

ДОГОВІР № 20
на розробку проектної документації

м. Ізюм

«05» 06 2023 року

Управління молоді, спорту та іміджевих проектів Ізюмської міської ради, в особі виконуючий обов'язки начальника управління Коловоротного Богдана Вікторовича, далі – Замовник, що діє на підставі Положення про управління, з одного боку та Фізична особа-підприємець Горст О.О., в особі Горста Олександра Олександровича, далі – Виконавець, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серії АА №880567, виданої виконавчим комітетом Харківської міської ради, дата реєстрації 03.10.2012 р., про що зроблено запис за № 2 480 000 0000 144092 (3 група, ставка єдиного податку - 2%), з другого боку, уклали договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується виконати у повному обсязі та у визначені Договором (додатками, додатковими угодами до нього) строки, вказані нижче роботи з розробки та виготовлення проектно-кошторисної документації (надалі – Роботи) по об'єкту «Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2» (код ДК 021:2015: 71000000-8 — Архітектурні, будівельні, інженерні та інспекційні послуги) на стадії РП, а Замовник зобов'язується прийняти Роботи та оплатити їх.

1.2. Обсяг, склад та вартість робіт, що підлягають виконанню за цим договором, визначаються завданням на проектування (Додаток № 1) та кошторисом (Додаток № 2), які є невід'ємною частиною договору.

1.3. На підставі пункту 12 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою КМУ від 11.05.2011 № 560, пункту 3.6 ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо проведення експертизи проектної документації на будівництво" Замовник делегує Виконавцю повноваження щодо проходження експертизи проектної документації в експертній організації. Вартість експертизи – 5448,98 грн. (п'ять тисяч чотириста сорок вісім грн 98 коп.), ПДВ – не передбачений.

1.4. Цей договір укладається відповідно до положень пунктів 10, 11 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості).

2. ВИМОГИ ЗАМОВНИКА ДО ДОКУМЕНТАЦІЇ

2.1. Проектно-кошторисна документація (далі – Документація) повинна містити необхідні матеріали що визначають обсяг і зміст Робіт, та повинна відповідати вимогам, встановленим Законами України "Про основи містобудування", "Про архітектурну діяльність", діючими державними будівельними нормами, правилами та іншими нормативно-технічними документами у галузі містобудування та архітектури.

2.2. Виконавець виконує Роботи, згідно з вимогами "Завдання на проектування", чинних державних будівельних норм, та іншими нормативно-технічними документами у галузі містобудування та архітектури.

2.4. У разі зміни Завдання на проектування Замовник зобов'язаний протягом п'яти робочих днів письмово повідомити про це Виконавця доповненнями (змінною) завдання або документом, що його замінює. Зміна технічних умов можлива виключно за умови підписання Додаткової Угоди до цього Договору з уточненням строків виконання Робіт та їх

вартості, а також порядку оплати фактично виконаних Робіт.

2.5. Мова проектної документації: вся проектна документація виконується українською мовою.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ.

3.1. Виконавець зобов'язується виконати проектні роботи у строки відповідно до Календарного графіку виконання робіт (Додаток № 3).

3.2. Виконавець має право виконати Роботи достроково, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

3.3. При зміні "Завдання на проектування", строків та обсягів виконуваних Робіт Сторони укладають відповідні додаткові угоди до Договору.

3.4. Виконавець бере на себе зобов'язання щодо зняття зауважень експертизи стосовно Документації, яка була розроблена Виконавцем, за виключенням будь-яких зауважень щодо функцій Замовника (юридичних, майнових, земельних тощо).

3.5. Виконавець має право визначати способи виконання Робіт за цим Договором та власним коштом залучати субпідрядників для виконання Робіт за цим Договором, при цьому він несе повну відповідальність за якість робіт та/або послуг, наданих/виконаних субпідрядниками.

3.6. Термін виконання Робіт має бути перенесений у випадку збільшення термінів проходження Документації крізь погоджувальні інстанції з причин, що не залежать від Виконавця.

3.7. Виконавець бере на себе зобов'язання щодо погодження Документації в державних органах містобудування та архітектури, міських і районних службах, в установах та організаціях у відповідності з чинним законодавством України.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість Робіт, які зобов'язується виконати Виконавець за цим Договором та згідно кошторису (додаток №2 до договору), становить **55 812,25 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот дванадцять грн 25 коп.), ПДВ – не передбачений.**

4.2. Розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником відповідних грошових сум на рахунок Виконавця.

4.3. Розрахунок за виконані проектні роботи проводиться згідно оформленого акту приймання-здачі виконаних робіт.

4.4. Кінцеві розрахунки між Замовником та Виконавцем здійснюються у термін до 30 (тридцяти) днів після виконання і приймання всіх передбачених цим Договором робіт.

4.5. Місцевий бюджет.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за Документацію.

5.1.2. Прийняти виконані роботи згідно Актів приймання-здачі виконаних Робіт.

5.1.3. Сприяти Виконавцю у виконанні робіт.

5.1.4. Негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки при розробці Документації.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Відмовитися від прийняття виконаних Робіт у разі виявлення недоліків та порушень чинного законодавства при оформленні документів, зазначених у розділі 2 Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів.

5.2.2. Відмовитися від прийняття виконаних Робіт у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником, або третьою стороною.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити виконання Робіт, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

5.3.2. Здійснювати Роботи та їх здачу відповідно до чинного законодавства.

5.3.3. Своєчасно усувати недоліки Документації, допущені з його вини.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані Роботи.

5.4.2. Залучати до виконання частини Робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації) на умовах субпідряду.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ РОБІТ

6.1. Сторони домовились, що результат виконаних Робіт за цим Договором (Документація) надається Виконавцем у друкованому вигляді в кількості чотирьох комплектів (примірників) та в електронному вигляді.

6.2. Виконавець направляє Замовнику підписаний Акт приймання-здачі виконаних робіт, який Замовник має підписати протягом 2 (двох) робочих днів, або надіслати мотивовану відмову від підписання акту. У випадку одержання Виконавцем мотивованої відмови Замовника від приймання робіт Сторони складають Акт в якому зазначається необхідні умови змін та доопрацювань. Виконавець протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту складання Сторонами Акту доопрацювання, якщо інший термін не вказаний в даному Акті, повинен внести відповідні зміни у проектну документацію з урахуванням зауважень вказаних в даному Акті, і надати Замовникові Документацію і підписаний Виконавцем новий Акт приймання-здачі виконаних робіт. Якість та комплектність Документації повинна відповідати діючим в Україні нормативним актам на момент підписання цього Договору та на момент підписання Сторонами Акту приймання-здачі виконаних робіт, а також "Завданням на проектування", яке надається Замовником одночасно із підписанням Договору.

6.3. Роботи вважаються виконаними Виконавцем та прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником відповідного Акту приймання-здачі виконаних Робіт.

6.4. У разі прийняття Сторонами за їх взаємною згодою, рішення про припинення Робіт за цим Договором, або таке рішення буде прийнято Замовником, Сторони складають двосторонній акт виконаних Робіт, згідно з яким Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично виконаного та документально підтвердженого обсягу Робіт, після чого цей Договір вважається виконаним.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1 Відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих на себе за цим Договором, Сторони несуть у відповідності до норм чинного законодавства України.

7.2. У разі виникнення форс-мажорних обставин (дії обставин непереборної сили, що не залежить від волі Сторін), які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань, а саме: воєнні дії, блокади, страйки, дії та нормативно-правові та індивідуально-правові акти органів державної та міської влади, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха чи природні явища, Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором на час дії зазначених обставин. Сторона, для якої створилась неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором, повинна негайно (але у всякому разі не пізніше десяти календарних днів після виникнення чи припинення дії форс-мажорних обставин) письмово повідомити іншу Сторону про виникнення чи припинення таких обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення не надає Стороні права посилається на існування форс-мажору як підстави для невиконання своїх зобов'язань за Договором.

7.3. Форс-мажор продовжує строк виконання своїх зобов'язань Сторонами за Договором пропорційно періоду часу, протягом якого форс-мажорні обставини та їх наслідки зберігаються, і тільки до моменту, поки обставини перешкоджають виконанню умов Договору. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев'яносто) календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 10 (десять) робочих днів до розірвання. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий відповідним компетентним органом.

7.4. У випадку порушення термінів виконання робіт, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 1% від загальної вартості робіт за кожен день затримки. Замовник має право в односторонньому порядку утримати суму неустойки із суми, що підлягає оплаті.

7.5. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання їх зобов'язань за Договором.

8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання ними своїх зобов'язань за Договором, вирішуються шляхом переговорів.

8.2. У випадку, коли між Сторонами з спірних питань не досягнути згоди, то спір передається для подальшого розгляду, розв'язання та остаточного вирішення до господарського суду у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ПІДСТАВИ ДЛЯ ЙОГО РОЗІРВАННЯ

9.1. Всі зміни і доповнення до даного Договору й додаткам до нього вважаються дійсними тільки в тому випадку, якщо зроблені в письмовій формі й підписані представниками сторін з урахуванням положень пункту 19 Особливостей.

9.2. Дія даного Договору припиняється в наступних випадках:

- по взаємній згоді сторін;
- при неналежному виконанні сторонами зобов'язань за цим Договором;
- у разі якщо Виконавець не починає своєчасне виконання договору або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її в строк стає явно неможливим, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку та вимагати відшкодування будь-яких збитків які виникли з вини Виконавця. При цьому сторона, яка висловила намір розірвати Договір, зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону, не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати розірвання;

– в інших випадках, визначених чинним законодавством України

9.3. Виконавець бере на себе ризик неодержання повідомлення Замовника про розірвання, припинення Договору, якщо повідомлення відправлено Виконавцю Замовником рекомендованим листом через засоби поштового зв'язку України за фактичною адресою, зазначеною у Договорі.

9.4. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ГАРАНТІЇ

10.1. Виконавець засвідчує та гарантує, що факт укладення цього Договору жодним чином не призведе до порушення будь-яких прав інтелектуальної власності, належних третім особам.

10.2. Підписанням цього Договору Виконавець гарантує і засвідчує, що він та/або його робітники, які безпосередньо залученні до виконання Робіт, відповідають кваліфікаційним та іншим вимогам які звичайно ставляться, нормативно вимагаються і є необхідними для виконання Робіт та мають необхідні дипломи (свідоцтва, дозволи тощо).

10.3. Виконавець підтверджує та гарантує, що в результаті передачі Замовнику та використання останнім результату виконаних Робіт за цим Договором (Документації), Виконавець не має права вимагати від Замовника будь-якої додаткової оплати.

10.4. Сторони засвідчують та гарантують, що умови цього Договору є для них зрозумілими, відповідають їх волевиявленню і не викликають будь-яких запитань, а також те, що він не носить характеру фіктивного та удаваного правочину, а вартість Робіт відповідає їх дійсним намірам.

11 АВТОРСЬКЕ ПРАВО

11.1. За Договором Виконавець також передає (відчужує) Замовнику всі майнові права інтелектуальної власності на Документацію, включаючи, але не обмежуючись, виключним майновим авторським правом на:

- використання Документації у будь-якій формі і будь-яким способом;
- дозвіл або заборона використання Документації третіми особами, зокрема, для будь-якого повторного використання Документації, переробки (зміни), адаптації, відчуження Документації тощо.

11.2. Майнові права на Документацію за Договором вважаються переданими від Виконавця Замовнику в момент підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт.

11.3. У разі дострокового припинення Договору Замовник набуває виключні майнові права лише на передані та/або оплачені результати Робіт за актами приймання-передачі виконаних робіт.

11.4. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на розроблену Документацію, створену на підставі цього Договору, належать виключно Виконавцю.

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Договір укладено при повному розумінні Сторонами його предмету та термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках – по одному для кожної з Сторін, при чому обидва примірники автентичні та мають однакову юридичну силу.

12.2. Після укладення Сторонами Договору, усі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосується положень цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.4. Цей договір вважається укладеним з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та діє до 31.12.2023 р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

12.5. При реорганізації (злитті, приєднання, поділі, виділенні, перетворенні тощо) Сторін цього Договору всі права та обов'язки за цим Договором переходять до їх правонаступників.

12.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно, протягом 5 днів з моменту їх змін,

повідомляти у письмовій формі іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення нести ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.7. Виконавець є платником єдиного податку, 3 група, ставка єдиного податку - 2%.
Замовник є неприбутковою організацією.

13 ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною договору є:

- Додаток № 1 – Завдання на проектування.
- Додаток № 2 – Кошторис.
- Додаток № 3 – Календарний графік виконання робіт.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих
проектів Ізюмської міської ради
64309, Харківська область, м. Ізюм,
пл. Центральна, 1.
Код ЄДРПОУ 33490989
UA 8482047203442261020400097488
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172

Виконавець

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

61183, м. Харків,
вул. Гвардійців-Широнінців, буд. 113, кв. 212,
ПІН 3027213611,
UA 08 307123 00000 26007010806818,
ПАТ «БАНК ВОСТОК», МФО 307123,
Неплатник ПДВ,
Платник єдиного податку,
3 група за ставкою 2%



В.о.начальника
управління

[Signature]

Б.В. Коловоротний



Директор

О.О. Горст

Додаток 1
до договору № 20
від 05 06 2023 р.

Завдання на проектування
«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район,
м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

№ з/п	Перелік основних даних і вимог	Основні дані і вимоги
1	Назва і розташування об'єкту	«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»
2	Підстава для розробки	Договір на проектування
3	Замовник проекту	Управління молоді, спорту та іміджевих проєктів Ізюмської міської ради
4	Генеральний проєктувальник	ФОП Горст Олександр Олександрович
5	Генеральний підрядник	Визначається за результатами процедури закупівлі
6	Вид будівництва	Капітальний ремонт
7	Джерело фінансування	Місцевий бюджет
7	Стадійність проєктування	Одностадійна – РП (робочий проєкт)
9	Інженерні вишукування	Виконати технічне обстеження об'єкту
10	Дані про особливі умови будівництва (сейсмічність, просадні ґрунти, підроблюванні і підтоплювані території тощо)	Відсутні
11	Основні архітектурно-планувальні вимоги і характеристики об'єкта будівництва	Проєктом передбачити: - Ремонт частини вікон, зливів, підвіконь; - Ремонт частини дверей; - Ремонт внутрішнього оздоблення місцями (стеля, стіни) - Ремонт укосів в місцях заміни вікон; - Ремонт системи опалення місцями% - Ремонт покрівлі місцями; - Ремонт підвального приміщення (підлога, освітлення); - Ремонт освітлення місцями; - Ремонт сходів головного входу.
12	Розділи проєкту, які розробляються Генеральним проєктувальником	Стадія РП «Робочий проєкт»: 1. Звіт з технічного обстеження об'єкту 2. Пояснювальна записка 3. Розрахунок класу наслідків 4. Дефектний акт 5. Кошторис (К)

13	Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів	Проектом не передбачається виділення черг та пускових комплексів.
14	Визначення класу наслідків, відповідальності та установленого строку експлуатації	Клас наслідків (відповідальності) визначити відповідно до Закону "Про регулювання містобудівної діяльності", ДБН В.1.2-14-2018, ДСТУ 8855:2019 та погодити з Замовником
15	Вимоги до погодження проектної документації	Згідно з вимогами ДБН А.2.2-3-2014. Необхідність проходження експертизи кошторисної частини проекту.
16	Кількість екземплярів проектно-кошторисної документації, що видаються Замовнику	Проектно-кошторисна документація оформлюється українською мовою. Проектно-кошторисна документація видається Замовнику у 4-х примірниках, та 1 екземпляр на електронному носії інформації у форматі pdf. Проектно-кошторисну документацію викласти до порталу www.e-construction.gov.ua .
17	Додаткові вимоги	Обсяг, зміст і формат окремих розділів проектно-кошторисної документації, при необхідності, визначатимуться доповненнями до цього Завдання.

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих
проектів Ізюмської міської ради

В.о.начальника
управління

 Б.В. Коловоротний

**Виконавець**

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

Директор

О.О. Горст



Додаток 2
до договору № 20
від 25.06 .2023 р

ЗВЕДЕНИИ КОШТОРИС
на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи

Форма № 1-П

«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

(найменування об'єкта будівництва)

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ФОП Горст О.О.

Ч.ч.	Стадія проєктування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисів калькуляцій	Повна вартість робіт, тис.грн.			
				вишукувальних	проєктних (науково-проєктних)	додаткових	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обстеження технічного стану об'єкту	«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»	1	11,976	-	-	11,976
2	Робочий проєкт	«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»	2	-	37,38	-	37,38
3	Проходження експертизи	НАСТАНОВА з визначення вартості проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт та експертизи проєктної документації на будівництво	3	-	5,34	-	5,34
	Разом			11,976	42,72	-	54,696
	Єдиний податок 2%	(54,696 / 0.98) – 54,696					1,11625
	Всього з урахуванням єдиного податку 2%						55,81225

Всього за зведеним кошторисом

55 812,25 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот дванадцять грн 25 коп.)
(сума прописом)

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих проєктів Ізюмської міської ради

В.о.начальника управління

Б.В. Коловоротний

Виконавець

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

Директор О.О. Горст



Додаток 3
до договору № 20
від 05.06. 2023 р.

Календарний графік

На виконання проектно-кошторисних робіт по об'єкту:

«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

№	Характеристика підприємства, будівлі, споруди або виду робіт	Термін виконання		Розрахункова ціна етапу, грн. Загальна
		Початок	закінчення	
1	«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»	Травень 2023	Червень 2023	55 812,25
	Разом:			55 812,25

Всього: 55 812,25 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот дванадцять грн 25 коп.).

ПДВ – не передбачений

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих
проектів Ізюмської міської ради

В.о.начальника
управління

Б.В. Коловоротний

Виконавець

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

Директор

О.О. Горст



КОШТОРИС № 1

на виконання робіт

Форма № 3-П

«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації

ФОП Горст О.О.

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд.місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Обстеження технічного стану об'єкту	Експерт з оцінки технічного стану будівель і споруд	1	6	1996	11976
Разом за кошторисом						11976

Всього за кошторисом 11976,00 грн. (одинадцять тисяч дев'ятсот сімдесят шість грн 00 коп.)
(сума прописом)

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих проектів Ізюмської міської ради

В.о.начальника управління

Б.В. Коловоротний

Виконавець

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

Директор

О.О. Горст



КОШТОРИС № 2

на виконання робіт

Форма № 3-П

«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ФОП Горст О.О.

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість вико-навців	Витрати труда, люд.місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Розробка та виготовлення проектно-кошторисної документації на стадії РП (робочий проект)	Головний інженер проекту	1	4	1780	7120
		Інженер-проектувальник	1	9	1780	16020
		Інженер-кошторисник	1	8	1780	14240
Разом за кошторисом						37380

Всього за кошторисом 37 380,00 грн. (тридцять сім тисяч триста вісімдесят грн 00 коп.)
(сума прописом)

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих проєктів Ізюмської міської ради

В.о.начальника управління

Б.В. Коловоротний

Виконавець

Фізична особа - підприємець Горст О.О.

Директор

О.О. Горст



КОШТОРИС № 3

на виконання експертизи проекту

Форма № 3-П

«Аварійно-відновлювальні роботи (капітальний ремонт) нежитлового прибудованого приміщення під літ. «Б-2» (зала боксу) за адресою: Харківська область, Ізюмський район, м. Ізюм, пр. Незалежності, 49, приміщення 2»

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації

ФОП Горст О.О.

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд.місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Експертиза кошторисної частини проекту	Провідний експерт	1	1	1780	1780
2		Експерт 1 категорії	1	2	1780	3560
Разом за кошторисом						5340

Всього за кошторисом 5340,00 грн. (п'ять тисяч триста сорок грн 00 коп.)
(сума прописом)

Замовник

Управління молоді, спорту та іміджевих проектів Ізюмської міської ради



В.о.начальника управління

[Signature]

Б.В. Коловоротний

Виконавець

Фізична особа, підприємець Горст О.О.



Директор

О.О. Горст