**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

***(ПРОЄКТ ДОГОВОРУ)***

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ \_\_\_\_**

с. Чернин «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Таращанський геріатричний пансіонат, що надалі іменується «Замовник», в особі директора Коломійця Віталія Івановича, діючого на підставі Положення про пансіонат затверджене Рішенням Київської Обласної Ради 15.11.2022р., з одного боку, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що надалі іменується «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та іншими нормативно правовими актами, уклали цей договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1 «Замовник» доручає, а «Виконавець» зобов`язується на свій ризик виконати та здати йому в установлений Договором строк закінчені послуги: **Вогнезахист дерев’яних конструкцій покрівель Таращанського геріатричного пансіонату за адресою: Київська область, Білоцерківський район, село Чернин, вулиця Лобківка, 22 «ДК 021:2015 -77220000-8 Послуги з просочування деревини»** (надалі – Послуги).

1.2  Місце надання послуг: Таращанський геріатричний пансіонат за адресою: Київська область, Білоцерківський район, село Чернин, вулиця Лобківка, 22.

1.3 Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені послуги на умовах, передбачених цим Договором.

1.4 Загальний обсяг надання послуг: 3 445,5 квадратних метрів.

1.5 Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України, для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ.

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам Замовника, згідно технічного завдання.

ІІІ. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)/без ПДВ.

3.3. Розрахунки проводяться у безготівковому вигляді, шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, вказаний в реквізитах до цього Договору.

3.4. Замовник проводить розрахунки з Виконавцем після підписання Сторонами Актів приймання-передачі наданих послуг впродовж 7 банківських днів з дати підписання Актів приймання-передачі наданих послуг.

3.5. Надані Виконавцем послуги сплачуються Замовником шляхом безготівкового розрахунку на основі, узгодженого сторонами Акта приймання-передачі наданих послуг.

3.6. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник перераховує Постачальнику вартість отриманих послуг впродовж 7 банківських днів з дня отримання бюджетного фінансування на реєстраційний рахунок Замовника.

ІV. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. “Виконавець” виконує передбачені Договором Послуги та передає “Замовнику” в строк до 30.06.2024 р. з моменту підписання договору.

4.2. Датою завершення послуг вважається дата їх прийняття “Замовником”.

4.3. Надання Послуг може бути завершено достроково тільки за згодою “Замовника”.

4.4. Строки надання Послуг можуть бути змінені з внесенням відповідних змін до Договору в разі: виникнення обставин непереборної сили, невиконання або неналежного виконання “Замовником” своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання фронту послуг); дій третіх осіб, що унеможливлюють належне надання Послуг, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від “Виконавця” обставинами; виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки надання Послуг.

V. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ.

5.1. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства, у тому числі не здійснювати дій (бездіяльності), що можуть трактуватися як корупційні чи пов’язані з корупцією правопорушення.

5.2. Кожна зі Сторін Договору гарантує не здійснювати стимулювання будь-яким чином, прямо чи опосередковано, працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом пропонування та/або надання грошових сум, подарунків, переваг, пільг, безоплатного виконання на їх адресу робіт та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямовано на забезпечення виконання ним будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

5.3. Кожна зі Сторін гарантує відсутність потенційного чи реального конфлікту інтересів у зв’язку з укладанням та виконанням Договору та у разі виникнення такого конфлікту в період дії Договору зобов’язується вживати передбачені законодавством заходи для його усунення.

VІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та цим Договором.

6.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця та Замовника від виконання Договору.

VІІ. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН.

7.1. Виконавець має право:

7.1.1. Мати безперешкодний доступ до приміщень в яких проводяться поточні роботи (в тому числі доступ робітників та представників Виконавця, будівельних механізмів, обладнання, інструментів, будівельних матеріалів тощо) протягом всього строку надання Послуг.

7.1.2. Вимагати прийняття результату наданих Послуг та їх оплати у порядку, розмірі та строки, передбачені даним Договором, додатками та додатковими угодами, що є його невід’ємною частиною.

7.1.3. Залучати до надання Послуг субпідрядні організації тільки з письмої згоди Замовника.

7.2. Виконавець бере на себе зобов’язання:

7.2.1. Забезпечити відповідність наданих Послуг вимогам діючого законодавства України.

7.2.2. Згідно з умовами, вимогами та у строки, встановлені даним Договором, додатковими угодами та іншими додатками до нього, що є його невід’ємними частинами, виконати у повному обсязі передбачені даним Договором Послуги та передати належно оформлений їх результат Замовнику.

7.2.3. Забезпечити виконання правил допуску та техніки безпеки при наданні Послуг.

7.2.4. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов’язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.

7.2.5. Здійснювати систематичне, а по завершенні надані Послуг - остаточне прибирання приміщень в яких проводяться поточні роботи від залишків матеріалів та відходів. Після завершення виконання робіт у 5-денний строк звільнити приміщення від власних будівельних механізмів, машин, обладнання, інструментів, будівельних матеріалів тощо.

7.3 Замовник має право:

7.3.1. Вимагати надання Послуг у строки, в порядку, на умовах та відповідно до вимог, встановлених даним Договором, кошторисною документацією, додатками та додатковими угодами, що є його невід’ємною частиною.

7.3.2. Вимагати належно оформлених результатів наданих Послуг відповідно до умов даного Договору.

7.3.3. Здійснювати контроль за ходом та якістю надання Послуг.

7.4. Замовник бере на себе зобов’язання:

7.4.1. Здійснювати фінансування в розмірах і в строк, передбачених розділом 2 даного Договору.

7.4.2. Сприяти Виконавцеві у надані Послуг за цим Договором і надати Учаснику всі необхідні вихідні дані та іншу інформацію і документи, необхідну для надання Послуг.

7.4.3. Прийняти надані Послуги та підписати акт виконаних робіт.

7.4.4. Надати Виконавцеві тимчасове безкоштовне підключення до джерел електропостачання, енергопостачання, газопостачання, водопостачання тощо для надання послуг згідно даного Договору.

74.5. Надати Виконавцеві на весь строк надання послуг закрите під ключ приміщення для зберігання матеріалів, інструменту, інвентаря та всіх інших матеріальних ресурсів, необхідних для надання Послуг.

7.4.6. Надати Виконавцеві проектну документацію.

VІІІ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 6 місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій при цьому претензійний порядок досудового вирішення спорів є обов’язковим.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1.Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 року. Датою підписання цього Договору є дата вказана в правому верхньому куті на першій сторінці цього Договору.

10.2. Припинення дії Договору не звільняє сторони від виконання покладених на них відповідно до умов цього Договору зобов’язань, які не були ними виконані в період дії Договору.

ХІ. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Розірвання Договору можливе тільки за згодою Сторін або за рішенням суду, а у випадках недотримання умов цього Договору, можливо розірвання Договору в односторонньому порядку.

11.2. Зміни договору здійснюються згідно з чинним законодавством України з обов’язковим складанням письмової додаткової угоди.

11.3. У випадках, які непередбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4 Сторони гарантують, що Договір підписаний належно уповноваженими представниками Сторін і встановлює юридично дійсні і безумовні зобов’язання кожної зі Сторін, виконання яких може бути витребуване однією Стороною від іншої Сторони в примусовому порядку згідно із чинним законодавством України.

11.5. Підписуючи Договір уповноважені представники Сторін підтверджують, що вони ознайомлені з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та погоджуються на обробку власних персональних даних з метою виконання Сторонами Договору, забезпечення відносин у сфері господарської діяльності, бухгалтерського обліку та статистики, адміністративно-правових та податкових відносин, а також інших передбачених законодавством України відносин.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ.

12.1. Невід’ємною частиною цього договору є:

Додаток № 1 – «Договірна ціна».

ХІІІ. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

|  |  |
| --- | --- |
| «ЗАМОВНИК»  Таращанський геріатричний пансіонат  Адреса: 09511, Київська обл., Білоцерківський р-н. с.Чернин, вул. Лобківка, 22  р/р UA128201720344200003000020086  ДКСУ у Таращанському районі Київської області, МФО 820172  Код ЄДРПОУ 23578747  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.І. Коломієць | «ВИКОНАВЕЦЬ» |