**Додаток № 4 до тендерної документації**

**ДОГОВІР**

**про надання послуг №\_\_\_\_\_**

м. Черкаси «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року

**ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ** (далі - «Замовник»), **в особі в.о. начальника Головного управління ДПС у Черкаській області** Гришка Сергія Івановича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Черкаській області затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643, (зі змінами внесеними наказом ДПС від 04.03.2021 № 264), та довіреності від 02.01.2023 № 37/99-00-10-01-02-23, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(далі – «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а при спільному згадуванні іменовані Сторони, уклали цей договір про надання послуг – далі Договір, про нижченаведене:

**1. Предмет Договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги з технічного обслуговування газової котельні згідно коду ДК 021:2015:50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки» (далі – послуги), а Замовник прийняти і оплатити визначені умовами даного договору Послуги.

1.2. Надання послуг Виконавцем передбачає виконання заходів визначених Переліком робіт з організації послуги з ремонту і технічного обслуговування газової котельні **(**Додатк № 1 до Договору, який є його невід’ємною частиною).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування Замовника.

**2. Ціна Договору**

2.1. Вартість щомісячного обслуговування газової котельні визначається Розрахунком вартості послуг з технічного обслуговування газової котельні (Додаток № 2 до Договору, який є його невід’ємною частиною):

без ПДВ складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень,

ПДВ 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень,

всього з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень.

2.2. Загальна сума Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)з ПДВ/без ПДВ.

2.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**3. Якість послуг**

3.1. Якість послуг, що надаються за цим Договором має відповідати вимогам чинних державних стандартів, відповідних дозволів, а також санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим чинним законодавством України для надання такого виду послуг.

3.2. Виконавець гарантує якість наданих послуг та виправлення недоліків (дефектів), що будуть виявлені Замовником.

3.3. Якщо якість послуг виявиться такою, що не відповідає вимогам, вказаним в п. 3.1 Договору, Замовник має право відмовитися від прийняття таких послуг.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за надані Виконавцем послуги здійснюються Замовником щомісячно рівними частками протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання акту приймання-передачі наданих послуг.

У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих положень Бюджетного кодексу України, розрахунки здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

4.2. Виконавець повинен надати Замовнику в двох примірниках акт приймання-передачі наданих послуг та рахунок.

4.3. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів після одержання від Виконавця акта приймання-передачі наданих послуг у двох примірниках передає його екземпляр Виконавцю підписаним або направляє мотивовану відмову від підписання такого акту.

У випадку відсутності такої відмови у зазначений строк, послуги Виконавця вважаються прийнятими Замовником у повному обсязі без зауважень.

4.4. У випадку мотивованої письмової відмови Замовника в прийнятті послуг, Сторонами складається акт із переліком необхідних доробок та зазначенням строків їх виконання. Виконавець зобов’язаний усунути недоліки в узгоджені із Замовником строки.

4.5. Належним чином оформлений і підписаний сторонами акт приймання-передачі наданих послуг є підтвердженням приймання послуг за якістю і кількістю.

4.6. Зобов’язання за договором виникають у Замовника в разі наявності та в межах фінансування.

4.7. Платіжні зобов’язання Замовника виникають виключно в межах асигнувань, встановлених кошторисом (при наявності відповідного бюджетного призначення).

**5. Строк дії Договору та місце надання послуг**

5.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2023. В частині розрахунків Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

5.2. Місце надання послуг**:** 18002, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235.

**6. Права та обов’язки Сторін**

6.1. Обов’язки Виконавця:

6.1.1.Виконавець зобов’язується надавати послуги з технічного обслуговування газової котельні згідно із Переліком робіт з організації послуги з ремонту і технічного обслуговування газової котельні, визначеного додатком № 1 до цього Договору.

6.1.2. Негайно повідомити Замовника про виявлені недоліки у роботі обладнання.

6.1.3.Надати Замовнику належним чином оформлений Акт наданих Послуг.

6.1.4. Усунути недоліки, у разі звернення Замовника, щодо неналежної якості наданих Послуг.

6.1.5. Інформувати про терміни виконання, порядок надання Послуг.

6.1.6. ПредставникВиконавця зобов’язаний з’явитися доЗамовника протягом дня (щонайбільше доби) з моменту виклику його Замовником.

6.1.7. Виконавець несе відповідальність за додержання своїм представником заходів техніки безпеки, та пожежної безпеки при наданні Послуг.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги;

6.2.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.2.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника за 20 робочих днів до моменту його розірвання.

6.3. Обов’язки Замовника:

6.3.1.Замовник зобов’язується призначити працівника, відповідального за зв’язок з Виконавцем та оформлення документації.

6.3.2. Замовник зобов’язується виконувати всі вказівки представникаВиконавця з експлуатації Обладнання та допускати до роботи на ньому працівників, які пройшли спеціальний курс навчання.

6.3.3. Прийняти надані Виконавцем Послуги.

6.3.4. Сплатити Виконавцю за надані Послуги згідно умов даного Договору.

6.4. Замовник має право:

6.4.1. Замовник має право викликати представника Виконавця в усіх випадках зупинки обладнання через несправність.

6.4.2. У випадку наявності претензій щодо кількості та якості наданих Послуг Замовник зобов’язаний зазначити про це в Акті наданих послуг до моменту його підписання.

6.4.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши про це за 20 робочих днів;

6.4.4. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За порушення умов зобов’язання щодо якості наданих послуг Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих послуг.

7.3. За порушення строків надання послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення надання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.4. За порушення Замовником строків оплати вартості наданих послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості простроченого зобов’язання за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня. У випадках передбачених п. 4.1. Договору будь-які штрафні санкції не застосовуються.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за порушення грошових зобов’язань у зв’язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Замовника, а також несвоєчасним проведенням органами казначейської служби відповідних платежів.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

7.7. Сторона не несе відповідальності за порушення договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.8. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов’язку виконати всі свої зобов’язання за цим Договором.

7.9. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Зобов’язання Сторін за Договором відкладаються на час дії таких обставин.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Порядок зміни умов Договору**

9.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків, визначених пунктом 18 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022 №1178 (далі - Особливості).

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.

9.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які будуть додаватися до тексту цього Договору як невід’ємні його частини, підписані обома Сторонами та скріплені печатками (за наявністю), або вчинені і оформлені в письмовій формі відповідно до умов цього Договору.

9.3. Дострокове розірвання цього Договору може мати місце за згодою Сторін або з підстав, передбаченим цим Договором та/або чинним законодавством України.

9.4. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається дата отримання визначена у повідомлені про отримання.

9.5. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

9.6. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

9.7. Жодна зі Сторін не може передавати свої права та/або обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди другої Сторони Договору.

9.8. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одній про зміну свого місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених у цьому Договорі, реорганізацію, припинення Сторони у 5-ти денний строк з дня виникнення відповідних змін.

9.9. Відповідно до частини 6 статті 41 Закону, дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% (двадцять відсотків) суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку. При цьому в обов’язковому порядку Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

9.10. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один примірник залишається у Замовника, другий – у Виконавця.

**10. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**11. Інші умови**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни в цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.5. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.6. При зміні реквізитів будь-яка сторона Договору не пізніше ніж за 3 (три) календарних дні письмові повідомляє про це іншу сторону.

11.7. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.8. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

11.9. Дія цього Договору не розповсюджується на ремонт обладнання по гарантії.

11.10. Цей Договір складений українською мовою в двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**12.ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток № 1 Графік проведення технічного обслуговування газової котельні.

12.1.2. Додаток № 2 Розрахунок вартості послуг з технічного обслуговування газової котельні.

**XI. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ**  Львівська площа,8,м.Київ, 04053  Код ЄДРПОУ 43005393  **ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ,**  18002, Україна, вул. Хрещатик, буд. 235,  м. Черкаси  Код ЄДРПОУ 44131663  р/р UA158201720343170001000183344  банк ДКСУ м. Київ МФО 820172  тел.. (0472) 540-531; 339-151  Ел. пошта [ck.official@tax.gov.ua](mailto:ck.official@tax.gov.ua)  В.о. начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій ГРИШКО  М.П. |  |

Додаток № 1

до Договору про надання послуг

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Перелік робіт з організації послуги**

**з ремонту і технічного обслуговування газової котельні**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування заходів** |
| 1 | Перевірка правильності підключення електрообладнання котельні |
| 2 | Пуск и перевірка функціонування регуляторів HS3321SO котлів №№1, 2 |
| 3 | Перевірка функціонування шафи керування BUS-System 3000 |
| 4 | Пуск и перевірка функціонування щита сигналізації |
| 5 | Перевірка параметрів датчиків котлового контурів |
| 6 | Перевірка параметрів датчиків температури опалювальних контурів |
| 7 | Перевірка параметрів датчика температури зовнішнього повітря |
| 8 | Перевірка параметрів датчиків температури ГВП |
| 9 | Перевірка і встановлення тиску в мембранних розширювальних баках |
| 10 | Перевірка функціонування пристроїв підготовки води ERF 3, Rondomat 200Z, Medomat FP60, Medomat G30 та інш. |
| 11 | Аналіз параметрів води після водопідготовки і порівняння їх з нормами |
| 12 | Додавання (дозування) кіснєзв’язуючих та коригуючих pH речових |
| 13 | Перевірка спрацювання і параметрів приладів безпеки (обмежувачів тиску і температури, реле наявності води) котлів №1 і №2 |
| 14 | Перевірка функціонування котлових насосів |
| 15 | Перевірка функціонування насосів опалювальних контурів |
| 16 | Перевірка функціонування живильного насоса |
| 17 | Перевірка функціонування насосів ГВП |
| 18 | Перевірка функціонування електроприводів і трьохходових змішувачів опалювальних контурів |
| 19 | Перевірка функціонування запобіжних клапанів |
| 20 | Перевірка тиску природного газу в газопроводі |
| 21 | Перевірка функціонування сигналізатора загазованості |
| 22 | Перевірка герметичності від шарових кранів газового тракту до пальників |
| 23 | Перевірка функціонування регулятора тиску газу і регулювання тиску газу |
| 24 | Перевірка функціонування реле тиску газу |
| 25 | Перевірка герметичності і тяги димової труби |
| 26 | Перевірка функціонування газового електромагнітного клапану пальника котлу №1 |
| 27 | Перевірка функціонування трансформатора запалювання котлу №1 |
| 28 | Перевірка функціонування автомата управління пальником котлу №1 |
| 29 | Регулювання потужності пальника котлу №1 |
| 30 | Перевірка струму іонізації (полум'я пальника) котлу №1 |
| 31 | Перевірка функціонування газового електромагнітного клапану пальника котлу №2 |
| 32 | Перевірка функціонування трансформатора запалювання котлу №2 |
| 33 | Перевірка функціонування автомата управління пальником котлу №2 |
| 34 | Регулювання потужності пальника котлу №2 |
| 35 | Перевірка струму іонізації (полум'я пальника) котлу №2 |
| 36 | Виконання аналізу димових газів и регулювання пальників котлів №1 і №2 |
| 37 | Перевірка функціонування водонагрівача |
| 38 | Аналіз і корегування опалювального графіку |
| 39 | Перевірка роботи добової програми опалення |
| 40 | Перевірка роботи тижневої програми опалення |
| 41 | Перевірка пускової апаратури |
| 42 | Перевірка функціонування запірної арматури |
| 43 | Промивка водяного тракту котлів (за необхідністю) |
| 44 | Перевірка документації в котельні |
| 45 | Запис (за необхідністю) в журнали про виконання робіт і результатах перевірок |
| 46 | Хімічна обробка водяного тракту (за необхідністю) котлів |
| 47 | Механічна чистка газового тракту котлів (за необхідністю) |
| 48 | Організація робіт з повірки та налагодження запобіжних клапанів Ду50 (4 шт.) |
| 49 | Організація робіт з повірки, ремонту та технічного обслуговування манометрів (10 шт.) |
| 50 | Організація робіт з повірки, ремонту та технічного обслуговування газових манометрів (напорометрів) (2 шт.) |
| 51 | Організація робіт з п повірки, ремонту та технічного обслуговування термометрів (2 шт.) |
| 52 | Організація робіт з повірки Газосигналізатора ЩИТ-2 |
| 53 | Організація робіт з перевірки димоходів та вентканалів |

1. Тезнічне обслуговування газової котельні здійснюється за адресою : м.Черкаси, вул.Хрещатик, 235.

2. Надання послуг повинно здійснюватися відповідно до чинного законодавства з охорони праці, екології та пожежної безпеки, Правил безпеки системи газопостачання України.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ**  Львівська площа,8,м.Київ, 04053  Код ЄДРПОУ 43005393  **ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ,**  18002, Україна, вул. Хрещатик, буд. 235,  м. Черкаси  Код ЄДРПОУ 44131663  р/р UA158201720343170001000183344  банк ДКСУ м. Київ МФО 820172  тел.. (0472) 540-531; 339-151  Ел. пошта [ck.official@tax.gov.ua](mailto:ck.official@tax.gov.ua)  В. о. начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ГРИШКО  М.П. |  |

Додаток № 2

до Договору про надання послуг

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Розрахунок**

**вартості послуг з технічного обслуговування газової котельні**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування заходів** | **Норма часу люд/год** | **Витрати всього, люд/год місяць** | **Вартість, грн./місяць без ПДВ** |
| 1 | Перевірка правильності підключення електрообладнання котельні |  |  |  |
| 2 | Пуск и перевірка функціонування регуляторів HS3321SO котлів №№1, 2 |  |  |  |
| 3 | Перевірка функціонування шафи керування BUS-System 3000 |  |  |  |
| 4 | Пуск и перевірка функціонування щита сигналізації |  |  |  |
| 5 | Перевірка параметрів датчиків котлового контурів |  |  |  |
| 6 | Перевірка параметрів датчиків температури опалювальних контурів |  |  |  |
| 7 | Перевірка параметрів датчика температури зовнішнього повітря |  |  |  |
| 8 | Перевірка параметрів датчиків температури ГВП |  |  |  |
| 9 | Перевірка і встановлення тиску в мембранних розширювальних баках |  |  |  |
| 10 | Перевірка функціонування пристроїв підготовки води ERF 3, Rondomat 200Z, Medomat FP60, Medomat G30 та інш. |  |  |  |
| 11 | Аналіз параметрів води після водопідготовки і порівняння їх з нормами |  |  |  |
| 12 | Додавання (дозування) кіснєзв’язуючих та коригуючих pH речових |  |  |  |
| 13 | Перевірка спрацювання і параметрів приладів безпеки (обмежувачів тиску і температури, реле наявності води) котлів №1 і №2 |  |  |  |
| 14 | Перевірка функціонування котлових насосів |  |  |  |
| 15 | Перевірка функціонування насосів опалювальних контурів |  |  |  |
| 16 | Перевірка функціонування живильного насоса |  |  |  |
| 17 | Перевірка функціонування насосів ГВП |  |  |  |
| 18 | Перевірка функціонування електроприводів і трьохходових змішувачів опалювальних контурів |  |  |  |
| 19 | Перевірка функціонування запобіжних клапанів |  |  |  |
| 20 | Перевірка тиску природного газу в газопроводі |  |  |  |
| 21 | Перевірка функціонування сигналізатора загазованості |  |  |  |
| 22 | Перевірка герметичності від шарових кранів газового тракту до пальників |  |  |  |
| 23 | Перевірка функціонування регулятора тиску газу і регулювання тиску газу |  |  |  |
| 24 | Перевірка функціонування реле тиску газу |  |  |  |
| 25 | Перевірка герметичності і тяги димової труби |  |  |  |
| 26 | Перевірка функціонування газового електромагнітного клапану пальника котлу №1 |  |  |  |
| 27 | Перевірка функціонування трансформатора запалювання котлу №1 |  |  |  |
| 28 | Перевірка функціонування автомата управління пальником котлу №1 |  |  |  |
| 29 | Регулювання потужності пальника котлу №1 |  |  |  |
| 30 | Перевірка струму іонізації (полум'я пальника) котлу №1 |  |  |  |
| 31 | Перевірка функціонування газового електромагнітного клапану пальника котлу №2 |  |  |  |
| 32 | Перевірка функціонування трансформатора запалювання котлу №2 |  |  |  |
| 33 | Перевірка функціонування автомата управління пальником котлу №2 |  |  |  |
| 34 | Регулювання потужності пальника котлу №2 |  |  |  |
| 35 | Перевірка струму іонізації (полум'я пальника) котлу №2 |  |  |  |
| 36 | Виконання аналізу димових газів и регулювання пальників котлів №1 і №2 |  |  |  |
| 37 | Перевірка функціонування водонагрівача |  |  |  |
| 38 | Аналіз і корегування опалювального графіку |  |  |  |
| 39 | Перевірка роботи добової програми опалення |  |  |  |
| 40 | Перевірка роботи тижневої програми опалення |  |  |  |
| 41 | Перевірка пускової апаратури |  |  |  |
| 42 | Перевірка функціонування запірної арматури |  |  |  |
| 43 | Промивка водяного тракту котлів (за необхідністю) |  |  |  |
| 44 | Перевірка документації в котельні |  |  |  |
| 45 | Запис (за необхідністю) в журнали про виконання робіт і результатах перевірок |  |  |  |
| 46 | Хімічна обробка водяного тракту (за необхідністю) котлів |  |  |  |
| 47 | Механічна чистка газового тракту котлів (за необхідністю) |  |  |  |
| 48 | Організація робіт з повірки та налагодження запобіжних клапанів Ду50 (4 шт.) |  |  |  |
| 49 | Організація робіт з повірки, ремонту та технічного обслуговування манометрів (10 шт.) |  |  |  |
| 50 | Організація робіт з повірки, ремонту та технічного обслуговування газових манометрів (напорометрів) (2 шт.) |  |  |  |
| 51 | Організація робіт з п повірки, ремонту та технічного обслуговування термометрів (2 шт.) |  |  |  |
| 52 | Організація робіт з повірки Газосигналізатора ЩИТ-2 |  |  |  |
| 53 | Організація робіт з перевірки димоходів та вентканалів |  |  |  |
|  | **Разом без ПДВ** | **х** | **х** |  |
|  | **\*ПДВ, грн.** | **х** | **х** |  |
|  | **Всього, грн.** | **х** | **х** |  |

*\*У разі надання пропозиції учасником, який не є платником ПДВ, його пропозиція надається без врахування ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку*

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ**  Львівська площа,8,м.Київ, 04053  Код ЄДРПОУ 43005393  **ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ,**  18002, Україна, вул. Хрещатик, буд. 235,  м. Черкаси  Код ЄДРПОУ 44131663  р/р UA158201720343170001000183344  банк ДКСУ м. Київ МФО 820172  тел.. (0472) 540-531; 339-151  Ел. пошта [ck.official@tax.gov.ua](mailto:ck.official@tax.gov.ua)  В. о. начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ГРИШКО  М.П. |  |