

ДОГОВІР № 196-24
про надання послуг

с. Римачі

12

лютого

2024 р.

Державна митна служба України в особі Волинської митниці, як відокремленого підрозділу Державної митної служби (далі за текстом – Замовник), в особі в.о. начальника митниці Чаборає Андрія Миколайовича, що діє на підставі Положення про Волинську митницю, з однієї сторони і Комунальне підприємство «Буг» Вишнівської сільської ради (надалі – Виконавець), в особі директора Хаїнського Сергія Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані Сторони і окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предмет договору: ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (Послуги з вивезення твердих побутових відходів з території адміністративно-виробничого будинку митниці с. Римачі).

1.2. Виконавець зобов'язується вчасно та відповідної якості надавати послуги з вивезення твердих побутових відходів за заявкою Замовника за адресами зазначеними в пункті 3.5. договору.

1.3. Замовник зобов'язується оплачувати, зазначені послуги, у строки і на умовах, передбачених цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна договору становить: 20569,41 грн. (двадцять тисяч п'ятсот шістдесят дев'ять гривень 41 копійок), в тому числі ПДВ – 3428 грн.24 коп.

Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3506010, КЕКВ 2275.

3. ОБСЯГИ, ТЕРМІНИ ТА ВАРТІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Загальний обсяг вивезення твердих побутових відходів становить 111 кубічні метри.

3.2. Тарифи на послугу з вивезення твердих побутових відходів становить – 185,31 грн. з ПДВ за 1 куб. метр.

3.3. Послуги надаються Замовнику за планово-подвірною системою.

3.4. Для завантаження твердих побутових відходів за планово-подвірною системою Замовник виставляє технічно справні контейнери місткістю 1,0 куб. м у кількості 2 штук.

3.5. Тверді побутові відходи вивозяться за заявкою Замовника за адресою:

Волинська обл., Ковельський р-н, с. Римачі, вул. Призалізнична, 13 – понеділок – щотижня.

3.5. Вивезення твердих побутових відходів здійснюється з 9.00 до 12.00 години, у міру їх накопичення за попереднім погодженням з представником замовника в телефонному режимі.

3.6. Завантаження відходів здійснюється Виконавцем. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем. Для вивезення твердих відходів використовуються технічно справні контейнери в необхідній кількості, що належать Замовнику

3.7. Типи та кількість спец-автомобілів, необхідних для вивезення відходів, визначаються Виконавцем.

3.8. Термін надання послуг – до 31 грудня 2024 року.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць. Плата за послуги із збирання та вивезення побутових відходів уноситься на розрахунковий рахунок Виконавця, здійснюється протягом 7 банківських днів з дня підписання Замовником актів передачі-прийняття наданих послуг у разі наявності відкритих бюджетних асигнувань. За грудень Виконавець надає Замовнику акт передачі-прийняття наданих послуг на підписання до 25 грудня поточного року.

4.2. Оплата послуг здійснюється в безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця.

4.3. При зміні тарифів на послуги Виконавець письмово доводить до відома Замовника нові розміри тарифів, не пізніше 15 днів до введення їх в дію, та погоджує з ним відповідні зміни до Договору.

5. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право на:

5.1.1. Одержання необхідної доступної, достовірної та своєчасної інформації, що стосується послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів.

5.1.2. Одержання послуг згідно з вимогами законодавства про відходи, Правилами надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів, а також цим Договором.

5.1.3. Несплату вартості послуг, не наданих у термін, установлений Договором.

5.1.4. Перевірку якості послуг із вивезення побутових відходів, їх кількості та вартості.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Своєчасно сплачувати надані послуги.

5.2.2. Мати необхідну кількість контейнерів для завантаження відходів, до прибуття сміттєвоза (спец-автомобіля) підготувати тверді побутові відходи для вивезення, не допускати перевантаження контейнерів, утримувати їх у справному та охайному стані відповідно до санітарних вимог.

5.2.3. Забезпечити чистоту контейнерних майданчиків, вільний прохід та під'їзд до них, а також освітлення в темний час доби.

6. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець має право на:

6.1.1. Припинення надання послуг, повідомивши про це Замовника за місяць до їх припинення, у разі несплати за них після відкриття асигнувань.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, нормативних документів, діючих санітарних правил утримання територій населених пунктів, Правил надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів та цього Договору. Ознайомити Замовника із змістом цих законодавчих та нормативних документів.

6.2.2. Спільно із Замовником визначити потрібну кількість контейнерів для збирання твердих побутових відходів.

6.2.3. Надавати необхідну достовірну, доступну та своєчасну інформацію про тарифи на послуги, умови оплати, режим надання послуг.

6.2.4. Усувати порушення вимог щодо якості послуг та вести облік вимог (претензій), які пред'являє Замовник у зв'язку з допущеними порушеннями умов Договору.

6.2.5. Упродовж двох календарних днів, але не більше чотирьох, прибути на виклик Замовника і протягом п'яти календарних днів зробити відповідні перерахунки розміру плати

за неякісно надані послуги (у тому числі за власною ініціативою) або надати Замовнику обґрунтовані докази і відповідь.

6.2.6. Зразу після ліквідації заборгованості або усунення порушень з боку Замовника поновлювати надання послуг.

6.2.7. Відшкодувати збитки та іншу шкоду, заподіяну Замовнику внаслідок недоліків у наданні послуг, у розмірі і порядку, які визначені законодавством та умовами Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Замовник несе відповідальність:

7.1.1. За несплату платежів за надані послуги.

7.1.2. За порушення законодавства про відходи - відповідно до чинного законодавства.

7.2. Виконавець несе відповідальність:

7.2.1. У разі невиконання, неналежного виконання або несвоєчасного виконання зобов'язань з надання послуг, Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції, визначені ч.2 ст.231 Господарського Кодексу України.

7.2.2. За шкоду, заподіяну життю, здоров'ю, майну Замовника та навколишньому природному середовищу, що виникла під час надання послуг, - шляхом повного її відшкодування в порядку і розмірах, установлених законодавством.

7.2.3. У разі порушення прав Замовника, ненадання необхідної достовірної та своєчасної інформації, зміни умов Договору в односторонньому порядку - згідно із Законом України "Про захист прав споживачів" та іншим законодавством.

7.2.4. За порушення законодавства про відходи - відповідно до чинного законодавства.

7.3. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати за договором у разі, коли прострочення сталося через тимчасове не проведення платежів органами Державної казначейської служби України за платіжними інструкціями Замовника.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У цьому випадку Сторони здійснюють взаєморозрахунки згідно фактично виконаних зобов'язань.

9.4. Жодна із Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого із своїх зобов'язань, якщо невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили (стихійного лиха, воєнних дій, інших обставин, які знаходяться поза контролем сторін), що виникли після укладення Договору. При цьому строк виконання зобов'язань, зазначених у Договорі, змінюється відповідно до часу дії таких обставин та їх наслідків. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків через обставини непереборної сили, повинна

обставин. Належним доказом існування обставин непереборної сили є відповідний документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Якщо суперечності, що виникли під час виконання цього Договору, не усунуто шляхом переговорів, то вони розв'язуються у встановленому законодавством порядку.

10.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність, вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

10.3. Передача прав та обов'язків за даним Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

10.4. Всі зміни і додатки до цього Договору вносяться шляхом укладання додаткових угод, які набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і являються невід'ємною частиною цього Договору.

10.5. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

10.6. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

10.7. Цей Договір може бути розірвано достроково за домовленістю Сторін, а також в інший спосіб, передбачений законодавством.

10.8. Даний Договір складений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Державна митна служба України в особі
Волинської митниці, як відокремленого
підрозділу Державної митної служби України
44350, Волинська область,
Ковельський район, с. Римачі,
вул. Призалізнична, 13
р/р UA 978201720343130001000160491
в Державній казначейській службі України,
м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 43958385
Тел. (03377) 3-15-15, 3-15-43

В.о. начальника митниці

Андрій ЧАБОРАЙ



Виконавець:

Комунальне підприємство «БУГ»
Вишнівської сільської ради
44350, вул. Миру, 44 с. Римачі,
Ковельський р-н, Волинська обл.,
Тел. 0972745040
р/р UA113052990000026006010802789
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ЄДРПОУ 41747048
Свідоцтво платника
ПДВ № 2103104500004
ПІН 417470403104

Директор

Сергій ХАЇНСЬКИЙ

