

ДОГОВІР № 196 /23/Мл

ПІДРЯДУ НА МОНТАЖ ТА НАЛАГОДЖЕННЯ ЗАСОБІВ СИГНАЛІЗАЦІЇ

м. Житомир

24 січня 2023 р.

Управління поліції охорони в Житомирській області, (назване у подальшому "Підрядник") в особі начальника відділу технічної охорони та логістики Пруса Максима Олеговича, який діє на підставі довіреності №5045/43/25/01-2022 від 07.12.2022р., , з однієї сторони, та Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради, (названий(на) у подальшому "Замовник"), в особі начальника управління Коробейника Віталія Володимировича, який діє на підставі Статуту , з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо "Сторона") уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується на свій ризик виконати роботу за завданням Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконану роботу.

1.2. Робота, що підлягає виконанню за цим Договором: послуги з монтажу(додаток №1) та пусконалагодженню(додаток №2) засобів охоронно-тривожної сигналізації (далі - система безпеки) в приміщенні Гранітненського ліцею за адресою: 11601, Житомирська обл., Коростенський р-н., м.Малин, вул.Соборна,6а.

Код ДК 021:2021 45312200-9 Встановлення систем охоронної сигналізації

1.3. Робота виконується Підрядником своїми інструментами, устаткуванням та матеріалами, за винятком тих матеріалів та устаткування, які за умови даного договору надав Замовник.

1.4. Замовник доручає підряднику придбання обладнання та матеріалів для виконання робіт з монтажу, відповідно до додатку № 3 до цього Договору.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ЗА ДОГОВОРОМ.

2.1.Вартість роботи, матеріалів та обладнання за цим Договором встановлюється за домовленістю Сторін і згідно кошторисів (додатки №№ 1,2,3, до Договору) становить :

7992,35 грн., крім того ПДВ 20%- 1598,47 грн., разом з ПДВ- 9590,82 грн.

(дев'ять тисяч п'ятсот дев'яносто грн. 82 коп.)

2.2. Розрахункова ціна, визначена у п. 2.1 цього Договору, включає в себе відшкодування витрат Підрядника та плату за виконану ним роботу.

2.3. Розрахункова ціна може бути змінена у наступних випадках:

- а) Замовник змінює в процесі виконання роботи проектні рішення, що викликає зміну обсягів робіт та вартісних показників;
- б) в процесі виконання роботи в проектно-кошторисній документації виявлено безперечні помилки, які не було виявлено на стадії її затвердження, а Підрядник не є виконавцем проектно-кошторисної документації;
- в) закінчення терміну дії сертифікату на матеріали та обладнання, що надані Замовником, або настання змін в нормативних актах, що регламентує їх застосування;
- г) при виникненні необхідності в виконанні Підрядником додаткових робіт, що не передбачені цим Договором, потреба в яких виникла не з вини Підрядника;
- д) виникають обставини непереборної сили - надзвичайні обставини та події, які не могли бути передбачені Сторонами під час укладання цього Договору;

2.4. Зміна розрахункової ціни оформлюється Сторонами шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

2.5. У випадку прострочення Замовником оплати коштів більше ніж на п'ять днів з дня отримання рахунку на оплату, вартість обладнання та вартість робіт може бути змінена Підрядником.

3. УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником в гривні у безготівковому порядку, шляхом перерахування відповідної суми грошових коштів на рахунок Підрядника на протязі 10-ти банківських днів з моменту підписання акту приймання виконаних підрядних робіт.

3.2. При здійсненні платежів за цим Договором, Замовник зобов'язаний вказувати у платіжному документі номер і дату цього Договору, як підставу платежу. При недотриманні цієї вимоги платіж здійснений Замовником може бути не зарахований в оплату Договору.

4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБОТИ

4.1. Підрядник приступає до виконання роботи за даним Договором не пізніше 4-х днів після підписання цього Договору.

4.2. Термін виконання монтажних та пусконалагоджувальних робіт - 15 робочих днів за умови повної будівельної готовності об'єкта для виконання роботи по даному Договору.

4.3. У випадку відсутності будівельної готовності об'єкта до виконання роботи за цим Договором, строк виконання роботи відповідно продовжується.

4.4. Підрядник має право достроково виконати роботу.

Підрядник
(підпис, ініціали, прізвище)
м.п.

Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
м.п.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**5.1. Підрядник зобов'язаний:**

- 5.1.1. Своєчасно та якісно виконати роботи, передбачені цим Договором і здати їх Замовнику;
- 5.1.2. В процесі виконання роботи на об'єкті дотримуватись встановлених законодавством вимог з техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки.
- 5.1.3. Здійснювати гарантійний ремонт системи безпеки протягом строку гарантії, встановленого цим Договором;
- 5.2. Замовник зобов'язаний:
- 5.2.1. Забезпечити будівельну готовність об'єкта для виконання роботи Підрядником до дати початку виконання роботи встановленого п.4.1 Договору;
- 5.2.2. Якщо роботи виконуються за проектом та із матеріалів Замовника, до початку виконання роботи Підрядником надати йому проект та матеріали за переліком та в обсягах, визначених у додатку №3 до цього Договору;
- 5.2.3. Забезпечити безперешкодний доступ працівників Підрядника на об'єкт для виконання роботи, а також збереження проміжних результатів роботи Підрядника на об'єкті до прийняття роботи Замовником в цілому;
- 5.2.4. Виділити окреме приміщення для зберігання матеріалів та речей працівників Підрядника на час виконання роботи на об'єкті;
- 5.2.5. Прийняти виконану Підрядником роботу та підписати надані ним акти приймання виконаних підрядних робіт на об'єкті Замовника.

6. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ РОБОТИ**6.1. Порядок здавання-приймання виконаної роботи:**

- 6.1.1. По закінченні виконання роботи Підрядник складає у двох примірниках, акт приймання виконаних підрядних робіт(далі – Акт приймання), які надає Замовнику для підписання.
- 6.1.2. Замовник протягом трьох днів з дня отримання від Підрядника Акта приймання, за умов відсутності заперечень щодо обсягу та якості виконаних робіт, приймає роботу у Підрядника та підписує надані останнім Акт приймання і в цей же строк направляє Підряднику один підписаний примірник Акта приймання.
- 6.1.3. За умов наявності у Замовника заперечень щодо обсягу або якості виконаних робіт, останній зобов'язаний у строк визначений п.6.1.2 Договору для підписання Акта приймання надати Підряднику свої обґрунтовані зауваження в письмовій формі. Якщо Замовник не приймає у Підрядника виконану роботу і не повертає Підряднику підписаний зі своєї сторони Акт приймання, або не надає своїх аргументованих зауважень щодо виконаної роботи в строк визначений п.6.1.2 цього Договору вважається, що робота виконана Підрядником в повному обсязі, якісно і прийнята Замовником без зауважень. У такому випадку Замовник зобов'язаний підписати наданий Підрядником Акт приймання.
- 6.1.4. У випадку мотивованої письмової відмови Замовника від приймання роботи за цим Договором, Сторонами складається спільний акт із вказівкою недоліків, які необхідно усунути та із зазначенням строків їх усунення, після чого здавання-приймання виконаної роботи здійснюється Сторонами у порядку, передбаченому пунктами 6.1.1 - 6.1.3 цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.
- 7.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 7.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
- 7.2. За кожен день прострочення виконання роботи Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який сплачується пеня, від вартості роботи.
- 7.3. У випадку необґрунтованої відмови Замовника від приймання роботи за цим Договором, останній сплачує Підряднику штраф у розмірі 5 (п'ять) відсотків від вартості роботи за Договором.
- 7.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань в натурі.

8. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЯ

- 8.1. Якість роботи за цим Договором повинна відповідати вимогам, встановленим чинним законодавством України до робіт даного виду.
- 8.2. Підрядник надає гарантію на виконану ним за цим Договором роботу та обладнання, що входить до складу системи безпеки строком один рік. На окреме обладнання може бути встановлений менший строк гарантії, про що зазначається в паспорті на таке обладнання.
- 8.3. Гарантійний строк обчислюється з дня прийняття Замовником роботи у Підрядника, а у випадку необґрунтованої відмови Замовника від прийняття роботи – з дня наступного за останнім днем строку, визначеного п.6.1.2 Договору на прийняття роботи у Підрядника.
- 8.4. Протягом строку гарантії Підрядник безоплатно усуває недоліки у виконаній роботі та здійснює ремонт обладнання системи безпеки, що встановлена ним на об'єкті.
- 8.5. Гарантійним ремонтом є усунення Підрядником недоліків, дефектів, неполадок обладнання системи безпеки, які виникли без втручання Підрядника або осіб, які користуються системою безпеки. У випадку неможливості відремонтувати обладнання, яке вийшло з ладу в період строку гарантії, Підрядник безоплатно здійснює його заміну на аналогічне.
- 8.6. Гарантійний ремонт обладнання та усунення недоліків у роботі системи безпеки протягом гарантійного строку здійснюються Підрядником за заявками Замовника, наданими письмово або по телефону 422 - 791.

Підрядник
(підпис, ініціали, прізвище)



Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

8.7. Обов'язковою умовою гарантії є наявність у Замовника підписаного Сторонами Акта приймання виконаних підрядних робіт.

8.8. Обладнання або система безпеки в цілому знімається з гарантії у наступних випадках:

- а) у випадку порушення правил експлуатації, що викладені в експлуатаційній документації;
- б) якщо обладнання або система безпеки в цілому має сліди спроб некваліфікованого ремонту, здійсненого не підприємством Підрядника;
- в) якщо виявлені несанкціоновані зміни в конструкції обладнання за винятком випадків, що обумовлені в експлуатаційній документації;
- г) якщо виявлені несанкціоновані зміни в системі безпеки, якою обладнаний об'єкт.

8.9. Гарантія не поширюється на наступні несправності:

- а) система безпеки або обладнання має механічні пошкодження, що викликані недбалою експлуатацією або наслідками порушення експлуатаційної документації;
- б) пошкодження, що викликані потраплянням всередину обладнання сторонніх предметів, речовин, рідин, комах;
- в) пошкодження, що викликані стихією, пожежею, побутовими факторами, випадковими зовнішніми факторами (кидок напруги в електричній мережі, гроза та ін.);
- г) пошкодження, що викликані невідповідністю Державним стандартам параметрів мереж електроживлення, телекомунікаційних мереж та інших подібних зовнішніх факторів.

8.10. Гарантія не поширюється на елементи живлення (батареї, акумулятори), якщо інше не обумовлене у паспорті на обладнання, а також на обладнання та матеріали, надані Замовником.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

9.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

9.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

9.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

9.1.4. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

11. СТРОК ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін. У випадку, коли Замовником є фізична особа, яка не має печатки, Договір є чинним з відтиском печатки тільки Підрядника.

11.2. Строк Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.11.1 цього Договору та діє до 31.12.2023р.

11.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.7. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

Підписник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

12.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною. Для виконання роботи за цим Договором Підрядник має право, без письмового погодження з Замовником, на умовах субпідряду залучати третіх осіб, відповідальність за дії або бездіяльність яких несе самостійно.

12.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

12.7. Сторони домовились, що інформація про умови цього Договору, а також інформація отримана Сторонами в ході його виконання є конфіденційною і не підлягає розголошенню третім особам протягом трьох років з дня закінчення строку дії Договору, окрім випадків передбачених чинним в Україні законодавством.

12.8. Підрядник знімає з себе відповідальність за можливу шкоду, що прямо чи опосередковано нанесена обладнанням людям, домашнім тваринам, майну у випадку, якщо це трапилось внаслідок недотримання Замовником правил експлуатації.

12.9. Виконання зобов'язань Підрядника, передбачених цим Договором покладається на Управління поліції охорони в Житомирській області, розташований за адресою: 10014, м. Житомир, пров. Львівський, 4

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПІДРЯДНИК: Управління поліції охорони в Житомирській області
Р/р UA40305299000026004006400960, МФО 305299 в ЖРУ АТ КБ "Приватбанк"
ЄДРПОУ 40109091
ІПН 401090906253
10014, м. Житомир, пров. Львівський, 4

ЗАМОВНИК: Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання вико
Р/р UA128201720344270018000025970, МФО 820172 в ДКСУ, м.Київ
ЄДРПОУ 33071141
ІПН
11601, Житомирська обл., Коростенський р-н., м.Малин, вул

Додатки до договору:

1. Локальний кошторис №1 на монтаж системи сигналізації на 1 сторінці;
2. Локальний кошторис №2 на пусконаладжування системи сигналізації на 1 сторінці;
3. Локальний кошторис №3 на засоби сигналізації на 1 сторінці;

ПІДПИСИ СТОРІН**ПІДРЯДНИК**

Начальник відділу технічної охорони та
логістики УПО Житомирської області

М.О.Прус

М.П.

ЗАМОВНИК

Начальник управління

В.В.Коробейник

М.П.



М.П.



М.П.

Локальний кошторис № 1

на монтаж систем охоронно-тривожної сигналізації на об'єкті:

Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного
виховання виконавчого комітету Малинської міської ради, за адресою
11601, Житомирська обл., Коростенський р-н., м.Малин,

Основа:

креслення (специфікації) №

Лист Держбуду України від 16.12.2004 р.№1601

Кошторисна вартість, грн.

445,02

Кошторисна трудомісткість, люд./год.

14,00

Кошторисна заробітна плата, грн.

242,81

Середній розряд робіт

№ п/п	Шифр і номер позиції нормати- ву	Найменування робіт і витрат	Одини- ця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці,		Загальна вартість, грн.			Витрати робітників, люд.- год., незайнятих обслуговуванням машин/тих що обслуговують машини	
					Всього	Експлуатаці я машин	Всього	Заробітної плати	Експлуатаці і машин	на одиницю	всього
					в тому числі заробітної плати	в тому числі заробітної плати					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9,00	10	11
65	10-667-8	Прилад ОПС на 4 промені	шт.	1,00	236,81	0,07	236,81	236,81	0,07	12,80	13
					236,81	0,01			0,01	0,00	0

Всього прями витрати:

всього заробітна плата (грн.)

236,81

236,81

1,00

13,00

0

Загальновиробничі витрати (Розрахунок до локального кошторису)

108,00

трудомісткість в загальновиробничих витратах

1,00

заробітна плата в загальновиробничих витратах

6,00

Всього

344,81

Прибуток

(13+0+1)*1,5

21,00

Всього

365,81

Адміністративні витрати

(13+0+1)*0,36

5,04

Всього

370,85

Всього з урахуванням коефіцієнта договірної ціни

К= 1,00

370,85

ПДВ 20%

74,17

Всього по кошторису

445,02

Склав: інженер ЦТО УПО _____ Ткач Ю.А.

Додаток № 3 до Договору № 196 /23/Мл 24 січня 2023 р.

Найме-
нування
будови:

Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради, за адресою 11601, Житомирська обл., Коростенський р-н., м.Малин, вул.Соборна,6а

Локальний кошторис № 3

на придбання матеріалів та обладнання з охоронно-тривожної сигналізації
(вид обладнання та робіт, найменування об'єкта)

Основа:

креслення (специфікації) №

Складено в поточних цінах за станом на _____ 2023 р.

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.	Загальна вартість, грн.
5	ППК ОРІОН NOVA L (16ШС)	шт.	1,00	5490,00	5490,00
26	K-LED16	шт.	1,00	1411,50	1411,50
52	Акум. батарея В-12- 7АН типу AGM	шт.	1,00	720,00	720,00
	Всього				7621,50
	ПДВ 20 %				1524,30
	РАЗОМ				9145,80

Загальна вартість робіт згідно Додаткам №№ 1, 2 та обладнання	7992,35
згідно Додатку № 3 становить :	
ПДВ (20 %)	1598,47
ВСЬОГО :	9590,82

Тел. 422 - 792

Управління поліції охорони в Житомирській області
(підприємство, організація - складач форми)

Ідентифікаційний код підприємства, організації - складача форми за
0

Замовник : **Управління освіти, молоді, спорту та
національно-патріотичного виховання**

Генпідрядник _____

Субпідрядник _____

Контракт (договір)

від 24 січня 2023 р.

№

196 /23/Мл

Найменування будівництва та його адреса

послуги з монтажу та налагодженню охоронно-тривожної сигналізації на об'єкті
Найменуван- **Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання**
ня об'єкта **виконавчого комітету Малинської міської ради, в приміщенні Гранітненського ліцею за
адресою 11601, Житомирська обл., Коростенський р-н., м.Малин, вул.Соборна,6а**

АКТ № 1

приймання виконаних підрядних робіт
(монтаж та налагодження системи ОТС)

"__"____2022р.

Шифр і номер позиції нормативу	Найменування робіт і витрат	Виконано робіт (витра ти), грн.
1	2	3
Розділ 1.	Монтажні роботи	370,85
Розділ 2.	Пусконалагоджувальні роботи	0,00
Розділ 3.	Обладнання та матеріали	7621,50
	Всього по Розділам № 1, 2, 3	7992,35
	ПДВ 20 %	1598,47
	ВСЬОГО по АКТУ :	9590,82

(дев'ять тисяч п'ятсот дев'яносто грн. 82 коп.)

Роботи згідно Договору № 196 /23/Мл від 24 січня 2023 р. виконані в повному обсязі,
якісно і в строк. Сторони претензій один до одного не мають.

Здав ПІДРЯДНИК

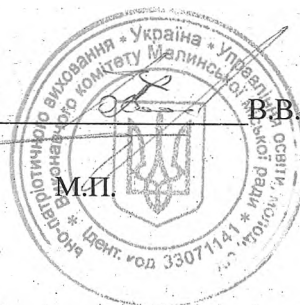
Прийняв ЗАМОВНИК

Начальник відділу технічної охорони та логістики УПО
Житомирської області

Начальник управління



М.О.Прус



В.В. Коробейник