

ДОГОВІР № 4 В
про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Тростянець

« 18 » січня 2024 р.

Комунальне підприємство Тростянецької міської ради «Тростянецькомунсервіс», в особі начальника Самодай Андрія Володимировича, що діє на підставі Статуту, (далі - виконавець), з однієї сторони, та Відділ освіти Тростянецької міської ради, в особі в.о. начальника Зубової Анни Павлівни (далі - Споживач), що діє на підставі «Положення», з іншого боку, разом «Сторони» уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору та перелік послуг

1.1. Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання (далі - послуги) відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

1.2. До якості послуг встановлено такі вимоги: ПК-081:215-6510000-7 - Розподіл води

- склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду;

- значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами.

1.3. Інформація про споживача: Відділ освіти Тростянецької міської ради

1) адреса: 42600, Сумська область, Охтирський район, м. Тростянець, вулиця Вознесенська 53в.

2) контактний номер телефону споживача (05458) 5 12 05.

1.4. Обсяг надання послуг з централізованого водопостачання становить 4102 м³ на рік.

1.5. Об'єкти водопостачання знаходяться за адресами:

№	Назва	Адреса	Ліміт на рік
1	Відділ освіти Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець, Охтирський район, вул. Вознесенська 53 В	44
2	КЗДО «Білочка» (ясла садок) Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець, Охтирський район, вул. Б.Хмельницького, 22	185
3	КЗДО «Веселка» (дитячий садок) Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Героїв Крут, 1а	190
4	КЗДО «Казка» (ясла садок) Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Кеніга, 13	529
5	КЗДО «Калинка» (дитячий садок) Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Л.Татаренка, 8а	330
6	КЗДО «Ромашка» (ясла садок) Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Шевченка, 7в	318
7	ЗЗСО І-ІІІ ст №2 Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Кеніга, 15	163
8	ЗЗСО І-ІІІ ст. №3 Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець Охтирський район, вул. Шевченка, 13	175
9	ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської ради, Корпус №1	Сумська обл., м. Тростянець вул. Миру, 32 Охтирський район	965
10	ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської ради, Корпус №2	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район, с. Буймер, вул. Центральна 3	224
11	Тростянецька філія №1 І-ІІ ступенів ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської ради	Сумська обл., м. Тростянець вул. Вознесенська 52, Охтирський район	170
12	Люджанський ЗЗСО І-ІІ ступенів-ЗДО Тростянецької міської ради	Сумська обл., с. Люджа Охтирський район вул. Горького 35	198
13	Білковський ЗЗСО І-ІІІ ст. Тростянецької міської ради	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район с. Білка, вул. Шкільна, 1	375
14	Камянський ЗЗСО І-ІІІ ступенів-ЗДО Тростянецької міської ради	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район, с. Камянка, вул. Гагаріна, 149	150
15	КЗДО (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район, с. Микитівка, вул. вул. Перемоги 2а	30
16	Станівський ЗЗСО І-ІІ ст. Тростянецької міської ради	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район с. Станова, вул. Центральна 7	38
17	КЗДО (дитячий садок) «Зірочка» Тростянецької міської ради	Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район с. Станова, вул. Шевченка 35	18

2. Порядок надання та вимоги до якості послуг

2.1. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

2.2. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

2.3. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1

цього договору в точці розмежування згідно технічних умов виконавця.

2.4. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку централізованого водопостачання.

2.5. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

3. Облік послуги

3.1. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.

Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”, обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.

3.2. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

3.3. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

3.4. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

3.5. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпльомбування вузла комерційного обліку.

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

3.6. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця в робочий день з 8:00 до 16:00 години в присутності споживача (його представника).

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника).

3.7. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

3.8. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України “Про житлово-комунальні послуги” і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору.

Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/ розпльомбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Певірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну перевірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

4. Ціна та порядок оплати послуги, порядок та умови внесення змін до договору

4.1. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

4.2. Вартість послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Станом на дату укладення цього договору тарифи на послуги затверджені рішенням виконавчого комітету Тростянецької міської ради від 12.12.2023 р. № 592 «Про затвердження тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, які надає комунальне підприємство Тростянецької міської ради «Тростянецькомунсервіс» тариф на послуги з централізованого водопостачання (для бюджетних установ) становить:

- на централізоване водопостачання - 47,04 грн за 1м³ (з ПДВ);

Загальна вартість послуг (сума Договору) на рік складає сукупну вартість спожитих послуг та становить орієнтовно 192 958,08 (сто дев'яносто дві тисячі дев'яност п'ятдесят вісім гривень 08 копійок). з урахуванням податку на додану вартість.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору.

4.3. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

4.4. Виконавець формує та надає споживачу акт приймання виконаних робіт(послуг) та рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії.

4.5. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що є розрахунковим періодом.

4.6. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

4.7. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахункового періоду або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

4.8. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

4.9. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у пункті 4.2. договору.

5. Права і обов'язки сторін

5.1. Споживач має право:

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, порядок оплати, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належну йому будівлю;
- 4) на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;
- 5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або нена належної якості;
- 6) отримувати від виконавця штраф у розмірі, визначеному договором, за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;
- 7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- 8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;
- 9) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені виконавцем нарахування (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;
- 10) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;
- 11) звертатися до суду в разі порушення виконавцем умов договору.

5.2. Споживач зобов'язаний:

- 1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із мереж будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку;

- 2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
- 3) допускати у будівлю (приміщення у будівлі) виконавців комунальних послуг або їх представників у порядку, визначеному законом і договорами про надання відповідних житлово-комунальних послуг, для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;
- 4) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуги та не втручатися в їх роботу;
- 6) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими за цим договором;
- 7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;
- 8) інформувати протягом місяця виконавця про зміну власника будівлі споживача у разі відчуження будівлі шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно;
- 9) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

5.3. Виконавець має право:

- 1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових та нежитлових приміщень у будинку, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;
- 2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
- 3) доступу до будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального(садибного) житлового будинку для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом та умовами договору;
- 4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, що встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідає умовам договору та/або якщо заборона щодо обмеження (припинення) надання послуги передбачена актами законодавства;
- 5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;
- 6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку у випадках та порядку, передбачених договором;
- 7) утворювати системи управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

- 1) надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання відповідно до умов договору;
- 2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації);
- 3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);
- 4) відшкодовувати збитки, завдані споживачу внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;
- 5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;
- 7) у міжопалювальний період проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у строк, встановлений договором, але не більше семи діб;
- 11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 15) контролювати дотримання установлених міжпіврічних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузлів комерційного обліку;
- 16) прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача;
- 17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку,

визначеного каошетом міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

6. Відповідальність сторін за порушення умов договору

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

6.2. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

6.3. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачу в разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Попередження надсилається споживачу рекомендованим листом (з повідомленням про вручення).

6.4. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

6.5. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

6.6. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, якщо доведе, що в точці розмежування комунікацій згідно технічних умов та балансової приналежності послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором, та актам законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7. Особливі умови та строк дії договору

7.1. До споживачів, які використовують питну воду для виробництва продукції, для виробничих потреб та скидають до систем централізованого водовідведення стічні води технологічного походження, застосовуються норми, встановлені Законом України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Мінжитлокомунгоспу від 27 червня 2008 р. № 190, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, що затверджені наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 р. № 316, та місцевими правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення населеного пункту.

7.2. Скид споживачем (що належить до категорії споживачів, вказаних у п. 7.1. Договору) стічних вод, у яких перевищено допустимі концентрації забруднюючих речовин та/або іншими порушеннями Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення оплачуються з відповідним коефіцієнтом кратності за додатково виставленими рахунками. Визначення об'єму стічних вод з понаднормативними забрудненнями, визначення допустимих концентрацій і нарахування додаткової плати за послуги водовідведення проводиться виконавцем відповідно до Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення.

7.3. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України "Про публічні закупівлі", укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України "Про публічні закупівлі" та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Для споживачів, визначених у пунктах 7.1 та 7.3., дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

8. Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання.

8.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, поширює свою дію на відносини, які склалися між сторонами з 01.01.2024 р. (відповідно до ч.3 ст. 631 ЦК України), та діє до 31.12.2024 р., але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за договором.

8.2. Якщо за один місяць до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, цей договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

8.3. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

8.4. У разі зміни даних, зазначених у розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

9. Антикорупційне застереження

9.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

9.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не вчиняють дії, що можуть кваліфікуватися як надання/отримання грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, нематеріальних активів, будь-яких інших переваг нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання робіт чи надання послуг тощо, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони можуть в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі порушення іншої сторони будь-яких зобов'язань, передбачених у пунктах 9.1.-9.3. цього антикорупційного застереження.

10. Санкційне застереження

10.1. Кожна із Сторін має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

- іншу Сторону та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника іншої Сторони внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- до іншої Сторони та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника Іншої Сторони застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору;

- іншу Сторону та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника Іншої Сторони внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- іншу Сторону та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника Іншої Сторони внесено до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanction targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- іншу Сторону та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника іншої Сторони внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

10.2. Сторони мають право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

- іншу Сторону та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника іншої Сторони внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (перелік осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції»), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

- щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції»), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

11. Конфіденційність

11.1. Уся інформація про діяльність однієї із Сторін цього договору, яка буде відома іншій Стороні цього Договору у зв'язку з його підписанням та/або виконанням, та/або припиненням, а також усі документи, пов'язані з цим Договором, є конфіденційною інформацією (далі – Конфіденційна інформація).

11.2. Конфіденційна інформація не може бути передана однією із Сторін третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

11.3. Не є порушенням умов цього Договору надання будь-якою Стороною конфіденційної інформації державним органам та установам, що мають відповідні повноваження на витребування такої інформації відповідно до чинного законодавства України, на підставі письмових запитів таких державних органів та установ.

12. Прикінцеві положення

12.1. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.2. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

13. Реквізити і підписи сторін

Виконавець

Комунальне підприємство Тростянецької
міської ради «Тростянецькомунсервіс»
42600, Сумська область,
м.Тростянець, вул.Миру, 2Д
р/р UA3133754600000260000060280923
в СФ АТКБ «Приватбанк», МФО 337546,
код ЄДРПОУ 14025535



М.П.

Андрій САМОДАЙ

Споживач

Відділ освіти Тростянецької міської ради

42600, Сумська область, м.Тростянець,
вул. Вознесенська 53в
код ЄДРПОУ 35157487
р/р UA568201720344230006000030205
в банку Держказначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172
тел. (05458) 5-12-05
e-mail: osvitat@ukr.net
в.о. начальника



Анна ЗУБОВА