Додаток 3

 до тендерної документації

*\*Зазначені нижче умови Договору не є остаточними і вичерпними та можуть бути обґрунтовано доповнені і скориговані Замовником під час безпосереднього укладання Договору з Учасником - переможцем процедури закупівлі*.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №**

**м. Кривий Ріг «\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

 ***Комунальне некомерційне підприємство «Криворізька міська лікарня № 7» Криворізької міської ради*, іменований надалі, «ЗАМОВНИК», в особі в.о. директора Онищука Володимира Полікарповича , що діє на підставі Статуту, з одного боку та *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншого боку, іменований надалі «ВИКОНАВЕЦЬ», уклали договір про наступне:**

1. **Предмет договору**
	1. **Договір є основним документом, що визначає права та обов’язки Сторін по виконанню послуг на об’єктах.**

#  **ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується виконати на свій ризик** ****Заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в бюджетних установах ,закладах , а саме в КНП "Криворізька міська лікарня №7"КМР, за адресою: вул. Маршака,1а , м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50089**** (****Послуги з поточного ремонту по заміні вікон****)****, за кодом ДК 021:2015 - 45420000-7 Столярні та теслярні роботи**.**

#  **Поточний ремонт здійснюється задля подолання наслідків аварій - ракетних обстрілів. м. Кривого Рогу.**

* 1. **ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується виконати послугу визначену договором, із свого матеріалу та своїми засобами та відповідає за неналежну якість наданих ним матеріалу і устаткування.**
	2. **Обсяг, характер та вартість послуг визначається локальним кошторисом з договірною ціною, який є невід'ємною частиною цього договору.**
	3. **Договір укладається для здійснення заходів з усунення аварій в бюджетних установах, закладах, відповідно до  Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 за № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».**
1. **Ціна предмету договору**
	1. **Вартість договору складає \_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тисяч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_\_коп.), без ПДВ/в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_ тисяча \_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_\_\_коп).**
	2. **Джерело фінансування: кошти міського бюджету .**
	3. **Валютою платежу, в якій виконуються платежі за Договором, визначається гривня. Договірна ціна визначається згідно Кошторисних норм України.**
	4. Ціна цього Договору включає: всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з наданням послуг **Замовнику**, всі витрати **Виконавця**, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.
	5. **У разі необхідності виконання додаткових послуг, не передбачених Договором, Сторони укладають додаткову угоду але без збільшення вартості договору.**
2. **Термін виконання послуги**
	1. **ВИКОНАВЕЦЬ здійснює виконання послуги у наступні терміни:**
* **Початок виконання послуги - з моменту підписання договору**
* **Закінчення послуги - не пізніше 30.09.2024 року.**

**Можливе *дострокове надання* послуги.**

 У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується Актом про здачу-приймання наданих Послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором

* 1. **Місце надання послуги: вул. Маршака,1а м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50089.**
1. **Порядок здачі та прийому виконаних послуг**
	1. **Прийом та оцінка виконаних послуг здійснюється уповноваженими особами ЗАМОВНИКА та оформлюється підписанням актів виконаних послуг за формою № КБ-2В та довідки форми КБ-3, які є підставою для виплати коштів на користь ВИКОНАВЦЯ.**
	2. **У разі мотивованої відмови ЗАМОВНИКА прийняти виконані послуги, сторони складають акт з переліком претензій ЗАМОВНИКА з визначенням необхідних доопрацювань та терміну виконання послуг.**
	3. **Якщо в процесі послуг виявляється неможливість їх продовження. ВИКОНАВЕЦЬ повинен письмово повідомити про це ЗАМОВНИКА терміново у ту ж добу.**
2. **Порядок розрахунків за виконані послуги**
	1. **Кошти перераховується ЗАМОВНИКОМ на рахунок ВИКОНАВЦЯ шляхом перерахування відповідної суми у національній валюті України у безготівковому порядку після підписання відповідних актів виконаних послуг за формою № КБ-2В та довідки форми КБ-3В, протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту надходження бюджетних коштів на розрахунковий рахунок ЗАМОВНИКА.**
	2. **Послуги, виконані з порушенням будівельних норм, не оплачуються до усунення ВИКОНАВЦЕМ браку. При затримці строків виконання послуг за цим Договором ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі облікової ставки НБУ за кожний день прострочки.**

**5.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ, що вказаний у реквізитах цього Договору. ЗАМОВНИК здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування.**

1. **Зобов’язання та відповідальність сторін**
	1. **ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов’язання:**
		1. **Виконати послуги за цим договором з дотриманням будівельних норм і правил, що діють на території України. Оформити відповідно до чинних норм Законодавства України виконавчу документацію, акти виконаних послуг. Після виконання послуг надати Замовнику сертифікати відповідності, або інші документи які посвідчують якість.**
		2. **Забезпечити в період виконання послуг необхідні протипожежні заходи, умови режиму послуги на об’єктах та додержання вимог щодо техніки безпеки і охорони праці.**
		3. **Виконавець несе повну відповідальність за розрахунок вартості послуг передбачених предметом договору.**
		4. **Виконавець несе відповідальність за відповідність якості та дотримання Кошторисних норм України й інших нормативно-правових актів.**
	2. **ЗАМОВНИК бере на себе зобов’язання:**
		1. **Забезпечити прийняття від ВИКОНАВЦЯ виконаних послуг і проведення з ним розрахунків в порядку, передбаченому цим Договором.**
		2. **Здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних послуг.**
		3. **Своєчасно проводити оплату за фактично виконані послуги.**
		4. **ЗАМОВНИК має право зменшити обсяг послуг залежно від реального фінансування видатків.**
	3. **Сторони несуть відповідальність:**
		1. **За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором згідно діючого Законодавства України.**
	4. **ВИКОНАВЕЦЬ має право:**
		1. **На дострокове виконання послуг;**
		2. **У разі невиконання зобов’язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 календарних днів.**
2. **Обставини непереборної сили**
	1. **Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним законодавством України відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.**
	2. **Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються непереборна сила та випадок. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.**
	3. **Під непереборною силою/випадком у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.**
	4. **Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод, але не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.**
	5. **Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.**
	6. **У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.**

**8. Оперативно-господарські санкції**

**10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).**

**10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися ЗАМОВНИКОМ до ВИКОНАВЦЯ  за невиконання ВИКОНАВЦЕМ своїх зобов’язань перед ЗАМОВНИКОМ в частині, що стосується:**

**- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з ВИКОНАВЦЕМ у разі прострочення строку виконання зобов’язань;**

**- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з ВИКОНАВЦЕМ у разі неналежного виконання зобов'язань;**

**10.3. У разі порушення зобов’язань ВИКОНАВЦЕМ, ЗАМОВНИК має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.**

**10.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов’язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, визначеному цим Договором, ЗАМОВНИК має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до ВИКОНАВЦЯ оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши ВИКОНАВЦЮ повідомлення про застосування оперативно – господарських санкцій.**

**10.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає ЗАМОВНИК, але він не буде перевищувати 1 (один) рік з моменту початку її застосування. ЗАМОВНИК повідомляє ВИКОНАВЦЯ про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб,  передбачений пунктом 12.6. цього  Договору.**

**9. *Гаранті*ї**

**11.1. Гарантійний строк за цим Договором з моменту прийняття актів виконаних послуг становить 5 років (60 місяців) . Гарантії не поширюються на випадки, які сталися у наслідок обставин непереборної сили визначених у п.9.3. цього Договору.**

**11.2. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує усунення за свій рахунок виявлених дефектів, допущених з його вини, за власні кошти.**

****10. Порядок змін умов цього Договору****

**12.1. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.**

**12.2. Зміни до цього Договору про закупівлю можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід’ємною частиною цього Договору.**

**12.3. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:**

**1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;**

**2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Послуг тощо;**

**3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов’язана щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;**

**4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;**

**5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;**

**У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:**

**• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;**

**• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;**

**• нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;**

**• зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;**

**6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.**

**У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:**

**• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;**

**• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.**

**• нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);**

**7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.**

**12.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.**

**12.5. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору надсилається ініціатором на офіційну електронну (п.12.6. Договору) та поштову адресу іншої Сторони. Пропозиція має містити обґрунтування (в т. ч. документальне підтвердження компетентного органу у разі збільшення ціни або інше документальне підтвердження обставин, що спричиняють такі зміни) необхідності внесення таких змін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі.**

**12.6. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв’язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, та через електронну пошту:**

**- електронна пошта ЗАМОВНИКА: 7likarnya@gmail.com**

**- електронна пошта ВИКОНАВЦЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**12.7. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. Водночас договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.**

**12.8. Додатки, доповнення та зміни (в т.ч. контактні данні сторін) даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід’ємними частинами цього Договору. Жодна із Сторін не має права передавати права та зобов’язання по даному Договору третій Стороні без письмового погодження цього з другою стороною.**

**12.9. ЗАМОВНИК має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, без укладання додаткової угоди, у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши його про це у строк за 20 календарних днів до дати розірвання шляхом направлення повідомлення у спосіб,  передбачений пунктом 12.6. цього  Договору із зазначенням дати розірвання Договору. У разі відсутності підтвердження про отримання ВИКОНАВЦЕМ такого повідомлення протягом 10 (десяти) календарних днів, таке повідомлення вважається отриманим ВИКОНАВЦЕМ.**

**11. Антикорупційне застереження**

**13.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.**

**13.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав,  з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.**

**13.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.**

**13.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.**

**13.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.**

**12. Інші умови**

**14.1. Договір оформлений у двох примірниках по одному для кожної зі Сторін, має однакову юридичну силу з моменту його підписання.**

**14.2. Положення, які не врегульовані сторонами в Договорі, керуються чинним Законодавством України.**

**14.3. Відповідно до ст.651 Цивільного Кодексу України, зміни або розірвання Договору допускаються лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або Законом.**

**13. Розв’язання спорів**

**15.1. Непорозуміння, які можуть виникати під час виконання даного Договору вирішуються шляхом переговорів, з дотримання умов передбачених п.12.6. Договору**

**15.2. Усі спори між Сторонами, за яких не було досягнуто згоди, розв’язуються у відповідності до чинного Законодавства України в господарському суді, з дотриманням досудового претензійного порядку.**

**14. Термін дії договору та умови виконання**

**16.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 р, але у будь якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим договором.**

**16.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом наданих послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.**

**16.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.**

**15. Додатки**

**Додатками до Договору, що є невід’ємною його частиною, є такі документи:**

**Додаток №1 – договірна ціна.**

**Додаток №2 – пояснювальна записка.**

**Додаток №3 – локальний кошторис.**

**Додаток №4 – Зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта**

**Додаток №5 – підсумкова відомость ресурсів до локального кошторису.**

 16. ***ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН***

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВИКОНАВЕЦЬ*** | ***ЗАМОВНИК******Комунальне некомерційне підприємство «Криворізька міська лікарня №7» Криворізької міської ради*** Адреса: вул. Маршака,1а , м. Кривий Ріг, 50089Банківські реквізити:**IBAN** UAв ДКСУ м. Київ, МФО 820172 Код ЄДРПОУ: 01985995Тел.(0564) 94-81-60Email: 7likarnya@gmail.comПлатник податку на додану вартість (ПДВ), ознака неприбуткової організаціїВ.о. директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Володимир ОНИЩУК м.п. |