

Договір № 1
про порядок висвітлення діяльності фінансового управління
Новороздільської міської ради друкованим засобом масової інформації —
ПП «Редакція газети «Вісник Розділля» у 2023 році

м. Новий Розділ

24 травня 2023 р.

Сторони договору — **фінансове управління Новороздільської міської ради** в особі його начальника Ігора Івановича РИЧАГІВСЬКОГО, що діє на підставі Положення про фінансове управління, надалі — **Замовник**, з одного боку, та **Приватне підприємство «Редакція газети «Вісник Розділля»**, в особі директора Івана Миколайовича БАСАРАБА, що діє на підставі Статуту, надалі **Виконавець**, з іншого боку, уклали цей Договір про таке.

1. Терміни

1.1. Послуги з висвітлення діяльності фінансового управління Новороздільської міської ради — отримання, збирання, створення, поширення, використання і зберігання інформації про діяльність органу місцевого самоврядування, задоволення інформаційних потреб громадян, юридичних осіб про роботу цих органів.

1.2. Офіційна інформація фінансового управління Новороздільської міської ради — офіційна документована інформація, створена в процесі діяльності органу місцевого самоврядування, яка доводиться до відома населення в порядку, встановленому Конституцією України, Законами України «Про інформацію», статті 1, 5 частини 1 статті 21 «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації».

2. Предмет і мета договору

2.1. Предметом цього Договору є порядок одержання, збирання, створення, поширення, використання і зберігання інформації про діяльність фінансового управління Новороздільської міської ради, задоволення інформаційних потреб громадян, юридичних осіб про роботу цього органу, а також обсяг, форми і методи оприлюднення відомостей про діяльність органу місцевого самоврядування в межах квот газетних площ та виділених для цього коштів.

2.2. Цей Договір укладений для регламентації прав та обов'язків Сторін у процесі висвітлення роботи фінансового управління Новороздільської міської ради в газеті «Вісник Розділля» з метою якнайповнішого задоволення потреб громадян у питаннях інформаційного забезпечення.

2.3. Виконавець зобов'язується висвітлювати діяльність фінансового управління, відповідно до умов цього Договору та додатків до нього, а Замовник своєчасно оплачувати вартість наданих послуг.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Права та обов'язки Виконавця:

3.1.1. Має право висвітлювати всі аспекти діяльності фінансового управління Новороздільської міської ради, інші заходи, що їх проводять посадові особи фінансового управління; створювати та поширювати інформацію, авторські матеріали роз'яснювального характеру про діяльність фінансового управління та його відділів,

3.1.2. Має право проводити власне дослідження і аналіз діяльності фінансового управління Новороздільської міської ради, посадових осіб управління.

3.1.3. Зобов'язаний надавати Замовнику газетну площу для розміщення матеріалів про діяльність фінансового управління Новороздільської міської ради, його посадових осіб, згідно з чинними розцінками.

3.1.4. Зобов'язаний якісно, на високому професійному рівні виконувати замовлення щодо висвітлення діяльності фінансового управління.

3.2. Права та обов'язки Замовника:

- 3.2.1. Надавати Виконавцю інформацію про свою діяльність
- 3.2.2. Повідомляти Виконавця про проведення заходів не пізніше ніж за три дні до їхнього проведення в усній або письмовій формах (у виняткових випадках за день).
- 3.2.3. Забезпечувати журналістам вільний доступ до інформації, крім випадків, передбачених Законами України.
- 3.2.4. Сприяти творчим працівникам Виконавця у проведенні дослідження і аналізу діяльності посадових осіб міської ради.
- 3.2.5. Не чинити на редакцію газети та її творчих працівників будь-якого тиску і не втручатися в їхній творчий та виробничий процеси.
- 3.2.6. Не чинити перешкод в отриманні творчими працівниками редакції інформації про діяльність міської ради та її посадових осіб.
- 3.2.7. Зобов'язаний проводити оплату за надану газетну площу для розміщення матеріалів відповідно до виставлених рахунків та актів виконаних робіт.

4. Умови, строки висвітлення та порядок оплати

4.1. Загальна вартість послуг Виконавця, наданих Замовнику, за умов цього Договору визначається в межах коштів, передбачених у міському бюджеті на висвітлення діяльності органу місцевого самоврядування.

Загальна вартість Договору на 2023 рік – **30758,40 грн. (Тридцять тисяч сімсот п'ятдесят вісім грн.40 коп.)** (без ПДВ).

Найменування за ДК 021:2015: 79820000 - 8 – послуги, пов'язані з друком.

4.2. Замовник у межах коштів, визначених п. 4.1 цього Договору, формує замовлення на висвітлення своєї діяльності у газеті «Вісник Розділля» щодо:

- публікування офіційної інформації (рішень міської ради, її регуляторних актів та їхніх проектів, звернень, розпоряджень голови тощо);
- публікування звітів, репортажів, інших інформаційних матеріалів про сесії ради, інформування про наради, семінари, інші заходи, що їх проводять посадові особи фінансового управління;
- публікування інформації про діяльність фінансового управління..

4.3. Замовник замовляє (письмово або усно) публікування офіційних матеріалів, звітів, репортажів, інших оперативних інформаційних матеріалів не пізніше ніж за один день до виходу чергового числа газети (у виняткових випадках – у день виходу), а публікації, що потребують детальнішої розробки (інтерв'ю, статті) — не пізніше ніж за два дні до виходу газети.

Оголошення, повідомлення, привітання з нагоди державних і професійних свят Замовник подає не пізніше як за один день до виходу газети.

4.4. Замовник здійснює оплату відповідно до наданої газетної площі для розміщення матеріалів згідно з діючими розцінками за 1 кв. см, а саме:

- 1-а сторінка – **10,00** грн / кв.см;
- 2-а- остання сторінки – **8,00** грн / кв.см;

4.5. Авторські матеріали щодо висвітлення діяльності Замовника, опубліковані за ініціативою Виконавця, не оплачуються.

4.6. Сторони підписують акти виконаних робіт та кошторис вартості вказаних робіт за звітний місяць, які надаються Замовнику не пізніше ніж 5 числа наступного місяця.

4.7. Замовник щомісяця оплачує шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця згідно з його виставленими рахунками не пізніше ніж 10 числа наступного місяця.

4.8. У разі відсутності оплати за надані послуги після закінчення терміну оплати Виконавець має право припинити висвітлення діяльності міської ради та вимагати відшкодування заборгованості та збитків.

4.9. У разі неналежного виконання Виконавцем умов Договору Замовник має право припинити оплату визначених послуг.

5. Відповідальність сторін.

5.1. За порушення умов Договору сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6. Форс-мажорні обставини.

6.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання цього Договору, якщо таке невиконання або неналежне виконання будуть зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини).

6.2. Під обставинами непереборної сили розуміється: пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, а також війна, воєнні дії без оголошення війни, державний переворот, зміни в законодавстві, неможливість друку газет з вини енергогенеруючих чи підприємств електропостачання, підприємств поліграфії, розповсюджувачів друкованих ЗМІ.

6.3. У разі настання обставин непереборної сили Сторони негайно повідомляють одна одну.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Терміни дії Договору – з моменту підписання Сторонами і до 31 грудня 2023 року.

7.2. Жодна зі сторін немає права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди на це іншої Сторони.

7.3. Спори між сторонами вирішуються шляхом переговорів, а якщо досягти домовленості неможливо – в судах України, згідно з чинним законодавством.

7.4. Договір складено у двох оригінальних примірниках по одному для кожного Учасника, що мають однакову юридичну силу.

7.5. У разі зміни поштової адреси, банківського рахунку або інших реквізитів сторона Договору повідомляє іншу рекомендованим листом у триденний термін.

7.6. У разі реорганізації Учасників цього Договору умови цього Договору обов'язкові для їхніх правонаступників.

7.7. Зміни та доповнення до Договору мають бути оформлені в письмовій формі за погодженням сторін.

8. Юридичні адреси, банківські реквізити сторін:

ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ _____

ВИКОНАВЕЦЬ:

ПП «Редакція газети «Вісник Розділля»
м. Новий Розділ, Львівська область,
вул. Грушевського, 37, 81652

ЄДРПОУ 20823592

Банк філія Львівське обласне управління
АТ «Ощадбанк»

МФО 325796

р/р UA833257960000026008300446601

ЗАМОВНИК:

Фінансове управління Новороздільської
міської ради

81652, Львівська область

м.Новий Розділ

вул. Грушевського, 24

р/р UA878201720344220007000041753

в ДКСУ

ЄДРПОУ 26453733



Директор

І.М.Басараб
(ПІБ)



Начальник

І.І.Ричагівський /
(ПІБ)