

Тернопільська обласна прокуратура (далі – Замовник), в особі першого заступника керівника обласної прокуратури Божка Олександра Сергійовича, який діє на підставі Закону України «Про прокуратуру», з однієї сторони, та **ПМП «Айсберг»** (далі – Виконавець), в особі директора Сайкевича Ігора Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, у 2023 надати Замовнику послуги з ремонту, технічного та профілактичного обслуговування комп'ютерної техніки (далі — Послуги) за кодом **ДК 021:2015 50320000-4 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів»** з використанням запасних частин Замовника, а Замовник — прийняти і оплатити якісно надані Послуги.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені, у тому числі в залежності від реального фінансування видатків та потреб Замовника, шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

1.3. Виконавець заявляє, що на момент укладення цього Договору йому нічого не відомо про права третіх осіб, які могли б бути порушені укладенням цього Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг та чинному законодавству України.

2.2. Виконавець гарантує належну якість використаних у Послугах власних матеріальних ресурсів і систем, відповідність їх державним стандартам.

2.3. Гарантійний строк результату наданих Послуг становить 12 місяців від дня підписання Акта приймання-передачі наданих послуг.

2.4. Запасні частини, які використовуються при наданні Послуг, повинні бути новими, оригінальними, раніше не використовуваними, без дефектів та пошкоджень.

2.5. У разі поставки запасних частин неналежної якості або виявлення недоліків у результатах наданих Послуг протягом гарантійного терміну, Виконавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або їх на запасні частини належної якості.

2.6. Замовник має право пред'явити вимоги до Виконавця по якості наданих Послуг, пов'язаних з недоліками запасних частин (в частині видимих недоліків по якості та/або комплектності), якщо такі недоліки виявлені протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту підписання Акта приймання-передачі наданих послуг.

2.7. При виявленні зазначених недоліків якості наданих Послуг, пов'язаних з недоліками запасних частин, Замовник сповіщає про це Виконавця протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту виявлення недоліків.

2.8. Уповноважений представник Виконавця зобов'язаний прибути до Замовника протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання сповіщення для огляду комп'ютерної техніки та складання двостороннього Акта виявлених недоліків.

2.9. У разі виявлення недоліків, пов'язаних з виготовленням запасних частин, Виконавець за свій рахунок, у погоджений Сторонами строк, замінює їх на запасні частини належної якості.

2.10. У випадку виявлення недоліків запасних частин, які виникли в результаті порушення Замовником правил експлуатації комп'ютерної техніки, такі недоліки усуваються за рахунок Замовника.

2.11. В разі неявки представника Виконавця у встановлений строк, Замовник має право скласти Акт виявлених недоліків в односторонньому порядку. Такий Акт буде мати доказове значення та повну юридичну силу.

2.12. Перебіг гарантійного строку починається з моменту підписання Акта приймання-передачі наданих послуг.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить **2 510,12 грн** (Дві тисячі п'ятсот десять гривень 12 копійок) без ПДВ.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Бюджетні зобов'язання Замовника за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань. В разі затримки бюджетного цільового фінансування та наявності заборгованості, розрахунок за надані Послуги здійснюються протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання відповідного бюджетного фінансування.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата здійснюється за фактично надані Послуги на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі наданих послуг.

Оплата Послуг здійснюється шляхом безготівкового перерахування грошових коштів у національній валюті (гривні) на поточний рахунок Виконавця впродовж 7 (семи) банківських днів після підписання Акта приймання-передачі наданих послуг.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ, ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання Послуг: грудень 2023 року.

5.2. Місце надання Послуг: вул. Листопадова, 4, м. Тернопіль, 46001.

5.3. Ремонт (обслуговування) комп'ютерної техніки здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати подання заявки на ремонт.

5.4. По завершенню надання послуг Виконавець подає Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг.

5.5. Замовник впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання документів зобов'язаний повернути Виконавцю підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або вмотивовану від прийняття Послуг.

5.6. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття результатів, отриманих при наданні Послуг, Сторонами складається двосторонній Акт виявлених недоліків з переліком необхідних доопрацювань і строками їх виконання.

5.7. Недоліки у наданих Послугах, виявлені в процесі прийому-передачі наданих Послуг та гарантійного строку (відповідно до п. 2.3), мають бути усунуті Виконавцем за свій рахунок, своїми засобами та силами.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Послуг, наданих у відповідності до вимог цього Договору.

6.1.2. Приймати належним чином надані Послуги згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг.

6.1.3. За заявкою Виконавця надавати йому необхідну інформацію для надання Послуг за цим Договором.

6.1.4. Призначити особу, відповідальну за консультаційну підтримку представників Виконавця, для виконання умов цього Договору.

6.1.5. Забезпечувати, у разі необхідності, представникам Виконавця безперешкодний доступ у заздалегідь узгоджений час у відповідні приміщення Замовника для надання Послуг, передбачених цим Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Вимагати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг, що надаються за цим Договором, та відповідно суму цього Договору, в залежності від своїх реальних потреб та фінансування на ці цілі.

6.2.3. Повернути Акт приймання-передачі наданих послуг на доопрацювання Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення.

6.2.4. Вимагати від Виконавця надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

6.2.5. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем Замовник має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця за 5 (п'ять) календарних днів.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надати Послуги у строк, зазначені в пунктах 5.3 цього Договору.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. При наданні Послуг на території Замовника дотримуватись правил пожежної безпеки, охорони праці, а також робочого розпорядку, що у Замовника.

6.3.4. Неухильно дотримуватись вимог розділу 7 Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані Послуги у порядку, передбаченому цим Договором.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Кожна із Сторін зобов'язується тримати в таємниці і захищати конфіденційність всієї інформації і документації, переданою їй іншою Стороною, а також всієї інформації і документації, що стала їй відома в ході виконання цього Договору та у зв'язку з ним, в тому числі така, що стала відома в ході переговорів, і в тому числі будь-які дані без обмеження, бази даних, вихідні коди програмного забезпечення, будь-яка інша інформація (надалі — Конфіденційна інформація). Жодна із Сторін не повинна використовувати, розкривати чи будь-яким способом повідомляти будь-якій іншій особі деталі будь-якої конфіденційної інформації без попередньої письмової згоди Сторони.

7.2. Сторони несуть відповідальність за персонал, задіяний до виконання цього Договору. Сторони повинні інструктувати свій персонал щодо конфіденційності і цінності інформації, в тому числі будь-які дані без обмеження, бази даних, вихідні коди програмного забезпечення.

8. ВІПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором Виконавцем, останній сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення.

8.3. Замовник не несе відповідальність перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі відсутності відповідного фінансування.

8.4. Виконавець несе повну відповідальність за збереження майна Замовника під час надання Послуг.

8.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання взятих на себе договірних зобов'язань.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили,

які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органам державної влади за місцем настання форс-мажорних обставин та/або Торгово-промисловою палатою України.

9.4. Строки виконання зобов'язань за цим Договором відкладаються відповідно часу дії обставин непереборної сили.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, а Сторони шляхом переговорів прийдуть до висновку про неможливість подальшого виконання умов цього Договору, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір з обов'язковими взаєморозрахунками між Сторонами.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до «31» грудня 2023 року, а в частині розрахунків — до повного їх виконання.

11.2. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковими угодами до цього Договору, що є його невід'ємними частинами.

11.3. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідних додаткових угод до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

11.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною, припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

12.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються у десятиденний строк у письмовій формі повідомляти Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

12.5. Цей Договір укладається і підписується Сторонами при повному розумінні його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) примірниках, по одному для кожної із Сторін.

12.6. Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору; працівники, уповноважені Сторонами за Договором, погодилися, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір уповноважені представники Сторін та працівники, які уповноважені Сторонами відповідно до умов Договору, дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних іншою Стороною з метою здійснення господарської діяльності, в тому числі укладення, ведення та виконання Договору; ведення претензійно-позовної роботи; забезпечення реалізації додаткових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку і аудиту, обліку та аудиту відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», а також підтверджують, що з правами, наданими їм вказаним Законом та з порядком надання доступу до персональних даних третім особам, в тому числі органам державної влади та місцевого самоврядування, ознайомлені.

Сторони підтверджують, що вчасно повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта, визначені цим Законом, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані. Сторони забезпечують захист персональних даних Сторін у відповідності із законодавством про захист персональних даних. Ця згода (дозвіл) чинна протягом строку дії цього Договору.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:	Замовник:
ПМП «Айсберг» 46001, м. Тернопіль, вул. Руська, 9 р/р UA553052990000026005023307562 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" код ЄДРПОУ 25344947 тел. (0352) 43-43-02  _____ Ігор САЙКЕВИЧ М.П.	Тернопільська обласна прокуратура 46001, м. Тернопіль, вул. Листопадова, 4 р/р UA498201720343190002000004091 в ДКСУ м. Київ МФО 820172 код ЄДРПОУ 02910098  _____ Олександр БОЖКО М.П.