

ДОГОВІР № 207/13
на виконання платних робіт (послуг)

м. Ужгород

„08” 03 2024р.

Холмківська сільська рада

(назва підприємства, організації, установи)

в особі сільського голови Вадим Петени Горієвни
що діє на підставі 34, Про місцеве самоврядування в Україні
названих в подальшому „Замовник”, з одного боку та Ужгородська філія Державної установи
«Закарпатський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України», в особі директора,
Пшеничного О.Г., що діє на підставі Положення, та довіреності ДУ «Закарпатський ОЦКПХ МОЗ»
№ 2062/01 від 29.12.2023 року, названих в подальшому „Виконавець”, з іншого боку, уклали Договір про
подане нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов’язується виконувати роботи та послуги у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, а Замовник зобов’язується своєчасно здійснювати оплату на умовах даного Договору.

1.2. Предметом договору є: виконання протиепідемічних заходів на території та в будівлях “Замовника”- (дератизація, дезінсекція, дезінфекція) своїми силами та засобами згідно з встановленими цінами, обсягами та видами послуг.

1.3. Договір є основним документом, що визначає права та обов’язки сторін.

№пп	Види послуг	Об’єкти та їх дислокація	Фізична Площа м.кв.	Ціна за 1 м.кв. за рік (без ПДВ)	Сума одноразова (без ПДВ)	Сума за 26 разова	
1	Дератизація	Холмківська 1000		11,17	11170,00		
2	Дезінсекція	с.р		15,58			
3	Дезінфекція	Розсошки		15,04			
4	Знезараження колодязів	каселенка с. Коньково		19,54			
ВСЬОГО					11170,00		
ПДВ-20%					2234,00		
Сума до сплати					13404,00	26808,00	

2. Обов’язки сторін

2.1. “Виконавець” зобов’язується:

2.1.1. Проводити комплекс протиепідемічних заходів згідно з інструкціями та нормативно технічними документами, затвердженими МОЗ України.

2.1.2. Забезпечити ефективність та якість дератизаційних, дезінсекційних, дезінфекційних заходів, передбачених цим Договором.

2.1.3. Проводити обстеження території та будівель замовника з метою оцінки їх санітарно-технічного стану, визначення обсягів та складності роботи і включення їх до Договору чи складання додаткових угод.

2.1.4. Давати пропозиції “Замовнику”, направлені на поліпшення санітарно-технічного стану об’єкту.

2.1.5. З урахуванням санітарно-технічного стану території та будівель “Замовника” забезпечити необхідну кратність обстежень, але не менше одного разу на місяць.

2.1.6. Використовувати дератизаційні, дезінсекційні, дезінфекційні засоби, рекомендовані МОЗ, чи іншими відомствами для цієї мети, зареєстрованими та дозволеними для застосування в Україні.

2.1.7. При зміні розцінок на послуги вносити зміни до цього Договору в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.1.8. Проводити заходи професійно підготовленими фахівцями.

2.1.9. Щомісячно пред’являти документи, що відображають факт виконання робіт, їх обсяг, якість та вартість.

2.2. “Замовник” зобов’язується:

2.2.1. Виділити відповідальну особу, зобов’язану бути присутньою під час виконання робіт та засвідчувати підписом, скріпленням печаткою (штампом) факт проведення робіт в акті виконаних робіт та наряд-рахунку.

2.2.2. Забезпечити підготовку приміщень і доступність для виконання робіт, а також їх прибирання з урахуванням пропозицій та рекомендацій фахівців “Виконавця”.

2.2.3.Забезпечити особисту та громадську безпеку працівників на період проведення заходів по знищенню мишовидних гризунів та комах.

2.2.4.У разі несплати за надані послуги понад установлений термін "Замовник" сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

2.2.5.Своєчасно усувати недоліки санітарно-технічного стану об'єктів і території та виконувати пропозиції "Виконавця", щодо його поліпшення.

2.2.6.Щомісячно, але не пізніше 20 числа слідуючого за місяцем, в якому виконувались роботи, проводити оплату 1/12 річної суми за поточний місяць, згідно представленого рахунку (при наявності Договору на постійне обслуговування) та в повному обсязі при одноразових послугах.

2.2.7.Щомісячно, на протязі п'яти банківських днів після підпису рахунку-нарядів оплачувати "Виконавцю" вартість виконаних робіт. Оплата буде проводитись шляхом безготівкового перерахунку на рахунок

"Виконавця"

2.2.8.Повідомляти "Виконавця" в 2-тижневий термін про ліквідацію, зміни реквізитів та адреси.

3. Ціна послуг

3.1. Сума даної Угоди 26808,00 двадцять тисяч вісімсот вісім грн.

4. Термін дії Договору.

4.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами на підставі ст.631 ЦКУ поширюється на відносини сторін, який діє з 2024 до 31 грудня 2024 року. Якщо сторони не попереджували одна одну за один місяць до вказаної дати, то дійсне припинення дії Договору, останній вважається таким, що продовжений ще на один рік.

5. Особливі умови

5.1.. Договір може бути розірваний до закінчення строку за письмовим попередженням однієї із сторін не пізніше ніж за 30(тридцять) календарних днів.

5.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору повинні бути здійснені в письмовій формі і підписані сторонами.

5.3. Цей Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін у випадку порушення іншою стороною прийнятих на себе зобов'язань.

5.4. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Замовника, останньому не повертаються сплачені Виконавцю грошові кошти за фактично виконані роботи.

5.5. При достроковому розірванні Договору "Замовник" несе повну відповідальність за стан протиепідемічних заходів на своїх об'єктах.

5.6. Зауваження щодо якості послуг, наданих "Виконавцем" приймаються в письмовому вигляді протягом 10-и днів з дня підписання сторонами документів про виконання роботи. Якщо протягом зазначеного терміну претензії від "Замовника" не надійшли Сторони вважають, що якість послуг відповідає вимогам сторін та нормативним актам.

5.7. Доповнення, зміни та додатки цього Договору складаються в письмовому вигляді і є його невід'ємною частиною.

6. Розв'язання розбіжностей

6.1. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

7. Інші умови

7.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін і мають однакову юридичну силу, .

9. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін:

"Замовник"

Адреса Жолківська сільська рада

Код 22096259

№ свідоцтва про реєстрацію платника

ПДВ с. Жолмок вул. Свободи, 50

Р/р UA218201720344220041000039213

Індивідуальний податковий номер ПДВ

0259 м. Київ

МФО 820172

сільський голуба

Від Замовника Дачин М.О.

Контактний телефон

"Виконавець"

Ужгородська філія ДУ «Закарпатський ОЦКПХ МОЗ»

88000, м. Ужгород, вул. Грибосдова 20-г, тел. 640725,

код ЄДРПОУ 38533513,

р/р UA218201720313251001201087130

в Управлінні Держказначейської служби

України у м. Ужгороді

Директор Ужгородської філії ДУ

«Закарпатський ОЦКПХ МОЗУ»

О.Г.Пшеничний

