

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №19/24

м. Новий Розділ

« 16 » 01 2024 р.

Відділ освіти Новороздільської міської ради, (надалі іменується – Замовник) в особі начальника Панчишин Галини Юліанівни, яка діє на підставі Положення з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛЬВІВ-ПРОДПОСТАЧ» (надалі Постачальник) в особі Директора Калашник Олесі Миронівни, що діє на підставі Статуту з другої сторони, надалі «Сторони» - домовились про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товари, зазначені в п.1.2. Договору, а Постачальник — прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару – Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” -15550000-8 – Молочні продукти різні (Сметана 21 % жирності, йогурт 2,5 % жирності) (далі по тексті – товар). Кількість товарів – згідно Специфікації (Додаток 1 до договору).

Постачальник зобов'язується передати в установленний строк у власність Замовника "Товар" в асортименті, кількості та за цінами, які вказані у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що надається до Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

1.3. Обсяг закупівлі товару, що постачається відповідно до цього договору, може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків по даному предмету закупівлі та залежно від фактичної потреби Замовника.

При неможливості профінансувати весь обсяг закупівлі, обумовлений в договорі про закупівлю, Замовник має право відмовитися від незаявленого обсягу товарів, письмово повідомивши про це Постачальника. За ці дії Замовник не несе матеріальної відповідальності.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам договору.

2.2. Якість товару що постачається повинна відповідати умовам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР (зі змінами та доповненнями), нормативно-технологічній документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання. Якість товару що постачається повинна підтверджуватись такими документами, як сертифікат відповідності / чи якісне посвідчення / чи висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи / чи ветеринарне свідоцтво / чи інший документ згідно законодавства, який підтверджує безпеку та якість харчових продуктів (подається документ, в залежності від виду товару, який постачається).

Товари повинні відповідати показникам якості безпеки, які встановлюються законодавством України та діючим стандартам ТУ, ДСТУ.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума Договору становить: 130 856,10 грн (Сто тридцять тисяч вісімсот п'ятдесят шість грн 10 коп), в т. ч. ПДВ: 21 809,35 грн (Двадцять одна тисяча вісімсот дев'ять грн 35 коп).

3.2. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України з урахуванням всіх витрат (транспортування до місця призначення, навантаження, розвантаження, сплата податків, зборів та ін.).

3.3. Зобов'язання на дану суму договору виникають у випадку наявності відповідних бюджетних асигнувань.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує товар, визначений в асортименті, кількості та за цінами (далі - „товар”), які зазначені у специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною

4.2. Оплата проводиться після пред'явлення Постачальником рахунку на оплату Товару, видаткової накладної на Товар та акту приймання-передачі Товару, з відтермінуванням платежу до 30 днів з дня отримання товару Замовником.

4.3. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за договором про закупівлю щодо оплати вартості поставлених (переданих) товарів виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження бюджетних коштів для оплати цих товарів на казначейський рахунок Замовника.

4.4. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 3 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі. Платіжні зобов'язання за договором настають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.5. Джерело фінансування: **кошти місцевого бюджету**

4.6. Усі платіжні документи за договором оформляються з дотриманням вимог законодавства. Постачальник надає Замовнику рахунок та видаткову накладну в день поставки відповідної партії товару.

4.7. До рахунка додаються: видаткова накладна. Замовник оплачує товар згідно з накладними, відповідно до поступлень з місцевого бюджету на відповідний KEKB 2230.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Загальний строк (термін) поставки (передачі) товарів - до **31.12.2024 р.** Постачання товару відбувається партіями (згідно заявок Замовника) спецтранспортом Учасника та за його рахунок до **закладів дошкільної освіти Замовника**. Поставка товару здійснюється протягом 1 робочого дня, відповідно до заявок Замовника

5.2. Місце (передачі) поставки товарів - постачання товару відбувається партіями спецтранспортом Постачальника та за його рахунок до **закладів дошкільної освіти Замовника**. (Перелік закладів дошкільної освіти передбачено у Додатку 2 до Договору). Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первинна документація (накладна, сертифікат відповідності чи якісне посвідчення, тощо).

Завантаження та вивантаження товару здійснюється представниками Постачальника.

5.3. Товар має постачатися в тарі та упаковці, які виготовлені з матеріалів, дозволених для використання. Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час доставки. Упаковка має містити всю необхідну інформацію про товар, згідно вимог чинного законодавства.

5.4. Товар має постачатися з терміном придатності **не менше 90% загального терміну зберігання**.

5.5. Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно гігієнічним вимогам. Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

5.6. Якщо поставлений товар не буде відповідати своїм якісним характеристикам, Постачальник повинен замінити товар своїми силами і за свій рахунок протягом 1 робочого дня. Доставка, навантаження та розвантаження товару здійснюється за рахунок Постачальника. Товар постачається партіями відповідно до заявок Замовника. Завіз продукції повинен здійснюватись при наявності накладної.

5.7. Товар має постачатися спецтранспортом, який відповідає всім санітарним нормам та вимогам.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товар;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником, Замовник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Постачальника у строк 30 календарних днів до моменту розірвання. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання

сторонами Договору своїх зобов'язань (в тому числі постачання товару до фактичного розірвання).

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів: рахунка, акта приймання-передачі, видаткової накладної;

6.2.5. У випадку поставки товару неналежної якості, вимагати від Постачальника безоплатної заміни товару протягом 1 робочого дня на аналогічний товар належної якості.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів якості яких відповідає умовам, встановленим цим договором;

6.3.3. У випадку надходження повідомлення про розірвання договору, Постачальник зобов'язаний забезпечити поставку товару Споживачу ще протягом не менше 30 днів до моменту фактичного розірвання Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів до моменту розірвання. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання сторонами Договору своїх зобов'язань (в тому числі постачати товар до фактичного розірвання).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та договором.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені договором:

7.2.1. у разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

7.2.2. за порушення термінів поставки продукції, визначених договором, постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від суми непоставленої в строк продукції;

7.2.3. при постачанні неякісної продукції постачальник має провести зміну продукції на якісну за власний рахунок у термін, що не перевищує 3 днів, та сплачує штраф у розмірі 20% від суми поставленої продукції неналежної якості.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами МНС України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Продавець повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому

порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до **«31» грудня 2024 р.**, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі може бути здійснене шляхом письмового звернення сторони договору, з обґрунтуванням необхідності таких змін.

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Тільки у випадку коливання ціни такого товару на ринку Постачальник звертається до Замовника із відповідним зверненням, в якому подає розрахунок зростання вартості товару з моменту підписання договору (чи з моменту попередньої додаткової угоди до договору) у відсотках. До звернення додаються підтверджуючі документи (чи документ), які містять інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на момент підписання договору (чи дата попередньої додаткової угоди до договору) та рівень цін орієнтовно на момент перегляду ціни (наприклад, довідки з Управління статистики, довідки з Торгово-промислової палати тощо).

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Постачальник письмово звертається до Замовника із відповідним листом, в якому обґрунтовує покращення якості предмета закупівлі. До такого звернення додаються будь-які підтверджуючі документи (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / чи експертні висновки тощо), які містять інформацію та підтвердження покращення предмета закупівлі.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Сторона договору письмово звертається до іншої сторони (контрагента) із відповідним листом, в якому обґрунтовує продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг. До такого звернення додаються будь-які підтверджуючі документи (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / чи експертні висновки тощо), які містять інформацію та підтвердження об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі може бути здійснене шляхом письмового звернення сторони договору, з обґрунтуванням необхідності таких змін.

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Сторона договору письмово звертається до іншої сторони (контрагента) із відповідним листом, в якому обґрунтовує таку зміну. До такого звернення додаються будь-які підтверджуючі документи (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / нормативні акти тощо), які містять інформацію та підтвердження зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Будь-які зміни до договору можливі тільки за взаємною згодою сторін.

11.4. Сторони визнають що цей Договір та інші документи до Договору, підписані із застосуванням факсимільного зв'язку, є чинними до підтвердження їх оригіналами.

11.5. Усі повідомлення, що направляються однією Стороною цього Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні за допомогою електронної пошти, факсу чи інших технічних засобів. При цьому Сторона, яка надіслала повідомлення за допомогою технічного зв'язку повинна направити оригінал повідомлення рекомендованим листом або доставити вручну уповноваженому представнику іншої Сторони за зазначеною у цьому Договорі адресою.

11.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1. Специфікація №1.

Додаток №2. Дислокація - заклади дошкільної освіти Замовника: ЗДО «Берізка», вул. Грушевського, 26, м. Новий Розділ; ЗДО «Голубок», пр. Шевченка, 24а, м. Новий Розділ; ЗДО «Сонечко», вул. Шашкевича, 11, м. Новий Розділ; ЗДО «Малютко», пр. Шевченка, 32а, м. Новий Розділ; ЗДО «Струмок», Стрийський район, с. Березина, вул. Грушевського, 11; ЗДО «Лісова казка», с. Берездівці, вул. Боринецька, 13а, Стрийський район, Львівська обл., куди буде здійснюватись постачання

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник	Замовник
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛЬВІВ-ПРОДПОСТАЧ» 79026, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Янева В. буд. 27, кв. 14. Код ЄДРПОУ: 44934365, ІПН 449343613051. ІВАН: UA843395002600601397398000001 Банк: АТ «ТАСКОМБАНК», МФО 339500. контактний телефон: +38068-481-78-41. lviv_prodstach@ukr.net Директор  Олеся КАЛАШНИК 	Відділ освіти Новороздільської міської ради 81652, м. Новий Розділ, вул. Шашкевича, 11а р/р UA558201720344200013000041864 р/р UA958201720344291013200041864 в ДКСУ м. Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 26454595 Начальник відділу освіти  Галина ПАНЧИШИН 

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ.

Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” -15550000-8 – Молочні продукти різні (Сметана 21% жирності, йогурт 2,5 % жирності)

Найменування товару*	Одиниці виміру*	Кількість*	Ціна за одиницю, грн., (включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат) з ПДВ	Загальна вартість, грн., (включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат) з ПДВ
Сметана 21 % жирності. Сметана виготовлена з вершків коров'ячого молока та закваски чистих культур молочнокислих бактерій, з вмістом жиру не менше 21%. Зовнішній вигляд: однорідна консистенція, в міру густа, білого кольору або з кремовим відтінком, рівномірним за всією масою. Смак та запах: чистий, кисломолочний, без сторонніх присмаків і запахів. Фасування: пакети із поліетиленової плівки, вагою не менше 400 г. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, Без ГМО. Товар по якості та безпечності повинен відповідати діючим нормативним документам.	кг	1037	102,90	106 707,30
Йогурт 2,5% жирності. Йогурт питний виготовлений з коров'ячого молока та закваски, з вмістом жиру не менше 2,5%, з частками внесених добавок або наповнювачів, які розподілені за всією масою йогурту. Зовнішній вигляд: однорідна, ніжна консистенція, з порушеним або непорушеним згустком, у міру щільна, без газоутворення, кольором обумовленим кольором застосованого наповнювача. Смак та запах: чистий, кисломолочний, без сторонніх присмаків і запахів, у міру солодкий, з присмаком відповідного наповнювача.	кг	360	67,08	24 148,80

Фасування: пакети із поліетиленової плівки, об'ємом не менше 400 г. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, Без ГМО. Товар по якості та безпечності повинен відповідати діючим нормативним документам.				
Вартість договору: 130 856,10 грн (Сто тридцять тисяч вісімсот п'ятдесят шість грн 10 коп) з ПДВ.				

Постачальник	Замовник
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛЬВІВ-ПРОДПОСТАЧ» 79026, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Янева В. буд. 27, кв.14. Код ЄДРПОУ: 44934365, ППН 449343613051. IBAN: UA843395002600601397398000001 Банк: АТ «ТАСКОМБАНК», МФО 339500. контактний телефон: +38068-481-78-41. lviv_prodpostach@ukr.net  Директор <u>Олеся КАЛАШНИК</u>	Відділ освіти Новороздільської міської ради 81652, м. Новий Розділ, вул. Шашкевича, 11а р/р UA558201720344200013000041864 р/р UA958201720344291013200041864 в ДКСУ м. Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 26454595  Начальник відділу освіти <u>Галина ПАНЧИШИН</u>

Додаток №2
до Договору № 19/24
від «16» 01 2024 р.

Перелік та адреси закладів дошкільної освіти

№ з/п	Дошкільний навчальний заклад	Адреса закладу
1.	ЗДО «Берізка» №2	вул. Грушевського, 26, м. Новий Розділ
2.	ЗДО «Голубок» №5	просп. Шевченка, 24а, м. Новий Розділ
3.	ЗДО «Сонечко» №7	вул. Шашкевича, 11, м. Новий Розділ
4.	ЗДО «Малютко» №8	просп. Шевченка, 32 а, м. Новий Розділ
5	ЗДО «Струмок»	с. Березена, , вул. Грушевського, 11
6	ЗДО «Лісова казка»	с.Берездівці, , вул. Боринецька, 13а.

Постачальник	Замовник
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛЬВІВ-ПРОДПОСТАЧ» 79026, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Янева В. буд. 27, кв.14. Код ЄДРПОУ: 44934365, ІПН 449343613051. IBAN: UA843395002600601397398000001 Банк: АТ «ТАСКОМБАНК», МФО 339500. контактний телефон: +38068-481-78-41. lviv_prodstach@ukr.net Директор  Олеся КАЛАШНИК	Відділ освіти Новороздільської міської ради 81652, м. Новий Розділ, вул. Шашкевича, 11а р/р UA558201720344200013000041864 р/р UA958201720344291013200041864 в ДКСУ м. Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 26454595  Начальник відділу освіти Галина ПАНЧИШИН