

м. Кропивницький

Державна митна служба України, що не є платником податку на прибуток базовою (основною) ставкою, як неприбуткова організація відповідно до п. 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України, в особі начальника Кропивницької митниці Скібіцького Євгена Георгійовича, який діє на підставі Положення про Кропивницьку митницю, затвердженого наказом Державної митної служби України від 29.10.2020 №489 «Про затвердження положень про територіальні органи Держмитслужби», (далі – Замовник), з однієї сторони, та Приватним підприємством «ІНТЕЛЕКТ- ЦЕНТР», в особі директора Івлева В.Б., що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, надалі окремо іменуються Сторона, а разом – Сторони, уклали цей Договір про закупівлю послуг за державні кошти (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовникові послуги за предметом: «Інформаційно-консультативні послуги по роботі з комп'ютерною програмою «М.Е.Д.ос, (примірник та пакет оновлень (компонент) комп'ютерної програми «М.Е.Д.ос» Модуль «звітність» юридичній особі, яка не є платником ПДВ» за ДК 021:2015 72260000-5 послуги, пов'язані з програмним забезпеченням, ID _____) далі – Послуги, згідно Специфікації (Додаток № 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

1.2 Виконавець гарантує, що він має усі права (Невиключну ліцензію) передбачені чинним законодавством України для постачання Послуги на території України.

1.3. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ПРАВО НА ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ

2.1. Право Замовника на використання Програми, яку він отримує відповідно до умов цього Договору (без права передачі третім особам), передбачає можливість використання Програми протягом строку дії цього Договору наступним способом:

- використання функціональних можливостей Програми для формування звітності Замовника в електронному вигляді та відправлення сформованої звітності до відповідних інстанцій, підписання електронного документу шляхом накладення електронних цифрових підписів.

2.2. Документом, що підтверджує факт отримання Замовником Програми, пакету оновлення (компонент) для комп'ютерної програми “М.Е.Doc” засобами онлайн-сервісу, є належним чином оформлений Акт приймання передачі.

2.3. При використанні Програми Замовнику забороняється:

- а) декомпілювати або дизасемблювати програмну частину комп'ютерної програми “М.Е.Doc”;
- б) самостійно модифікувати Програму;
- в) проводити будь-які маніпуляції з каталогом Програми, базою даних, структурою та/або вмістом бази даних засобами, які не входять до складу комп'ютерної програми “М.Е.Doc”, внаслідок чого обмежується його робота;
- г) передавати Програму третім особам у тимчасове або постійне користування та/або іншим шляхом розповсюджувати Програму, бази даних чи інші складові частини комп'ютерної програми “М.Е.Doc”.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ПРОГРАМИ

3.1. Для ідентифікації Замовника в якості правомірного користувача комп'ютерної програми “М.Е.Doc” та належного здійснення постачання пакетів оновлення (компонентів) до Програми засобами онлайн-сервісу, Замовнику надається код доступу.

3.1.1. Терміном «код доступу» позначається код програми, що надає можливість самостійно отримувати пакети оновлення до Програми в офісі Постачальника на матеріальний носій Замовника або на сайті компанії www.intelserv.kr.ua та/або на сайті (www.me-doc.com.ua).

3.2. Замовник підписує Акт приймання передачі протягом 10-ти днів з дня його отримання та повертає один примірник Постачальнику.

3.3. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття Програми, у зв'язку з можливими недоліками, Сторони складають двосторонній Акт з переліком недоліків та строків їх усунення. Пред'явлені недоліки мають бути усунені Постачальником за власний рахунок у строк, вказаний в Акті з переліком недоліків.

3.4. У разі, якщо Замовник не заявив про можливі недоліки протягом 10-ти днів з дня отримання Програми, Програма вважається прийнята Замовником, але це не звільняє Сторони від підписання Акту приймання – передачі Програми.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціна цього Договору становить 1700,00 (одна тисяча сімсот) гривень без ПДВ (за КПКВ 3506010 – «Керівництво та управління у сфері митної політики»; за КЕКВ 2240 – оплата послуг (крім комунальних)).

4.1.1. Виконавець є платником єдиного податку та не є платником ПДВ.

4.2. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін відповідно до частини п'ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору у випадках:

4.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

4.2.2. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни обсягу та якості послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

4.3. Вартість наданих Послуг визначається на підставі вартості Послуг за одиницю, відповідно до Специфікації (Додаток № 1) та підтверджується актами прийому-передачі наданих послуг.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Встановити розрахунковий період за фактично надані послуги з 01 числа поточного місяця до останнього числа поточного місяця. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику на затвердження та оплату акти виконаних робіт не пізніше трьох робочих днів місяця, наступного за розрахунковим.

5.2. Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування. У разі відсутності бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні), оплата здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів після надходження коштів на рахунок Замовника.

5.3. Фінансування здійснюється за кошти Державного бюджету України.

5.4. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Замовник здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються

5.5. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне перерахування коштів за надані послуги у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість таких послуг.

6. НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Строк надання Послуг: з моменту підписання цього Договору по 31.12.2023 року включно.

6.2. Місце надання Послуг: м. Кропивницький, вул. Лавандова 276

6.3. Обсяг необхідних послуг та місце надання Послуг визначається Замовником протягом дії Договору в залежності від реальної потреби і вказується у замовленнях на

надання послуг. При цьому ціна за одиницю послуги не повинна перевищувати ціну тендерної пропозиції, зазначеної в Специфікації (Додаток № 1).

6.4. Надання послуг, в тому числі транспортування, здійснюється силами і засобами Виконавця.

6.5. Обсяг наданих послуг підтверджується актами прийому-передачі наданих послуг.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник має право:

7.1.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

7.1.2. Повернути Виконавцю акти прийому-передачі наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;

7.1.3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

7.1.4. Достроково припинити (розірвати) цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його за три дні до дати припинення (розірвання) цього Договору.

7.2. Замовник зобов'язаний:

7.2.1. Приймати надані послуги згідно з актом прийому-передачі наданих послуг;

7.2.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

7.3. Виконавець має право:

7.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

7.3.2. На дострокове надання Послуг.

7.4. Виконавець зобов'язаний:

7.4.1. Приймати від Замовника замовлення на його виконання;

7.4.2. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

7.4.3. Забезпечити якісне надання Послуг, відповідно до умов цього Договору;

7.4.4. За свій рахунок усувати недоліки в неякісно наданих послугах у строки, встановлені Замовником.

7.4.5. Забезпечити безпечні умови праці при наданні послуг та додержання вимог нормативних документів про охорону праці та правил протипожежної безпеки.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством.

8.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісних послуг.

8.3. За порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

8.4. Замовник не несе відповідальності за недотримання передбачених цим Договором строків здійснення розрахунків, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримкою в бюджетному фінансуванні) та/або несплатою вартості послуг Державною казначейською службою України.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, карантин тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять днів), кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ТА ОБМЕЖУВАЛЬНІ ЗАХОДИ (САНКЦІЇ)

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень чинного законодавства України з питань протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.2. Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам іншої Сторони та особам, які пов'язані будь-якими відносинами зі Стороною, та є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах третіх осіб і всупереч інтересів Сторони.

10.3. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

10.4. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

10.5. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

10.6. Виконавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Виконавця, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Виконавця та повідомив про це Виконавця (проект додаткової угоди готує та надає Виконавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу

електронної пошти). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення Замовником Виконавцю і відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-якої шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Виконавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє по 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного їх виконання

12.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12.3. Строк виконання Договору – до повного виконання зобов'язань Сторонами.

13. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

13.1. У разі відсутності бюджетного фінансування та в інших випадках, передбачених чинним законодавством, умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди до цього Договору.

13.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною п'ятою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару (послуги) на ринку.

13.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами цього Закону;

- укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;

- укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

- укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п'ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13.4. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов'язань не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором та чинним законодавством.

13.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).

13.6. Сторони несуть повну відповідальність за достовірність даних, вказаних ними у цьому Договорі, а саме свого місця знаходження та банківських реквізитів, та зобов'язуються письмово повідомити іншу Сторону про їх зміну не пізніше 3 (трьох) днів після настання таких змін, а у разі неповідомлення несуть ризик настання, пов'язаних із цим, несприятливих наслідків.

13.7. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки по цьому Договору без письмового погодження з іншою Стороною.

13.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

13.9. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додаток № 1 – Специфікація.

14.2. ТЕХНІЧНІ ТА ПРОГРАМНІ ВИМОГИ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець:

ПП «ІНТЕЛЕКТ- ЦЕНТР»

25002, Кіровоградська обл., місто

Кропивницький, вул. Похитонova Івана,

будинок 5, корпус 1, прим. 91

Код ЄДРПОУ 38852615

п/рахунок

UA833808050000000026003611308

в «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ» у м.

Київі

Офіс: м. Кропивницький, вул.

Похитонova Івана, б. 5, корп. 1, прим. 91

тел. (0522)270595, (095)1421160,

(098)0053340

Директор

Івлєва В.Б.



Замовник:

Державна митна служба України

Кропивницька митниця

Юридична адреса: 25030, м.

Кропивницький, вул. Лавандова, 276

р/р UA 668201720343120001000159124,

МФО 820172, ГУ ДКСУ у

Кіровоградській області, код 44005668

тел. (0522) 32-24-66; (0522) 35-13-96

Начальник митниці

Є.Г. Скібіцький



Додаток № 1

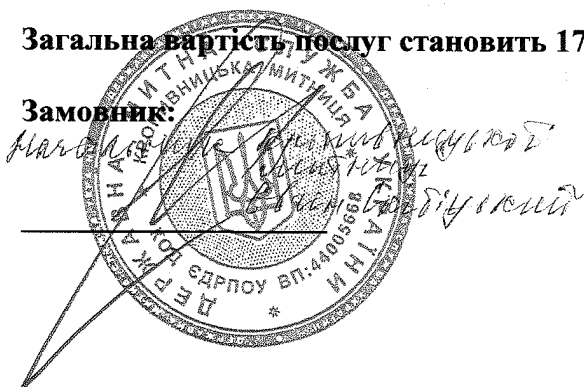
від « 06 » до договору № 1459 / 46-83
10 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування послуги	Од. виміру	Кіл-сть,	Ціна за послугу. з ПДВ, грн.	Загальна сума з ПДВ, грн.
1	Інформаційно-консультативні послуги по роботі з комп'ютерною програмою «M.E.D.os».	послуга.	1	1700,00	1700,00
2					
Всього з ПДВ:					1700,00
В тому числі ПДВ:					Без ПДВ

Загальна вартість послуг становить 1700,00 (Одна тисяча сімсот) гривень без ПДВ.

Замовник:



Виконавець:

ПП «ІНТЕЛЕКТ-ЦЕНТР»
Директор

Івлєва В.Б.



ТЕХНІЧНІ ТА ПРОГРАМНІ ВИМОГИ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ

Послуги за предметом: «Інформаційно-консультативні послуги по роботі з комп'ютерною програмою «М.Е.D.ос, (примірник та пакет оновлень (компонент) комп'ютерної програми «М.Е.D.ос» Модуль «звітність» юридичній особі, яка не є платником ПДВ» за ДК 021:2015 72260000-5 - послуги, пов'язані з програмним забезпеченням

Локальний варіант:

- Процесор Pentium з мінімальною тактовою частотою 2 ГГц;
- Оперативна пам'ять – не менш 2 ГБ;
- Вільне місце на жорсткому диску – не менш 1,5 (3) ГБ;
- Кольоровий графічний дисплей (розподільча здатність 1024 x 768);
- Маніпулятор типу миша та клавіатура;
- Доступ до поштового серверу;
- Доступ до мережі Інтернет;
- Пристрій для читання USB-накопичувачів;
- Пристрій для читання CD-дисків;
- Лазерний або струменевий принтер.

Мережевий варіант:**Термінальний сервер:**

- Процесор Pentium з мінімальною тактовою частотою 2 ГГц (мінімум 2 ядра);
- Оперативна пам'ять – не менш 4 ГБ + 30 МБ на користувача;
- Вільне місце на жорсткому диску – не менш 1,5 (3) ГБ + не менш 400 МБ на користувача;
- Мережа від 100 Мбіт/с;
- Наявність доступу до порту (за замовчуванням 9996) для підключення до серверу;
- Доступ до поштового серверу;
- Доступ до мережі Інтернет;
- Пристрій для читання USB-накопичувачів;
- Пристрій для читання CD-дисків;
- Лазерний або струменевий принтер.

Сервер:

- Процесор Pentium з мінімальною тактовою частотою 2 ГГц (мінімум 2 ядра);
- Оперативна пам'ять – не менш 4 ГБ;
- Вільне місце на жорсткому диску – не менш 1,5 (3) ГБ;
- Мережа від 100 Мбіт/с;
- Наявність доступу до порту (за замовчуванням 9996) для підключення до серверу;
- Доступ до поштового серверу;
- Доступ до мережі Інтернет;
- Пристрій для читання USB-накопичувачів;
- Пристрій для читання CD-дисків;
- Лазерний або струменевий принтер.

Станція:

- Процесор Pentium з мінімальною тактовою частотою 1,8-2 ГГц;
- Оперативна пам'ять – не менш 2 ГБ (залежить від об'єму звітів);
- Вільне місце на жорсткому диску – не менш 400 МБ;
- Кольоровий графічний дисплей (розподільча здатність 1024 x 768);
- Наявність доступу до порту (за замовчуванням 9996) для підключення до серверу;
- Маніпулятор типу миша та клавіатура;
- Пристрій для читання USB-накопичувачів;
- Пристрій для читання CD-дисків;
- Лазерний або струменевий принтер.

Програмний комплекс коректно функціонує на комп'ютерах з установленними операційними системами: Windows 7, Windows Server 2008, Windows 8, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows 10

Також для коректної роботи програми в регіональних налаштуваннях ОС повинен бути встановлений російський або український мовний стандарт. Операційна система повинна підтримувати кирилицю. На комп'ютері повинен бути встановлений пакет MS Office (додатки Word та Excel).

Виконавець

ПП «ІНТЕЛЕКТ-ЦЕНТР»

Директор

Івлєва В.Б.



В.Б. Івлєва