг в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;
- 6.1.7. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання Послуг;
- 6.1.8. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за Послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
- 6.1.9. отримання повної та достовірної інформації про безпечність об'єктів відновлення побутових відходів.

6.2. Споживач зобов'язується:

- 6.2.1. укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом та іншими нормативно-правовими актами;
- 6.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;
- 6.2.3. своєчасно оплачувати в установлений Договором строк надані йому Послуги;
- 6.2.4. дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 6.2.5. у разі несвоєчасного здійснення платежів за Послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 8.4. Договору;
- 6.2.6. письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 6.2.7. забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- 6.2.8. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків та спеціально відведених, обладнаних місць/майданчиків збирання відходів (місця дислокації), створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, місць;
- 6.2.9. надати Виконавцю копію свідоцтва про державну реєстрацію (витягу, виписки), витяг (за наявності) щодо включення Споживача до реєстрів платника ПДВ чи єдиного податку (або копію відповідного свідоцтва), копію довідки з Єдиного Державного Реєстру Підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) та електронну адресу.
- 6.2.10. надати Виконавцю заявку, щодо об'єкту накопичення побутових відходів та місця його розташування, обсягу побутових відходів для збору та вивезення.
- 6.2.11. не змінювати місце розташування контейнерів без попереднього повідомлення виконавця;
- 6.2.12. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані;
- 6.2.13. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати у належному санітарно-технічному стані контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
- 6.2.14. забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.
- 6.2.15. письмово інформувати виконавця про прийняття рішення про ліквідацію споживача або визнання його банкрутом, зміну найменування, організаційно – правової форми, юридичної адреси, банківських реквізитів, системи оподаткування та інших даних за договором протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 6.2.16. щомісячно, не пізніше 10-го числа місяця наступного за звітним, отримувати акт наданих послуг (у паперовій формі або у формі електронного документу), підготовлений виконавцем:
 - на підприємстві у відділі бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
 - поштою на юридичну та/або фактичну адресу;
 - на електронну пошту, зазначену у розділі 14 цього договору;
 - з використанням системи електронного документообігу;
- 6.2.17. впродовж 3-х робочих днів з моменту отримання акту розглянути та підписати акт наданих послуг (у паперовій формі або у формі електронного документу), підготовлений виконавцем, або надати письмові мотивовані заперечення. У разі, якщо споживач протягом визначеного строку не підписав акт наданих послуг та не надав виконавцю мотивовані заперечення, вважається, що виконавець надав споживачу послуги якісно, належним чином та в обсязі, зазначеному в акті наданих послуг, а акт наданих послуг прийнятий споживачем без зауважень на підставі принципу мовчазної згоди;
- 6.2.18. здійснювати оформлення наданих послуг шляхом підписання надісланих виконавцем актів наданих послуг або іншого погодження їх обсягу та вартості в порядку, визначеному цим договором.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

7.1. Виконавець має право:

- 7.1.1. вимагати від споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків;
- 7.1.2. вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 7.1.3. вимагати від споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
- 7.1.4. припинити/зупинити надання послуг у разі їх несплати або оплати не в повному обсязі більш ніж за 30 календарних днів, попередивши про це споживача письмово або іншими засобами зв'язку не менш ніж за 5 днів;

7.1.5. вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

7.1.6. звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору.

7.1.7. отримувати інформацію від Споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

7.2. Виконавець зобов'язується:

7.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та управління відходами та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

7.2.2. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті: інформацію про тарифи на Послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України «Про управління відходами»; 3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

7.2.3. вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

7.2.4. своєчасно та за власні кошти проводити роботи з усунення виявлених недоліків, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

7.2.5. інформувати споживача про зміну тарифів на послуги з управління відходами шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця відповідної інформації. В такому випадку споживач вважається повідомленим належним чином про відповідні зміни;

7.2.6. укладати договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з відновлення та видалення відходів.

7.2.7. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;

7.2.8. ліквідувати звалище відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка вивезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

7.2.9. щомісячно, не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним, підготувати акт наданих послуг (у паперовій формі або у формі електронного документу) та надати споживачу:

- на підприємстві у відділі бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- поштою на юридичну та/або фактичну адресу;
- на електронну пошту, зазначену у розділі 14 цього договору;
- з використанням системи електронного документообігу.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Сторони несуть відповідальність за неналежне виконання умов Договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

8.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

8.3. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг"

8.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

8.5. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за Послугу.

8.6. У випадку несвоєчасної та/або не повної оплати Споживачем Послуг зі збирання та перевезення побутових відходів, Споживач зобов'язаний оплатити Виконавцю суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3% (три відсотки) річних від простроченої суми.

8.7. Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8.8. У випадку прострочення споживачем оплати послуг більш ніж на 30 календарних днів, виконавець має право припинити або обмежити надання послуг, попередивши про це споживача письмово не менш ніж за 5 календарних днів, а суму заборгованості стягнути у встановленому законодавством порядку.

9. ПОРЯДОК І УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ, ЗОКРЕМА ЩОДО ТАРИФУ НА ПОСЛУГУ

9.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

9.2. Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

9.3. Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

9.4. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

9.5. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

10.4. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

10.5. Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

10.7. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

10.8. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набуває чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками Сторін і діє в частині надання послуг з 01.03.2024 до 31.12.2024 року, а в частині грошових зобов'язань – до повного розрахунку.

11.2. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до **Додатку 3** до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору.

11.3. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

11.4. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити та підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

11.5. Дія договору припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його укладено;
- прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

11.6. Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

- взаємною згодою сторін;
- односторонньої відмови від договору у випадку повідомлення про намір розірвати договір не пізніше, ніж за 2 місяці до запланованої дати розірвання;
- рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору іншою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.7. У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

11.8. Споживач не має права достроково розірвати цей Договір при наявності непогашеної заборгованості за отримані Послуги.

11.9. Усі повідомлення, вимоги, будь-яке листування тощо за цим Договором будуть вважатися зробленими належним чином, якщо вони письмово оформлені та надіслані відповідним листом (рекомендований лист, цінний лист з описом вкладення, передача листа посильним) або направлені засобами електронного зв'язку, факсом, електронною поштою) на адреси, що зазначені у розділі 13 цього Договору. У будь-якому разі Споживач вважається повідомленим (таким, що отримав листа) з моменту фактичного отримання листа, а Виконавець - з моменту відправлення Споживачем відповідного листа, в будь-якому випадку, в день його відправлення Споживачем. У разі повернення відправленого Споживачем листа, такий лист буде вважатися отриманим Виконавцем.

11.10. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

11.11. У випадку припинення дії Договору з підстав, визначених у пунктах 11.5 та 11.6. Договору, Споживач зобов'язаний протягом 1 (одного) дня повернути контейнери, передані Споживачу відповідно до пункту 2.2. Договору в справному стані, з урахуванням нормального фізичного зносу за період користування, а також у чистому вигляді та без побутових відходів.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

12.2. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

12.3. Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

12.4. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів та/або зв'язків із політичними партіями, чи особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

12.5. Сторони зобов'язуються забезпечувати зберігання інформації, рахунків та інших документів в тому числі щодо своїх контрагентів, які мають відношення до даного договору, протягом 3 років після закінчення терміну його дії та надавати їх на запит сторони по договору або уповноваженій нею особі.

12.6. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може контролювати та перевіряти дотримання іншою стороною даного договору та/або її контрагентами умов цього договору, здійснювати аудит всієї інформації, цін і вартості, і витрат, які мають відношення до даного договору, в будь-який момент протягом терміну дії цього договору та протягом 3 років після закінчення терміну його дії.

12.7. У процесі перевірки або аудиту Сторона зобов'язується надавати КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» вільний доступ до інформації, рахунків та інших документів, які мають відношення до даного договору та впроваджувати всі узгоджені рекомендації, які виникають за результатами такого контролю або перевірки в строки, узгоджені між сторонами.

12.8. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може призупинити дію даного договору чи виконання своїх зобов'язань, на підставі письмової рекомендації Уповноваженого про факт порушення антикорупційної програми Стороною, про що вона письмово повідомляється не пізніше наступного робочого за днем прийняття такого рішення.

12.9. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони договору, які повідомили про факти порушень.

12.10. Цим Сторони погодили, що умови, викладені в цьому пункті договору є істотними умовами цього договору. При виникненні у однієї із Сторін об'єктивних доказів того, що інша Сторона порушила Антикорупційне зобов'язання, перша Сторона вправі направити на адресу другої сторони відповідне повідомлення з вимогою надати роз'яснення та розкрити інформацію про виконання другою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, включаючи фінансові та інші дані про виконання цього Договору.

12.11. Сторони зобов'язуються надавати один одному відповідні дані та інформацію згідно вимог, а також у випадку якщо порушення Антикорупційного зобов'язання мало місце бути доказом того, що таке порушення було усунуте. Сторони зобов'язуються співпрацювати одна із одною для досягнення цілей стосовно усунення/недопущення порушень Антикорупційних зобов'язань, а також обставин, які можуть вказувати на порушення у процесі діяльності однієї із Сторін цього договору.

12.12. Укладаючи даний договір, Сторони запевняються один одного, що керуються у своїй діяльності чинним Антикорупційним законодавством та будуть беззаперечно дотримуватися них при виконанні умов даного Договору.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Усі суперечки, що виникли при виконанні цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів, а при не досягненні згоди вирішується у судовому порядку.

13.2. Взаємовідносини, що не обумовлені в даному Договорі, регламентуються чинним законодавством України.

13.3. Усі зміни і доповнення до даного Договору мають силу у випадку, якщо вони оформлені в письмовому виді і підписані обома Сторонами.

13.4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для Споживачів, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Постанова), а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача.

Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуг. У такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає встановленим вимогам та функціональним характеристикам до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватися у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача тощо, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі.

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

Сторони можуть внести зміни до договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг). Предмет закупівлі, кількість (обсяг) та якість послуг не змінюються. Сума договору про закупівлю зменшується пропорційно узгодженому зменшенню ціни, у тому числі у разі зменшення ціни за Послуги.

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів, які мають бути включені до ціни договору та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, які можуть бути включені до ціни Договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або змін умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.5. У разі зміни Виконавцем банківських та інших реквізитів, Виконавець зобов'язаний письмово повідомити про це Споживача протягом 5 (п'яти) робочих днів, та терміново – для забезпечення перерахування Споживачем грошових коштів на дійсний розрахунковий рахунок Виконавця, та привести відповідні документи до вимог чинного законодавства України, а також компенсувати будь-які збитки Споживача, що виникли внаслідок несвоєчасного повідомлення Споживача про зміни Виконавцем банківських та/або інших реквізитів.

13.6. Документи та повідомлення за Договором можуть направлятися Сторонами одна одній на зазначені в пункті 14 Договору реквізити одним з нижче зазначених способів: рекомендованим листом; за допомогою факсимільного зв'язку; електронною поштою; з використанням електронного підпису та/або печатки, які з дати направлення вважаються поданими належним чином. За потреби (обов'язковості) вчинення документу у спеціальній формі, направлений Стороною у відповідності до цього пункту електронний документ має юридичну силу до моменту обміну оригіналами таких документів. Обмін електронними документами за Договором здійснюється із застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та проводиться за допомогою з використанням системи електронного документообігу.

13.7. Сторони при виконанні Договору надають одна одній згоду на обробку (збирання, зберігання, зміну, використання, знеособлення, знищення і поширення) персональних даних іншої Сторони, а також здійснення інших дій, визначених законодавством України про захист персональних даних. Представники/працівники Сторін за Договором, персональні дані яких будуть оброблятися іншою Стороною у зв'язку з укладенням Договору, вважаються письмово повідомленими про свої права, визначені законодавством України про захист персональних даних, мету збору даних та осіб, яким передаються відповідні персональні дані.

13.8. У разі зміни Виконавцем статусу платника податків, Виконавець зобов'язаний письмово повідомити про це Споживача протягом 3 (трьох) робочих днів та привести відповідні документи до вимог чинного законодавства України. У разі несвоєчасного повідомлення Виконавець зобов'язаний компенсувати збитки, завдані Споживачу.

13.9. Кожна з сторін цього договору, заявляє про те, що вона, укладаючи цей договір, діє у відповідності до чинного антикорупційного законодавства і власної антикорупційної програми (у випадку її наявності) та не має наміру прямо чи опосередковано вчиняти або сприяти вчиненню корупційного правопорушення внаслідок його укладення.

13.10. Підписанням цього договору споживач підтверджує, що ознайомлений з Правилами надання послуг з управління побутовими відходами, Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом України «Про управління відходами» та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють надання послуг з управління відходами.

13.11. Цей Договір укладається, підписується уповноваженими представниками Сторін та скріпляється печаткою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.12. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Споживач є платником податку ПДВ, Споживач не є прибутковою організацією.

13.13. Відповідальна особа з боку споживача:

Адреса : **пр..Трубників, 56/2** – Барикіна Валентина Павлівна тел. +380952125888

Адреса: **пр.. Трубників, 50** – Чекрізова Лариса Микитична тел..+380959194469

Ковтюх Катерина Іванівна тел..+380664354759

Адреса **вул. 50 років НЗФ, 2-а** - Лискіна Наталя Вікторівна +380953626804

Адреса : **вул. Гагарина, 49-а ; вул.. Микитина , 24** - Баранчук Ольга Рудольфовна тел.+380662388010

13.14. Додатки до Договору, які є його невід'ємною частиною:

- Додаток № 1 ,

- Додаток №2,

- Додаток №3.

14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Комунальне підприємство

«Міське паркове господарство»

Нікопольської міської ради

Код ЄДРПОУ 38033142,

53200, Україна, Дніпропетровська обл.

м. Нікополь вул. Гагаріна, 85А

р/р UA833054820000026006303324483

в ФДОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482,

ПІН 380331404077

т. (050) 039-86-44, parkovoe.vidhodu@ukr.net

Директор

М.П.



Сергій БОНДАРЕНКО

«СПОЖИВАЧ»

КП «Нікопольська міська
лікарня № 4» НМР»

53201, Дніпропетровська область,

м. Нікополь, пр. Трубників, 50

Код ЄДРПОУ 25539007

Р/р UA723052990000026001050505319

Р/р UA 458052990000026002050554756

в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 305299

ПІН 255390004076

Директор

М.П.



Олександр САМОУКОВ

Додаток №1

до Договору № 1/24

від «27» 02 2024 року,
про надання послуг з управління
(поводження) з побутовими відходами
в частині збирання та перевезення
побутових відходів

РОЗРАХУНОК

вартості послуг із збирання та перевезення побутових відходів за кодом ДК 90510000-5
Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям

№ з/п	Адреса контейнерного майданчика	Один. виміру	Об'єм, м3	Вартість 1 м3, з ПДВ, грн.	Загальна сума, з ПДВ, грн.
1	вулиця 50 років НЗФ, 2а (будівля моргу)	м3	141,9	241,32	34243,31
2	вулиця 50 років НЗФ, 2а (будівля інфекційного відділення)	м3	141,9	241,32	34243,31
3	вулиця Микитина, 24 ,	м3	47,3	241,32	11414,44
4	проспект Труби	м3	94,6	241,32	22828,87
	иків, 56/2				
5	проспект Трубників, 50	м3	425,7	241,32	102729,92
6	вулиця Гагаріна, 49 А	м3	47,3	241,32	11414,44
Всього			898,7		216874,29

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Комунальне підприємство
«Міське паркове господарство»
Нікопольської міської ради
Код ЄДРПОУ 38033142,
53200, Україна, Дніпропетровська обл.
м. Нікополь вул. Гагаріна, 85А
р/р UA833054820000026006303324483
в ФДОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482,
ПІН 380331404077
т. (050) 039-86-44, parkovoe.vidhodu@ukr.net

Директор

М.П.



Сергій БОНДАРЕНКО

«СПОЖИВАЧ»

КП «Нікопольська міська
лікарня № 4» НМР»
53201, Дніпропетровська область,
м. Нікополь, пр. Трубників, 50
Код ЄДРПОУ 25539007
Р/р UA723052990000026001050505319
Р/р UA 458052990000026002050554756
в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 305299
ПІН 255390004076

Директор

Олександр САМОУКОВ



Додаток №2

до Договору № 1 / 24

від « 27 » 02 2024 року,
про надання послуг з управління
(поводження) з побутовими відходами
в частині збирання та перевезення
побутових відходів

Графік збирання та перевезення побутових відходів

№ п/п	Адреса розташування контейнеру	Кількість контейнерів, шт.	Об'єм контейнеру, м ³	Дні вивозу
1	вулиця 50 років НЗФ, 2а (будівля моргу)	1	1,1	понеділок, середа, п'ятниця
2	вулиця 50 років НЗФ, 2а (будівля інфекційного відділення)	3	1,1	п'ятниця
3	вулиця Микитина, 24 ,	1	1,1	понеділок
4	проспект Трубн иків, 56/2	2	1,1	п'ятниця
5	проспект Трубників, 50	3	1,1	понеділок, середа, п'ятниця
6	вулиця Гагаріна, 49 А	1	1,1	п'ятниця

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Комунальне підприємство

«Міське паркове господарство»

Нікопольської міської ради

Код ЄДРПОУ 38033142,

53200, Україна, Дніпропетровська обл.

м. Нікополь вул. Гагаріна, 85А

р/р UA833054820000026006303324483

в ФДОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482,

ПІН 380331404077

т. (050) 039-86-44, parkovoe.vidhodu@ukr.net

Директор

М.П.



«СПОЖИВАЧ»

КП «Нікопольська міська

лікарня № 4» НМР»

53201, Дніпропетровська область,

м. Нікополь, пр. Трубників, 50

Код ЄДРПОУ 25539007

Р/р UA723052990000026001050505319

Р/р UA 458052990000026002050554756

в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 305299

ПІН 255390004076

есонm14@i.ua



Олександр САМОУКОВ

Додаток №3

до Договору № 1/24
від «28» 02 2024 року,
про надання послуг з управління (поводження)
з побутовими відходами в частині збирання
та перевезення побутових відходів

**Істотні умови закупівлі послуги з управління побутовими відходами для споживачів, на яких поширюється дія
Закону України “Про публічні закупівлі”**

1. Цей додаток є невід’ємною частиною до договору № 1/24 від 28.02.24 (далі - договір) та визначає істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням вимог Закону України “Про публічні закупівлі” від 25.12.2015 р. №922-VIII (зі змінами), та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 року №1178 (зі змінами), далі Особливості (у разі визначення одного виконавця послуги з управління побутових відходів на території громади за територіальним принципом або за видами).

2. Для проведення закупівлі послуги з управління побутовими відходами відповідно до норм Закону України “Про публічні закупівлі” до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуги, строки надання такої послуги, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів.

3. За договором виконавець зобов’язується своєчасно надавати споживачеві послугу з управління побутовими відходами (згідно з Національним класифікатором України /Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015) (далі - послуга), згідно з умовами цього договору, а споживач зобов’язується оплачувати надану послугу за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

4. Місцезнаходження об’єктів надання послуги зазначається в Додатку №2 до Договору.

5. Строк надання послуги за договором становить до “31” грудня 2024 року, за умови своєчасної оплати послуги. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуги з управління побутовими відходами не звільняє споживача від обов’язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отриману послугу.

6. Типи джерел фінансування кошти НСЗУ (державний бюджет, міський бюджет, районний бюджет, власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства), бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів) тощо)

7. Тарифи на послугу встановлюються органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у пункті 4.1, 4.2 Договору.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуги з урахуванням орієнтовного обсягу послуги, визначеного відповідно до законодавства, складається з вартості послуги у розмірі 216874,29 грн. (Двісті шістнадцять тисяч вісімсот сімдесят чотири гривні 29 коп.) з урахуванням ПДВ 20%. – 36145,72 (тридцять шість тисяч сто сорок п’ять грн.72 коп.)

8. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість ціни за договором може бути розподілена помісячно та за узгодженням оформлена у формі документа, погодженою з виконавцем (помісячне узгодження договірної ціни).

9. Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов’язаний внести зміни до договору згідно з пунктом 7 частини п’ятої статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі” в частині зміни вартості ціни за договором без зміни обсягу та якості послуги. У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послугу на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов’язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуги з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послугу.

10. У разі зміни істотних умов договору сторони оформляють додаткову угоду та за необхідності новий протокол узгодження договірної ціни.

Істотні умови договору на 2024 рік узгоджено:



Споживач

Олександр САМОРУКОВ



Виконавець

Сергій БОЙДАРЕНКО