**Додаток 1**

**до тендерної документації**

**Інформація**

**про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі**

***Невиконання вимог цього додатку тендерної документації у пропозиції Учасника призводить до її відхилення.***

1. **Інформація про предмет закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування предмета закупівлі | **Електрична енергія, код ДК 021:2015 – 09310000-5**  |
| Вид предмета закупівлі: | **Товар** |
| Строк поставки товару: | **по 31 грудня 2024 року включно** |
| Очікувана вартість закупівлі: | **6 021 000,00 грн. з ПДВ** |
| Кількість, обсяг закупівлі товару | **900 000 кВт\*год.** |
| Місце поставки товару: | **об’єкти Замовника відповідно до Таблиці 1 Додатку 1 до тендерної документації** |

Вартість тендерної пропозиції розраховується учасником включно із затвердженим у встановленому законодавством порядку тарифу на послуги з передачі електричної енергії, та без урахування вартості послуг з розподілу електричної енергії.

Учасник визначає ціни на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат, які можуть бути ним понесені у ході виконання договору про закупівлю.

Закупівля здійснюється на очікувану вартість згідно потреби протягом 2024 року, відповідно після укладення договору про закупівлю обсяги закупівлі можуть бути зменшені з урахуванням фактичного споживання електричної енергії та розміру фінансування.

**Перелік адрес об’єктів Замовника та відповідних ЕІС-кодів комерційного обліку**

*Таблиця 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Назва об’єкту** | **Адреса об’єкту** |
| 1 | Адміністративні приміщення | м. Вижниця, вул. Українська, 100Ам. Вижниця, вул. Українська, 100Б |
| 2 | Адміністративне приміщення | м. Герца, вул. Центральна, 14А |
| 3 | Адміністративне приміщення | смт. Глибока, вул. Першотравнева, 10 |
| 4 | Адміністративне приміщення | м. Заставна, вул. Чорновола, 4 |
| 5 | Адміністративні приміщення | смт. Кельменці, вул. Довженка, 7смт. Кельменці, вул. Сагайдачного, 17 |
| 6 | Адміністративні приміщення  | м. Кіцмань, вул. Сковороди, 5м. Кіцмань, пров. Ярмарковий, 4 |
| 7 | Адміністративні приміщення | м. Новоселиця, вул. Героїв Майдану, 25-Ам. Новоселиця, вул. Героїв Майдану, 25-А, прим.43 |
| 8 | Адміністративні приміщення | смт. Путила, вул. Українська, 180 |
| 9 | Адміністративні приміщення | м. Сокиряни, вул. Центральна, 74м. Сокиряни, вул. Центральна, 62 |
| 10 | Адміністративне приміщення | м. Новодністровськ, м-н Діброва, 1В |
| 11 | Адміністративні приміщення | м. Сторожинець, вул. Небесної Сотні, 2м. Сторожинець, вул. Б.Хмельницького, 18-Ам. Сторожинець, вул. Соборна, 13 |
| 12 | Адміністративні приміщення | м. Хотин, вул. Івана Франка, 5м. Хотин, вул. Івана Франка, 5-Г |
| 13 | Адміністративне приміщення | м. Чернівці, вул. Алма-Атинська, 9А |
| 14 | Адміністративне приміщення | м. Чернівці, вул. Хотинська, 49Б |
| 15 | Адміністративне приміщення | м. Чернівці, площа Центральна, 3 |
| 16 | Адміністративне приміщення | м. Чернівці, вул. Гулака-Артемовського, 19 |

1. **Обов’язкові вимоги до Товару**

В місцях, де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз "або еквівалент".

В місцях, де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином, вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».

Відносини між енергопостачальною організацією та споживачем електричної енергії регулюються наступними документами:

* Законом України "Про публічні закупівлі";
* Законом України від 13.04.2017 № 2019-VIII "Про ринок електричної енергії";
* Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 "Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії";

 - Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307 "Про затвердження Правил ринку";

* Постановою НКРЕКП від 27.12.2017 № 1469 "Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу"»;
* Іншими нормативно-правовими актами, прийнятими на виконання Закону України «Про ринок електричної енергії».

**Оплата вартості електричної енергії та терміни:** післяоплата, протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дня отримання підписаних рахунків, на підставі акту прийняття-передавання товарної продукції. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Послуги з розподілу електричної енергії сплачуються Споживачем/Замовником самостійно безпосередньо оператору системи розподілу відповідно до договору про надання послуг з розподілу, укладеним між оператором системи розподілу та Споживачем.

Розподіл електричної енергії на території Замовника здійснює АТ «Чернівціобленерго», відповідно до Реєстру суб’єктів природних монополій, які провадять господарську діяльність у сфері енергетики та Зведеного переліку суб’єктів природних монополій. Електроустановки Замовника приєднані до мереж оператора системи розподілу АТ «Чернівціобленерго».

Приймання – передача електричної енергії, поставленої Постачальником та прийнятої Споживачем/Замовником у звітному місяці, оформлюється шляхом підписання уповноваженими особами Сторін щомісячних актів приймання-передачі електричної енергії.

**Вимоги щодо наявності дозвільних документів**

Інформація про учасника повинна міститись в переліку (ліцензійному реєстрі НКРЕКП) суб'єктів господарювання, які отримали ліцензію на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії, який розміщено на офіційному сайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Учасник подає інформацію у довільній формі, що підтверджує видачу Учаснику ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу.

**Ціна на електричну енергію**

Ціна (тариф) за одиницю Товару (1 кВт\*год електричної енергії) ґрунтується на всіх фактичних складових ціни електроенергії та включає до себе: закупівельну ціну/середньо закупівельну ціну електричної енергії на відповідному ринку; тариф, встановлений Регулятором для оператора системи передачі за передачу електричної енергії; платіж за здійснення операцій купівлі-продажу на відповідному ринку відповідно до його правил, у тому числі затверджений Регулятором; ставку внеску на регулювання, згідно з рішенням Регулятора; ставку податку на підакцизний товар; маржу (націнку) Постачальника за послуги з постачання електричної енергії; витрати на сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших платежів, усі інші витрати, необхідні для належної поставки Товару.

Не врахована Постачальником вартість окремих послуг (витрат) не сплачується Споживачем окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні Договору і відшкодуванню не підлягають.

**Вимоги щодо якості електричної енергії**

Параметри якості електричної енергії в точках приєднання Споживача у нормальних умовах експлуатації мають відповідати параметрам, визначеним у ДСТУ EN 50160:2014 Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загального призначення (EN 50160:2010, IDT).

Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії Споживачу, Постачальник зобов’язується здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем.

Учасник-електропостачальник повинен забезпечити дотримання загальних та гарантованих стандартів якості постачання електроенергії, в тому числі тих, що передбачені згідно Порядку забезпечення стандартів якості електропостачання та надання компенсацій споживачам за їх недотримання, затвердженого постановою НКРЕКП від 12.06.2018 р. №375, Закону України «Про ринок електричної енергії», Правил роздрібного ринку електричної енергії, інших нормативно-правових актів.

Постачальник зобов'язується забезпечити комерційну якість надання послуг електропостачальника, що передбачає вчасне та повне інформування Споживача про умови постачання електричної енергії, ціни на електричну енергію, надання роз’яснень положень актів чинного законодавства, якими регулюються відносини Сторін, ведення точних та прозорих розрахунків із Споживачем, а також можливість вирішення спірних питань шляхом досудового врегулювання.

Замовник (Споживач) має право на отримання від Постачальника компенсації за недотримання показників комерційної якості надання послуг електропостачальника. Постачальник зобов’язується надавати компенсацію Замовнику (Споживачу) за недотримання показників комерційної якості надання послуг електропостачальника у порядку, затвердженому Регулятором, опублікувати на своєму офіційному веб-сайті порядок надання компенсацій та їх розміри.

**ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ (електричної енергії)**

Постачання електричної енергії повинно здійснюватися у відповідності до вимог «Правил роздрібного ринку електричної енергії», затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312. Учасник повинен добросовісно виконувати свої фінансові зобов’язання перед іншими учасниками ринку електричної енергії, відповідно до «Правил ринку», затверджених постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307 (зі змінами) (далі – Правила ринку).

Під час постачання електричної енергії учасник повинен забезпечити реалізацію права замовника на особистий прийом відповідною службовою (посадовою) особою постачальника електричної енергії, з метою можливості оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати під час купівлі-продажу електричної енергії між електропостачальником та споживачем, у відповідності до вимог п. 8.3.17 та п. 8.3.6. «Правил роздрібного ринку електричної енергії».

Для підтвердження можливості забезпечення учасником реалізації такого права, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати:

1. Довідку про створення Учасником на території України Центру обслуговування споживачів, згідно з вимогами «Правил роздрібного ринку», затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018  № 312 (зі змінами), який щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) приймає звернення/скарги/претензії споживачів, надає роз’яснення та інформацію, передбачену законодавством, з єдиним вікном для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії та в якому проводиться особистий прийом споживачів. *Довідка надається за формою 1 до додатку 1.*

На підтвердження інформації, зазначеної в Довідці (форма 1 до додатку 1) учасник в складі тендерної пропозиції надає:

* 1. Положення про Центр обслуговування споживачів на території України, яке затверджено у встановленому законодавством порядку;
	2. На підтвердження наявності права власності (користування) нерухомим майном, в якому розташований центр обслуговування споживачів, Учасник надає копію(ї) документу(ів), що підтверджують право власності (користування) на нерухоме майно, в якому розташований центр обслуговування споживачів. Відомості щодо вартісних показників даного майна (оренди даного майна) можуть бути приховані Учасником.

2. Учасники, для яких створення центрів обслуговування споживачів не є обов’язковим, надають довідку про наявність власного окремого структурного підрозділу на території України або посадової особи, з робочим місцем на території України, на яких покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів. *Довідка надається за формою 2 до додатку 1.*

На підтвердження інформації зазначеної в Довідці (форма 2 до додатку 1) учасник в складі тендерної пропозиції надає:

2.1. Копія(ї) документу(ів), що підтверджують право власності (користування) на нерухоме майно, де розташований зазначений у п.1 Довідки підрозділ Учасника, або розташоване робоче місце посадової особи учасника. Відомості щодо вартісних показників даного майна (оренди даного майна) можуть бути приховані Учасником;

2.2. Положення про власний структурний підрозділ учасника, яке затверджено у встановленому законодавством порядку, та яке згідно вимог ст. 64 Господарського Кодексу України, підтверджує створення Учасником такого власного структурного підрозділу, який за визначеними у цьому положенні функціями забезпечує дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів на території України;

2.3. Затверджену у встановленому законодавством порядку посадову інструкцію посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів на території України (у разі наявності такої особи та зазначення про неї інформації у довідці). Посадова інструкція повинна передбачати виконання обов‘язків, необхідних для забезпечення розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів;

2.4. Наказ про призначення посадової особи учасника, з робочим місцем на території України, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів (у разі наявності такої особи та зазначення про неї інформації у довідці).

Під час постачання електричної енергії учасник повинен забезпечити замовнику можливість комунікації, надання споживачу інформаційних послуг, шляхом прийняття та обробки його звернень через засоби телекомунікації.

Для підтвердження наявності можливості комунікації із замовником, учасник у складі пропозиції повинен надати:

3. Довідку про наявність в учасника кол-центру / контакт-центру згідно з вимогами встановленими Постановою НКРЕКП «Про затвердження Мінімальних вимог до якості обслуговування споживачів електричної енергії кол-центрами» № 373 від 12.06.2018 р. *Довідка надається за формою 3 до додатку 1.*

Для підтвердження інформації, вказаній у Довідці (форма 3 до додатку 1), учасник в складі тендерної пропозиції надає:

3.1. Положення про кол-центр/контакт-центр Учасника, затверджене у встановленому законодавством порядку;

3.2. Інформацію щодо кількості прийнятих кол-центром/контакт-центром звернень за тематикою за формою згідно з додатком 1 до Мінімальних організаційно-технічних вимог до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановлених Постановою НКРЕКП від 12.06.2018 р. № 373, за останній звітний період.

3.3. У разі, якщо створення кол-центру у відповідності до вимог Постанови НКРЕКП «Про затвердження Мінімальних вимог до якості обслуговування споживачів електричної енергії кол-центрами» № 373 від 12.06.2018 р. не є обов‘язковим для учасника, такий учасник надає **довідку в довільній формі**  з інформацією про засоби комунікації із споживачами, підрозділ на який учасником покладено обов‘язок здійснення комунікації із споживачами або, у разі відсутності підрозділу, про службову особу (осіб) учасника на яку(яких) покладено обов‘язок здійснення комунікації із споживачами (контактний телефон, посада прізвище, ім‘я по-батькові та графік роботи).

4. Для забезпечення стабільного, безперебійного постачання електричної енергії Замовнику, учасник повинен добросовісно виконувати свої зобов’язання, в тому числі фінансові, перед іншими учасниками ринку електричної енергії, зокрема передбачені Правилами ринку. Замовник не буде співпрацювати з Учасником який набув/набував статус «дефолтного». У разі якщо на дату розгляду тендерної пропозиції учасник набуде (набував) статусу «дефолтного» та така інформація буде (була) оприлюднена на сайті оператора системи передачі («НЕК «Укренерго»), та/або інших відкритих джерелах інформації, тендерна пропозиція такого учасника буде відхилена відповідно до абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей.

**Форма 1**

**до додатку 1**

**Довідка про власний центр обслуговування споживачів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Юридична адреса центру обслуговування споживачів Учасника |  |
| 2 | Фактична адреса та телефон центру обслуговування споживачів Учасника |  |
| 3 | Графік роботи єдиного вікна центру обслуговування споживачів Учасника |  |
| 4 | Графік проведення особистого прийому споживачів |  |

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підтверджує, що у центрі обслуговування споживачів за вказаною адресою щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) здійснюється прийом звернень/скарг/претензій споживачів, надаються роз’яснення та інформація, передбачені законодавством, функціонує єдине вікно для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії, а також проводиться особистий прийом споживачів згідно встановленого графіку.

Копія(ї) документу(ів), що підтверджують право власності (користування) на нерухоме майно, в якому розташований центр обслуговування споживачів, а також положення про центр обслуговування споживачів, додаються.

Уповноважена особа (або керівник Учасника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) (прізвище, ініціали)*

**Форма 2**

**до додатку 1**

**Довідка про наявність власного структурного підрозділу Учасника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва та юридична адреса власного структурного підрозділу Учасника (або посада, прізвище ім‘я по батькові посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів та адреса робочого місця) |  |
| 2 | Фактична адреса та телефон власного структурного підрозділу Учасника (або фактична адреса та контактний телефон посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів |  |
| 3 | Графік проведення особистого прийому споживачів |  |

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підтверджує, що у зазначеному підрозділі (зазначеною посадовою особою) щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) здійснюється прийом звернень/скарг/претензій споживачів, надаються роз’яснення та інформація, передбачені законодавством, а також проводиться особистий прийом споживачів.

Копія(ї) документу(ів), що підтверджують право власності (користування) на нерухоме майно, де розташований зазначений у п.1 Довідки підрозділ Учасника, або розташоване робоче місце посадової особи учасника, положення про власний структурний підрозділ (або посадова інструкція та наказ на призначення посадової особи учасника).

Уповноважена особа (або керівник) Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) (прізвище, ініціали)*

**Форма 3**

**до додатку 1**

**ДОВІДКА**

**про наявність кол-центру/контакт-центру**

 Цією довідкою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника), підтверджує, що для забезпечення комунікації із споживачами нашим підприємством створено контакт-центр/кол-центр, який відповідає «Мінімальним вимогам до якості обслуговування споживачів електричної енергії кол-центрами», затвердженим постановою НКРЕКП № 373 від 12.06.2018 року (далі – Постанова).

 Наш кол–центр /контакт-центр надає інформаційні послуги абонентам шляхом обробки їх вхідних звернень, що надходять через засоби телекомунікації (надання відповідей на ці звернення за участю оператора кол-центру/контакт-центру та в автоматичному режимі за допомогою голосового меню самообслуговування або перенаправлення звернень до відповідних структурних підрозділів).

 Функціонування нашого кол-центру/контакт центру відповідає Мінімальним організаційно-технічним вимогам до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановленим Постановою.

 Підтверджуємо, що інформацію щодо кількості прийнятих кол-центром/контакт-центром звернень за тематикою за формою згідно з додатком 1 до Мінімальних організаційно-технічних вимог до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановлених Постановою, наше підприємство надає до НКРЕКП щокварталу, не пізніше ніж через 20 днів після звітного кварталу.

 Графік роботи кол-центру/контакт-центру : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначається Учасником)

 Інформація про засоби зв‘язку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається Учасником)

Положення про прокол-центр/контакт-центр та інформація щодо кількості прийнятих кол-центром/контакт-центром звернень за тематикою, за формою згідно з додатком 1 до Мінімальних організаційно-технічних вимог до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановлених Постановою НКРЕКП від 12.06.2018 р. № 373, за останній звітний період, додаються.

 Уповноважена особа (або керівник) Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)